

PROTOKÓŁ NR XVI/2016

z XVI sesji VII Kadencji Rady Gminy w Morzeszczynie

odbytej w dniu 09 marca 2016 roku

W szesnastej sesji VII Kadencji uczestniczyli radni Rady Gminy według załączonej listy obecności. Na stan 15 radnych, obecnych na sesji było 15 radnych.

Porządek obrad sesji:

1. Otwarcie sesji i powitanie gości.
2. Sprawdzenie obecności radnych i stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Zatwierdzenie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XV sesji VII Kadencji Rady Gminy z dnia 10.02.2016r.
5. Sprawozdanie Wójta Gminy z działalności w okresie międzysesyjnym.
6. Informacja z działalności GOPS za 2015 rok.
7. Informacja z działalności instytucji kultury na terenie gminy Morzeszczyn za rok 2015.
8. Informacja Skarbnika oraz stanowisko komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Finansów oraz ds. Sołectw dotycząca następujących projektów uchwał:
 - w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Morzeszczyn,
 - w sprawie zmiany budżetu gminy na rok 2015,
 - w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Morzeszczynie,
 - w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminnego Ośrodka Kultury w Morzeszczynie.
9. Dyskusja.
10. Podjęcie uchwał jw.
11. Informacja Wójta Gminy oraz stanowisko Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Finansów oraz ds. Sołectw dotycząca projektu uchwały w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu oznaczonego symbolem B 16U w miejscowości Morzeszczyn.
12. Dyskusja.
13. Podjęcie uchwały jw.
14. Informacja Sekretarza Gminy oraz stanowisko Komisji Ładu, Porządku, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Przeciwpożarowej dotycząca projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w gminie Morzeszczyn w 2016 roku”.
15. Dyskusja.
16. Podjęcie uchwały jw.
17. Interpelacje i zapytania radnych.
18. Sprawy różne.
19. Zakończenie XVI sesji VII Kadencji Rady Gminy.

Ad. 1.

Otwarcia sesji i powitania gości dokonała Przewodnicząca Rady Gminy Pani Katarzyna Bandźmiera.

Ad. 2.

Przewodnicząca Rady Gminy stwierdziła, iż w sesji uczestniczy 100% radnych, a więc sesja jest prawomocna do podejmowania uchwał.

Ad. 3.

Do przedstawionego porządku obrad radny Pan Roman Talaga zwrócił się z prośbą o umożliwienie w pkt. 18 tj. w sprawach różnych odczytania stanowiska Komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia i Spraw Socjalnych odnośnie działalności świetlicy terapeutycznej.

Za przyjęciem porządku obrad głosowało 15 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 0.

Ad. 4.

Za przyjęciem protokołu z ostatniej sesji tj. z dnia 10 lutego 2015 roku głosowało 15 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 0.

Ad. 5.

Sprawozdanie z działalności w okresie między sesyjnym tj. od dnia 10 lutego 2016 roku do dnia 09 marca 2016 roku przedstawił Wójt Gminy Pan Piotr Laniecki.

Sprawozdanie powyższe w załączeniu do protokołu.

Ad. 6.

Informację z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Morzeszczynie pod nieobecność Pani Anny Pauch – Kierownika GOPS przedstawiła Pani Agnieszka Kruk – pełniąca obowiązki kierownika GOPS.

Informacja jw. w załączeniu do protokołu.

Radny Pan Roman Talaga podziękował instytucji Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej za pomoc przy uczniach z problemami psychologicznymi i bezfunkcyjnymi.

Zwraca uwagę, aby tacy uczniowie zmienili szkołę, otoczenie i należałoby zakupić bilet na dojazd do innej szkoły. Niezgoda rodziców często powoduje, że ci uczniowie dalej uczęszczają do tej samej szkoły i dalej dezorganizują pracę.

Wójt Gminy Pan Piotr Laniecki podziękował za pracę GOPS, która jest bardzo trudna i wymaga poświęcenia ze strony pracowników tej placówki, ale mimo wszystko jest z niej zadowolony.

Ad. 7.

Informację z działalności instytucji kultury na terenie gminy Morzeszczyn za rok 2015 przedstawili:

- dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Morzeszczynie Pani Celina Mueller,
- dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Morzeszczynie Pan Damian Domański.

Informacje jw. stanowią załączniki do protokołu.

Radny Pan Roman Talaga podziękował za dobrą pracę w instytucji GOK, za dużą ilość imprez zorganizowanych dla tutejszej społeczności lokalnej.

Wójt Gminy Pan Piotr Laniecki również podziękował za działania, które są wykonywane bardzo dobrze i w miarę posiadanych środków.

Wójt Gminy również podziękował dyrektorowi Gminnej Biblioteki Publicznej w Morzeszczynie za owocną współpracę, ale również za dodatkowe zaangażowanie w działalności prowadzenia m. innymi Stowarzyszenia „DRABKA”.

Ad. 8.

Skarbnik Gminy Pani Lucyna Skurak przedstawiła informację dotyczącą następujących projektów uchwał:

- w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Morzeszczyn,
- w sprawie zmiany budżetu gminy na rok 2016,
- w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Morzeszczynie,
- w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminnego Ośrodka Kultury w Morzeszczynie.

Swoje stanowisko do powyższych projektów uchwał przedstawiła Komisja Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Finansów oraz ds. Sołectw, która nie wnosi uwag i jest za podjęciem uchwał.

Ad. 9.

W dyskusji nad powyższym zabrał głos radny Pan Roman Talaga, który zwrócił uwagę na jedną rzecz w wykazie przedsięwzięć do WPF, załącznik nr 2 do projektu uchwały.

W załączniku tym podano dwa odcinki dróg do modernizacji w miejscowości Lipia Góra nr 227015G na kwotę 50.000,00 zł i nr 227016G na kwotę 55.000,00 zł.

Radny uważa, że nie powinniśmy realizować zadań, które musimy inwestować ze środków własnych. Była mowa tylko o jednej drodze.

Wójt Gminy Pan Piotr Laniecki poinformował, iż w wykazie ujęte są dwie pozycje, na które zostanie złożony wniosek, z czego realizacja drugiego odcinka będzie w przyszłym roku.

Ad. 10.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Pan Jan Olech odczytał następujące projekty uchwał:

- Nr XVI/96/2016 w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Morzeszczyn, za uchwałą głosowało 15 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 0,
- Nr XVI/97/2016 w sprawie zmiany budżetu gminy na rok 2016, za uchwałą głosowało 15 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 0,
- Nr XVI/98/2016 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Morzeszczynie, za uchwałą głosowało 15 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 0,
- Nr XVI/99/2016 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminnego Ośrodka Kultury w Morzeszczynie, za uchwałą głosowało 15 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 0.

Uchwały jw. stanowią załączniki do protokołu.

Ad. 11.

Wójt Gminy Pan Piotr Laniecki przedstawił informację dotyczącą projektu uchwały w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu oznaczonego symbolem B 16U w miejscowości Morzeszczyn.

Swoje stanowisko do projektu uchwały jw. przedstawiła Komisja Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Finansów oraz ds. Sołectw, która nie wnosi uwag i jest za podjęciem uchwały.

Ad. 12.

Dyskusji nad powyższym było brak.

Ad. 13.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Pan Jan Olech odczytał projekt uchwały Nr XVI/100/2016 w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu oznaczonego symbolem B 16U w miejscowości Morzeszczyn, za uchwałą głosowało 15 radnych, przeciw – 0-, wstrzymało się od głosu 0.

Uchwała jw. stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 14.

Sekretarz Gminy Pan Roman Szwarz przedstawił informację dotyczącą projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w gminie Morzeszczyn w 2016 roku”.

Swoje stanowisko do projektu uchwały jw. przedstawiła Komisja Ładu, Porządku, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony P.Poż, która nie wnosi uwag i jest za jej podjęciem.

Ad. 15.

Dyskusji nad powyższym było brak.

Ad. 16.

Wiceprzewodniczący Rady Gminy Pan Jan Olech odczytał projekt uchwały nr XVI/101/2016 w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w gminie Morzeszczyn w 2016 roku”, za uchwałą głosowało 15 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 0.

Uchwała jw. stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 17.

W interpelacjach i zapytaniach radnych głos zabrali:

- radna Pani Elżbieta Czarnecka zwróciła się z zapytaniem odnośnie wypełniania ankiet na potrzeby opracowania Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Morzeszczyn. Radna zapytuje w jakim celu ankiety te zostaną wykorzystane i czy zostały przebadane pod względem formalnym. Według radnej i wielu mieszkańców są one niezrozumiałe i zabierają dużo czasu na ich wypełnienie.

Ponadto, jak sama nazwa mówi ankieta winna być anonimowa, a w tym przypadku należy ją podpisywać. Należy obawiać się również, że firma może wykorzystać dane zawarte w ankiecie do innych celów. Radna poinformowała również, że w związku z wycinką drzew pojawiła się informacja, iż wieś Gętomie leży w obszarze chronionym. Radna poprosiła o wyjaśnienia w tym temacie.

Wyjaśnień w sprawie jw. udzielił Sekretarz Gminy Pan Roman Szwarz. Poinformował, iż część wsi Gętomie i inne miejscowości ościennych gmin m. innymi Pelplin i Gniew tworzą obszar Gniewskiego Obszaru Chronionego Krajobrazu.

- radna Pani Renata Marcinkowska zwraca uwagę na fakt, iż tak niedawno mieszkańcy gminy wypełniali ankiety na usuwanie azbestu i tam również były podpisywane ankiety.

Do wypowiedzi radnych ustosunkował się Wójt Gminy Pan Piotr Laniecki, który poinformował, że poprosi firmę, która przygotowała ankiety na potrzeby opracowania planu gospodarki niskoemisyjnej o wypowiedź w tej sprawie i poinformuje radnych na najbliższej sesji Rady Gminy. Odnośnie wycinki drzew w obszarze chronionym odpowiedzi udzielił Sekretarz Gminy Pan Roman Szwarz.

Radna Pani Mirela Rolnik zwróciła się z zapytaniem, czy została już powołana komisja do oszacowania strat wymarznąć tj. ujemnych skutków przezimowań oraz ile wpłynęło wniosków od rolników.

Wójt Gminy poinformował radną, iż wpłynęło 40 wniosków i komisja została już powołana w następujących osobach:

Przedstawiciele Urzędu Gminy: Roman Szwarz i Marzena Rychlicka

Przedstawiciel ODR: Krzysztof Czarnota

Przedstawiciel Izb Rolniczych: Karol Przygocki

Ad. 18.

W sprawach różnych Przewodniczący Komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia i Spraw Socjalnych Pan Roman Talaga odczytał stanowisko komisji odnośnie działalności świetlicy terapeutycznej.

Protokół z posiedzenia komisji stanowi załącznik do protokołu.

Ponadto poinformował, że w miesiącu kwietniu odbędzie się spotkanie z sołtysami gminy Morzeszczyn, na którym sołtysi otrzymają tabelę dotyczącą wykorzystania świetlic/remiz na różnych zgromadzeniach w roku 2015.

Przewodniczący Komisji Ładu, Porządku, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony P.Poż. Pan Karol Janiczak poprosił o odczytanie stanowiska komisji nt. Podsumowania spotkań w jednostkach OSP na terenie gminy Morzeszczyn odbytych w dniach od 8 – 12 lutego 2016 roku.

Odczytania stanowiska dokonała Pani Mirela Rolnik – członek komisji Ładu, Porządku, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony P.Poż., które stanowi załącznik do protokołu.

Radny Pan Roman Talaga zwrócił uwagę na pękniętą ścianę w dobudowanej części boksów garażowych w OSP Nowa Cerkiew, czy można byłoby tą ścianę naprawić.

Wójt Gminy Pan Piotr Laniecki poinformował, iż pęknięcia te zostaną usunięte przez profesjonalną firmę, która w chwili obecnej rozbudowuje Zespół Szkół w Morzeszczynie.

Sołtys wsi Borkowo Pani Katarzyna Mania zgłosiła, iż lampa uliczna naprzeciw świetlicy się nadal nie pali, pomimo zgłoszenia. Sołtys zgłosiła również uszkodzenie drzwi wejściowych (dziura) w świetlicy wiejskiej.

Wójt poinformował Panią sołtys, że uszkodzenie drzwi wejściowych należy zgłosić na policję i to zostanie uczynione.

W dalszej części Wójt zapoznał zebranych z programem 500+ w naszej gminie, które będą realizowane w świadczeniach rodzinnych. Na ten cel od Wojewody wpłynęła kwota 15 tys. zł, objęte zostanie tym programem ok. 300 rodzin i 640 dzieci objętych tym systemem.

Wójt poinformował również, że istnieje możliwość składania wniosków na drogi osiedlowe. Gmina może złożyć więcej niż jeden wniosek i do określonej kwoty, i w związku z tym planuje złożyć trzeci wniosek na drogę gminną Rzeżęcin – Morzeszczyn (od Krzyża do posesji P.Kroka) długość ok. 1.100 m.

Przewodnicząca Rady Gminy Pani Katarzyna Bandźmiera poinformowała radnych o obowiązku składania oświadczeń majątkowych za rok 2015 do dnia 30 kwietnia br.

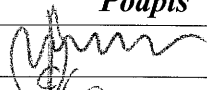
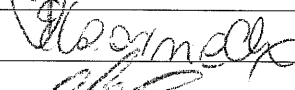
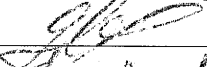
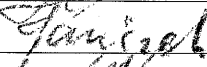
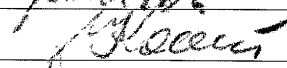
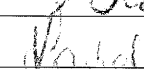
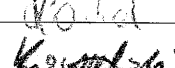


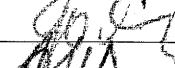
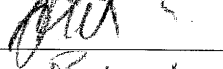
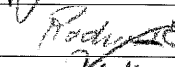
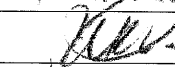
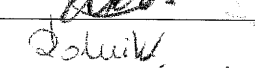
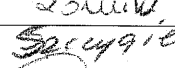
Druki oświadczeń majątkowych zostały przekazane radnym, celem ich wypełnienia wraz z kopią zeznań o wysokości osiągniętego dochodu w roku podatkowym (PIT) za rok 2015 i dostarczenia do dnia 30 kwietnia br.

Ad. 19.

W związku z wyczerpaniem się porządku obrad – Przewodnicząca Rady Gminy Pani Katarzyna Bandźmiera zakończyła XVI sesję VII Kadencji Rady Gminy Morzeszczyn.

Protokołowała: Małgorzata Olech
Morzeszczyn, dnia 09 marca 2016 roku.

**LISTA OBECNOŚCI RADNYCH
RADY GMINY MORZESZCZYN NA XVI SESJI VII KADENCJI RADY GMINY
ODBYTEJ W DNIU 09 MARCA 2016 ROKU.**

<i>Lp.</i>	<i>Nazwisko i imię</i>	<i>Funkcja</i>	<i>Podpis</i>
1	Bandźmiera Katarzyna	Radna	
2	Czarnecka Elżbieta	Radna	
3	Grochowski Henryk	Radny	
4	Janiczak Karol	Radny	
5	Komosińska Urszula	Radna	
6	Konkol Beata	Radna	
7	Kowalski Janusz	Radny	
8	Marcinkowska Renata	Radna	
9	Olech Jan	Radny	
10	Olech Michał	Radny	
11	Raduńska Maria	Radna	
12	Reszka Jerzy	Radny	
13	Rolnik Mirela	Radna	
14	Szczygielska Helena	Radna	
15	Talaga Roman	Radny	

**Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Morzeszczyn
w okresie międzysesyjnym tj. od dnia 10 lutego 2016 roku
do dnia 09 marca 2016 roku.**

W okresie sprawozdawczym wydałem następujące zarządzenia :

- Nr 04/2016 z dnia 23 lutego 2016 roku w sprawie zmiany budżetu gminy na rok 2016,
- Nr 05/2016 z dnia 23 lutego 2016 roku w sprawie planu kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych w gminie Morzeszczyn,
- Nr 06/2016 z dnia 23 lutego 2016 roku w sprawie szkolenia obronnego,
- Nr 07/2016 z dnia 24 lutego 2016 roku w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej oferty na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz działalności wspierającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- Nr 08/2016 z dnia 03 marca 2016 roku w sprawie przyznania dotacji z budżetu Gminy Morzeszczyn dla organizacji pozarządowych na realizację zadań Gminy z zakresu: „wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu”,
- Nr 09/2016 z dnia 03 marca 2016 roku w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Morzeszczynie.

W okresie sprawozdawczym jako Wójt Gminy Morzeszczyn reprezentowałem gminę Morzeszczyn m. innymi na następujących spotkaniach :

- w dniu 10 lutego w Tczewie na spotkaniu u Starosty Tczewskiego w sprawie opracowania nowego planu transportu publicznego na terenie powiatu tczewskiego,
- w dniu 02 marca w Tczewie na podsumowaniu rocznym z działalności Państwowej Straży Pożarnej w Tczewie za rok 2015.

W okresie sprawozdawczym spotkałem się z Prezesem WFOŚ i GW w Gdańsku w sprawie udzielenia pożyczki na modernizację oczyszczalni ścieków we wsi Morzeszczyn.

W minionym okresie zakończyły się zebrania sprawozdawczo wyborcze w jednostkach OSP na terenie naszej gminy.

W dniu 17 lutego został złożony wniosek do Urzędu Marszałkowskiego o dofinansowanie remontu drogi gminnej nr 227015G w miejscowości Lipia Góra z funduszu Ochrony Gruntów Rolnych.

WÓJT GMINY

Piotr Laniecki

Morzeszczyn, dnia 09 marca 2016 roku.

Informacja

Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Morzeszczynie z działalności w roku 2015.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Morzeszczynie działa w oparciu o :

- uchwałę Nr X/37/90 Gminnej Rady Narodowej w Morzeszczynie z dnia 27 lutego 1990r. w sprawie utworzenia Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Morzeszczynie,
- uchwałę Nr XIX/115/2012 Rady Gminy w Morzeszczynie z dnia 12 września 2012r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Morzeszczynie,
- uchwałę Nr XV/96/2004 Rady Gminy w Morzeszczynie z dnia 22 czerwca 2004r. w sprawie zasad zwrotu wydatków na pomoc rzeczową, zasiłki okresowe, zasiłki celowe i pokrycie kosztów pogrzebu,
- uchwałę nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 roku w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014 – 2020 (MP z 2013 r. poz. 1024 ze zmianami),
- ustawę z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 roku, poz. 163 z późn. zm.)
- ustawę o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z dnia 9 czerwca 2011 roku (Dz. U. z 2015 roku, poz. 332 z późn. zm.)

Kształt organizacyjny GOPS-u jest zgodny ze statutem organizacyjnym, uchwalonym przez Radę Gminy w Morzeszczynie w dniu 12 września 2012r.

Kadra GOPS-u składała się z 7 osób. Ośrodek zatrudnia trzech pracowników socjalnych (jeden na urlopie macierzyńskim) posiadających wykształcenie wymagane dla osób zatrudnianych w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, główną księgową , kierownika, asystenta rodziny oraz aspiranta pracy socjalnej na zastępstwie. Kierownik GOPS-u wykonuje działania powierzone na podstawie pisemnego upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy w Morzeszczynie do prowadzenie postępowania oraz wydawania decyzji administracyjnych w zakresie pomocy społecznej należących do właściwości gminy oraz wspierania rodziny i systemie pieczy zastępczej.

W roku 2015 GOPS Morzeszczyn realizował następujące zadania, wynikające z ww. ustaw i uchwał:

I. Z Ustawy o pomocy społecznej.

Zgodnie z zapisem ustawy o pomocy społecznej – pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa, mającą na celu umożliwienie jednostkom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

W myśl ustawy o pomocy społecznej - pomoc społeczna polega w szczególności na:

- przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń (pieniężnych i niepieniężnych),
- pracy socjalnej,
- prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej,
- analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,
- realizacji zadań wynikających z rozeznanych potrzeb społecznych.

W ramach zadań własnych gminy z zakresu pomocy społecznej ustawodawca wyróżnia zadania obowiązkowe, co nawiązuje do podziału zadań na obligatoryjne i fakultatywne. O tym, którym zadaniom należy przypisać przedmiot obowiązkowych, a którym dobrowolny, za każdym razem rozstrzygają przepisy prawa.

W myśl ustawy o pomocy społecznej – prawo do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej przysługuje:

- osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekracza **634,00 zł**,
- osobie w rodzinie, w której dochód na osobę nie przekracza **514,00 zł**,
- rodzinie, w której dochód nie przekracza sumy kwot kryterium dochodowego na osobę w rodzinie przy jednoczesnym wystąpieniu co najmniej jednego z powodów trudnej sytuacji życiowej wymienionych w ustawie o pomocy społecznej art 7 pkt od 1-15.

Rozstrzygnięcie każdej sprawy dotyczącej świadczeń z pomocy społecznej poprzedza przeprowadzenie rodzinnego wywiadu środowiskowego. Wywiad ten jest sposobem na zbieranie informacji, rozmową z osobą starającą się o przyznanie świadczeń z pomocy społecznej. Na podstawie wywiadu ustala się sytuację osobistą, rodzinną, dochodową, zdrowotną i majątkową osób, rodzin.

Przyznanie lub **odmowa** przyznania świadczenia z pomocy społecznej następuje w formie decyzji administracyjnej (poza świadczeniem w postaci pracy socjalnej, poradnictwa, biletu kredytowanego).

W roku 2015 GOPS Morzeszczyn realizował niżej wymienione zadania, nałożone przez ustawę o pomocy społecznej:

- **Zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym:**

Zgodnie z art 17 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej kierownik GOPS do 15 października - Sporządził bilans potrzeb ośrodka w zakresie pomocy społecznej, który przekazał Skarbnik Gminy w celu opracowania projektu budżetu na 2016 rok.

- Przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych.

Zasiłki okresowe w roku 2015 zostały przyznane z powodu bezrobocia, długotrwałej choroby, niepełnosprawności, innej przyczyny.

Ogółem - wydatkowano kwotę **96.978,03 zł – środki budżetu państwa.**

Zakres przyznanych zasiłków okresowych obrazuje niżej zamieszczona tabela.

<i>Rodzaj świadczenia</i>	<i>Liczba rodzin</i>	<i>Liczba osób w rodzinie</i>	<i>Liczba osób, którym przyznano świadczenia w trybie decyzji adm.</i>	<i>Liczba świadczeń</i>	<i>Wartość udzielonej pomocy</i>
Zasiłki okresowe	68	285	71	273	96.978,03 zł

- Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych i schronienie.

Zasiłki celowe w tym specjalne zostały przyznane na pokrycie części zakupu żywności, leków, opału. Z tego rodzaju pomocy skorzystało **60** rodzin na łączną kwotę **38.855,00 zł** (środki własne gminy), w tym:

- z zasiłków celowych skorzystało **54** rodzin na łączną kwotę **35.565,00 zł.**
- specjalne zasiłki celowe przyznano **6** rodzinom na łączną kwotę **3.290,00 zł.**

Schronienie przyznano **4** rodzinom (liczba osób w rodzinie **5**) na łączną kwotę **14.857,29 zł** - środki własne gminy.

- Praca socjalna.

W roku 2015 pomocy w formie **pracy socjalnej** udzielono **70 rodzinom**, liczba osób w tych rodzinach – **250**. Praca ta polegała na pomocy w redagowaniu pism i odwołań do różnych instytucji, sporządzaniu wniosków na rentę, emeryturę czy wypełnianiu wniosków do Powiatowego Zespołu d/s Orzekania o Niepełnosprawności.

Ponadto prowadzono pracę socjalną w celu rozwinięcia aktywności życiowej osób i rodzin.

- Dożywianie dzieci i zasiłki celowe z programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

Ogółem wydatkowano - **149.869,00 zł**, w tym :

- dotacja celowa **100.000 zł**

- środki własne gminy **49.869,00 zł**.

Zakres przyznany zasiłków celowych i zakupu posiłku w szkole obrazuje niżej zamieszczona tabela.

<i>Rodzaj świadczenia</i>	<i>Liczba rodzin</i>	<i>Liczba osób w rodzinie</i>	<i>Liczba osób, którym przyznano świadczenia w trybie decyzji adm.</i>	<i>Liczba świadczeń</i>	<i>Wartość udzielonej pomocy</i>
Zakup posiłku w stołówkach szkolnych	55	291	135	18 788	31.389,20 zł
Zasiłki celowe na zakup żywności	84	341	89	349	108.100 zł
Razem:	X	x	x	x	139.489,20 zł

Pomoc w formie posiłku w szkole nie wymagająca przeprowadzenia wywiadu środowiskowego – art. 6a - liczba dzieci – 47, liczba posiłków 3 549, koszt posiłków **5 458,00 zł**.

W ramach w/w świadczenia dla **99** dzieci przyznano pomoc rzeczową w postaci zakupu paczek żywnościowych na łączną kwotę **4.921,80 zł**.

- Przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych.

Zasiłek stały ma charakter obligatoryjny i przysługuje on osobie pełnoletniej samotnie gospodarującej oraz osobie pełnoletniej pozostającej w rodzinie , całkowicie niezdolnej do pracy

z powodu wieku lub niepełnosprawności. Całkowita niezdolność do pracy spowodowana niepełnosprawnością dotyczy osób zaliczonych do I lub II grupy inwalidzkiej oraz osób legitymujących się znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności.

Rozdział 85216 . Ogółem wydatkowano kwotę **110 023 zł**, z tego :

- dotacja celowa 110 000 zł, a 23,00 zł środki własne gminy.

Zakres przyznanej pomocy w formie zasiłku stałego obrazuje niżej zamieszczona tabela.

<i>Rodzaj świadczenia</i>	<i>Liczba rodzin</i>	<i>Liczba osób w rodzinie</i>	<i>Liczba osób, którym przyznano świadczenia w trybie decyzji adm.</i>	<i>Liczba świadczeń</i>	<i>Wartość udzielonej pomocy</i>
Zasiłki stałe	26	51	29	270	110 023 zł

Podsumowując realizację zadań nałożonych przez ustawę o pomocy społecznej w roku 2015 w ramach zadań zleconych gminie i zadań własnych z zakresu pomocy społecznej (bez względu na ich rodzaj, formę, liczbę oraz źródło finansowania) decyzjami administracyjnymi przyznano świadczenia **269** rodzinom.

II. Z Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Ustawa ta nakłada na ośrodki pomocy społecznej obowiązek zgłoszenia do ubezpieczenia zdrowotnego i opłacania składki zdrowotnej za osoby pobierające zasiłek stały z pomocy społecznej.

Realizację zadań wynikających z ww. ustawy obrazuje niżej zamieszczona tabela.

Rozdział 85213

<i>Rodzaj świadczenia</i>	<i>Liczba osób</i>	<i>Liczba świadczeń</i>	<i>Wydatki</i>
Składki na ubezpieczenia zdrowotne	26	225	8.356,81 zł

Udzielana pomoc rodzinom będącym w trudnej sytuacji życiowej została przyznana z następujących powodów:

- ubóstwa **98** rodzinom,
- bezrobocia **74** rodzinom,
- niepełnosprawności **66** rodzinom,
- długotrwałej lub ciężkiej choroby **14** rodzinom,
- potrzeby ochrony macierzyństwa **48** rodzin, w tym wielodzietność **38**,
- alkoholizmu **19** rodzinom,
- bezradności w sprawach opiekuńczo wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego **7** rodzinom, w tym: rodziny niepełne **3**,
- bezdomności **4** rodziny,
- przemoc w rodzinie **9** rodzin,
- trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego **1** rodzina

W roku 2015 Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej wydał łącznie **817** decyzji administracyjnych przyznających pomoc pieniężną i niepieniężną w postaci:

- zasiłki celowe – **91** decyzji
- zasiłki stałe - **52** decyzji
- zasiłki okresowe – **231** decyzji
- zasiłki celowe z programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” - **292** decyzji
- dożywianie dzieci w szkole – **82** decyzji
- pomoc rzeczowa – **38** decyzji
- usługi opiekuńcze i specjalistyczne – **27** decyzji
- schronienie - **4** decyzje

GOPS w Morzeszczynie w 2015 roku wydał 4 decyzje odmowne, trzy z powodu przekroczenia kryterium dochodowego i 1 decyzja odmowna na pobyt w Domu Pomocy Społecznej.

III. Domy Pomocy Społecznej.

W roku 2015 Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Morzeszczynie opłacał pobyt **za trzy** osoby w **Domach Pomocy Społecznej**, którym rodzina nie była w stanie zapewnić stałej opieki w domu. Osoby te przebywają w Domu Pomocy Społecznej w Pelplinie, Wielkich Wyrębach i Gniewie. Koszty z tego tytułu poniesione przez gminę wynosiły **82.405,79 zł**. Łączna liczba udzielonych świadczeń w 2015 roku wynosiła **36**.

IV. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne.

Kolejną formą świadczonej pomocy były **usługi opiekuńcze** wykonywane w ramach prac społecznie użytecznych, które świadczone **13 osobom**, w tym cztery osoby miały świadczone usługi opiekuńcze nieodpłatnie.

Poza świadczeniem w/w usług w 2015 roku Ośrodek świadczył pomoc w postaci **specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi dla pięciorga dzieci** na łączną kwotę **49.960,00 zł**. Środki w całości pochodziły z dotacji państwa. Wszystkie osoby, którym przyznano w/w świadczenie ponosiły częściową odpłatność za świadczone usługi. Kwota udzielonych świadczeń po odliczeniu odpłatności wynosiła **41.375,00 zł**.

V. Z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej GOPS w 2015 roku świadczył następującą pomoc:

Rodziny zastępczej

W roku 2015 GOPS nadal ponosił koszty pobytu **7 dzieci** w rodzinach zastępczych spokrewnionych i niespokrewnionych na łączną kwotę **27.551,96 zł** – środki własne gminy.

Dom Dziecka

W roku 2015 Ośrodek Pomocy opłacał pobyt w Domu Dziecka za dwoje dzieci :
- w trzecim roku pobytu w wysokości 50 % kosztów utrzymania tych dzieci.

Łączny koszt poniesionych wydatków na w/w zadanie wynosił **59.580,40 zł** – środki własne gminy.

Asystent rodziny

W 2015 roku w Ośrodku był zatrudniony w ramach Resortowego Programu Wspierania Rodziny i Systemu Pieczy Zastępczej asystent rodziny. Całkowity koszt zatrudnienia asystenta rodziny wyniósł **16.800,00 zł**. Środki na w/w program GOPS pozyskał z Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej w kwocie **9.750,00 zł** pozostała kwota tj **.7.050,00 zł** to środki własne GOPS. Pracą swoją asystent objął **pięć** rodzin o łącznej liczbie osób w tych rodzinach **30**. Dwie rodziny to rodziny zastępcze spokrewnione, 1 rodzina to samotny ojciec, pozostałe dwie rodziny to samotne matki.

Głównym celem pracy asystenta rodziny było :

- utrzymanie dzieci w środowisku rodzinnym,
- wzmocnienie kompetencji wychowawczych ,
- uregulowanie sytuacji zdrowotnej w rodzinach, ekonomicznej
- kontynuacja terapii uzależnień,
- zapewnienie dzieciom prawidłowego rozwoju intelektualnego,
- uczenie podziału ról na poszczególnych członków rodziny,
- nabycie umiejętności radzenia sobie w różnych sytuacjach życia codziennego.

W dniu 18 grudnia 2015 roku zorganizowano spotkanie „Wigilijne” dla samotnych mieszkańców gminy Morzeszczyn na , które przybyło około 80 osób. W spotkaniu wziął udział Pan Wójt oraz proboszczowie z parafii znajdujących się na terenie naszej gminy. Środki w całości pochodziły od sponsorów.

W roku 2015 w miesiącach kwietniu dwa razy, maju i listopadzie Ośrodek pozyskał jabłka ze Stowarzyszenia „Amor Omnia Vinicit” „ Dzieci to nasza przyszłość” Starogard Gdański na łączną ilość 67.200 kg., które rozprowadzono nieodpłatnie :

- świetlica socjoterapeutyczna w Rzeżęcinie,
- Ochotnicza Straż Pożarna w Morzeszczynie, Kierwałdzie, Lipia Góra, Nowa Cerkiew, Gąsiorki,
- Szkoła Podstawowa w Nowej Cerkwi,
- Zespół Szkół w Morzeszczynie,
- KGW Morzeszczyn, Lipia Góra
- Niepubliczne Przedszkole „Mali Odkrywcy” w Morzeszczynie,
- Oddział Przedszkolny w Rzeżęcinie,
- firma „Komfort”- Grzegorz Okuniewski,
- firma „Meblo – Styl” - Lucyna Maciejewska,
- firma „Aspol” - Jerzy Łangowski,
- firma „PERRY” - Jerzy Łangowski
- dla wszystkich chętnych mieszkańców z gminy Morzeszczyn.

Zespół Interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Przy Ośrodku Pomocy Społecznej w Morzeszczynie działa powołany zarządzeniem Wójta Gminy Nr 19/2011 Gminny Zespół Interdyscyplinarny, którego zadaniem jest niesienie pomocy osobom indywidualnym, rodzinom, grupom problemowym bądź środowisku.

W skład Zespołu wchodzi pracownicy:

1. Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
2. Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
3. Urzędu Gminy w Morzeszczynie.
4. Posterunku Policji w Gniewie.
5. Kuratora Zawodowy Sądu Rejonowego w Tczewie.
6. Przedstawiciel Służby Zdrowia w Morzeszczynie.
7. Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tczewie.
8. Zespołu Szkół w Morzeszczynie.
9. Publicznej Szkoły Podstawowej w Nowej Cerkwi.

Frekwencja poszczególnych członków Zespołu za 2015 rok przedstawiała się następująco:

GOPS- **100%**, Komisariat Policji- **33%**, Zespół Szkół w Morzeszczynie – **58 %**, Szkoła Podstawowa Nowa Cerkiew- **50%**, Przedstawiciel Urzędu Gminy – **75%**, Przedstawiciel Sądu – **42%**, Przedstawiciel PCPR Tczew- **8%**, Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – **25%**, Przedstawiciel Służby Zdrowia- **0%**.

W ramach środków na zapobieganie przemocy:

- **500,00 zł** wydatkowano na **materiały edukacyjne**,
- **480,00 zł** przeznaczono na warsztaty profilaktyczne związane z tematyką przemocy dla 24 uczniów Szkoły Podstawowej w Nowej Cerkwi.

W ramach swoich działań w 2015 roku członkowie Zespołu spotkali się 12 razy w ciągu 10 miesięcy. Na spotkania zaproszono 38 osób (w tym osoby doznające przemocy, osoby podejrzane o stosowanie przemocy oraz osoby z problemem alkoholowym.).

Do Zespołu w **2015** roku wpłynęło **11 „Niebieskich Kart”**. W roku 2015 działaniami Zespołu było objęte 29 rodzin, ilość osób w rodzinach wraz z dziećmi to 123. Zespół w 2015 roku prowadził procedurę „Niebieskiej Karty” w 25 rodzinach. W trakcie roku zakończono prowadzenie procedury „Niebieskich Kart”, w 12 rodzinach.

Spotkania odbywały się w grupach roboczych w zależności od potrzeb. Nie zawsze wszyscy przedstawiciele w/w instytucji muszą brać udział w posiedzeniach Zespołu.

Prokuratura prowadziła dochodzenia w sprawie znęcania się nad członkami rodziny w przypadku 5 rodzin. Sąd Rejonowy w 1 przypadku zwrócił się do Zespołu o wynikach pracy Zespołu z rodziną. Zespół Interdyscyplinarny w Morzeszczynie w 3 przypadkach przekazał prowadzenie procedury „Niebieskiej Karty” do Zespołów Interdyscyplinarnych w Gniewie, Bobowie i Pelplinie w związku ze zmianą zamieszkania tych osób.

Zgłaszające się rodziny, osoby otrzymały informację na temat możliwości skorzystania z pomocy innych instytucji spoza terenu gminy zajmujących się problematyką rodzin dotkniętych przemocą. Jedna rodzina ukończyła zajęcia w ramach Grupy Edukacyjnej Dla Rodziców realizowanej przez Wydział Interwencji Kryzysowej PCPR w Tczewie. Podczas spotkań członkowie Zespołu udzielali porad, prowadzili rozmowy motywacyjne, doradzali. Rodziny dotknięte procedurą „ Niebieskich Kart” są monitorowani przez pracowników socjalnych Ośrodka jak i przez dzielnicowego Komisariatu Policji w Gniewie. Dzieci i rodzice z w/w rodzin otrzymują pomoc psychologiczno - pedagogiczną od przedstawicieli Oświaty w osobie psychologa i pedagogów szkolnych oraz psychologa zatrudnionego przy GOPS .

Z up. Wójta Gminy Morzeszczyn
Hude
Agnieszka Kruk
P.o. Kierownika Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Morzeszczynie

Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Morzeszczynie za rok 2015

Zadania kulturalne Gminnego Ośrodka Kultury realizowane były zgodnie z zatwierdzonym przez Radę Gminy planem finansowym, w oparciu o dotację z budżetu gminy oraz dochody własne.

1. BAZA

Gminny Ośrodek Kultury jest samorządową instytucją kultury organizującą, współorganizującą i realizującą większość działań kulturalnych, rozrywkowych oraz rekreacyjnych na terenie gminy.

Baza lokalowa do działalności kulturalnej GOK w gminie bez zmian.
- Siedziba GOK, Morzeszczyn przy ul. 22 lipca 4 - (biuro w budynku UG, na miejscu dawnej policji),

- świetlice administrowane przez GOK – Dzierżążno, Rzeżęcín i Królów Las,
- korzystano również ze świetlic wiejskich w Lipiej Górze, Borkowie i Nowej Cerkwi oraz z pomieszczeń udostępnionych przez dyrekcję Zespołu Szkół w Morzeszczynie.

W roku sprawozdawczym z odpłatnego wynajmu świetlic przygotowano 19 umów, na łączną kwotę: **6 tys.zł.**

2. KADRY

Liczba pracowników GOK w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy, na dzień 31 grudnia 2015 r. wynosił 2,75 et.

- jedna osoba zatrudniona na pełnym etacie - 1 et. dyrektor,
- 1 et. - referent ds. kultury/ umowa na czas określony, od dnia 01 kwietnia 2015 roku – do dnia 31 stycznia 2016 roku. Było to zastępstwo na czas nieobecności pracownika, przebywającego na urlopie rodzicielskim. W chwili obecnej pracownica jest na zasiłku chorobowym, trwającym od 09 grudnia 2015 roku.

- 1 osoba na ½ et. – pracownik gospodarczy
- 1 osoba na ¼ et. – główna księgowa
- GOK podpisał z Urzędem Pracy Umowę o odbywanie stażu przez osoby bezrobotne – odbycie stażu przez 1 osobę od dnia 01 kwietnia 2015 roku do dnia 30.09.2015 r. Po zakończeniu stażu, zawarto umowę zlecenia na okres trzech miesięcy – zatrudnienie na ½ etatu /od 01 października 2015 r. do 31 grudnia 2015 r./ Było to wynikiem zobowiązania w umowie z PUP w Tczewie.
- na umowy cywilno-prawne: o dzieło i zlecenie, zatrudniono 52 osoby, w tym: instruktorów ds. plastyki, tańca i śpiewu regionalnego, chóru, obsługi imprez plenerowych, umów do projektów unijnych, itp.

3. FINANSE I ADMINISTRACJA

Zadania finansowe realizowane były zgodnie z zatwierdzonym planem wydatków, wykorzystując do tego celu przyznaną dotację z budżetu gminy, wypracowane dochody własne oraz środki unijne, pozyskane z Lokalnej Grupy Działania „Wstęga Kociewia” działającej w ramach osi 4 „Leader”, działania 413 „Wdrażanie Lokalnych Strategii Rozwoju” z zakresu małych projektów, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013.

Na prowadzenie statutowej działalności w 2015 roku otrzymaliśmy dotację podmiotową z budżetu gminy, w wysokości **202.000,00** (w tym: 10.000,00 zł dotacji celowej, przeznaczonej na zakup pieca CO i grzejników do świetlicy wiejskiej w Rzeżęcinie).

Przychody własne wyniosły: **66.778,44** (44.597,09 – 2014 r.).

W tym przychody GOK i darowizny: **43.116,82** (41.597,09 – 2014 r.) oraz dofinansowanie w ramach dwóch projektów z LEADER-a pn. Chór „Labris” i „IV Morzeszczyńskie Konfrontacje Muzyczne”, zrealizowanych w 2014 roku w kwocie: **23.661,62 zł**.

Ogółem przychody: **268.778,44 zł** (229.597,09 – 2014 r.).

Natomiast koszty w 2015 roku wyniosły **259.314,11 zł** co stanowi 96,48% wykonania planu budżetu (260.755,38 zł – 2014 r.).

4. DZIAŁALNOŚĆ MERYTORYCZNA GOK:

Lekcje i zajęcia edukacyjne, warsztaty, występy zespołów i różnego rodzaju spotkania odbywały się regularnie w świetlicy w Dzierżążnie, a także w Zespole Szkół w Morzeszczynie i Szkole Podstawowej w Nowej Cerkwi.

Prezentacje, koncerty, konkursy, przedstawienia, pokazy teatralne, wystawy, itp. odbywały się głównie w świetlicy GOK w Dzierżążnie i obiektach, najbardziej optymalnych, do tego typu działań. Imprezy plenerowe organizowane były najczęściej w Morzeszczynie na placu parkowym przy Urzędzie Gminy.

I. Do najważniejszych przedsięwzięć, sprzyjających rozwojowi życia kulturalnego i amatorskiej twórczości artystycznej oraz promocji naszej gminy należały:

1. **V Konkurs Młodych Talentów Muzycznych pn. „Muzyczna Scena Młodych”**, kontynuowany z własnych środków, wcześniejsze cztery konkursy, w ramach projektu „Morzeszczyńskie Konfrontacje Muzyczne”, realizowane przez LGD Wstęga Kociewia z Programu LEADER.

Konkurs skierowany był do uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponad gimnazjalnych z terenu powiatu tczewskiego. W nagrodę, laureaci konkursu nagrali wspólną płytę w Studiu Nagrań, promującą młode talenty muzyczne. Wyróżnieni uczniowie z naszej gminy, często mieli okazję zaprezentowania się podczas wydarzeń okolicznościowych i rocznicowych, w naszej gminie, organizowanych, nie tylko przez ośrodek kultury, ale też i szkołę.

2. Bardzo ważnym, stojącym na wysokim poziomie wydarzeniem w naszej gminie był **II Przegląd Chórów Pomorskich** – zorganizowany dla amatorskich chórów dziecięcych, młodzieżowych i dorosłych. Był on kontynuacją poprzedniego przeglądu, realizowanego w ramach projektu Chór „LABRIS”. Wystąpiło 7 chórów. W imprezie wzięło udział ok. 150 uczestników. Przegląd zorganizowano w kościele pw. Św. Jakuba Apostoła Starszego w Dzierżążnie. Nagrodą dla wszystkich chórów były pamiątkowe statuetki i nagranie wspólnej płyty. Na zakończenie imprezy, w świetlicy GOK, zorganizowano ciepły poczęstunek dla wszystkich uczestników przeglądu.
3. **„Wielkanoc w kuchni kociewskiej”** – pod takim hasłem po raz szósty zorganizowano imprezę, prezentującą tradycje kulinarne i artystyczne. Historię tradycji wielkanocnych na Kociewiu opowiedziała znana liderka, promująca kuchnię kociewską, Pani Krystyna Gierszewska, prezeska Kociewskiego Forum Kobiet w Lignowach Szlacheckich. Tego roku, impreza dodatkowo przybrała formułę konkursu na „Najlepszą Regionalną Potrawę Wielkanocną”, którą oceniała komisja jurorów. Dzięki współpracy Kół Gospodyń Wiejskich z Lipiej Góry i Morzeszczyna oraz Klubu Seniora, działającego przy ośrodku kultury, przygotowano potrawy, ciasta, i nalewki które wzięły udział w konkursie, a następnie przeznaczone zostały do degustacji, gdzie dodatkowo wybrano nagrodę publiczności i nagrodę Wójta Gminy.
Na tę okoliczność KGW z Morzeszczyna corocznie przygotowuje również Wystawę i Kiermasz Rękodzieła Artystycznego o tematyce wielkanocnej, a KGW z Lipiej Góry, palmy wielkanocne.
4. Podobną, tego typu imprezą, było III spotkanie przedwigilijne, pn. **„Świąteczny Smak Tradycji na Kociewiu”**, którego celem było promowanie zwyczajów i tradycji bożonarodzeniowych. Panie z Kół Gospodyń Wiejskich z Lipiej Góry i Morzeszczyna przygotowały poczęstunek regionalny, na który składały się różne potrawy świąteczne. Na scenie z kolędami i pastorałkami zaprezentował się zespół ludowy „Psiotrowe dziywuchy” oraz chór „LABRIS”. Zorganizowano również wystawę i kiermasz rękodzielniczy, przygotowany przez KGW Morzeszczyn.
5. **Dożynki Gminne** – to Święto Plonów, zorganizowane dla rolników i całej społeczności gminnej we wsi Nowa Cerkiew. W ramach dożynek odbyła się w intencji rolników w kościele pw. Wniebowstąpienia NMP, Dziękczynna Msza Św., dalsze uroczystości dożynkowe na placu przy Domu Strażaka, Ceremonia przekazania chleba oraz darów i wieńców dożynkowych, następnie Biesiada, wręczenie nagród z dwóch konkursów na „Najlepszą Zagrodę Wiejską” oraz „.....”, zorganizowanego przez Radę Sołectką - gospodarzy Dożynek, Uwieńczeniem całej imprezy była zabawa dożynkowa/. Gościliśmy zespół „KORONKI” z Białorusi, zespół muzyczny „Ian Hardy” z Gdańska, zespół „Blu Men” z Kalisk oraz kociewsko – kaszubską orkiestrę dętą „TORPEDA” z Tczewa pod kier. Kapelmistrza, Radostawa Kornas. Dodatkową atrakcją były warsztaty garncarskie, prowadzone przez firmę Arkuszyńskich.

Wspaniała coroczna impreza regionalna, z piękną oprawą artystyczną.

6. **IX Przegląd Gadek i Skeczy Kociewskich**, pn. **„Największa lipa w Lipiej Górze”** - impreza promująca zwyczaje i tradycje kociewskie, współorganizowana również przez GOK. Dzięki wspólnej inicjatywie możemy cieszyć się tym ciekawym wydarzeniem, gdzie poprzez śpiew, taniec, gwarę kociewską i poczęstunek, poznajemy i kultywujemy tradycje naszego regionu.

7. Na wyróżnienie zasługuje działalność **Zespołu Pieśni i Tańca „Psiotrowe Dziywuchy”** – zespół nie tylko promuje ośrodek kultury, ale przede wszystkim gminę Morzeszczyn. Poprzez udział w wydarzeniach kulturalnych na terenie województwa pomorskiego mocno zaznacza swoją tożsamość regionalną. Swoimi występami zespół uświetniał: V Festiwal Dziedzictwa Regionalnego pn. „Krzyżacy kontra Kociwiacy” na Rynku przy Ratuszu w Gniewie (26 lipca), Pomorski Jarmark Wielkanocny na Targu Węglowym w Gdańsku (29 marca), Festiwal Kultury Kociewskiej w Pelplinie (18 kwietnia), IX Przegląd Gadek i Skeczy Kociewskich pn. „Największa lipa w Lipiej Górze” (30 maja), Dzień Seniora w gminie Pruszcz Gd. (12 sierpnia), zespół uczestniczył w XXII Przeglądzie Kociewskich Zespołów Folklorystycznych ku czci Władczyny Kociewia w Piasecznie. W swojej kategorii zajął trzecie miejsce. W kinie „Sokół” w Starogardzie Gd., nasz zespół, swoją obecnością i występem uświetnił uroczystość jubileuszową, zespołu ludowego „Kociwie – Retro”, który obchodził 15. rocznicę swojej działalności. W imieniu ośrodka kultury i zespołu, dyrektor na ręce zespołu złożyła gratulacje i wiązankę kwiatów. Zespół uczestniczył również w uświetnieniu imprez okolicznościowych i regionalnych w naszej gminie, m.in. „VI Wielkanoc w kuchni kociewskiej”, III spotkanie przedwigilijne pn. „Świąteczny Smak Tradycji na Kociwiu”, w biesiadzie, podczas „I Letniego Spotkania Seniorów”, Delegacja zespołu, uczestniczyła także w ostatnim pożegnaniu, cenionego regionalisty kociewskiego z Piaseczna, Świętej Pamięci, Jana Ejankowskiego.
8. **Działalność międzypokoleniowego chóru „LABRIS”** – to cotygodniowe warsztaty wokalne pod okiem instruktora, udział w II Przeglądzie Chórów Pomorskich, uświetnianie imprez okolicznościowych i rocznicowych, organizowanych przez ośrodek kultury, oprawa uroczystości kościelnych, m.in. oprawa muzyczna Mszy Św. z okazji Dożynek Gminnych w Nowej Cerkwi, oprawa Mszy Św. w kościele pw. Narodzenia NMP przed rozpoczęciem XXII Przeglądu Kociewskich Zespołów Folklorystycznych w Piasecznie, chór również uczestniczy w oprawie niektórych mszy niedzielnych w kościele pw. Św. Jakuba w Dzierżążnie.
9. **„Biesiadowanie na Polanie”** – pod takim tytułem odbyła się druga biesiada muzyczna, w której wystąpiły zespoły z muzyką biesiadną i soliści. Całość imprezy prowadzona była z pomocą zespołu muzycznego „SOLUS” z Królów Lasu. Po biesiadzie muzycznej odbyła się zabawa taneczna.
10. W ubiegłym roku obchodziliśmy wspólną uroczystość z okazji „Dnia Działacza Kultury” i „Dnia Samorządowca”. Była to piękna okazja do wspomnień, podziękowań, jak również zaprezentowania zespołów muzycznych, działających przy ośrodku kultury.
11. **„Letni Dzień Seniora”** – pierwsza plenerowa biesiada dla seniorów, która spotkała się z ogromnym zadowoleniem i aprobatą osób starszych. Dzięki tej inicjatywie mogliśmy zobaczyć, szczerze cieszących się ludzi, którzy wyrażali wdzięczność i radość, że mogli w tak dużym gronie, spotkać się i porozmawiać. Wielkim atutem tego spotkania były zaproszone zespoły, które umilały czas zebranych gościom. Można było wspólnie pośpiewać, potańczyć i pobiesiadować przy stole. Organizatorzy sprawdzili się nie tylko pod względem artystycznym, ale także i kulinarnym. Wielką pomocą przysłużyły się panie z KGW z Lipiej Góry i Morzeszczyna oraz Klubu Seniora. Swoją wkład wniosły również panie z kuchni szkolnej w Morzeszczynie. Wsparciem służyli nam również prawie wszyscy sołtysi. Za ich sprawą mieliśmy

dotatkową pomoc w dostarczeniu zaproszeń, obsłudze „stołu biesiadnego”, a także opieki nad seniorami podczas przewozu autokarami.

Dzięki zabezpieczeniu transportu mogliśmy dać szansę udziału wielu gościom.

12. **II Rodzinny Rajd Rowerowy pod hasłem „We Wspólnocie Siła”** – po raz drugi, wspólnie z ks. proboszczem, parafii Dzierżążno, zorganizowaliśmy wycieczkę rowerową do Piaseczna. Dzięki uprzejmości ks. proboszcza parafii Piaseczno, w kościele pw. Narodzenia NMP, nasz proboszcz odprawił Mszę za uczestników wycieczki, następnie było zwiedzanie kościoła z przewodnikiem, w osobie, ks. Wikarego, Marka Christa, który opowiedział historię piaseckiego kościoła, a także niektóre ciekawostki i legendy z nim związane. Na zakończenie naszego pobytu, młodzież przygotowała ognisko, przy którym piekliśmy kiełbaski, Uwieńczeniem wizyty w Piasecznie było odwiedzenie i modlitwy przy „Studziencie” – Sanktuarium Maryjnym.

II. Bardzo istotnym zadaniem w działalności Ośrodka Kultury była edukacja artystyczna, którą prowadziliśmy poprzez uczestnictwo w warsztatach, konkursach, przeglądach, imprezach świetlicowych i plenerowych organizowanych w gminie Morzeszczyn.

1. Działania dotyczące edukacji muzycznej:

- Na jesień, roku sprawozdawczego zawiązał się dziecięcy zespół wokalny pod nazwą „Złote Nutki”, który raz w tygodniu spotyka się na warsztatach wokalnych. Już niejednokrotnie prezentował się na uroczystościach gminnych, a także podczas koncertu bożonarodzeniowego w Starogardzie Gd. na Rynku Głównym.

- Warsztaty wokalne dla chóru „Labris”, skupiające młodzież, osoby dorosłe, a także seniorów, organizowane raz w tygodniu, prowadzone pod okiem instruktora.

- Zajęcia wokalne dla zespołu ludowego „Psiotrowe Dziywuchy” ze śpiewu kociewskiego.

„Przeboje Mistrzów – czyli muzyka, która łączy, bawi i zachwyca” – pod takim tytułem zorganizowano wspólnie z dyrekcją szkoły w Morzeszczynie koncert muzyczny, połączony lekcją edukacyjną dla uczniów w wykonaniu artystów z Agencji Artystycznej „BOLIBOK” z Gdyni.

- „Kwartet smyczkowy jako występ do orkiestry” - żywe lekcje muzyki klasycznej dla uczniów szkół w Nowej Cerkwi i Morzeszczynie. Dzieci zapoznały się z instrumentami smyczkowymi: skrzypcami, altówką, wiolonczelą, poznały ich brzmienie i uczestniczyły w koncercie.

2. Działania dotyczące edukacji teatralnej:

- Spektakle teatralne dla dzieci i dorosłych w wykonaniu teatrów amatorskich i zawodowych:

^ „Za ścianą z mgły utkana” - przedstawienie teatralne dla mieszkańców gminy w wykonaniu Amatorskiej Grupy Teatralnej „Pakt Pokoleniowy” z Nowego Stawu.

^ „Rocznica Ślubu” – widowisko teatralno – muzyczne w wykonaniu Grupy Teatralnej Jerzego Majdy z Kwidzyna.

^ „Sanatorium pod Amorkiem” - widowisko teatralno – muzyczne w wykonaniu Grupy Teatralnej Jerzego Majdy z Kwidzyna.

^ „Czerwony Kapturek” – przedstawienie marionetkowe w wykonaniu Marcina Marca z Teatru Barnaby z Łodzi – na placu parkowym w Morzeszczynie, przy świetlicach w Borkowie i Nowej Cerkwi z okazji „Wakacji”.

^ „Kot w butach” – przedstawienie marionetkowe, jednego aktora, Marcina Marca podczas „Największej lipy” w Lipiej Górze i pikniku rodzinnego w Dzierżążnie.

^ Przedstawienia teatralne w wykonaniu aktorów z Teatru Edukacji i Profilaktyki „Maska” i Teatru „Duet” w Krakowie zorganizowane dla dzieci ze szkół w Nowej Cerkwi i Morzeszczynie oraz dla dzieci uczestniczące w zajęciach świetlicowych w Dzierżążnie i Lipiej Górze z okazji „ferii zimowych”.

Ogółem zorganizowano 16 pokazów teatralnych, w których uczestniczyło ok. 1400 osób.

- Co roku odbywa się Gminny Konkurs Recytatorski Poezji Polskiej, który przeznaczony jest dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych w ramach edycji Wojewódzkiego Konkursu Recytatorskiego organizowanego przez Młodzieżowy Dom Kultury i Stowarzyszenie Inicjatyw Twórczych „Przystań” w Sopocie. W wyznaczonych terminach odbywają się eliminacje szkolne, gminne i rejonowe. W naszej gminie konkurs organizowany był już po raz 27.

Do rejonowego konkursu w Starogardzie Gd. wytypowano 4 laureatów, którzy zaprezentowali się w dwóch kategoriach wiekowych, klas I – III, IV – VI.

Tym razem, nikt nie miał szczęścia znaleźć się w gronie wyróżnionych. Bardzo wysoki poziom konkursu.

3. Działania dotyczące edukacji plastycznej:

- Zajęcia plastyczne dla dzieci i młodzieży – poznawanie różnych technik plastycznych pod okiem instruktora ds. plastyki – 1 godz. – 1 x w tygodniu

- Wystawy i kiermasze rękodzieła artystycznego organizowane podczas imprez gminnych – prezentacja sztuki ludowej twórców z naszej gminy i spoza gminy,

- Konkursy plastyczne adresowane do dzieci i młodzieży naszych szkół, nawiązujące do tradycji polskich świąt wielkanocnych (196 prac – 46 wyróżniono) i świąt Bożego Narodzenia (243 prace – nagrodzono 58 osób). Na konkurs o tematyce p/poż. dostarczono tylko dwie prace, które także zostały nagrodzone.

Ogółem w konkursach uczestniczyło 441 uczniów. Wyróżniono pamiątkowymi dyplomami i nagrodami książkowymi 106 osób.

- Zorganizowano dwie wystawy pokonkursowe oraz wystawy z zajęć plastycznych i świetlicowych.

4. Działania dotyczące edukacji tanecznej:

- Lekcje tańca towarzyskiego dla dwóch grup wiekowych, dzieci młodszych – do lat 10 – ciu, i starszych, powyżej 10 - ciu, prowadzone przez instruktora ze Studia Tańca „Stakato” w Tczewie.

Chętni uczestnicy zajęć tanecznych, wzięli udział w corocznym Turnieju Tańca Towarzyskiego, który odbył się w MGOK w Pelplinie, a zorganizowany przez Studio Tańca „STAKATO” w Tczewie. Nasze dzieci pokazały się z bardzo dobrej strony. Jedna para zajęła II miejsce i zdobyła srebrny medal, a dwie solistki, medal złoty i srebrny.

- Zajęcia ZUMBY dla pań, połączone różnymi technikami tańca sportowego, prowadzone były przez instruktora ze Szkoły Tańca „Esta Fiesta” ze Starogardu Gd.

5. Działania dotyczące edukacji historycznej i czytelniczej:

- Żywe lekcje historii dla uczniów klas podstawowych i gimnazjalnych, prowadzone przez nauczyciela historii, P. Jacka Ordowskiego, reprezentującego firmę „APIS” w Gniewie – lekcje w szkołach w Nowej Cerkwi i Morzeszczynie.

- „Cała Polska czyta dzieciom” – coroczne spotkania czytelnicze dla dzieci z Oddziału Przedszkolnego w Rzeżęcinie, odbywające się w świetlicy GOK w Dzierżążnie.

Dodatkowo warto wspomnieć o ciekawym i ważnym wydarzeniu, mającym aspekt **edukacji przyrodniczej**, zorganizowanym w formie prelekcji, które prowadził przyrodnik, pana Adam Józwiak z Zamku Kwidzyńskiego? Prelekcje odbyły się w świetlicy Gok w Dzierżążnie, w których uczestniczyli uczniowie S.P. i Gimnazjum z Morzeszczyna. Prelekcje odbyły się w trzech grupach wiekowych. Młodzi ludzie byli, nie tylko słuchaczami, bardzo interesujących i pouczających lekcji, ale także uczestnikami prezentacji filmowej, autorstwa Artura Homana pt. „Sekretne życie drzew” oraz wystawy przyrodniczej pn. „Aleje Powiśla”, udostępnionej z kwidzyńskiego muzeum. Wystawa trwała od dnia 28 kwietnia do 04 maja, i łącznie obejrzało ją ok. 500 osób. Zorganizowano trzy prelekcje z pokazem filmowym dla ok. 200 uczniów.

III. Organizowanie imprez kulturalno - rozrywkowych i rekreacyjnych:

Z imprez dodatkowych, które uzupełniały potrzeby naszych mieszkańców, sprzyjały integracji, a tym samym rozwijały poczucie przynależności do lokalnej społeczności, zorganizowano, m.in.:

1. XXIII Finał WOŚP (XVII Gminny), ogólnopolską akcją Jurka Owsiaka, gdzie przeprowadzono zbiórkę pieniędzy na „**Zakup specjalistycznego sprzętu** dla podtrzymania wysokich standardów leczenia dzieci na oddziałach pediatrycznych i onkologicznych oraz dla godnej opieki medycznej seniorów”.

Na terenie naszej gminy, w czterech parafiach, kwestowało 20 Wolontariuszy, którzy zebrali **3.659,70 zł**. W popołudniowej imprezie w ZS w Morzeszczynie, dodatkowo przeprowadzono licytację gadżetów WOŚP i sprzedaż ciasta, gdzie zebrano **2.090,00 zł**. Łączna zebrana kwota to **5.749,70 zł**.

W części artystycznej wystąpili: grupa dzieci ze Szkoły Podstawowej w Nowej Cerkwi, z przedstawieniem bożonarodzeniowym, zespoły działające przy ośrodku kultury: Chór „LABRIS” i zespół ludowy „Psiotrowe Dziywuchy” oraz kwartet wokalny - muzyczny z Tczewa.

2. W okresie karnawału zorganizowano dwa bale przebierańców: dla dzieci i dorosłych. Dla dzieci imprezę poprowadzili animatorzy z Grupy Imprezowej Forty Degrees, zaś dla dorosłych „VIII Babski Bał Przebierańców” w stylu country przeprowadzono z udziałem DJ ze Starogardu Gd.

3. Ośrodek kultury spełniał ważną rolę w czasie ferii zimowych i letnich, gdzie zostały zorganizowane różne formy wypoczynku dla dzieci i młodzieży. Dominowały zajęcia świetlicowe i plenerowe, wycieczki piesze i rowerowe, przedstawienia teatralne, imprezy rekreacyjne, ogniska, a także różnego rodzaju konkursy i zabawy.

Podczas ferii zimowych zorganizowano dla dzieci, w wieku szkolnym zajęcia świetlicowe, w których mogły rozwijać umiejętności plastyczne, muzyczne, rękodzielnicze oraz kulinarne, a także ruchowo – sprawnościowe. Zajęcia odbywały się przez dwa tygodnie, w dwóch świetlicach, w Lipiej Górze i Dzierżążnie.

W ofercie znalazły się również imprezy wyjazdowe: na basen do kompleksu wodnego w Kwidzynie i do kina „Helios” w Tczewie.

4. Ośrodek Kultury organizuje systematycznie imprezy związane z uroczystościami o charakterze patriotycznym, okolicznościowym, czy też rocznicowym. Do takich zaliczyć można:

- „**Dzień Babci i Dziadka**” – impreza artystyczno – rozrywkowa dla dziadków, na którą przygotowano montaż słowno – muzyczny w wykonaniu młodzieży oraz występ dzieci z OP w Rzeżęcinie. Nie zabrakło również zespołu muzycznego, który przygrywał do tańca.

- Koncert muzyczno – satyryczny z okazji „**Dnia Kobiet**”, pn. „Piosenka jest dobra na wszystko”, w wykonaniu muzyka jazzowego i „kabareciarza”, artystów ze Starogardu Gd, który odbył się w Domu Strażaka w Nowej Cerkwi.

- Koncert muzyczny w wykonaniu zespołu z tej samej okazji odbył się również w Dzierżążnie.

- Koncert muzyczny na powitanie wiosny, pn. „ Wiosna z piosenką francuską” – w wykonaniu zespołu „Familia P” z Starogardu Gd.

- „**Konstytucja 3 Maja**” – uroczystość artystyczno – patriotyczna. Z występami artystycznymi zaprezentowały się: chór „Labris” i zespół ewangelizacyjny „Na cały Głos” z Pelplina z udziałem, ks. Zbigniewa Gęłdona, W-ce dyrektora Radia Głos. „Lekcję historii” w formie apelu, przeprowadziła grupa uczniów, ze Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Nowej Cerkwi.

- „**Dzień Dziecka**” – plenerowa impreza rekreacyjno – rozrywkowa, zorganizowana została na placu parkowym przy UG w Morzeszczynie i poprowadzona przez animatorów z Grupy Imprezowej „Forty Degrees”. W imprezie wzięły udział dzieci z OP z Rzeżęcina, z Przedszkola „Mali Odkrywcy” z Morzeszczyna oraz uczniowie klas I – IV ze Szkoły Podstawowej w Morzeszczynie. Dzieci mogły skorzystać dodatkowo ze zjeżdżalni, waty cukrowej oraz słodkich przysmaków przygotowanych przez panie z KGW Morzeszczyn i Rady Sołeckiej z Morzeszczyna. Dzięki uprzejmości Komendanta GOSP, Pana Janusza Chilińskiego, dzieci mogły uzupełnić swoją edukację w zakresie wiedzy przeciw/požarniczej, a także osobiście sprawdzić, jak wygląda samochód strażacki, ze strony zewnętrznej, jak i wewnętrznej.

- „**Święto Niepodległości**” – w Rocznice Odzyskania Niepodległości przez Polskę zorganizowano uroczystość patriotyczną w formie montażu słowno – muzycznego, przygotowanego przez „Chór LABRIS”, działający przy ośrodku kultury.

- „**Mikołajki**” – prawie 3 godzinny program rekreacyjno – rozrywkowy, pod hasłem „Mikołajkowy czas wesołej zabawy”, prowadzony przez animatorów „Grupy Imprezowej Forty Degrees”, zorganizowany dla dzieci z OP w Rzeżęcinie i dzieci klas I – IV ze Sz.P. w Morzeszczynie. Mikołajki odbyły się na sali gimnastycznej ZS w Morzeszczynie.

5. W sezonie wakacyjnym zorganizowano festyny rekreacyjno – rozrywkowe, pikniki rodzinne, m.in. z okazji „Rozpoczęcia Wakacji” w Majewie, z okazji „Wakacji” w Dzierżążnie, „Zakończenia Lata” w Morzeszczynie, Pikniki Rodzinne z zabawami i konkursami oraz pieczeniem kiełbasek przy ognisku na placu parkowym w Morzeszczynie i w Lipiej Górze. Imprezy częściowo wspierane przez Rady Sołeckie.

Zorganizowano również odpłatne wycieczki turystyczno - wypoczynkowe do Krynicy Morskiej oraz czterodniową wycieczkę do Wrocławia.

W okresie wiosenno - letnim zorganizowano 10 nocnych zabaw plenerowych z udziałem zespołów muzycznych.

W działaniach Gminnego Ośrodka Kultury znalazły się również propozycje dotyczące osób starszych. Przy ośrodku kultury działa Klub Seniora, który poprzez systematyczne spotkania, stara się wypełniać wolny czas z pożytkiem dla siebie i innych, przy okazji realizując swoje pasje i marzenia.

W programie spotkań, realizowane są różne działania, związane z rozrywką, rekreacją, rękodzielnictwem, muzyką, plastyką, zdrowym odżywianiem i kuchnią regionalną.

1. W kwietniu obchodzono 5. rocznicę Klubu Seniora – seniorzy sami przygotowali całą uroczystość, zarówno część rozrywkową, jak i konsumpcyjną. Był kabaret, piosenki, toast i okolicznościowy tort.

2. Wyjazd do kina Helios w Tczewie na seans filmowy pt. „Sztuka spadania”.

3. Wspólnie z Radami Sołeckimi i KGW zorganizowane zostały imprezy okolicznościowe, adresowane do starszej generacji mieszkańców, m.in. z okazji **Obchodów Dni Seniora**, które odbyły się w Lipiej Górze, w Borkowie i Nowej Cerkwi oraz w Dzierżążnie dla seniorów z Morzeszczyna i Dzierżążna. Dodatkowo, w intencji seniorów celebrowana była Msza Św. w kościołach w Dzierżążnie i Nowej Cerkwi.

4. Zorganizowano Wieczorek Andrzejkowy dla seniorów, gdzie przygotowano konkursy i wróżby oraz zabawy rozrywkowe i taneczne.

V. Reklama oferty kulturalnej Gminnego Ośrodka Kultury

W ramach działalności kulturalnej prowadzimy informację reklamową za pośrednictwem mediów: Gazety Tczewskiej, Dziennika Bałtyckiego oraz Rozgłośni Radiowej: Radio Głos w Pelplinie.

Promocja również odbywa się za pośrednictwem stron internetowych: gminy Morzeszczyn i Gminnego Ośrodka Kultury

(www.morzeszczyn.pl, www.morzeszczyn.naszgok.pl/)

oraz na Portalach społecznych (m.in. na facebooku GOK)

jak również drogą e-mailową.

Z drukowanej informacji przygotowujemy różnego formatu: ulotki, plakaty, ogłoszenia, zamieszczane na tablicach informacyjnych, w szkołach i w sklepach na terenie gminy oraz zaproszenia imienne.

Od września 2015 roku, oficjalnie zaczęła działać gokowska strona internetowa. Zamieszczone są tam wszystkie informacje związane z zrealizowanymi projektami i zespołami, działającymi w ośrodku oraz informacje bieżące.

Mamy nadzieję, iż wynikiem tych działań jest szeroki dostęp do informacji dotyczącej działań i oferty kulturalnej Gminnego Ośrodka Kultury.

VI. Inwestycje i wyposażenie

W roku 2015 w świetlicy GOK w Rzeżęcinie dokonano montażu instalacji CO i pieca na ekogroszek.

I na zakończenie małe podsumowanie liczbowe:

W okresie sprawozdawczym GOK zorganizował ok. 180 inicjatyw kulturalno – rekreacyjnych i rozrywkowych na rzecz środowiska gminnego, w tym:

- 16 koncertów własnych i obcych amatorskich zespołów artystycznych.
- 5 koncertów w wykonaniu zespołów zawodowych.
- 5 wystaw z konkursów plastycznych i fotograficznych oraz warsztatów plastycznych.
- 10 konkursów, w tym: 7 konkursów gminnych, 2 powiatowe oraz 1 przegląd wojewódzki.

- 74 spotkania w formie warsztatów – zajęć – lekcji – pogadank: historycznych, muzycznych, wokalnych, plastycznych, czytelniczych, kulinarnych, rękodzielniczych, tanecznych (w tym zajęcia Klubu Seniora).
- 30 imprez plenerowych: muzycznych i artystyczno – rozrywkowych.
- 15 pokazów teatralnych.
- 22 imprezy turystyczne i rekreacyjno - sportowe, 3 prelekcje, 3 wyjazdy do kina na pokazy filmowe.

Ogółem w imprezach uczestniczyło, przeszło 10 tys. osób.

Chciałabym uzupełnić, że dodatkowo dobrą pracą dla środowiska wykazały się świetlice wiejskie w Dzierżążnie, Lipiej Górze, Nowej Cerkwi oraz Borkowie. Nasza gmina skorzystała z projektu „STECKA”, opracowanego w ramach Programu „Działaj Lokalnie”. Prowadzący animatorzy do końca grudnia 2015 roku byli organizatorami różnych inicjatyw kulturalnych, rozrywkowych i rekreacyjnych dla młodzieży gminy Morzeszczyn.

Na koniec chciałabym bardzo podziękować wszystkim, którzy wspierają działania GOK, starając się wspólnie włączyć w pracę na rzecz środowiska lokalnego. Dziękuję sołectwom, paniom z Kół Gospodyń Wiejskich, które wspierają nas w wielu działaniach kulturalnych, Klubowi Seniora, Szkołom, Bibliotece i Ochotniczym Strażom Pożarnym.

Dziękuję Radzie Gminy, na czele z Przewodniczącą, Panią Katarzyną Bandźmierą, która bardzo systematycznie i czynnie wspiera działania ośrodka kultury. Dziękuję również Przew. Komisji ds. kultury, oświaty, zdrowia i spraw socjalnych, Panu Romanowi Taladze, który pomaga w prowadzeniu niektórych przedsięwzięć ośrodka kultury, m.in. Przegląd Chórów Pomorskich.

Dziękuję również Pani Skarbnik i Panu Sekretarzowi oraz Wójtowi Gminy za dotychczasową współpracę, pomoc i zrozumienie.

Dziękuję za uwagę.

Celina Mueller

D Y R E K T O R
Gminnego Ośrodka Kultury
Celina Mueller
Celina Mueller

Gminny Ośrodek Kultury
83-132 Morzeszczyn
ul. 22 Lipca 4, tel. 536-27-19 w. 17
P 593-10-90-321 REGON 001110564

Gminna Biblioteka Publiczna
w Morzeszczynie
ul. Dworcowa 3, 83-132 Morzeszczyn
NIP 593-10-90-315 REGON 191073278
telefon 58 536 29 17

SPRAWOZDANIE
Z DZIAŁALNOŚCI GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W MORZESZCZYNIE
ZA ROK 2015

1. Informacje ogólne

Gminna Biblioteka Publiczna w Morzeszczynie jest jednostką organizacyjną Gminy Morzeszczyn. Działa na podstawie Uchwały Rady Gminy Morzeszczyn nr IV/21/2002z 30.12.2002 r. Została przy tym wpisana do Rejestru Instytucji Kultury tejże gminy pod nr 2/2002. Nadrzędnym dokumentem jest także Ustawa o bibliotekach (Dz. U. 1997 Nr 85 poz. 539 z późn. zm. z dnia 27 czerwca 1997 r.)

Biblioteka opiera swoją pracę na:

- statucie Gminnej Biblioteki Publicznej z 2015 r.,
- regulaminie organizacyjnym,
- regulaminie czytelnika Gminnej Biblioteki Publicznej w Morzeszczynie,
- regulaminie czytelnika internetowej.

Na czele biblioteki stoi dyrektor powołany przez Wójta Gminy Morzeszczyn. Od 01.11.2014 r. stanowisko to pełni p. Damian Domański.

Ponadto w roku 2015 zatrudnionych było dwóch bibliotekarzy (1 i ¼ etatu) oraz główny księgowy (¼ etatu). Ponadto w okresie sprawozdawczym pracę w bibliotece wykonywały dwie stażystki:

- w ramach programu „DROGOWSKAZ - kompleksowe wsparcie społeczno-zawodowe osób do lat 30 zamieszkałych w gminie Morzeszczyn” realizowanego przez Fundację EKSPERT-KUJAWY z Inowrocławia - 6 m-cy stażu i zatrudnienie ¼ etatu na okres 3 m-cy,
- w ramach programu KADRA KULTURY. STAŻE W INSTYTUCJACH KULTURY realizowanego przez Narodowe Centrum Kultury - 160 godz. w okresie 01.11.2015 - 04.03.2016 r.

Rok 2015 był 66 rokiem działalności Gminnej Biblioteki Publicznej w Morzeszczynie.

Pracownicy GBP w Morzeszczynie obsługiwali w 2015 r. czytelników w bibliotece głównej w Morzeszczynie (ul. Dworcowej 3), w filiach: w Dzierżąźnie (Dzierżążno 13; w budynku GOKu) i w Majewie (Majewo 8/9), a także w punkcie bibliotecznym w Nowej Cerkwi (Nowa Cerkiew 25A; w budynku Domu Strażaka) - do dnia 31.07.2015 r.; z dniem 01.08.2015 r. punkt biblieczny w Nowej Cerkwi został zamknięty.

W 2015 r. odbyła się modernizacja infrastruktury biblioteki w Morzeszczynie (kompleksowa wymiana instalacji elektrycznej, wymiana podłogi PCV, położenie płytek w przedsionku, wyrównanie i pomalowanie ścian, wymiana wewnętrznej stolarki drzwiowej i częściowo umeblowania).

2. Budżet jednostki

W roku 2015 Gminna Biblioteka Publiczna w Morzeszczynie otrzymała następujące dotacje i darowizny:

- od organizatora 150.000,00 zł
- z Biblioteki Narodowej 2.700,00 zł
- z Fundacji Banku Zachodniego WBK 7.000,00 zł

Szczegółowe zestawienie przychodów i wydatków zawiera Sprawozdanie finansowe GBP w Morzeszczynie za rok 2015.

3. Księgozbiór placówek

Na dzień 31.12.2015 r. w placówkach GBP znajdowało się w sumie 11.880 woluminów (w roku 2014 było ich 11.993)

- Morzeszczyn i Nowa Cerkiew 6.546 vol.,
- Dzierżążno 3.455 vol.,
- Majewo 1.879 vol.

W Morzeszczynie (i Nowej Cerkwi) przeprowadzono częściowe ubytkowanie.

4. Zakup nowości wydawniczych

W roku 2015 GBP w Morzeszczynie otrzymała dofinansowanie na zakup książek z Biblioteki Narodowej w Warszawie w ramach Narodowego programu Rozwoju Czytelnictwa: *Zakup nowości wydawniczych do bibliotek. Priorytet 1*. Kwota dofinansowania wynosiła 2.700 zł. Zgodnie z wymogiem darczyńcy biblioteka zadeklarowała się na zakup publikacji ze środków własnych o wartości min. 30% wspomnianej dotacji.

Zakup własny na kwotę 1.66127, zł

Zakup dotowany 2.700,00 zł

W sumie zakupiono 243 vol. za kwotę 4.361,27 zł.

Ponadto otrzymaliśmy 277 darów.

5. Czytelnicy

W roku 2015 r. konta biblioteczne aktywowało 556 czytelników. Wobec liczby mieszkańców Gminy Morzeszczyn (3.781 os.) czytelnictwo wynosiło 15%. Statystyki w placówkach klarowały się następująco:

Morzeszczyn 299 os.

Dzierżążno 91 os.

Majewo 149 os.

Nowa Cerkiew 17 os.

W sumie liczba czytelników w roku 2015 we wszystkich placówkach wzrosła o 16 osób niż w roku 2014.

6. Wypożyczenia na zewnątrz i udostępnianie na miejscu

W 2015 r. wypożyczono w sumie 6.464 książek i czasopism. Najwięcej wypożyczono w Morzeszczynie - 3.997 vol. W pozostałych placówkach: w Dzierżążnie - 1.304 vol., w Majewie - 1163 vol. i w Nowej Cerkwi (do momentu zamknięcia) - 14 vol.

Ponadto w placówkach GBP udostępniono na miejscu w sumie 712 książek i czasopism.

7. Odwiedziny i korzystanie z czytelni internetowej

W roku sprawozdawczym wszystkie placówki odwiedziło w sumie 6.098 osób (to o 708 os. więcej niż w roku 2014). Wzrost ten jest spowodowany zwiększeniem zapotrzebowania na usługi internetowe i reprograficzne oraz coraz bardziej rozszerzaną ofertę kulturalną biblioteki.

Co zaś tyczy się liczby odwiedzin gości w czytelni internetowej wynosiła w sumie 1.217 (w 2014: 1.162).

8. Usługi

Gminna Biblioteka Publiczna w Morzeszczynie świadczy usługi dla mieszkańców gminy. Największym zainteresowaniem cieszy się możliwość skorzystania ze stanowisk komputerowych ze stałym, darmowym łączem do Internetu (we wszystkich placówkach). Ważnym zadaniem są również usługi reprograficzne: ksero, druk, skanowanie (także we wszystkich placówkach). W Morzeszczynie, Majewie i Dzierżążnie funkcjonują specjalnie wyznaczone kąciaki dla dzieci. Ponadto bibliotekarze świadczą informację naukową dla studentów i maturzystów.

9. Mała Pracownia Rękodzieła

W ramach Gminnej Biblioteki Publicznej w Morzeszczynie działa Mała Pracownia Rękodzieła. Skupia ona blisko 12 osób, które w czasie cyklicznych spotkań wspólnie wykonują rozmaite przedmioty dekoracyjne: kartki okolicznościowe, ozdoby świąteczne i upominki. Wykorzystują do tego różnorodne techniki: m.in. decoupage, quilling, przestrzenne origami czy filcowanie. Mała Pracownia Rękodzieła reprezentuje GBP na wielu kiermaszach świątecznych i wydarzeniach plenerowych. Organizuje także warsztaty otwarte. Opiekę nad MPR sprawuje p. Ewa Kamrowska.

10. Wydarzenia kulturalne

GBP w Morzeszczynie w roku 2015 organizowała i współorganizowała różnorodne spotkania edukacyjne, kulturalne i społeczne: warsztaty rękodzielnicze, spotkania edukacyjne i spotkania kulturalne. Odbываły się one w placówkach w Morzeszczynie i Dzierżążnie.

Do najważniejszych wydarzeń należy zaliczyć:

- spotkanie dla czytelniczek z okazji Światowego Dnia Kobiet,
- warsztaty rękodzielnicze (karta walentynkowa, jajko wielkanocne metodą filcowania, kwiaty z filcu, torebki z filcu, quillingowe różyczki),
- piknik biblioteczny w cieniu gigantycznego biurka,

- „Cała Polska czyta dzieciom” w Nowej Cerkwi,
- lekcje biblioteczne dla uczniów szkół z terenu Gm. Morzeszczyn,
- spotkanie dla nauczycieli polonistów i bibliotekarzy szkolnych,
- kiermasz książki używanej,
- spotkanie dot. tożsamości mieszkańców Morzeszczyna,
- Gminne Obchody Roku Jana Pawła II w Nowej Cerkwi,
- inauguracja sieci dyrektorów i dyrektorów bibliotek publicznych pow. tczewskiego,
- Orszak Cysterski w Nowej Cerkwi,
- Dzień Dziecka w Bibliotece.

11. Rozwój zawodowy pracowników

11.09.2015 r. w Miejskiej Bibliotece Publicznej im. ks. Bernarda Sychty w Starogardzie Gdańskim dwóch pracowników uczestniczyło w Sympozjum Bibliotekarzy Kociewia BIBLIOTEKA - MIEJSCA KSZTAŁTOWANIA TOŻSAMOŚCI REGIONALNEJ, w czasie którego dyr. Damian Domański przedstawił referat pt. Barwny dotyk Kociewia. Od promocji regionu do rozbudzania tożsamości etnicznej wśród mieszkańców Gminy Morzeszczyn.

W roku 2015 dyr. Damian Domański uczestniczył w programie KIERUJ W DOBRYM STYLU dla dyrektorów i dyrektorów bibliotek realizowanym ze środków Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności przez Fundację Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego oraz Szkołę Liderów.

12. Udział w programach

W 2015 r. GBP brała udział w czterech długoterminowych programach dla bibliotek samorządowych:

- Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa (Biblioteka Narodowa) - dofinansowanie zakupu książek do bibliotek w ramach programu *Zakup nowości wydawniczych do bibliotek. Priorytet 1*,
- Program grantowy TU MIESZKAM, TU ZMIENIAM Fundacji Banku Zachodniego - dofinansowanie projektu „Rus Cisteriense - popularyzacja kulturotwórczego dziedzictwa Szarych Mnichów we wsi Nowa Cerkiew na Kociewiu” (2015-2016),
- Czytam sobie w bibliotece - projekt realizowany przez Centrum Edukacji Obywatelskiej,
- Czytam polskie - realizowany przez Wydawnictwo PWN i ravelo.

Przestrzeń biblioteki była udostępniana uczestnikom projektu STECKA - KOMPLEKSOWA ŚCIEŻKA ROZWOJU MŁODZIEŻY Z GM. MORZESZCZYN na weekendowe szkolenia.

Morzeszczyn, 9 marca 2016 r.

PLAN DZIAŁALNOŚCI GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W MORZESZCZYNIE NA ROK 2016 (zarys)

1. Katalog biblioteczny i uschematyzowanie księgozbioru

W roku 2016 planowane jest kompleksowe skatalogowanie księgozbioru wszystkich placówek do jednego, nowoczesnego systemu bibliotecznego MAK+. Bibliotekarze otrzymają niezawodne narzędzie pracy, czytelnicy zaś dostęp do bazy, która umożliwi im sprawdzenie dostępności książki oraz aktualnie wypożyczonych przez siebie pozycji.

W zależności od zaoszczędzonych funduszy, pragniemy wprowadzać do naszej oferty możliwość wypożyczania audiobooków oraz filmów.

2. Działalność kulturalna i aktywizacja mieszkańców

Promocja czytelnictwa

- Obchody Tygodnia Bibliotek:

- a) Piknik w cieniu gigantycznego biurka w Morzeszczynie (07.05),
- b) Przedstawienie dla dzieci „Pomarańczowa pantera” Teatru DUET z Krakowa (10.05),
- c) Gala z okazji Światowego Dnia Bibliotek i Bibliotekarzy (11.05 ?),

- Noc Bibliotek (04.06),

- spotkania z pisarzami (2-3),

- Narodowe Czytanie „Quo vadis” H. Sienkiewicza (03.09),

- Lipiogórskie Spotkania z Poezją (jesień).

Konkursy

- KSIĄŻKOmania - akcja promocyjna (luty-kwiecień),

- konkursy dla dzieci i młodzieży (13.04 - Mistrz ortografii konkurs dla klas IV-VI szkół podstawowych z gm. Morzeszczyn),

- konkursy internetowe dla naszych czytelników (strona internetowa, facebook).

Edukacja

- lekcje biblioteczne i warsztaty umiejętności miękkich dla uczniów,

- spotkania popularnonaukowe dla mieszkańców,

- zajęcia warsztatowe z rękodzieła (Mała Pracownia Rękodzieła) - cykliczne spotkania (haft kociewski, quilling, filcowanie etc.),

- zajęcia warsztatowe dla dzieci starszych (zrób coś z niczego!),

- Czytam Sobie w bibliotece - cykliczne zajęcia dla dzieci w wieku 4-7 lat (z pedagogiem),

- gry planszowe i zespołowe (alternatywa dla gier komputerowych).

Inne wydarzenia

- obchody 700-lecia lokacji Morzeszczyna i Rzeżęcina - sympozjum popularnonaukowe o dziejach tych wsi oraz promocja książki K. Halickiego o historii gminy (październik-listopad),

- projekt Rus Cisteriense - popularyzacja kulturotwórczego dziedzictwa Szarych Mnichów we wsi Nowa Cerkiew na Kociewiu (TU MIESZKAM, TU ZMIENIAM):

a) spotkania popularnonaukowe nt. historii cystersów, ich działalności oraz średniowiecznego rolnictwa (marzec-czerwiec),

b) warsztaty z wikliny (marzec),

c) skryptorium cysterskie w podziemiach kościoła w Nowej Cerkwi (maj),

d) gra terenowa dla dzieci i młodzieży (maj-czerwiec),

e) nocne zwiedzanie kościoła w Nowej Cerkwi (czerwiec).

- f) Piknik Cysterski w Nowej Cerkwi: zabawy plebejskie, kramy z produktami naturalnymi, stoiska degustacyjne, warsztaty rękodzieła etc. (26.06),
g) odsłonięcie rzeźby opata Macieja Prądyńskiego (26.06).

3. Prace remontowe

- remont pomieszczenia specjalnego i WC w bibliotece w Morzeszczynie,
- uporządkowanie przestrzeni przy północnej i zachodniej ścianie biblioteki,
- stworzenie przestrzeni dla rowerów.

PROTOKÓŁ

z posiedzenia komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia i Spraw Socjalnych Rady Gminy
Morzeszczyn z dnia 08 lutego 2016 roku.

Obecni członkowie na posiedzeniu komisji :

1. Roman Talaga - przewodniczący
2. Elżbieta Czabicka - członek
3. Michał Olech - członek
4.

Nieobecni członkowie komisji :

1.
2.

W pracach poza członkami komisji udział brali :

1. Agata Neuman - opiekun świetlicy terapeutycznej
2. Mażena Poduszałka - opiekun świetlicy terapeutycznej
3.
4.
5.

Porządek obrad posiedzenia komisji :

1. Działalność świetlicy terapeutycznej
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

Wnioski, zalecenia, propozycje wynikające z omawianego posiedzenia komisji :

..... - w załączniku do protokołu

Protokół
z posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Zdrowia i Spraw Socjalnych
Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 08 lutego 2016 roku.

W dniu 08.02.2016r. komisja odbyła wyjazdowe posiedzenie dotyczące działalności świetlicy terapeutycznej w Rzeżęcinie. Podczas spotkania były obecne osoby prowadzące zajęcia (jedna z wyższym przygotowaniem pedagogicznym i jedna po kursie asystenta rodziny) oraz grupa kilkunastu zapisanych dzieci.

Wychowankowie świetlicy są kwalifikowani do uczestnictwa w zajęciach przez Gminną Komisję do Spraw Przeciwdziałania Alkoholizmowi w porozumieniu ze szkołami i za zgodą rodziców. Obecnie zapisanych jest 19 dzieci w wieku od 6 do 12 lat z miejscowości Borkowo, Nowa Cerkiew, Gąsiorki, Kierwałd, Majewo i Rzeżęcin. Uczestnicy zajęć dowożeni są szkolnym busem. Średnia frekwencja wynosi od 15 do 18 dzieci.

Świetlica jest placówką wsparcia rodziny i grupuje przede wszystkim dzieci z racji występujących dysfunkcji w rodzinie, często z zaburzeniami zachowania. Głównym zadaniem świetlicy jest więc socjoterapia, czyli nauka podstawowych norm zachowań społecznych, funkcjonowania w grupie rówieśniczej i właściwego spędzania wolnego czasu. Wychowankowie pomagają przygotować posiłki, sprzątać, wykonują też inne zadania, najczęściej plastyczne (indywidualnie lub w grupie), biorą udział w zabawach o charakterze integracyjnym i sportowym. Uczestniczą też w punktowanej według wielu kryteriów rywalizacji, która jest podsumowana na koniec każdego dnia z drobnymi nagrodami dla uczestników i zwycięzców. W dniu wizyty komisji (w przeddzień kończącego się karnawału) uczniowie kończyli rozpoczęte przed świętami maski. –Wcześniej było to niemożliwe, gdyż w miesiącu styczniu funkcjonowanie świetlicy zawieszono, być może z uwagi na niewystarczające zabezpieczenie finansowe w budżecie roku 2016. Do uczestnictwa w cotygodniowych spotkaniach skłania dzieci (w opinii prowadzących) przede wszystkim ciepły posiłek (tosty, naleśniki, ciasto) i kontakt z rówieśnikami. Obserwowane przez komisję zajęcia przebiegały w przyjaznej atmosferze, pomimo rozpiętości wiekowej uczestników i różnych dysfunkcji będących podstawą ich kierowania.

Opiekunowie świetlicy planowali występ dzieci dla rodziców z okazji świąt. Do wspólnego spotkania jednak nie doszło z uwagi na zawieszono zajęcia w styczniu. Kolejną okazją do zaproszenia rodziców być może będzie Dzień Matki w dniu 26 maja.

Działalność świetlicy terapeutycznej finansowana jest głównie z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych. Zajęcia odbywają się dwa razy w tygodniu (obecnie w poniedziałki i wtorki) od godziny 16.00 do godziny 18.00. W roku 2016 na działalność świetlicy zaplanowano kwotę 10'000,- zł. W tej kwocie mieszczą się zakupy żywności, pomocy, środków czystości, płace

Roman Talaga

opiekunów i koszty dowożenia. Dzienna stawka jaką mają do wykorzystania prowadzący wynosi trzy złote na jedno dziecko. Z informacji opiekunów świetlicy wynika, że w minionym roku próbowano pozyskać jakieś dodatkowe środki z projektów. Wniosek jednak został odrzucony.

Osoby pracujące z dziećmi dysponują pomieszczeniem do edukacyjno-wychowawczych zajęć warsztatowych, które pełni też rolę jadłodajni oraz aneksem kuchennym i toaletami. Mogą też korzystać z przyległej dużej sali, chociaż stara podłoga z desek i nieprzyjemny zapach butwienia zniechęca do korzystania z niej przy zamkniętych drzwiach i oknach. We wszystkich pomieszczeniach zdaniem komisji była wystarczająca temperatura. Na wyposażeniu świetlicy znajduje się trochę gier planszowych, piłki, materiały biurowe, do pieczenia i gotowania oraz stół do tenisa.

Wnioski

Działalność świetlicy chociaż nie zastąpi rodziny, to jest jednym z ważnych elementów wychowania, uczy właściwych zachowań i funkcjonowania w grupie. Dla wielu dzieci jest formą nagrody, a odsunięcie od zajęć - karą, dając w ten sposób jedno z narzędzi bezpośredniego oddziaływania, co jest bardzo ważne zwłaszcza wtedy, gdy zawodzi rodzina. Brak zainteresowania rodziców i współpracy z wychowawcami jest zresztą jednym z problemów funkcjonowania świetlicy. Podobny kłopot mają również szkoły.

Niedosyt budzi mała częstotliwość zajęć i niewielkie ramy czasowe, które nie pozwalają np. na kształtowanie właściwych nawyków szkolnych, takich jak odrabianie lekcji czy pakowanie się do szkoły z planem lekcji. Brak ciągłości zajęć utrudnia też skuteczną realizację zaplanowanych działań wychowawczych i nawiązanie współpracy z rodzicami. Stąd rozpoczęte przed świętami maski dzieci kończyły na dzień przed końcem karnawału, a świąteczny występ dla rodziców nie doszedł do skutku.

Środki jakimi dysponuje Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Morzeszczynie są niewielkie i nie pozwalają ani na zwiększenie czasu opieki nad zakwalifikowanymi uczestnikami, ani na dodatkowe zakupy, czy w/w remont. Jediną szansą zwiększenia budżetu świetlicy wydają się być środki zewnętrzne pozyskiwane z projektów przez pracownika Urzędu Gminy w Morzeszczynie odpowiedzialnego za promocję we współpracy z opiekunami świetlicy terapeutycznej, o co komisja wnioskuje.

Stworzone w świetlicy wiejskiej warunki do cotygodniowych spotkań świetlicy terapeutycznej są zdaniem komisji zadawalające, chociaż przydałyby się lepsze wyposażenie w pomoce do zajęć i poprawa stanu wspomnianej wcześniej dużej sali, którą można byłoby wykorzystać do zabaw i zajęć ruchowych (by zlikwidować nieprzyjemny zapach butwienia, należałoby prawdopodobnie wymienić podłogę z odpowiednio wykonaną izolacją, jej odpowietrzeniem i ociepleniem).

Roman Jalaga

Protokolant :
Roman Salaga
Morzeszczyn , dnia 08.02.2016r.

Przewodniczący Komisji :
Roman Salaga

PROTOKÓŁ

z posiedzenia komisji Ładu, Porządku, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony P.Poż. Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 04 marca 2016 roku.

Obecni członkowie na posiedzeniu komisji :

1. Karol Janiczak - przewodniczący
2. Henryk Grochowski - członek komisji
3. Miela Polnik - członek komisji
4.

Nieobecni członkowie komisji :

1.
2.

W pracach poza członkami komisji udział brali :

1.
2.
3.
4.
5.

Porządek obrad posiedzenia komisji :

1. Podsumowanie spotkań Komisji Ładu, Porządku, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Przeciwpożarowej Rady Gminy Morzeszczyn w jednostkach OSP na terenie gminy Morzeszczyn odbytych w dniach od 8-12 lutego 2016r.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.

Wnioski, zalecenia, propozycje wynikające z omawianego posiedzenia komisji :

Komisja Ładu, Porządku, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony P. Pożarowej Rady Gminy Morzeszczyn

w dniach od 8-12 lutego b.r. uczestniczyła w zebraniach sprawozdawczo-wyborczych organizowanych w jednostkach OSP na terenie gminy Morzeszczyn.

Na terenie gminy znajduje się pięć jednostek OSP w miejscowościach: Lipia Góra, Kiemwaid, Gasionki, Nowa Cerkiew, Morzeszczyn, w tym dwie ostatnie należą do KSRG (Krajowego Systemu Ratowniczo-Gasniczego). Dniowicie z jednostek OSP podczas zebrani podsumowali ostatnią kadencję Zarządów. We wszystkich jednostkach udzielono absolutorium Zarządom OSP.

W czasie zebrani podsumowano całoroczne działania jednostek oraz przedstawiono sprawozdania finansowe za 2015 rok, a także plany związane z rokiem 2016.

We wszystkich jednostkach OSP dokonano wyboru nowego Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz delegatów i przedstawicieli na Zjazd Gminny OSP.

W każdej z jednostek inspektorzy z Powiatowej Straży Pożarnej dokonali przeglądów technicznych oraz gotowości do akcji. Pod względem technicznym najlepszą wypadła jednostka w Morzeszczynie (zajęła 3 miejsce na 38 możliwych), natomiast w gotowości do akcji najlepsza była jednostka z Kiemwaidu otrzymując najwyższą notę czyli 5. Ogólnie we wszystkich jednostkach inspektorzy zamotowali progres.

Wszystkie jednostki są sukcesywnie doposażane przez Urząd Gminy. Zakupiono m.in. mundury galowe, koszarowe, stojaki hydrantowy, drabinki, radio stacjonarne, węże, dofinansowano także zakup toru do ćwiczeń w kwocie 1000 zł.

Istotną kwestią są także różnego rodzaju szkolenia, kursy, badania lekarskie, drobne remonty oraz ekwiwalenty za wyjazdy do akcji - ma które Urząd Gminy wydał około 157 000 zł (na ekwiwalenty przeznaczono 21 000 zł).

Nie zapomina się o młodszej kadry ochotników, dla których organizowane są obozy strażackie w Niemczech oraz kręgiem Młynie. Jednostka w Morzeszczynie dba również o rozwój fizyczny młodzieży organizując wyjazdy na basen, a także organizując zajęcia sportowe na sali gimnastycznej.

Na wielką pochwałę i uznanie zasługuje komendant p. Janusz Chilinski, który bez reszty zaangażowany jest w działalność na rzecz OSP. Jego podopieczni pozyskują różnego rodzaju dofinansowania oraz sponsorów na zakup wszelkiego wyposażenia dla OSP. Powiatowa Straż Pożarna pozytywnie ocenia pracę strażaków we wszystkich jednostkach, należycie dbają o sprzęt, angażują się w prace społeczne, biorą udział w różnych uroczystościach, zabezpieczając, prezentując imprezy, przemarsze,

Protokolant:

Przewodniczący Komisji:

Janusz Keref

rente

Morzeszczyn, dnia 04.03.2016r.

pogadanki z dziećmi w szkołach na temat bezpieczeństwa, a nade wszystko dbają o bezpieczeństwo mieszkańców i ich mienia.

Mimo tego, że jednostki są rokrocznie wyposażane, to w poszczególnych OSP są różne zapotrzebowania oraz problemy, na które należałoby zwrócić uwagę i pomóc w ich rozwiązaniu.

W każdej z naszych jednostek duży problem stanowi prowadzenie księgowości oraz różnej dokumentacji.

Dniowicie skarżą się, że nie są wyszkoleni w tym zakresie, a dokumenty muszą być wypełniane skrupulatnie i zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Istotną kwestią jest zmniejszająca się liczba strażaków ochotników wyjeżdżających do akcji. Większość z nich pracuje zawodowo i niekiedy szef danej firmy niekorzystnie postrzega zbyt duże zaangażowanie w OSP.

Komendant gminny szczególnie uwagę zwrócił na budynek remizy w Morzeszczynie. W garażach jest zbyt mało miejsca dla strażaków przebiegających się do akcji, muszą zachować szczególną ostrożność, gdyż najpierw muszą wyjechać samochodami, by później móc się przygotować. Sytuację poprawiłaby rozbudowa remizy i dostosowanie pomieszczeń do realnych potrzeb, czyli: miejsce na profesjonalny warsztat, szatnię i Tazienki, a także pomieszczenie do wspólnych spotkań.

Z problemem pękniętej ściany budynku remizy borykają się ochotnicy z Nowej Cerkwi. Pęknięcie jest dość znaczne i zagraża stabilności budynku. Zagrożenie stanowi wieża do suszenia węży, na której również zamontowana jest syrena alarmowa.

Serdeczne podziękowania dla wszystkich strażaków ochotników ze ich zaangażowanie na rzecz lokalnej społeczności i nie tylko.

**UCHWAŁA NR XVI/96/2016
RADY GMINY MORZESZCZYN**

z dnia 9 marca 2016 r.

w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Morzeszczyn.

Na podstawie art. 226, art. 227 i art. 232 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj.Dz.U. z 2013 r. poz.885 z późn. zm.) **Rada Gminy Morzeszczyn uchwala co następuje :**

§ 1. 1. Wprowadza się zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Morzeszczyn na lata 2016–2027 zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Uchwały.

2. Wprowadza się zmiany w Wykazie przedsięwzięć do Wieloletniej Prognozy Finansowej zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do Uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

Przewodniczący Rady Gminy

Katarzyna Bandźmiera

Wieloletnia Prognoza Finansowa

1)

Załącznik Nr 1 do Uchwały XVI/96/2016 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 9 marca 2016 roku

Wyszczególnienie	Dochody ogółem ^x	z tego:									
		Dochody bieżące ^x	w tym:						Dochody majątkowe ^x	w tym:	
			dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	podatki i opłaty ³⁾	w tym: z podatku od nieruchomości	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące		ze sprzedaży majątku ^x	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.3.1	1.1.4	1.1.5	1.2	1.2.1	1.2.2
Formuła	[1.1]+[1.2]										
Wykonanie 2013	12 755 078,09	12 569 270,87	1 189 392,00	2 756,14	2 709 909,98	1 231 887,47	4 991 108,00	2 710 674,08	185 807,22	67 551,22	118 256,00
Wykonanie 2014	13 788 782,60	13 452 512,95	1 292 738,00	11 448,69	2 933 276,95	1 246 480,58	5 234 438,00	3 013 308,14	336 269,65	46 243,00	290 026,65
Plan 3 kw. 2015	13 578 480,00	12 873 352,00	1 302 877,00	25 000,00	3 002 817,00	1 275 000,00	4 988 190,00	2 607 408,00	705 128,00	100 000,00	605 128,00
Wykonanie 2015	13 697 815,77	13 184 003,41	1 314 154,00	2 963,15	2 956 277,05	1 226 909,26	4 968 190,00	2 918 380,90	513 812,36	82 338,17	430 595,00
2016	13 006 022,00	12 831 912,00	1 472 738,00	15 000,00	2 842 000,00	1 050 000,00	5 218 945,00	2 127 937,00	174 110,00	70 000,00	104 110,00
2017	17 513 793,00	17 373 793,00	1 575 800,00	20 000,00	2 964 845,00	1 099 900,00	5 595 775,00	5 966 113,00	140 000,00	0,00	140 000,00
2018	17 964 448,00	17 924 448,00	1 686 100,00	20 000,00	3 022 268,00	1 138 305,00	5 975 000,00	5 940 020,00	40 000,00	0,00	0,00
2019	18 480 460,00	18 440 460,00	1 804 130,00	20 000,00	3 073 250,00	1 178 000,00	6 328 000,00	5 934 020,00	40 000,00	0,00	0,00
2020	18 791 830,00	18 751 830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00
2021	17 260 600,00	17 220 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00
2022	17 691 000,00	17 651 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00
2023	18 095 000,00	18 095 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	18 547 375,00	18 547 375,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	19 010 000,00	19 010 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	19 480 000,00	19 480 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	19 967 000,00	19 967 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1) Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.

2) Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z póź. zm.) zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się także dla lat wykraczających poza minimalny (4 letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

3) W pozycji wykazuje się kwoty wszystkich podatków i opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego, a nie tylko podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem ^x	z tego:								Wydatki majątkowe ^x
		Wydatki bieżące ^x	w tym:							
			z tytułu poręczeń i gwarancji ^x	w tym:		wydatki na obsłudze długu ^x	odsetki i dyskonto określone w art. 243 ust. 1 ustawy ^x	w tym:		
				gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x	na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej, w wysokości w jakiej nie podlegają sfinansowaniu dotacją z budżetu państwa ⁴⁾			odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) ^x	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu zobowiązań zaciągniętych na wkład krajowy ^x	
Lp	2	2.1	2.1.1	2.1.1.1	2.1.2	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.1.1	2.1.3.1.2	2.2
Formuła	[2.1] + [2.2]									
Wykonanie 2013	12 601 928,85	12 131 648,45	0,00	0,00	x	292 483,18	292 483,18	0,00	0,00	470 280,40
Wykonanie 2014	13 862 798,92	12 736 879,08	0,00	0,00	x	241 230,98	241 230,98	0,00	33 288,76	1 125 919,84
Plan 3 kw. 2015	14 578 480,00	12 708 237,00	0,00	0,00	x	200 000,00	178 000,00	0,00	30 000,00	1 870 243,00
Wykonanie 2015	13 888 672,77	12 671 439,19	0,00	0,00	x	198 704,11	198 704,11	0,00	26 295,60	1 217 233,58
2016	14 466 022,00	12 052 122,00	0,00	0,00	0,00	250 000,00	250 000,00	0,00	25 000,00	2 413 900,00
2017	18 983 793,00	15 263 793,00	0,00	0,00	0,00	315 000,00	315 000,00	0,00	20 000,00	3 720 000,00
2018	17 204 448,00	16 004 448,00	0,00	0,00	0,00	325 000,00	325 000,00	0,00	15 000,00	1 200 000,00
2019	17 315 460,00	16 485 460,00	0,00	0,00	x	340 000,00	340 000,00	0,00	0,00	830 000,00
2020	17 331 830,00	16 451 830,00	0,00	0,00	x	310 000,00	310 000,00	0,00	0,00	880 000,00
2021	15 726 600,00	14 863 100,00	0,00	0,00	x	280 000,00	280 000,00	0,00	0,00	863 500,00
2022	16 222 000,00	15 234 500,00	0,00	0,00	x	250 000,00	250 000,00	0,00	0,00	987 500,00
2023	17 013 000,00	15 273 000,00	0,00	0,00	x	220 000,00	220 000,00	0,00	0,00	1 740 000,00
2024	18 147 375,00	15 654 825,00	0,00	0,00	x	190 000,00	190 000,00	0,00	0,00	2 492 550,00
2025	18 470 000,00	16 040 000,00	0,00	0,00	x	160 000,00	160 000,00	0,00	0,00	2 430 000,00
2026	19 000 000,00	16 750 000,00	0,00	0,00	x	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	2 250 000,00
2027	19 487 000,00	17 167 000,00	0,00	0,00	x	120 000,00	120 000,00	0,00	0,00	2 320 000,00

4) W pozycji wykazuje się kwoty dla lat budżetowych 2013-2018.

Wyszczególnienie	Wynik budżetu ^x	Przychody budżetu ^x	z tego:									
			Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych	w tym:		Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy ^x	w tym:		Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych ^x	Inne przychody niezwiązane z zaciągnięciem długu ⁵⁾ ^x	w tym:	
				na pokrycie deficytu budżetu ^x			na pokrycie deficytu budżetu ^x				na pokrycie deficytu budżetu ^x	
Lp	3	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1	4.4	4.4.1		
Formuła	[1] -[2]	[4.1] + [4.2] + [4.3] + [4.4]										
Wykonanie 2013	153 149,24	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00		
Wykonanie 2014	-74 016,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Plan 3 kw. 2015	-1 000 000,00	1 350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 350 000,00	1 000 000,00	0,00	0,00		
Wykonanie 2015	-190 857,00	1 350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 350 000,00	190 857,00	0,00	0,00		
2016	-1 460 000,00	1 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 800 000,00	1 460 000,00	0,00	0,00		
2017	-1 470 000,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 000 000,00	1 470 000,00	0,00	0,00		
2018	760 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2019	1 165 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2020	1 460 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2021	1 534 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2022	1 469 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2023	1 082 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2024	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2025	540 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2026	480 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2027	480 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

5) W pozycji wykazuje się w szczególności kwoty przychodów z tytułu prywatyzacji majątku oraz spłaty pożyczek udzielonych ze środków jednostki.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu ^x	z tego:					Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu
		Spłaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych ^x	w tym:			Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu	
			w tym łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x	z tego:			
				kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy ^x	kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy ^x		
Lp	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2	5.1.1.3	5.2
Formuła	[5.1] + [5.2]		[5.1.1.1] + [5.1.1.2] + [5.1.1.3]				
Wykonanie 2013	725 000,00	725 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2014	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2015	350 000,00	350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2015	700 000,00	700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	340 000,00	340 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	530 000,00	530 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	760 000,00	760 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	1 165 000,00	1 165 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1 460 000,00	1 460 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	1 534 000,00	1 534 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	1 469 000,00	1 469 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	1 082 000,00	1 082 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	400 000,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	540 000,00	540 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	480 000,00	480 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	480 000,00	480 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

6) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej (Dz.U. poz. 1456 oraz z 2013 r. poz. 1199) oraz kwoty wykupu obligacji przychodowych.

Wyszczególnienie	Kwota długu ^x	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy	
			Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki ⁷⁾ a wydatkami bieżącymi, pomniejszonymi o wydatki ⁸⁾
Lp	6	7	8.1	8.2
Formuła			[1.1] - [2.1]	[1.1] + [4.1] + [4.2] - ([2.1] - [2.1.2])
Wykonanie 2013	5 890 000,00	0,00	437 622,42	437 622,42
Wykonanie 2014	5 790 000,00	0,00	715 633,87	715 633,87
Plan 3 kw. 2015	6 790 000,00	0,00	165 115,00	165 115,00
Wykonanie 2015	6 440 000,00	0,00	512 564,22	512 564,22
2016	7 900 000,00	0,00	779 790,00	779 790,00
2017	9 370 000,00	0,00	2 110 000,00	2 110 000,00
2018	8 610 000,00	0,00	1 920 000,00	1 920 000,00
2019	7 445 000,00	0,00	1 955 000,00	1 955 000,00
2020	5 985 000,00	0,00	2 300 000,00	2 300 000,00
2021	4 451 000,00	0,00	2 357 500,00	2 357 500,00
2022	2 982 000,00	0,00	2 416 500,00	2 416 500,00
2023	1 900 000,00	0,00	2 822 000,00	2 822 000,00
2024	1 500 000,00	0,00	2 892 550,00	2 892 550,00
2025	960 000,00	0,00	2 970 000,00	2 970 000,00
2026	480 000,00	0,00	2 730 000,00	2 730 000,00
2027	0,00	0,00	2 800 000,00	2 800 000,00

7) Skorygowanie o środki określone w przepisach dotyczy w szczególności powiększenia o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych, zgodnie z art. 242 ustawy.

8) Pomniejszenie wydatków bieżących, zgodnie z art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej, dotyczy lat 2013-2015.

Wyszczególnienie	Wskaźnik spłaty zobowiązań								
	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego i bez uwzględnienia ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok.	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy do dochodów, bez uwzględnienia zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy	Wskaźnik planowanej łącznej kwoty spłaty zobowiązań, o której mowa w art. 243 ust. 1 ustawy do dochodów, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok	Wskaźnik dochodów bieżących powiększonych o dochody ze sprzedaży majątku oraz pomniejszonych o wydatki bieżące, do dochodów budżetu, ustalony dla danego roku (wskaźnik x jednoroczny)	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych ⁹⁾ wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 x poprzednich lat)	Dopuszczalny wskaźnik spłaty zobowiązań określony w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z 3 x poprzednich lat)	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy
Lp	9.1	9.2	9.3	9.4	9.5	9.6	9.6.1	9.7	9.7.1
Formuła	$\frac{[(2.1.1.) + [2.1.3.1.] + [5.1.]) / [1.]}$	$\frac{[(2.1.1.) + [2.1.1.1.) + (2.1.3.1.) + [2.1.3.1.2)] + [(5.1.) + [5.1.1.)]}{[(1.) + [5.1.1.)]}$		$\frac{[(2.1.3.) + (2.1.1.) + (2.1.3.1.) + [2.1.3.1.1.) + (2.1.3.1.2)] + [(5.1.) + [5.1.1.)]}{[(1.) + [5.1.1.)]}$	$\frac{[(1.1.) - [15.1.1.) + (1.2.) - (2.1.) + (2.1.2.) + (1.1.2.)]}{[(1.1.)]}$	średnia z trzech poprzednich lat [9.5]	średnia z trzech poprzednich lat [9.5]	[9.6] – [9.4]	[9.6.1] – [9.4]
Wykonanie 2013	7,98%	7,98%	0,00	7,98%	3,96%	0,00%	0,00%	TAK	TAK
Wykonanie 2014	2,47%	2,23%	0,00	2,23%	5,53%	0,00%	0,00%	TAK	TAK
Plan 3 kw. 2015	3,89%	3,67%	0,00	3,67%	1,95%	0,00%	0,00%	TAK	TAK
Wykonanie 2015	6,56%	6,37%	0,00	6,37%	4,34%	0,00%	0,00%	TAK	TAK
2016	4,54%	4,34%	0,00	4,34%	6,53%	3,81%	4,61%	NIE	TAK
2017	4,82%	4,71%	0,00	4,71%	12,05%	4,67%	5,47%	NIE	TAK
2018	6,04%	5,96%	0,00	5,96%	10,69%	6,84%	7,64%	TAK	TAK
2019	8,14%	8,14%	0,00	8,14%	10,58%	9,76%	9,76%	TAK	TAK
2020	9,42%	9,42%	0,00	9,42%	12,24%	11,11%	11,11%	TAK	TAK
2021	10,51%	10,51%	0,00	10,51%	13,66%	11,17%	11,17%	TAK	TAK
2022	9,72%	9,72%	0,00	9,72%	13,66%	12,16%	12,16%	TAK	TAK
2023	7,20%	7,20%	0,00	7,20%	15,60%	13,19%	13,19%	TAK	TAK
2024	3,18%	3,18%	0,00	3,18%	15,60%	14,31%	14,31%	TAK	TAK
2025	3,68%	3,68%	0,00	3,68%	15,62%	14,95%	14,95%	TAK	TAK
2026	3,23%	3,23%	0,00	3,23%	14,01%	15,61%	15,61%	TAK	TAK
2027	3,00%	3,00%	0,00	3,00%	14,02%	15,08%	15,08%	TAK	TAK

9) W pozycji wykazuje się w szczególności wyłączenia wynikające z art. 36 ustawy z dnia 7 grudnia 2012 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z realizacją ustawy budżetowej oraz wyłączenia związane z emisją obligacji pochodowych. Identyczne wyłączenia dotyczą pozycji 9.6.1.

Wyszczególnienie	Przeznaczenie prognozowanej nadwyżki budżetowej ¹⁰⁾	Informacje uzupełniające o wybranych rodzajach wydatków budżetowych										
		w tym na:		z tego:						Wydatki inwestycyjne kontynuowane ¹²⁾	Nowe wydatki inwestycyjne ¹³⁾	Wydatki majątkowe w formie dotacji
		Splaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych	Wydatki bieżące na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	Wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego ¹¹⁾	Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	bieżące	majątkowe	11.4	11.5			
Lp	10	10.1	11.1	11.2	11.3	11.3.1	11.3.2	11.4	11.5	11.6		
Formuła					[11.3.1] + [11.3.2]							
Wykonanie 2013	0,00	0,00	5 748 601,69	1 430 081,18	144 503,75	12 700,16	131 803,59	121 963,59	317 716,81	30 600,00		
Wykonanie 2014	0,00	100 000,00	5 863 288,37	1 417 096,93	65 171,22	15 672,46	49 498,76	176 851,18	898 203,24	0,00		
Plan 3 kw. 2015	0,00	0,00	5 975 088,00	1 471 375,00	651 400,00	13 000,00	638 400,00	0,00	0,00	13 000,00		
Wykonanie 2015	0,00	0,00	5 972 476,20	1 570 777,74	803 652,52	13 000,00	790 652,52	769 092,52	438 141,06	10 000,00		
2016	0,00	0,00	6 074 274,00	1 445 799,00	2 192 000,00	15 000,00	2 177 000,00	2 147 000,00	236 900,00	15 000,00		
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	2 815 000,00	5 000,00	2 810 000,00	2 810 000,00	910 000,00	0,00		
2018	760 000,00	760 000,00	0,00	0,00	1 200 000,00	0,00	1 200 000,00	1 200 000,00	0,00	0,00		
2019	1 165 000,00	1 165 000,00	0,00	0,00	595 000,00	0,00	595 000,00	595 000,00	35 000,00	0,00		
2020	1 460 000,00	1 460 000,00	0,00	0,00	350 000,00	0,00	350 000,00	350 000,00	530 000,00	0,00		
2021	1 534 000,00	1 534 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2022	1 469 000,00	1 469 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2023	1 082 000,00	1 082 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2024	400 000,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2025	540 000,00	540 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2026	480 000,00	480 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2027	480 000,00	480 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

10) Przeznaczenie nadwyżki budżetowej, inne niż splaty kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych, wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

11) W pozycji wykazuje się kwoty wydatków w ramach zadań własnych klasyfikowanych w dziale 750- Administracja publiczna w rozdziałach właściwych dla organów i urzędów jednostki samorządu terytorialnego (rozdziały od 75017 do 75023).

12) W pozycji wykazuje się wartość inwestycji rozpoczętych co najmniej w poprzednim roku budżetowym, którego dotyczy kolumna.

13) W pozycji wykazuje się wartość nowych inwestycji, które planuje się rozpocząć w roku, którego dotyczy kolumna.

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy								
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:	
		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki bieżące na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
			środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania ¹⁴⁾			środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy wynikające wyłącznie z zawartych umów na realizację programu, projektu lub zadania			
Lp	12.1	12.1.1	12.1.1.1	12.2	12.2.1	12.2.1.1	12.3	12.3.1	12.3.2
Formuła									
Wykonanie 2013	9 624,45	9 624,45	9 624,45	107 671,00	0,00	0,00	26 636,95	19 438,68	19 438,68
Wykonanie 2014	46 862,90	42 449,25	42 449,25	219 397,65	188 492,00	188 492,00	40 096,80	32 303,11	32 303,11
Plan 3 kw. 2015	9 288,00	9 288,00	9 288,00	105 128,00	105 128,00	105 128,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2015	9 287,76	9 287,76	9 287,76	103 615,00	103 615,00	103 615,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

14) W pozycji 12.1.1.1, 12.2.1.1, 12.3.2, 12.4.2., 12.5.1, 12.6.1, 12.7.1 oraz 12.8.1. wykazuje się wyłącznie kwoty wynikające z umów na realizację programu, projektu lub zadania zawartych na dzień uchwalenia prognozy, a nieplanowanych do zawarcia w okresie prognozy.

Wyszczególnienie	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Wydatki majątkowe na realizację programu, projektu lub zadania wynikające wyłącznie z zawartych umów z podmiotem dysponującym środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	Wydatki na wkład krajowy w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	w tym:		Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy bez względu na stopień finansowania tymi środkami	w tym:
		finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy				w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania	w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania		
Lp	12.4	12.4.1	12.4.2	12.5	12.5.1	12.6	12.6.1	12.7	12.7.1
Formuła									
Wykonanie 2013	40 793,34	24 873,99	24 873,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2014	264 192,10	211 650,08	211 650,08	50 542,02	50 542,02	50 542,02	50 542,02	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2015	170 676,00	75 000,00	75 000,00	95 676,00	95 676,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2015	167 207,45	73 170,73	73 170,73	94 036,72	94 036,72	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

15) Przez program, projekt lub zadanie finansowane w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, należy rozumieć także taki program, projekt lub zadanie przynoszące dochód, dla których poziom finansowania ze środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy, ustala się po odliczeniu zdyskontowanego dochodu obliczanego zgodnie z przepisami Unii Europejskiej dotyczącymi takiego programu, projektu lub zadania.

Wyszczególnienie	Kwoty dotyczące przejęcia i spłaty zobowiązań po samodzielnych publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz pokrycia ujemnego wyniku								
	Przychody z tytułu kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych powstające w związku z zawartą po dniu 1 stycznia 2013 r. umową na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego w co najmniej 60% środkami, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samodzielnych zakładach opieki zdrowotnej	Dochody budżetowe z tytułu dotacji celowej z budżetu państwa, o której mowa w art. 196 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 217, z późn. zm.)	Wysokość zobowiązań podlegających umorzeniu, o którym mowa w art. 190 ustawy o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przekształconego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę przejętych zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej likwidowanego na zasadach określonych w przepisach o działalności leczniczej	Wydatki na spłatę zobowiązań samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej przejętych do końca 2011 r. na podstawie przepisów o zakładach opieki zdrowotnej	Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej
		w związku z już zawartą umową na realizację programu, projektu lub zadania							
Lp	12.8	12.8.1	13.1	13.2	13.3	13.4	13.5	13.6	13.7
Formuła									
Wykonanie 2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2014	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Dane uzupełniające o długu i jego spłacie						Wynik operacji niekasowych wpływających na kwotę długu (m.in. umorzenia, różnice kursowe) ^x
	Splaty rat kapitałowych oraz wykup papierów wartościowych, o których mowa w pkt. 5.1., wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych ^x	Kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków budżetu ^x	Wydatki zmniejszające dług ^x	w tym:			
				spłata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 14.3.3 ^x	związane z umowami zaliczanymi do tytułów dłużnych wliczanych do państwowego długu publicznego ^x	wypłaty z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji ^x	
Lp	14.1	14.2	14.3	14.3.1	14.3.2	14.3.3	14.4
Formuła							
Wykonanie 2013	725 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2014	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Plan 3 kw. 2015	350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wykonanie 2015	700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2016	340 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2017	530 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	760 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2019	1 165 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2020	1 460 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2021	1 534 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	1 469 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	1 082 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	540 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	480 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	480 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego, oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń zostanie automatycznie wygenerowana przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 10 stycznia 2013 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej jednostki samorządu terytorialnego (Dz U poz 86, z późn zm.). Automatyczne wyczenia danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także poz. 9.6.-9.6.1 i pozycji z sekcji nr 16.

** Należy wskazać jedną z następujących podstaw prawnych: art. 240a ust. 4 / art. 240a ust. 8 / art. 240b ustawy określającą procedurę jaką objęta jest jednostka samorządu terytorialnego.

x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne (prognoza kwoty długu). Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej. W przypadku, gdy kwoty wydatków wynikające z limitów wydatków na przedsięwzięcia wykraczają poza okres prognozy kwoty długu to pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się do ostatniego roku, na który ustalono limit wydatków na realizację przedsięwzięć

16) Pozycje sekcji 15 są wykazywane wyłącznie przez jednostki samorządu terytorialnego emitujące obligacje przychodowe.

17) Pozycje sekcji 16 wykazują wyłącznie jednostki objęte procedurą wynikającą z art. 240a lub art. 240b ustawy

Wykaz przedsięwzięć do WPF

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XVI/96/2016
Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 9 marca 2016 roku

kwoty w zł

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2016	Limit 2017	Limit 2018	Limit 2019	Limit 2020	Limit zobowiązań
			od	do							
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				8 286 451,07	2 242 000,00	2 815 000,00	1 200 000,00	595 000,00	350 000,00	5 290 000,00
1.a	- wydatki bieżące				48 000,00	15 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00
1.b	- wydatki majątkowe				8 238 451,07	2 227 000,00	2 810 000,00	1 200 000,00	595 000,00	350 000,00	5 285 000,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009.r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:				587 030,57	0,00	0,00	350 000,00	0,00	0,00	350 000,00
1.1.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				587 030,57	0,00	0,00	350 000,00	0,00	0,00	350 000,00
1.1.2.1	Poprawa jakości wody w Gminie Morzeszczyn. Budowa wodociągu Majewo - Królów Las - Bielsk. Likwidacja stacji uzdatniania wody we wsi Królów Las i Bielsk - Poprawa stanu gospodarki wodno - ściekowej gminy	Urząd Gminy	2012	2018	587 030,57	0,00	0,00	350 000,00	0,00	0,00	350 000,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2),z tego				7 699 420,50	2 242 000,00	2 815 000,00	850 000,00	595 000,00	350 000,00	4 940 000,00
1.3.1	- wydatki bieżące				48 000,00	15 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00
1.3.1.1	Program usuwania wyrobów z azbestu dla Gminy Morzeszczyn	Urząd Gminy	2015	2016	18 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1.2	Współdziałal w Powiatowym Programie Profilaktyki Zakazów Wirusem Brodawczaka Ludzkiego HPV "Chronię życie przed rakiem" - Objęcie programem profilaktyki zdrowotnej mieszkańców gminy	Urząd Gminy	2013	2017	30 000,00	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				7 651 420,50	2 227 000,00	2 810 000,00	850 000,00	595 000,00	350 000,00	4 935 000,00
1.3.2.1	Budowa centrum spotkań i bezpieczeństwa we wsi Morzeszczyn - Poprawa infrastruktury wsi	Urząd Gminy	2013	2018	673 790,00	0,00	450 000,00	200 000,00	0,00	0,00	530 000,00
1.3.2.2	Budowa drogi gminnej wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Morzeszczyn - Poprawa infrastruktury drogowej w Gminie Morzeszczyn	Urząd Gminy	2014	2020	1 421 830,00	22 000,00	590 000,00	400 000,00	0,00	350 000,00	1 340 000,00
1.3.2.3	Budowa świetlicy wiejskiej w miejscowości Majewo - poprawa infrastruktury	Urząd Gminy	2015	2019	371 890,00	10 000,00	0,00	100 000,00	250 000,00	0,00	350 000,00
1.3.2.4	Budowa wodociągu we wsi Lipia Góra - Suchownia - Poprawa infrastruktury wodociągowej wsi	Urząd Gminy	2016	2019	295 000,00	20 000,00	10 000,00	150 000,00	115 000,00	0,00	275 000,00
1.3.2.5	Budowa wodociągu we wsi Morzeszczyn Wybudowanie - Królów Las - Poprawa infrastruktury wsi	Urząd Gminy	2016	2019	250 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	230 000,00	0,00	240 000,00
1.3.2.6	Modernizacja oczyszczalni ścieków we wsi Morzeszczyn - Poprawa stanu gospodarki wodno - ściekowej gminy	Urząd Gminy	2012	2017	2 565 527,64	950 000,00	1 550 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000 000,00
1.3.2.7	Remont drogi osiedlowej we wsi Majewo działka nr 219 - Poprawa infrastruktury drogowej	Urząd Gminy	2015	2016	290 290,28	280 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.8	Rozbudowa Zespołu Szkół w Morzeszczynie - Poprawa infrastruktury wsi	Urząd Gminy	2010	2017	1 591 467,58	780 000,00	200 000,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00
1.3.2.9	Zagospodarowanie - poprawa bezpieczeństwa centrum wsi Lipia Góra poprzez modernizację odcinków dróg gminnych nr 227015G i 227016G przylegających do drogi wojewódzkiej nr 623. Etap I i II - Poprawa infrastruktury drogowej gminy	Urząd Gminy	2014	2016	141 625,00	105 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Modernizacja droga nr 227015G				50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Modernizacja droga nr 227016G				55 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

UCHWAŁA NR XVI/97/2016
RADY GMINY MORZESZCZYN

z dnia 9 marca 2016 r.

w sprawie zmiany budżetu gminy na rok 2016.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4, ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U.z 2015 poz.1515 z późn.zm.) oraz art.211, art. 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tj.Dz. U. z 2013 poz.885 z późn.zm.) **Rada Gminy Morzeszczynie uchwala, co następuje:**

§ 1. W uchwale Nr XIV/82/2015 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 30 grudnia 2015 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2016, wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 1 pkt 2 i 3 otrzymują brzmienie:

"§ 1. 2. Ustala się wydatki budżetu gminy na rok 2016 w kwocie **14.466.022 zł**, z tego:

- a) wydatki bieżące w kwocie 12.052.122 zł;
- b) wydatki majątkowe w kwocie 2.413.900 zł

zgodnie z **Załącznikiem Nr 1.**

3. Ustala się wydatki na realizację zadań inwestycyjnych w roku 2016 w kwocie 2.413.900 zł, zgodnie z **Załącznikiem Nr 2."**

2. § 2 otrzymuje brzmienie:

"§ 2.1. Ustala się deficyt budżetu gminy w kwocie **1.460.000 zł.**, którego źródłem pokrycia będą przychody pochodzące z:

- a) emisji obligacji komunalnych 660.000 zł;
- b) pożyczki 800.000 zł.

2. Ustala się przychody budżetu gminy w kwocie **1.800.000 zł** z tytułu:

- a) emisji obligacji komunalnych 1.000.000 zł;
- b) pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej 800.000 zł

3. Ustala się rozchody budżetu gminy w kwocie **340.000 zł** z tytułu spłaty zaciągniętych kredytów, zgodnie z **Załącznikiem Nr 3."**

3. § 3 otrzymuje brzmienie:

"§ 3. 1. Ustala się limity zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek oraz emisji obligacji komunalnych zaciąganych na:

- a) sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu w kwocie **700.000 zł**;
- b) sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w kwocie **1.460.000 zł**;
- c) spłatę kredytów z lat ubiegłych w kwocie **340.000 zł."**

4. w § 12 - Upoważnienia dla Wójta Gminy, pkt 2 otrzymuje brzmienie:

"§ 12. 2) zaciągania zobowiązań z tytułu:

- a) pożyczek do kwoty 800.000 zł na finansowanie planowanego deficytu budżetu;
- b) emisji papierów wartościowych do kwoty 1.000.000 zł, z tego na:
 - finansowanie planowanego deficytu budżetu do wysokości 660.000 zł
 - spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów do wysokości 340.000 zł."

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

Przewodniczący Rady Gminy

Katarzyna Bandźmiera

Zmiana planu wydatków budżetu gminy na rok 2016

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVI/97/2016 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 9 marca 2016 roku

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010			Rolnictwo i łowiectwo	1 609 674,00	- 185 000,00	1 424 674,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1 591 374,00	- 185 000,00	1 406 374,00
		4480	Podatek od nieruchomości	135 000,00	- 135 000,00	0,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 070 000,00	- 50 000,00	1 020 000,00
710			Działalność usługowa	15 800,00	8 000,00	23 800,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	15 800,00	8 000,00	23 800,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15 200,00	8 000,00	23 200,00
750			Administracja publiczna	1 577 299,00	- 8 000,00	1 569 299,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	32 000,00	- 8 000,00	24 000,00
		4190	Nagrody konkursowe	7 000,00	- 4 000,00	3 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	11 000,00	- 4 000,00	7 000,00
757			Obsługa długu publicznego	276 000,00	- 15 000,00	261 000,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	276 000,00	- 15 000,00	261 000,00
		8110	Odsetki od samorządowych papierów wartościowych lub zaciągniętych przez jednostkę samorządu terytorialnego kredytów i pożyczek	265 000,00	- 15 000,00	250 000,00
Razem:				14 666 022,00	- 200 000,00	14 466 022,00

Zmiana planu wykazu zadań inwestycyjnych na rok 2016

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XVI/97/2016 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 9 marca 2016 roku

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010			Rolnictwo i łowiectwo	1 070 000,00	- 50 000,00	1 020 000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1 070 000,00	- 50 000,00	1 020 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1 070 000,00	- 50 000,00	1 020 000,00
			Modernizacja oczyszczalni ścieków we wsi Morzeszczyn	1 000 000,00	- 50 000,00	950 000,00
Razem				2 463 900,00	- 50 000,00	2 413 900,00

Przychody i rozchody budżetu w 2016 r.

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XVI/97/2016 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 9 marca 2016 roku

w złotych

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota
1	2	3	4
Przychody ogółem:			1 800 000,00
1	Przychody ze sprzedaży innych papierów wartościowych	931	1 000 000,00
2	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	952	800 000,00
Rozchody ogółem:			340 000,00
1	Spląty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	340 000,00

**UCHWAŁA NR XVI/98/2016
RADY GMINY MORZESZCZYN**

z dnia 9 marca 2016 r.

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Morzeszczynie.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym(t.j.Dz. U. z 2015 r. poz.1515 z późn.zm.) oraz art.53 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j.Dz.U.z 2013 roku poz. 330 z późn.zm.) po uzyskaniu opinii Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Finansów oraz ds. Sołectw i Komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia i Spraw Socjalnych **Rada Gminy Morzeszczyn uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. Zatwierdza się sprawozdanie finansowe Gminnej Biblioteki Publicznej w Morzeszczynie za rok 2015 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

2. Sprawozdanie finansowe składa się z:

- bilansu,
- rachunku zysków i start, sporządzonego w wersji porównawczej,
- informacji dodatkowej.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

Przewodniczący Rady Gminy

Katarzyna Bandźmiera

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Gminna Biblioteka Publiczna działa na podstawie Uchwały Nr IV/21/2002 Rady Gminy w Morzeszczynie z dnia 30 grudnia 2002 roku. Biblioteka jest gminną instytucją kultury, wpisaną do rejestru pod Numerem Nr 2/2002 Instytucji Kultury Nr identyfikacyjny 593-10-90-315 Regon 191073278 prowadzonego przez Urząd Gminy w Morzeszczynie. Biblioteka posiada osobowość prawną. Siedziba Biblioteki znajduje się w Morzeszczynie przy ul. Dworcowej 3, a terenem jej działalności jest Gmina Morzeszczyn. Bezpośredni nadzór nad Biblioteką sprawuje Wójt Gminy Morzeszczyn. Dyrektorem Biblioteki jest Pan Damian Domański, który kieruje jej działalnością i reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz oraz jest materialnie odpowiedzialny. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Morzeszczyn.

SPRAWOZDANIE FINANSOWE STAN NA DZIEŃ 31 GRUDZIEŃ 2015 ROK

A. AKTYWA TRWAŁE		7.410,00
II. Rzeczowe aktywa trwałe	7.410,00	
B. AKTYWA OBROTOWE		5.479,89
III. Inwestycje krótkoterminowe	5.323,89	
IV. Krótkotermin. Rozlicz. międzyokres.	156,00	
	AKTYWA RAZEM	12.889,89
A.KAPITAŁ/fundusz własny/		9.821,18
I. Kapitał /fundusz podstawowy/	8.182,53	
II. Zysk /strata/netto	1.638,65	
B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania		3.068,71
III. Zobowiązania krótkoterminowe	3.068,71	
	PASYWA RAZEM	12.889,89

Gminna Biblioteka Publiczna
w Morzeszczynie
ul. Dworcowa 3, 83-132 Morzeszczyn
NIP 593-10-90-315 REGON 191073278
telefon 58 536 29 17

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi	161.038,11
B. Koszty działalności operacyjnej	159.399,46
w tym	
- zużycie materiałów i energii	17.433,59
- usługi obce	21.771,54
- podatki i opłaty	2.431,37
- wynagrodzenie	96.890,93
- ubezpieczenie społeczne i inne świadczenia	20.031,69
- pozostałe koszty	840,34
C. Zysk	1.638,65

Morzeszczyn dnia 12 luty 2016
Sporządziła : Grażyna Szlagowska

GLÓWNY ZESPÓŁOWY

Grażyna Szlagowska

D Y R E K T O R
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Morzeszczynie

Damian Domański

Gminna Biblioteka Publiczna Morzeszczyn
Dworcowa 3, 83-132 Morzeszczyn
Tel.: , NIP: 593-10-90-315

Bank Spółdzielczy Skórcz Oddział Pelplin,
54 8342 0009 2014 8874 2000 0001

Gminna Biblioteka Publiczna
w Morzeszczynie
ul. Dworcowa 3, 83-132 Morzeszczyn
NIP 593-10-90-315 REGON 191073278
telefon 58 536 29 17

Bilans

Sprawozdanie na dzień 2015-12-31

Pozycja	Wartość na dzień 01/01/2015	Wartość na dzień 31/12/2015
AKTYWA	8 215,74	12 889,89
A. Aktywa trwałe	7 410,00	7 410,00
I. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych	0,00	0,00
2. Wartość firmy	0,00	0,00
3. Inne wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
II. Rzeczowe aktywa trwałe	7 410,00	7 410,00
1. Środki trwałe	7 410,00	7 410,00
a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	7 410,00	7 410,00
b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00
c) urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00
d) środki transportu	0,00	0,00
e) inne środki trwałe	0,00	0,00
2. Środki trwałe w budowie	0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie	0,00	0,00
III. Należności długoterminowe	0,00	0,00
1. Od jednostek powiązanych	0,00	0,00
2. Od pozostałych jednostek	0,00	0,00
IV. Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
1. Nieruchomości	0,00	0,00
2. Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
3. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
a) w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
- udziały lub akcje	0,00	0,00
- inne papiery wartościowe	0,00	0,00
- udzielone pożyczki	0,00	0,00
- inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
b) w pozostałych jednostkach	0,00	0,00
- udziały lub akcje	0,00	0,00
- inne papiery wartościowe	0,00	0,00
- udzielone pożyczki	0,00	0,00
- inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
4. Inne inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B. Aktywa obrotowe	805,74	5 479,89
I. Zapasy	0,00	0,00
1. Materiały	0,00	0,00
2. Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00
3. Produkty gotowe	0,00	0,00
4. Towary	0,00	0,00
5. Zaliczki na dostawy	0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe	0,00	0,00
1. Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00
- do 12 miesięcy	0,00	0,00
- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) inne	0,00	0,00
2. Należności od pozostałych jednostek	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00
- do 12 miesięcy	0,00	0,00
- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń	0,00	0,00
c) inne	0,00	0,00
d) dochodzone na drodze sądowej	0,00	0,00

III. Inwestycje krótkoterminowe	Wartość na dzień 01/01/2015	Wartość na dzień 31/12/2015
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe	805,74	5 323,89
a) w jednostkach powiązanych	805,74	5 323,89
- udziały lub akcje	0,00	0,00
- inne papiery wartościowe	0,00	0,00
- udzielone pożyczki	0,00	0,00
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
b) w pozostałych jednostkach	0,00	0,00
- udziały lub akcje	0,00	0,00
- inne papiery wartościowe	0,00	0,00
- udzielone pożyczki	0,00	0,00
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	805,74	5 323,89
- środki pieniężne w kasie i na rachunkach	805,74	5 323,89
- inne środki pieniężne	0,00	0,00
- inne aktywa pieniężne	0,00	0,00
2. Inne inwestycje krótkoterminowe	0,00	0,00
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	156,00
PASYWA		
A. Kapitał (fundusz) własny	8 215,74	12 889,89
I. Kapitał (fundusz) podstawowy	8 182,53	9 821,18
II. Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)	15 092,47	8 182,53
III. Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)	0,00	0,00
IV. Kapitał (fundusz) zapasowy	0,00	0,00
V. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny	0,00	0,00
VI. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	0,00	0,00
VII. Zysk (strata) z lat ubiegłych	0,00	0,00
VIII. Zysk (strata) netto	-6 909,94	1 638,65
IX. Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	0,00	0,00
B. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	33,21	3 068,71
I. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
1. Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00
2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
- długoterminowa	0,00	0,00
- krótkoterminowa	0,00	0,00
3. Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
- długoterminowe	0,00	0,00
- krótkoterminowe	0,00	0,00
II. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
1. Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
2. Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
a) kredyty i pożyczki	0,00	0,00
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
c) inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
d) inne	0,00	0,00
III. Zobowiązania krótkoterminowe	33,21	3 068,71
1. Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
- do 12 miesięcy	0,00	0,00
- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
b) inne	0,00	0,00
2. Wobec pozostałych jednostek	33,21	3 068,71
a) kredyty i pożyczki	0,00	0,00
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
c) inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00
d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
- do 12 miesięcy	0,00	0,00
- powyżej 12 miesięcy	0,00	0,00
e) zaliczki otrzymane na dostawy	0,00	0,00
f) zobowiązania wekslowe	0,00	0,00
g) z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	33,21	3 068,71
h) z tytułu wynagrodzeń	0,00	0,00
i) inne	0,00	0,00

ul. Dworcowa 3, 83-132 Morzeszczyn
NIP 593-10-90-315 REGON 191073278
Pozycja telefon 58 536 29 17

	Wartość na dzień 01/01/2015	Wartość na dzień 31/12/2015
3. Fundusze specjalne	0,00	0,00
IV. Rozliczenia międzykresowe		
1. Ujemna wartość firmy	0,00	0,00
2. Inne rozliczenia międzykresowe	0,00	0,00
- długoterminowe	0,00	0,00
- krótkoterminowe	0,00	0,00
- Dotacje rozwojowe	0,00	0,00

GLÓWNY KASOWY

Grażyna Szlagowska

D Y R E K T O R
Gminnej Biblioteki Publicznej
w Morzeszczynie

Damian Domański

Gminna Biblioteka Publiczna Morzeszczyn
 Dworcowa 3, 83-132 Morzeszczyn
 Tel.: , NIP: 593-10-90-315
 Bank Spółdzielczy Skórcz Oddział Pelplin
 54 8342 0009 2014 8874 2000 0001
 ul. Dworcowa 3, 83-132 Morzeszczyn
 NIP 593-10-90-315 REGON 191073278
 telefon 58 536 29 17

Strona 1/1

RZS porównawczy

Sprawozdanie za okres 2015-01-01 - 2015-12-31

Pozycja	Wartość na dzień 31/12/2014	Wartość na dzień 31/12/2015
A. Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	148 145,21	161 038,11
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	0,00	0,00
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
B. Koszty działalności operacyjnej	155 055,15	159 399,46
I. Amortyzacja	0,00	0,00
II. Zużycie materiałów i energii	27 356,83	17 433,59
III. Usługi obce	7 739,99	21 771,54
IV. Podatki i opłaty, w tym:	2 333,19	2 431,37
V. Wynagrodzenia	94 533,51	96 890,93
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	21 471,51	20 031,69
VII. Podróże służbowe	1 420,12	840,34
VIII. Pozostałe koszty rodzajowe	200,00	0,00
IX. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
C. Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B)	-6 909,94	1 638,65
D. Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	0,00	0,00
III. Inne przychody operacyjne	0,00	0,00
IV. Dotacje rozwojowe	0,00	0,00
E. Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I. Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
III. Inne koszty operacyjne	0,00	0,00
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	-6 909,94	1 638,65
G. Przychody finansowe	0,00	0,00
I. Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	0,00	0,00
II. Odsetki, w tym:	0,00	0,00
III. Zysk ze zbycia inwestycji	0,00	0,00
IV. Aktualizacja wartości inwestycji	0,00	0,00
V. Inne	0,00	0,00
H. Koszty finansowe	0,00	0,00
I. Odsetki, w tym:	0,00	0,00
II. Strata ze zbycia inwestycji	0,00	0,00
III. Aktualizacja wartości inwestycji	0,00	0,00
IV. Inne	0,00	0,00
I. Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F+G-H)	-6 909,94	1 638,65
J. Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I.-J.II.)	0,00	0,00
I. Zyski nadzwyczajne	0,00	0,00
II. Straty nadzwyczajne	0,00	0,00
K. Zysk (strata) brutto (I±J)	-6 909,94	1 638,65
L. Podatek dochodowy	0,00	0,00
M. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
N. Zysk (strata) netto (K-L-M)	-6 909,94	1 638,65

GLÓWNY KSIĘGOWY

Grażyna Szalewska

DYREKTOR
 Gminnej Biblioteki Publicznej
 w Morzeszczynie

Damian Domański

System finansowo-księgowy Rewizor GT, InsERT S.A. Wrocław

wydruk z dnia: 2016-02-08

**UCHWAŁA NR XVI/99/2016
RADY GMINY MORZESZCZYN**

z dnia 9 marca 2016 r.

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminnego Ośrodka Kultury w Morzeszczynie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.) oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2013 roku poz. 330 z późn. zm.) po uzyskaniu opinii Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Finansów oraz ds. Sołectw i Komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia i Spraw Socjalnych **Rada Gminy Morzeszczyn uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. Zatwierdza się sprawozdanie finansowe Gminnego Ośrodka Kultury w Morzeszczynie za rok 2015 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

2. Sprawozdanie finansowe składa się z:

- bilansu,
- rachunku zysków i strat, sporządzonego w wersji porównawczej,
- informacji dodatkowej.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

Przewodniczący Rady Gminy

Katarzyna Bandźmiera

INFORMACJA DODATKOWA Rady Gminy Morzeszczyn
DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO z dnia 9 marca 2016 r.
GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W MORZESZCZYNIE
ZA ROK 2015

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1.

Nazwa jednostki: Gminny Ośrodek Kultury w Morzeszczynie

Siedziba: Morzeszczyn

Podstawowy przedmiot działalności: zadania w zakresie wychowania, edukacji i upowszechniania kultury

Organ prowadzący rejestr: Urząd Gminy Morzeszczyn

Nazwa rejestru i data rejestracji: Rejestr Instytucji Kultury z dn. 30 grudnia 2002 r.

Obszar działania: gmina Morzeszczyn

2. Gminny Ośrodek Kultury prezentuje sprawozdanie finansowe za rok obrotowy rozpoczynający się w dn. 1 stycznia 2015 r. i kończący się w dn. 31 grudnia 2015 r.
3. W bieżącym roku obrotowym w skład jednostki nie wchodziły wewnętrzne jednostki organizacyjne zobowiązane do sporządzania samodzielnego sprawozdania finansowego, jednostka nie była więc zobowiązana do sporządzenia łącznego sprawozdania finansowego.
4. Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie są znane zdarzenia, które mogłyby zagrażać kontynuowaniu przez jednostkę działalności w okresie najbliższych 12 miesięcy w niezmienionym zakresie.
5. Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2002 Nr 76 poz. 64 ze zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 15.11.2001 r. w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości (Dz.U. z 2001 r. Nr 137 poz. 1539 ze zmianami) obowiązującymi jednostkę.

Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w układzie porównawczym.

W sprawozdaniu finansowym Gminny Ośrodek Kultury wykazuje zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

Wynik finansowy jednostki za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.

Aktywa i pasywa wycenia się na dzień bilansowy w następujący sposób:

- środki trwałe w budowie – w wysokości ogółem kosztów poniesionych na ich nabycie, a w przypadku wytworzenia koszty związane z ich wytworzeniem. W przypadku utraty wartości pomniejszonych o kwoty wynikające z trwałej utraty wartości,
- udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje zaliczane do aktywów trwałych według ceny nabycia, pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości,
- inwestycje krótkoterminowe według cen nabycia,
- środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne – według cen nabycia, a w przypadku wytworzenia według kosztów wytworzenia, pomniejszonych o odpisy umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości,
- rzeczowe składniki aktywów obrotowych według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy,
- należności i udzielone pożyczki – w kwocie nominalnej zapłaty, bez odsetek z tytułu opóźnionego terminu zapłaty przy okresie zaległości nie przekraczającym trzech miesięcy,
- zobowiązania – w kwocie wymagającej zapłaty tj. łącznie z naliczonymi odsetkami za

- nieterminową zapłatę,
- rezerwy – według uzasadnionej oszacowanej wiarygodności wartości,
- kapitały własne oraz pozostałe aktywa i pasywa według wartości nominalnej.

Zarządzeniem Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Morzeszczynie wprowadzony został Zakładowy Plan Kont, w którym przyjęte zostały następujące metody wyceny majątku:

- środki trwałe o wartości do 3.500 zł umarżane są jednorazowo w momencie wydania do użytkowania. Pozostałe środki trwałe amortyzowane są metodą liniową,
- ustalono prowadzenie ewidencji wyłącznie ilościowej dla środków trwałych o niskiej wartości początkowej, których cena nie przekracza 300 zł.

II.

1. INFORMACJE I OBJAŚNIENIA DO BILANSU

1. Gminny Ośrodek Kultury w Morzeszczynie gospodaruje przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i gruntami stanowiącymi własność Gminy.

STAN ŚRODKÓW TRWAŁYCH NA DZIEŃ 31. 12. 2015

	WARTOŚĆ BRUTTO	WARTOŚĆ UMORZENIA
Świetlica Dzierżąžno	129.792,78	53.042,27
Świetlica Rzeżęcín	56.695,59	34.592,44
Świetlica Królów Las	45.177,68	34.195,44
RAZEM:	231.666,05	121.830,15
Grunty	31.500,00	-
Zestaw komputerowy	3.948,00	3.948,00
RAZEM:	267.114,05	125.778,15

2. W okresie sprawozdawczym nie występowały wartości nie amortyzowanych lub nie umarżanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu leasingu.
3. W okresie sprawozdawczym nie występowały zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli.
4. W okresie sprawozdawczym nie występowały żadne kapitały zapasowe i rezerwowe.
5. W okresie sprawozdawczym nie występowały również:
 - rezerwy według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego,
 - odpisy aktualizacyjne wartości należności,
 - zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki,
 - zobowiązania warunkowe, w tym udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia.

2. INFORMACJE I OBJAŚNIENIA DO RACHUNKU ZYSKÓW I STRAT

1. Gminny Ośrodek Kultury sporządza rachunek zysków i strat w wariantcie porównawczym.
2. Wykaz przychodów i kosztów w rozbiciu szczegółowym:

Wyszczególnienie	Wykonanie
I. Przychody	
740 – z dotacji z budżetu gminy	202000,00
760 – pozostałe przychody	66778,44
Ogółem przychody	268778,44
II. Koszty	
400 - amortyzacja	6300,65
401 – płace	98818,27
402 – wydatki osob. nie zalicz. do wynagrodzeń	367,67
404 – nagroda roczna	11852,52
411 – składki na ubezpieczenie społeczne	20059,73
412 – składki na fundusz pracy	2229,76
421 – zakup materiałów i wyposażenia	31037,27
426 – zakup energii (elektr., wody, gaz)	3101,16
430 – zakup usług pozostałych	74769,93
441 – podróże służbowe	2114,17
443 – składki, licencje, ubezpieczenia	2580,46
444 – odpisy na zakład. fund. św. socjalnych	4102,00
448 – podatek od nieruchomości	1964,00
751 - koszty finansowe	16,52
Ogółem koszty	253013,46

3. INFORMACJE O SPRAWACH ZATRUDNIENIA

Informacje o:

1. Stan zatrudnienia na dzień 31 grudnia 2015 r. z podziałem na grupy zawodowe

Wyszczególnienie	Przeciętne zatrudnienie w roku
Pracownicy umysłowi	3 1/4 etaty
Pracownicy na stanowiskach robotniczych	1/2 etatu
Ogółem:	3 3/4 etatu

4. Istotne zdarzenia dotyczące roku obrotowego i lat ubiegłych ujęte w sprawozdaniu finansowym – nie dotyczy

Sporządził:

GLÓWNY KSIĘGOWY
Aneta Gruszczyńska

Zatwierdził:

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Kultury
Gabriela Mueller

Gminny Ośrodek Kultury

83-132 Morzeszczyn
ul. 22 Lipca 4, tel. 536-27-19 w. 17
NIP. 593.10.90.321 REGON. 001110564

(pieczęć jednostki)

BILANS

sporządzony na dzień: 31.12.2015

jednostka obliczeniowa: Zł

AKTYWA		Stan na		PASywa		Stan na	
		2014	2015			2014	2015
A	Aktywa trwałe	147 127,55	148 096,90	A	Kapitał (fundusz) własny	133 789,14	143 253,47
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I	Kapitał (fundusz) podstawowy	164 947,43	133 789,14
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych			II	Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)		
2	Wartość firmy			III	Udziały własne (wielkość ujemna)		
3	Inne wartości niematerialne i prawne			IV	Kapitał (fundusz) zapasowy		
4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne			V	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny		
II	Rzeczowe aktywa trwałe	147 127,55	148 096,90	VI	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe		
1	Środki trwałe	147 127,55	148 096,90				
a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	31 500,00	31 500,00				
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	115 627,55	109 835,90	VII	Zysk (strata) z lat ubiegłych		
c)	urządzenia techniczne i maszyny			VIII	Zysk (strata) netto	-31 158,29	9 464,33
d)	środki transportu			IX	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		
e)	inne środki trwałe		6 761,00	B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	14 573,49	5 049,53
2	Środki trwałe w budowie			I	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie			1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
III	Należności długoterminowe	0,00	0,00	2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
1	Od jednostek powiązanych				- długoterminowa		
2	Od pozostałych jednostek				- krótkoterminowa		
IV	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00	3	Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
1	Nieruchomości				- długoterminowe		
2	Wartości niematerialne i prawne				- krótkoterminowe		
3	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	II	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	1	Wobec jednostek powiązanych		
	- udziały lub akcje			2	Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
	- inne papiery wartościowe			a)	kredyty i pożyczki		
	- udzielone pożyczki				z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
	- inne długoterminowe aktywa finansowe			b)	inne zobowiązania finansowe		
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00	c)			
	- udziały lub akcje			d)	inne		
	- inne papiery wartościowe			III	Zobowiązania krótkoterminowe	14 573,49	5 049,53
	- udzielone pożyczki			1	Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
	- inne długoterminowe aktywa finansowe			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
	- inne inwestycje długoterminowe				- do 12 miesięcy		
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00		- powyżej 12 miesięcy		
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			b)	inne		
2	Inne rozliczenia międzyokresowe			2	Wobec pozostałych jednostek	14 573,49	5 049,53
				a)	kredyty i pożyczki	14 573,49	0,00

B	Aktywa obrotowe	1 235,08	206,10	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
i	Zapasy	0,00	0,00	c)	inne zobowiązania finansowe		
1	Materiały			d)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	219,06
2	Półprodukty i produkty w toku				– do 12 miesięcy		219,06
3	Produkty gotowe				– powyżej 12 miesięcy		
4	Towary			e)	zaliczki otrzymane na dostawy		
5	Zaliczki na dostawy			f)	zobowiązania wekslowe		
II	Należności krótkoterminowe	914,38	206,10	g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń		4 830,47
1	Należności od jednostek powiązanych	914,38	206,10	h)	z tytułu wynagrodzeń		
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	i)	inne		
	– do 12 miesięcy			3	Fundusze specjalne		
	– powyżej 12 miesięcy			IV	Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
b)	inne	914,38	206,10	1	Ujemna wartość firmy		
2	Należności od pozostałych jednostek	0,00	0,00	2	Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00		– długoterminowe		
	– do 12 miesięcy				– krótkoterminowe		
	– powyżej 12 miesięcy						
b)	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń						
c)	inne						
d)	dochodzone na drodze sądowej						
III	Inwestycje krótkoterminowe	320,70	0,00				
1	Krótkoterminowe aktywa finansowe	320,70	0,00				
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00				
	– udziały lub akcje						
	– inne papiery wartościowe						
	– udzielone pożyczki						
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe						
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00				
	– udziały lub akcje						
	– inne papiery wartościowe						
	– udzielone pożyczki						
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe						
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	320,70	0,00				
	– środki pieniężne w kasie i na rachunkach	320,70	0,00				
	– inne środki pieniężne						
	– inne aktywa pieniężne						
2	Inne inwestycje krótkoterminowe						
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe						
	AKTYWA razem (suma poz. A i B)	148 362,63	148 303,00		PASYWA razem (suma poz. A i B)	148 362,63	148 303,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Aneta Gruszczyńska

19.01.2016

(Data i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Kultury

Olina Mueller

(Data i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

(pieczęć jednostki)

sporządzony za okres 01.01.2015 - 31.12.2015

(wariant porównawczy)

jednostka obliczeniowa: zł

Wiersz	Wyszczególnienie	Dane za rok	
		2014	2015
A	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	229 597,09	268 778,44
	– od jednostek powiązanych		
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	229 597,09	268 778,44
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
B	Koszty działalności operacyjnej	260 738,45	259 297,59
I	Amortyzacja	5 791,65	6 300,65
II	Zużycie materiałów i energii	29 397,97	34 138,43
III	Usługi obce	95 127,07	74 769,93
IV	Podatki i opłaty, w tym:	1 964,00	1 964,00
	– podatek akcyzowy		
V	Wynagrodzenia	98 885,65	110 670,79
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	22 917,01	26 759,16
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	6 655,10	4 694,63
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
C	Zysk (strata) ze sprzedaży (A – B)	-31 141,36	9 480,85
D	Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00
I	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II	Dotacje		
III	Inne przychody operacyjne		
E	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I	Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III	Inne koszty operacyjne		
F	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D – E)	-31 141,36	9 480,85
G	Przychody finansowe	0,00	0,00
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:		
	– od jednostek powiązanych		
II	Odsetki, w tym:		
	– od jednostek powiązanych		
III	Zysk ze zbycia inwestycji		
IV	Aktualizacja wartości inwestycji		
V	Inne		
H	Koszty finansowe	16,93	16,52
I	Odsetki, w tym:	16,93	16,52
	– dla jednostek powiązanych		
II	Strata ze zbycia inwestycji		
III	Aktualizacja wartości inwestycji		
IV	Inne		
I	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F + G – H)	-31 158,29	9 464,33
J	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I. – J.II.)	0,00	0,00
I	Zyski nadzwyczajne		
II	Straty nadzwyczajne		
K	Zysk (strata) brutto (I +/- J)	-31 158,29	9 464,33
L	Podatek dochodowy		
M	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
N	Zysk (strata) netto (K – L – M)	-31 158,29	9 464,33

Sporządzono dnia 19.01.2016 r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Aneta Gruszczyńska

(imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości)

DYREKTOR
Gminnego Ośrodka Kultury

Celina Mueller

(imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki – jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości)

**UCHWAŁA NR XVI/100/2016
RADY GMINY MORZESZCZYN**

z dnia 9 marca 2016 r.

w sprawie: uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu oznaczonego symbolem B 16U w miejscowości Morzeszczyn.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1512) oraz art. 20 ust.1 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2015 r. poz. 199, 443, 774, 1265, 1434, 1713, 1777, 1830, 1890) Rada Gminy Morzeszczyn uchwala, co następuje

§ 1. Po stwierdzeniu, że zmiana planu nie narusza Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Morzeszczyn uchwalonego Uchwałą VIII/42/2015 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 24 czerwca 2015 r. uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu oznaczonego symbolem B 16U w miejscowości Morzeszczyn

§ 2. Zmiana planu obejmuje obszar określony granicami na Załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Integralnymi częściami uchwały są:

- 1) załącznik nr 1 stanowiący rysunek zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wykonany na mapie do celów projektowych w skali 1:1000, którego integralną częścią jest wyrys ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Morzeszczyn;
- 2) załącznik nr 2 stanowiący rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu zmiany planu;
- 3) załącznik nr 3 stanowiący rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w zmianie planu inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.

§ 4. Na ustalenia zmiany planu miejscowego składają się:

- 1) ustalenia tekstowe, w skład których wchodzi:
 - a) ustalenia ogólne,
 - b) ustalenia szczegółowe;
- 2) rysunek zmiany planu stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**Rozdział 1.
Ustalenia ogólne**

§ 5. Definicje użytych pojęć w ustaleniach zmiany planu są następujące:

- 1) uchwała – niniejsza uchwała;
- 2) teren – część obszaru objętego zmianą planu, wyznaczony na rysunku zmiany planu liniami rozgraniczającymi o jednakowym przeznaczeniu oznaczony numerem porządkowym i symbolem;
- 3) przepisy odrębne – przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi;
- 4) kondygnacja – kondygnacja nadziemna, również poddasze użytkowe;
- 5) powierzchnia zabudowy – określa maksymalną dopuszczalną wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki;

§ 6. 1. Następujące oznaczenia graficzne zastosowane na rysunku zmiany planu są obowiązującymi ustaleniami zmiany planu:

- 1) granica obszaru objętego zmianą planu miejscowego;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 4) symbole literowe oznaczające przeznaczenie terenu

2. Pozostałe oznaczenia graficzne zastosowane na rysunku zmiany planu nie są ustaleniami zmiany planu i mają charakter informacyjny.

§ 7. 1. Ustala się podział terenu objętego planem miejscowym na tereny wydzielone liniami rozgraniczającymi tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania, które są następujące:

- 1) **UFP** – tereny funkcji publicznych;
- 2) **U** – tereny zabudowy usługowej.

2. Ustala się oznaczenie terenów, o których mowa w ust. 1 następującymi symbolami literowymi i cyfrowymi występującymi w następującej kolejności:

- 1) liczba – określająca numer porządkowy;
- 2) litery – określające przeznaczenie terenów.

§ 8. Ustala się zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego: wszelkie działania inwestycyjne należy realizować zgodnie z parametrami określonymi w niniejszej uchwale.

§ 9. Ustala się zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) uciążliwe oddziaływanie działalności gospodarczej nie może przekraczać granic terenu, do którego właściciel ma tytuł prawny;
- 2) projektowane użytkowanie i zagospodarowanie terenu nie może stanowić źródła zanieczyszczeń dla środowiska wodno-gruntowego;
- 3) ustala się obowiązek wyposażenia nieruchomości w odpowiednio przygotowane miejsca do zbierania odpadów, zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 4) należy zastosować takie rozwiązania techniczne, technologiczne i organizacyjne, aby przeciwdziałać zagrożeniom środowiskowym;
- 5) na terenie zmiany planu mogą występować niezainwentaryzowane podziemne urządzenia melioracyjne; w przypadku ich uszkodzenia w obrębie projektowanych obiektów budowlanych obowiązuje naprawa i modernizacja tych urządzeń w sposób zachowujący spójność systemu drenażowego całego obszaru i nie powodujący szkód na obszarach przyległych – zgodnie z wymogami przepisów odrębnych;
- 6) przy ocenie oddziaływania na środowisko projektowanych stacji bazowych należy uwzględnić oprócz istniejącej zabudowy także przewidziane w planie lokalizacji nowej zabudowy – zgodnie z parametrami określonymi w planie;
- 7) na terenie 01 UFP i 02 U dopuszcza się możliwość realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu przepisów odrębnych;
- 8) wzdłuż północnej granicy terenu 02 U zaleca się wprowadzenie zieleni izolacyjno-krajobrazowej.

§ 10. 1. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej: nie określa się ze względu na brak istniejących i planowanych obiektów podlegających ochronie.

2. Ze względu na ochronę krajobrazu kulturowego gminy Morzeszczyn ustala się zakaz stosowania ogrodzeń z prefabrykowanych przęsł żelbetowych.

§ 11. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych: na obszarze zmiany planu nie występują obszary przestrzeni publicznych, o których mowa w art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2015 r. poz. 199, 443, 774, 1265, 1434, 1713, 1777, 1830, 1890).

§ 12. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych: nie ustala się, ze względu na brak wstępowania ww. terenów lub obiektów.

§ 13. 1. Ustala nieprzekraczalne linie zabudowy określone na rysunku zmiany planu w odległości 20,0 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi wojewódzkiej nr 234.

2. Wszelkie projektowane obiekty o wysokości równej i wyższej od 50 m nad poziom terenu podlegają zgłoszeniu do Szefostwa Służby Ruchu Lotniczego Sił Zbrojnych, przed wydaniem decyzji o pozwoleniu na budowę.

§ 14. Ustala się zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji:

- 1) dostępność drogową terenu: z terenu drogi wojewódzkiej nr 234.
- 2) ustala się następujące minimalne wskaźniki parkingowe do obliczenia zapotrzebowania inwestycji na miejsca postojowe dla samochodów osobowych:
 - a) min. 1 miejsce na 1 mieszkanie,
 - b) min. 2 miejsca na 100 m² powierzchni usługowej,
 - c) min. 1 miejsce na 10 zatrudnionych.

§ 15. Ustala się zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej:

- 1) w zakresie zaopatrzenie w wodę:
 - a) z sieci wodociągowej,
 - b) zaopatrzenie w wodę do celów przeciwpożarowych należy zapewnić według przepisów odrębnych dot. przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę;
- 2) w zakresie zaopatrzenie w energię ciepłą:
 - a) z urządzeń indywidualnych,
 - b) zaleca się stosowanie do celów grzewczych paliw charakteryzujących się niskimi wskaźnikami emisyjnymi, takich jak: paliwa płynne, gazowe i stałe (np. biomasa, drewno) oraz wykorzystanie alternatywnych źródeł energii;
- 3) w zakresie zaopatrzenie w energię elektryczną:
 - a) z sieci elektroenergetycznej niskiego lub średniego napięcia,
 - b) usunięcie wszelkich kolizji istniejących sieci z obiektami projektowanymi winno odbywać się zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - c) lokalizacja wszelkich obiektów budowlanych zgodna z przepisami odrębnymi,
- 4) w zakresie odprowadzenia ścieków:
 - a) do sieci kanalizacji sanitarnej,
 - b) dopuszcza się wydzielenie terenów pod przepompownie ścieków uściślonych na etapie realizacji i modernizacji istniejącej i nowoprojektowanej sieci;
- 5) w zakresie odprowadzenie wód opadowych i roztopowych: ustala się odprowadzenie powierzchniowe lub do kanalizacji deszczowej;
- 6) w zakresie gospodarki odpadami:
 - a) obowiązek segregacji i gromadzenia odpadów w znajdujących się na posesjach urządzeniach, służących do zbierania odpadów komunalnych i utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
 - b) po segregacji wywóz na składowisko odpadów za pośrednictwem specjalistycznych jednostek;
- 7) na obszarze zmiany planu dopuszcza się budowę, przebudowę lub modernizację istniejących sieci infrastruktury technicznej;
- 8) na obszarze zmiany planu dopuszcza się możliwość realizacji obiektów infrastruktury technicznej na granicy działek.

§ 16. Ustala się sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów: zakaz tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów, za wyjątkiem dotychczasowego użytkowania.

§ 17. Ustala się stawkę procentową, na podstawie której ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust 4 Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 0% z uwagi na to, że teren zmiany planu stanowi własność gminną.

§ 18. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy, szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych zmianą planu miejscowego, szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy oraz stawki procentowe zawarte są w ustaleniach szczegółowych.

Rozdział 2. **Ustalenia szczegółowe**

§ 19. Ustalenia szczegółowe dla terenów, o których mowa w § 7, wydzielonych na rysunku liniami rozgraniczającymi, znajdujących się na Załączniku nr 1 do uchwały są następujące:

1) teren 01 UFP

- a) przeznaczenie podstawowe terenu: tereny funkcji publicznych,
- b) dopuszczalne zagospodarowanie terenów: dopuszcza się lokalizację obiektów służących celom publicznym jak np. budynek centrum spotkań i bezpieczeństwa, remizy strażackiej,
- c) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów:
 - maksymalna powierzchnia zabudowy: 40% powierzchni terenu inwestycji,
 - intensywność zabudowy jako wskaźnik powierzchni całkowitej zabudowy w odniesieniu do powierzchni terenu: minimalny: 0,1, maksymalny: 0,9,
 - minimalna powierzchnia biologicznie czynna: 20% powierzchni terenu,
 - wysokość zabudowy: nie więcej niż 2 kondygnacje, nie więcej niż 10,0 m,
 - wysokość garaży: nie więcej niż 6,0 m,
 - wysokość budynków gospodarczych, inwentarskich, składowych i magazynowych: nie więcej niż 12,0 m,
 - geometria dachu dla zabudowy o funkcjach publicznych: dach płaski o kącie nachylenia połaci dachowej: $10^{\circ} \div 22^{\circ}$; dla garaży oraz budynków gospodarczych, inwentarskich, składowych i magazynowych: dachy dwu lub wielospadowe o kącie nachylenia połaci dachowej: $22^{\circ} \div 45^{\circ}$, dopuszcza się dachy jednospadowe na budynkach gospodarczych, inwentarskich, składowych i magazynowych,
 - zaleca się stosowanie wykończenie elewacji budynków z materiałów o charakterze mineralnym lub naturalnym takich jak: tynk, cegła, drewno, kamień,
 - zaleca się stosowanie w zakresie pokryć dachów ujednoliconej kolorystyki w tonacji naturalnej dachówki ceramicznej i brązów,
 - zakaz stosowania jaskrawej, agresywnej kolorystyki elewacji budynków oraz pokryć dachowych,
 - minimalna powierzchnia nowoprojektowanych działek dla zabudowy: nie ustala się,
 - minimalna szerokość frontów nowo projektowanych działek: nie ustala się,
 - kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego: zbliżony do 90° ,
 - nieprzekraczalne linie zabudowy: w odległości 8,0 m od linii rozgraniczającej z terenem drogi wojewódzkiej nr 234 położonej poza granicami planu, jak na rysunku planu,
 - wydzielenie obszaru pod objekty i urządzenia infrastruktury technicznej: dopuszcza się pod warunkiem braku konieczności trwałego wyłączenia gruntu z produkcji rolnej,
- d) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem: nie dotyczy w myśl przepisów odrębnych,
- e) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji:
 - dostępność drogowa: z terenu drogi wojewódzkiej nr 234, położonej poza granicami zmiany planu, na terenie obowiązującego planu miejscowego, w ramach jednego publicznego zjazdu przeznaczzonego dla obsługi komunikacyjnej terenu 01 UFP oraz terenu 02 U,

- miejsca postojowe zapewnić na działce w granicach terenu, zgodnie z ustaleniami w § 14 pkt 2,
- f) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy: zapewnić dostęp do tras infrastruktury technicznej dla zarządzających sieciami,
- g) stawka procentowa: 30%, zgodnie z § 17 uchwały.

2) teren 02 U

- a) przeznaczenie podstawowe terenu: tereny zabudowy usługowej,
- b) dopuszczalne zagospodarowanie terenów: dopuszcza się lokalizację budynków mieszkaniowych,
- c) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenów:
 - maksymalna powierzchnia zabudowy: 25% powierzchni terenu inwestycji,
 - intensywność zabudowy jako wskaźnik powierzchni całkowitej zabudowy w odniesieniu do powierzchni terenu: minimalny: 0,1, maksymalny: 0,9,
 - minimalna powierzchnia biologicznie czynna: 50% powierzchni terenu,
 - wysokość zabudowy: nie więcej niż 2 kondygnacje, nie więcej niż 10,0 m,
 - wysokość garaży: nie więcej niż 6,0 m,
 - wysokość budynków gospodarczych, inwentarskich, składowych i magazynowych: nie więcej niż 12,0 m,
 - geometria dachu dla zabudowy usługowej i mieszkaniowej: dachy dwuspadowe o kącie nachylenia połaci dachowej: $35^{\circ} \div 45^{\circ}$; dla garaży oraz budynków gospodarczych, inwentarskich, składowych i magazynowych: dachy dwu lub wielospadowe o kącie nachylenia połaci dachowej: $22^{\circ} \div 45^{\circ}$, dopuszcza się dachy jednospadowe na budynkach gospodarczych, inwentarskich, składowych i magazynowych,
 - zaleca się stosowanie wykończenie elewacji budynków z materiałów o charakterze mineralnym lub naturalnym takich jak: tynk, cegła, drewno, kamień,
 - zaleca się stosowanie w zakresie pokryć dachów ujednoczonej kolorystyki w tonacji naturalnej dachówki ceramicznej i brązów,
 - zakaz stosowania jaskrawej, agresywnej kolorystyki elewacji budynków oraz pokryć dachowych,
 - minimalna powierzchnia nowoprojektowanych działek dla zabudowy: nie ustala się,
 - minimalna szerokość frontów nowo projektowanych działek: nie ustala się,
 - kąt położenia granic działek w stosunku do pasa drogowego: zbliżony do 90° ,
 - nieprzekraczalne linie zabudowy: w odległości 8,0 m od linii rozgraniczającej z terenem drogi wojewódzkiej nr 234 położonej poza granicami planu, jak na rysunku planu,
 - wydzielenie obszaru pod obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej: dopuszcza się pod warunkiem braku konieczności trwałego wyłączenia gruntu z produkcji rolnej,
- d) szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem: nie dotyczy w myśl przepisów odrębnych,
- e) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji:
 - dostępność drogowa: z terenu drogi wojewódzkiej nr 234, położonej poza granicami zmiany planu, na terenie obowiązującego planu miejscowego, w ramach jednego publicznego zjazdu przeznaczonego dla obsługi komunikacyjnej terenu 02 U oraz terenu 01 UFP,
 - miejsca postojowe zapewnić na działce w granicach terenu, zgodnie z ustaleniami w § 14 pkt 2,
- f) szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy: zapewnić dostęp do tras infrastruktury technicznej dla zarządzających sieciami,
- g) stawka procentowa: 30%, zgodnie z § 17 uchwały.

Rozdział 3.
Ustalenia końcowe

§ 20. Tracą moc ustalenia Uchwały Rady Gminy Morzeszczyn nr VII/46/2007 z dnia 13 czerwca 2007 roku w zakresie obszaru objętego zmianą planu.

§ 21. Zobowiązuje się Wójt Gminy Morzeszczyn do:

- 1) przedstawienia Wojewodzie Pomorskiemu niniejszej uchwały wraz z dokumentacją prac planistycznych w celu oceny jej zgodności z przepisami prawnymi;
- 2) publikacji uchwały wraz z załącznikami na stronie internetowej gminy.

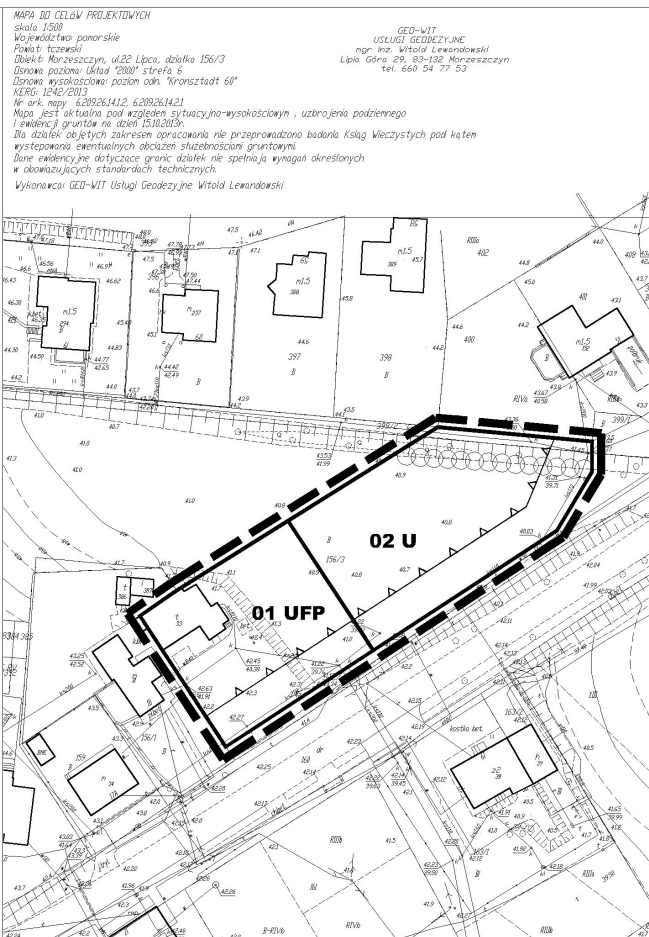
§ 22. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z wyjątkiem § 21, który wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały.

Przewodniczący Rady Gminy

Katarzyna Bandźmiera

Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu oznaczonego symbolem B 16U w miejscowości Morzeszczyn

Wyrys ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Morzeszczyn



LEGENDA STUDIUM (fragment)

	tereny zabudowy mieszkaniowej
	tereny zwartej zabudowy mieszkaniowej w trakcie realizacji
	siedliska zabudowy rozproszonej
	tereny zabudowy usługowej

OZNACZENIA

Ustalenia planu

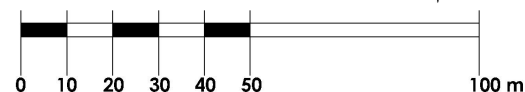
- granice obszaru objętego zmianą planu miejscowego
- linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania
- nieprzekraczalne linie zabudowy

przeznaczenie terenów

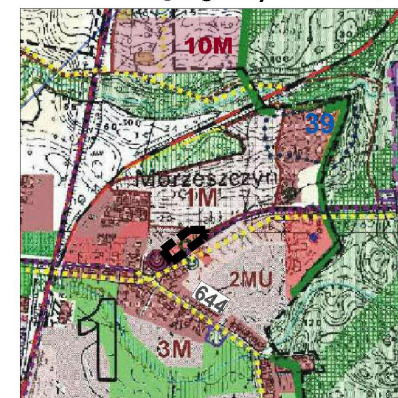
- UFP** tereny funkcji publicznych
- U** tereny zabudowy usługowej

Informacje i zalecenia

- proponowana zieleń izolacyjno-krajobrazowa



skala 1: 1000



granice obszaru objętego zmianą planu miejscowego

Załącznik nr 1 do Uchwały nr XVI/100/2016 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 9 marca 2016 r.

tytuł opracowania	Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu oznaczonego symbolem B 16U w miejscowości Morzeszczyn	
		Wójt Gminy Morzeszczyn Urząd Gminy Morzeszczyn ul. 22 Lipca 4 83-132 Morzeszczyn
wykonawca		PLANOSFERA Alicja Zawadzka ul. Tadeusza Kościuszki 20/3, 80-445 Gdańsk
	dr inż. arch. Alicja Zawadzka nr wpisu do Północnej Okręgowej Izby Urbanistów: G-230/2007	

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XVI/100/2016
Rady Gminy Morzeszczyn
z dnia 9 marca 2016 r.

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu oznaczonego symbolem B 16U w miejscowości Morzeszczyn

W okresie wyłożenia projektu zmiany planu do publicznego wglądu tj. od 23.12.2015 r. do 27.01.2016 r. oraz w terminie nie krótszym niż 14 dni od dnia zakończenia okresu ponownego wyłożenia projektu zmiany planu tj. do 11.02.2016 r. nie wpłynęły żadne uwagi.

Przewodniczący Rady Gminy

Katarzyna Bandźmiera

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XVI/100/2016
Rady Gminy Morzeszczyn
z dnia 9 marca 2016 r.

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w zmianie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu oznaczonego symbolem B 16U w miejscowości Morzeszczyn

Na podstawie art. 20 ust.1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2015 r. poz. 199, 443, 774, 1265, 1434, 1713, 1777, 1830, 1890), art. 7 ust.1 pkt.1, 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) i ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, 938, 1646, z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626, 1877, z 2015 r. poz. 238, 532, 1045, 1117, 1130, 1189, 1190, 1269, 1358, 1513) Rada Gminy Morzeszczyn rozstrzyga co następuje:

1. Na obszarze objętym wyżej wymienionym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego przewiduje się inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy;

2. Inwestycje wymienione w pkt.1 są zadaniem własnym gminy i mogą być realizowane;

- a) z budżetu gminy,
- b) przy współfinansowaniu ze środków NFOŚiGW i WFOŚiGW,
- c) przy współfinansowaniu z funduszy strukturalnych UE,
- d) w ramach partnerstwa PUBLICZNO-PRYWATNEGO,
- e) z innych źródeł.

3. Nie określa się harmonogramu realizacji wymienionych inwestycji.

Przewodniczący Rady Gminy

Katarzyna Bandźmiera

**UCHWAŁA NR XVI/101/2016
RADY GMINY MORZESZCZYN**

z dnia 9 marca 2016 r.

w sprawie w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w gminie Morzeszczyn w 2016 roku”.

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.), art. 11a ust.1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 856 z późn. zm.) po uzyskaniu opinii Powiatowego Lekarza Weterynarii w Tczewie oraz Zarządów Kół Łowieckich działających na obszarze gminy Morzeszczyn, **Rada Gminy Morzeszczyn uchwala, co następuje :**

§ 1. Przyjmuje się “Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w gminie Morzeszczyn w 2016 roku” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Morzeszczyn.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Katarzyna Bandźmiera

Załącznik do Uchwały Nr XVI/101/2016

Rady Gminy Morzeszczyn

z dnia 9 marca 2016 r.

**PROGRAM
OPIEKI NAD ZWIERZĘTAMI BEZDOMNYMI ORAZ ZAPOBIEGANIA BEZDOMNOŚCI ZWIERZĄT
W GMINIE MORZESZCZYN
W 2016 ROKU**

**Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE.**

§ 1. Ilekroć jest mowa o:

- 1) „Urzędzie” należy rozumieć Urząd Gminy w Morzeszczynie, jednostkę organizacyjną przy pomocy której Wójt Gminy Morzeszczyn wykonuje zadania;
- 2) „Schronisku” należy rozumieć przez to Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Starogardzie Gdańskim
- 3) „Komisariacie Policji” należy przez to rozumieć Komisariat Policji w Gniewie
- 4) „zwierzętach bezdomnych” należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką dotąd pozostawały,
- 5) „zwierzętach domowych” należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub odpowiednim pomieszczeniu utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza,
- 6) „zwierzętach gospodarskich” rozumie się przez to zwierzęta gospodarskie w rozumieniu przepisów o organizacji, hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich,
- 7) „kotach wolno żyjących” należy przez to rozumieć koty urodzone lub żyjące na wolności (żyjące w w otoczeniu człowieka w stanie dzikim)
- 8) „humanitarnym traktowaniu zwierząt” rozumie się przez to traktowanie uwzględniające potrzeby zwierzęcia i zapewniające mu opiekę i ochronę.

§ 2. Koordynatorem Programu są:

- 1) na poziomie Gminy Morzeszczyn Wójt Gminy Morzeszczyn,
- 2) Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Starogardzie Gdańskim
- 3) organizacje pozarządowe, których statutowym celem jest ochrona zwierząt,
- 4) Komisariat Policji w Gniewie w zakresie przestrzegania i egzekwowania przepisów o:
 - a) utrzymaniu czystości i porządku przez właścicieli zwierząt domowych,
 - b) ochronie zwierząt
- 5) wskazany lekarz weterynarii.

**Rozdział 2.
CELE I ZADANIA PROGRAMU**

§ 3. 1 Celem Programu jest zapewnienie opieki nad zwierzętami bezdomnymi na terenie Gminy Morzeszczyn i zapobieganie bezdomności zwierząt w szczególności poprzez:

- 1) ograniczenie populacji bezdomnych zwierząt poprzez sterylizacje i kastrację zwierząt domowych , w szczególności psów i kotów,
- 2) zapewnienie opieki zwierzętom bezdomnym z terenu Gminy Morzeszczyn,
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt,

- 4) sprawowanie opieki nad kotami wolno żyjącymi, w tym ich dokarmianie,
- 5) poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt,
- 6) usypianie ślepych miotów,
- 7) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt,
- 8) edukacja mieszkańców Gminy Morzeszczyn w zakresie opieki nad zwierzętami,
- 9) działania na rzecz humanitarnego traktowania zwierząt.

Rozdział 3.

OGRANICZENIA POPULACJI BEZDOMNYCH ZWIERZĄT

§ 4. Ograniczenie populacji bezdomnych zwierząt poprzez sterylizację i kastrację zwierząt domowych, w szczególności psów i kotów Gmina realizuje poprzez:

- 1) obowiązkowe zabiegi sterylizacji i kastracji zwierząt bezdomnych przejętych przez Schronisko z wyjątkiem zwierząt u których istnieją przeciwwskazania do wykonania tych zabiegów, z uwagi na stan zdrowia lub wiek;
- 2) Urząd Gminy poprzez wydawanie opiekunom kotów wolno żyjących (karmicielom) skierowań na zabiegi sterylizacji i kastracji w zakładzie leczniczym dla zwierząt, z którymi Urząd podpisał umowę;
- 3) Urząd Gminy poprzez akcję zachęcania właścicieli psów i kotów do przeprowadzenia zabiegów sterylizacji i kastracji.

Rozdział 4.

OPIEKA NAD ZWIERZĘTAMI

§ 5. Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Morzeszczyn realizują:

- 1) Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Starogardzie Gdańskim ul. Hermanowska 24 - Ogólnopolskie Towarzystwo Ochrony Zwierząt OTOZ „Animals” ul. Rzemieślnicza 2, 84-207 Bojano - na podstawie umowy zawartej z Gminą Morzeszczyn,
- 2) Gmina poprzez wskazanie gospodarstwa rolnego zapewniającego miejsce dla zwierząt gospodarskich,
- 3) Organizacje pozarządowe poprzez realizację zadań w zakresie opieki nad zwierzętami bezdomnymi.

§ 6. Sprawowanie opieki nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie realizują:

- 1) Urząd Gminy poprzez zakup i wydawanie karmy społecznym opiekunom- karmicielom kotów wolno żyjących zarejestrowanych w Urzędzie, wydawanie skierowań na leczenie do zakładu leczniczego z którym Gmina zawarła umowę,
- 2) Podejmowanie interwencji przez Urząd Gminy z organizacjami pozarządowymi w sprawie kotów wolno żyjących zgłaszanych przez mieszkańców gminy.

§ 7. Poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt realizują:

- 1) Schronisko poprzez pozyskiwanie nowych właścicieli i oddawanie do adopcji zwierząt bezdomnych zainteresowanym osobom zdolnym zapewnić im godziwe warunki bytowania,
- 2) Urząd Gminy poprzez promocję adopcji zwierząt ze schroniska– umieszczanie ogłoszeń na stronie internetowej Gminy,
- 3) Organizacje pozarządowe poprzez prowadzenie akcji adopcyjnych.

§ 8. Odławianie bezdomnych zwierząt realizują:

- 1) Schronisko dla zwierząt z którym Gmina zawarła umowę na odławianie bezdomnych zwierząt.
- 2) Urząd Gminy - bezdomne zwierzęta gospodarskie przewożone są do gospodarstwa rolnego Janiczaka Krzysztofa - Nowa Cerkiew 80, z którym Gmina zawarła umowę w tym zakresie.

§ 9. Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń komunikacyjnych z udziałem zwierząt realizuje - lek. wet. - Krzysztof Hildebrandt - Rzeżęcina 23 - na podstawie zawartej umowy.

§ 10. Usypianie ślepych miotów zwierząt realizuje:

- 1) Schronisko poprzez dokonywanie przez lekarza weterynarii w/w zabiegów,

2) Lekarz weterynarii - Krzysztof Hildebrandt na podstawie zawartej z Gminą umowy.

§ 11. Urząd Gminy prowadzi we współpracy z organizacjami pozarządowymi, szkołami działania edukacyjne w zakresie odpowiedzialnej i właściwej opieki nad zwierzętami, ich humanitarnego traktowania, propaguje sterylizację i kastrację a także adopcję zwierząt bezdomnych.

Rozdział 5. FINANSOWANIE PROGRAMU

§ 12. Środki finansowe na realizację zadań wynikających z Programu zabezpieczone są w budżecie Gminy Morzeszczyn w wysokości **20.000** złotych, w tym:

- zapewnienia opieki i miejsca w schronisku dla zwierząt - 18.000 złotych,
- sprawowanie opieki nad kotami wolno żyjącymi, w razie ich dokarmiania - 300 złotych,
- zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt - 1.200 złotych,
- wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich - 500 złotych.