

**UCHWAŁA NR .../.../2021
RADY GMINY MORZESZCZYN**

w sprawie: przyjęcia programu współpracy Gminy Morzeszczyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022.

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535), po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 w/w ustawy

Rada Gminy Morzeszczyn uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny program współpracy Gminy Morzeszczyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały Nr

Rady Gminy Morzeszczyn

z dnia 2021 r.

Roczny program współpracy Gminy Morzeszczyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021.

I. Postanowienia ogólne

Ilekcroć w niniejszym programie mówi się o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z 2021 r. poz. 1038, 1243, 1535),
- 2) organizacji pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) programie – rozumie się przez to roczny program współpracy Gminy Morzeszczyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022.

II. Cel główny i cele szczegółowe Programu

1. Celem głównym programu jest kształtowanie lokalnego, trójsektorowego i demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie skutecznego partnerstwa gminy z organizacjami i innymi podmiotami, służącego rozwojowi obszaru gminy i jej mieszkańców oraz lepszemu rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb społecznych.

2. Cele szczegółowe:

- 1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
- 2) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w gminie;
- 3) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 4) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art.4 ustawy;
- 5) udział zainteresowanych organizacji pozarządowych przy tworzeniu programu współpracy ;
- 6) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd;
- 7) wypracowanie rocznego modelu lokalnej współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi a jednostkami samorządu terytorialnego jako elementu długoterminowego programu współpracy.

III. Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy Morzeszczyn z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości, co oznacza, że Gmina Morzeszczyn wspiera organizacje pozarządowe przy realizacji zadań publicznych, a organizacje pozarządowe zapewniają jego wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron, co oznacza, iż współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy,

- 3) partnerstwa, co oznacza, iż współpraca realizowana jest w zakresie: uczestnictwa organizacji pozarządowych w definiowaniu problemów mieszkańców Gminy oraz sugerowaniu zakresu współpracy,
- 4) efektywności, co polega na wspólnym dążeniu Gminy Morzeszczyn i organizacji pozarządowych do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji, co oznacza konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami i prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym ustawą,
- 6) jawności, która urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez Gminę Morzeszczyn współpracującym z nią organizacjom pozarządowym informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy Morzeszczyn na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach i sposobie oceny projektów. Zasada jawności obliuguje organizacje pozarządowe do udostępniania Gminie Morzeszczyn danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.
- 7) równości szans, co oznacza, że tworzone strategie i programy oraz warunki ich realizacji stwarzają równe szanse wszystkim obywatelom i podmiotom reprezentującym
- 8) solidarności, co oznacza, że działalność publiczna organizacji prowadzona jest w myśl poczucia dobra wspólnego, wartości współdziałania, kompromisu, czy wręcz konsensusu oraz wspólnoty z innymi podmiotami zaangażowanymi społecznie.

IV. Zakres przedmiotowy

Zakres przedmiotowy obejmuje sferę zadań publicznych mających na celu poprawę warunków życia i rozwoju mieszkańców Gminy Morzeszczyn. Art. 4 ust. 1 ustawy określa zakres przedmiotowy współpracy (obszary działania).

V. Podmioty współpracy

Podmiotami realizującymi współpracę są:

- 1) Rada Gminy Morzeszczyn i jej komisje - wyznacza kierunki polityki społecznej gminy, określa wysokość środków przeznaczonych na dofinansowanie przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe oraz określa priorytety współpracy z organizacjami pozarządowymi.
- 2) Wójt Gminy Morzeszczyn - ogłasza otwarte konkursy na realizację zadań skierowanych do organizacji pozarządowych, dysponuje środkami w ramach budżetu, decyduje o wyborze ofert i innych formach pomocy poszczególnym organizacjom pozarządowym.
- 3) Organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne dla mieszkańców Gminy Morzeszczyn lub na jej terenie bez względu na siedzibę organizacji.

VI. Formy współpracy

Współpraca Gminy Morzeszczyn z organizacjami pozarządowymi może mieć następujące formy:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych w formie:
 - a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 5) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;

6) inne formy współpracy:

- a) zamieszczanie na stronie internetowej Urzędu ważnych informacji przekazywanych przez organizacje pozarządowe;
- b) udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań, szkoleń poprzez udostępnienie lokalu, środków technicznych itp.

VII. Priorytetowe zadania publiczne

Współpraca Gminy Morzeszczyn z organizacjami pozarządowymi dotyczy zadań określonych w art. 4 ustawy, natomiast priorytetowe obszary współpracy w roku 2022 obejmują sferę zadań z zakresu:

- 1) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu,
- 2) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 3) promocji i organizacji wolontariatu,

VIII. Okres realizacji programu

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2022 rok obowiązuje **od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.**

IX. Sposób realizacji programu

Realizacja programu polega na:

- 1) podejmowaniu, prowadzeniu i koordynacji bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 2) konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych;
- 3) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych;
- 4) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.

X. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Program finansowany będzie z budżetu Gminy Morzeszczyn. Gmina Morzeszczyn na realizację Programu w roku 2022 przeznaczy środki finansowe w wysokości 25 000,00 zł.

2. Podział tych środków na poszczególne obszary zadań przedstawia się następująco:

- na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu – 16 000 zł,
- na działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych – 7 000 zł,
- na promocję i organizację wolontariatu – 2 000 zł.

3. Wysokość środków wym. w ust. 1 wprowadza się do uchwały budżetowej na rok 2022.

4. Wysokość środków na realizację zadań, o których mowa w ust. 1, może ulec zmianie w czasie roku na podstawie uchwał zmieniających uchwałę budżetową na 2022 r.

XI. Sposób oceny realizacji programu

Wójt Gminy Morzeszczyn złoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu do 30 kwietnia 2023 r.

XII. Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

1. Program tworzony jest w oparciu o ustawę.

2. Konsultacje programu przebiegać będą zgodnie z uchwałą Rady Gminy Morzeszczyn w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Konsultacje projektu Programu odbywają się w formie zgłaszania opinii i uwag na piśmie za pośrednictwem poczty elektronicznej lub tradycyjnej.

4. Zainteresowane organizacje swoje uwagi i opinie składać mogły drogą pocztową, elektroniczną lub bezpośrednio w sekretariacie Urzędu Gminy Morzeszczyn na specjalnym formularzu.

5. Projekt programu umieszczony został na stronie internetowej Urzędu Gminy Morzeszczyn oraz w Biuletynie Informacji Publicznej

XIII. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Wójt Gminy Morzeszczyn każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową do oceny złożonych ofert.

3. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- 1) właściwi merytorycznie pracownicy Urzędu Gminy Morzeszczyn,
- 2) członek Komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia i Spraw Socjalnych Rady Gminy Morzeszczyn,
- 3) przedstawiciel organizacji pozarządowej.

4. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te mogą zostać zaproszone przez Wójta lub komisję konkursową.

5. Wójt powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

6. Zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:

- 1) komisja pracuje w składzie osobowym powołanym Zarządzeniem Wójta,
 - 2) pracami komisji kieruje przewodniczący lub wiceprzewodniczący komisji,
 - 3) komisja realizuje swoje działania jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej składu,
 - 4) za udział w posiedzeniach komisji jej członkom nie przysługuje wynagrodzenie i zwrot kosztów podróży,
 - 5) do zadań komisji konkursowej należy:
 - a) ocena ofert pod względem merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
 - b) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami oraz sporządzenie protokołu z prac komisji,
 - 6) do zadań przewodniczącego komisji należy:
 - a) przewodniczenie pracom komisji,
 - b) przygotowanie wykazu ofert rekomendowanych do dofinansowania przez Wójta Gminy Morzeszczyn,
 - c) pisemne powiadomienie wszystkich oferentów, którzy nie otrzymali dotacji, o decyzji Wójta,
 - 7) obsługę administracyjno-techniczną sprawuje pracownik odpowiedzialny za realizację konkursu,
7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty

przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy.

XIV. Postanowienia końcowe

1. Program ma charakter otwarty. Zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały określone.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym może nastąpić w formach i na zasadach przewidzianych w ustawie lub przepisach odrębnych.

3. Wzór oferty, umowy i sprawozdania określa rozporządzenie właściwego Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).