

Zarządzenie Nr 9/2017
Wójta Gminy Morzeszczyn
z dnia 24 lutego 2017 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej oferty na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu, działalności wspierającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz promocji i organizacji wolontariatu oraz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

Na podstawie art. 15 ust. 2a, 2b i 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 1817) i uchwałą Rady Gminy Morzeszczyn Nr XXI/135/2016 z dnia 16 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia: programu współpracy Gminy Morzeszczyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017, Wójt Gminy Morzeszczyn zarządza się co następuje:

§ 1.

1. W celu zaopiniowania ofert na realizację zadań publicznych powołuje się Komisję Konkursową w składzie:

Aleksandra Woźnicka – przewodniczący,

Roman Talaga – przewodniczący Komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia i Spraw Społecznych Rady Gminy Morzeszczyn, członek

Henryka Podwalska – członek reprezentujący organizację pozarządową – Stowarzyszenie Kociewskie Forum Kobiet,

Michał Olech – członek Komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia i Spraw Społecznych Rady Gminy Morzeszczyn.

2. Komisja działa na podstawie regulaminu stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Komisja rzetelnie i obiektywnie wykonuje powierzone jej czynności, kierując się przepisami prawa, posiadaną wiedzą i doświadczeniem.

§ 2

Zadaniem Komisji Konkursowej jest opiniowanie ofert i przedkładanie Wójtowi Gminy Morzeszczyn propozycji wyboru podmiotów, którym zostaną zlecone do realizacji zadania w formie wsparcia w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu, działalności wspierającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz promocji i organizacji wolontariatu oraz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy Morzeszczyn.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


WÓJT GMINY
Piotr Laniecki

Załącznik nr 1

Regulamin pracy Komisji Konkursowej opiniującej oferty na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu, działalności wspierającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych oraz promocji i organizacji wolontariatu oraz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

1. Członkowie Komisji konkursowej powołanej w celu zaopiniowania złożonych wniosków składają oświadczenie o związaniu lub o braku związania z pomiotami uczestniczącymi w postępowaniu o udzielenie dotacji. Wzór oświadczenia stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
2. Członek Komisji konkursowej może być wyłączonej z udziału w postępowaniu dotyczącym danego rodzaju zadania publicznego, jeżeli zachodzą okoliczności mogące wywołać wątpliwość co do jego bezstronności. O wyłączeniu członka Komisji Konkursowej rozstrzyga Komisja Konkursowa w drodze głosowania.
3. Komisja konkursowa rozpoczyna pracę w siedzibie Urzędu Gminy w Morzeszczynie przy ul. Kociewska 12, w terminie i miejscu określonym przez jej Przewodniczącego.
4. Komisja konkursowa może prowadzić prace, jeżeli w jej posiedzeniach bierze udział co najmniej 50% członków, w tym Przewodniczący Komisji.
5. Przewodniczący kieruje pracami Komisji Konkursowej.
6. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert bierze pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę,
 - 2) budżet zadania, a w nim koszt realizacji zadania,
 - 3) posiadane zasoby kadrowe, lokalowe, rzeczowe, wkład wolontariuszy,
 - 4) rozliczenie się podmiotu w poprzednich okresach.
7. Zakres działań Komisji konkursowej obejmuje sporządzenie protokołu z posiedzenia komisji zawierającego:
 - 1) stwierdzenie prawidłowości ogłoszenia konkursu,
 - 2) ustalenie liczby ofert,
 - 3) analizę poszczególnych ofert, przekazanych do zaopiniowania Komisji,
 - 4) odrzucenie ofert złożonych po terminie,
 - 5) ostateczną ocenę ofert,
 - 6) dokonanie wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z podaniem uzasadnienia i proponowanej kwoty dofinansowania,
 - 7) przekazanie Wójtowi Gminy propozycji wyboru ofert na poszczególne zadania publiczne w formie protokołu.

.....
(imię i nazwisko)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż nie jestem osobą związaną z podmiotami uczestniczącymi w postępowaniu o udzielenie dotacji.

Oświadczam, iż jestem osobą związaną z następującymi podmiotami uczestniczącymi w postępowaniu o udzielenie dotacji.

.....
(nazwa podmiotu)

.....
(nazwa podmiotu)

.....
(nazwa podmiotu)

Morzeszczyn, dnia.....2017 r.

.....
(podpis)