

Ogłoszenie Wójta Gminy Morzeszczyn

z dnia 13.09.2022 roku

w sprawie naboru ofert na operatora konkursu na mikrodotacje w ramach regrantingu

działając na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 1, art. 13 ust. 1 oraz art. 16a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, 1265) oraz w związku z uchwałą Rady Gminy Morzeszczyn Nr XXVIII/172/2021 z dnia 24 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia: programu współpracy Gminy Morzeszczyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022.

ogłaszam

otwarty konkurs ofert na wybór operatora konkursu na mikrodotacje w ramach regrantingu na realizację, **w formie wsparcia**, zadania Gminy Morzeszczyn w roku 2022 z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

1. Cel konkursu

Celem otwartego konkursu ofert jest wyłonienie podmiotu, zwanego dalej „operatorem”, który przeprowadzi konkurs na mikrodotacje od momentu ogłoszenia konkursu do momentu rozliczenia przyznanych w jego ramach dotacji. Obszary zadań do wsparcia mikrodotacjami to „działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych” poprzez udzielenie wsparcia finansowego, o którym mowa w art. 11 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwanej dalej „ustawą”.

2. Środki na realizację zadania

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację w/w zadania w 2022 r. wynosi **2 000,00 zł**, przy czym ogólna wartość przekazanych środków przez operatora na realizację projektów nie może być niższa niż 80% otrzymanej dotacji na realizację zadania publicznego.

W roku 2021 nie przeznaczono z budżetu gminy Morzeszczyn środków na realizację w/w zadania.

3. Zasady przyznawania dotacji:

1) Mikrodotacje są dotacjami w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, 1725, 1747, 1768) przeznaczonymi na realizację zadań publicznych

2) Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, które spełniają następujące warunki:

- a) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Morzeszczyn oraz na obszarze Gminy Morzeszczyn,
- b) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem

3) Środki przeznaczone na realizację ww. zadania w minimum 80% muszą zostać przeznaczone przez operatora na dotacje.

4) Oferowane zadanie może być realizowane najwcześniej od dnia podpisania umowy, najpóźniej do 31 grudnia 2022r.

5) Po podpisaniu umowy oferent może dokonywać przesunięć w budżecie zadania w trakcie jego realizacji w ramach pozycji kosztorysu zadania, możliwe są samodzielne przesunięcia do 20%

6) W zakresie związanym z ofertą realizacji zadania publicznego, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzeniem ich do systemów informatycznych, Gmina Morzeszczyn postępuje zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).

4. Zadania operatora

Do zadań operatora, wybranego w ramach otwartego konkursu, będzie należało:

1) opracowanie dokumentacji konkursowej:

- a) regulaminu konkursu na mikrodotacje wraz z procedurą monitoringu,
- b) regulaminu wyboru członków i prac Komisji Konkursowej,
- c) wzorów oferty, umowy oraz sprawozdania z realizacji projektów

2) przeprowadzenie konkursu na mikrodotacje dla grup nieformalnych lub innych uprawnionych podmiotów zgodnie z art. 3 ust. 3 ustawy w sposób zapewniający jawność i uczciwą konkurencję;

3) ogłoszenie konkursu;

4) zebranie ofert w konkursie, ocena i wybór realizatorów projektów;

5) podpisanie umów na realizację projektów;

6) wypłata dotacji na realizację projektów.

- 7) monitoring realizacji projektów;
- 8) rozliczenie realizacji projektów;
- 9) rozliczenie realizacji całości zadania;
- 10) prowadzenie punktu informacyjno-doradczego dla grup nieformalnych lub innych uprawnionych podmiotów zgodnie z art. 3 ust. 3 ustawy w zakresie przygotowania ofert, w okresie składania ofert oraz dla realizatorów projektów w okresie ich realizacji.

5. Oferta

1) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów oferty i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).

Wzór oferty realizacji zadania publicznego, stanowi **załącznik** do ogłoszenia konkursu.

2) Dodatkowo oferta składana w sposób określony w art. 16a ustawy, tj. na niniejszy konkurs, oprócz powyższych informacji musi również zawierać zasady i tryb przeprowadzania konkursu na realizatorów projektów, w tym warunki i kryteria ich wyboru, oraz zasady i sposób monitorowania i oceny realizowanych przez nich projektów.

3) Wymagane dokumenty, które należy dołączyć do oferty:

- a) do oferty można dołączyć referencje, umowę partnerską lub oświadczenie partnera o współpracy,
- b) kopia aktualnego wyciągu właściwego rejestru lub ewidencji/pobrane samodzielnie wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiocie wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego,
- c) statut,
- d) upoważnienie do działania w imieniu oferenta – w przypadku, gdy ofertę podpisała/podpisały osoba/osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z rejestrem

4) Oferta nie spełniająca któregokolwiek z warunków określonych w niniejszym ogłoszeniu podlega odrzuceniu. Ofertę należy wypełnić czytelnie tzn. maszynowo lub komputerowo.

5) Organizator zastrzega sobie prawo odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert.

6) W przypadku załączników składanych w formie kserokopii każdą stronę załącznika należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.

7) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

8) Środki pochodzące z dotacji **nie mogą** być udzielane na:

- a) Budowę, remont, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
- b) Udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
- c) Działalność polityczną i religijną
- d) Pokrycie kosztów administracyjnych i osobowych utrzymania biura podmiotu programu

6. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać **do dnia 4 października 2022r. r. do godziny 15:30**, w zamkniętej kopercie w sekretariacie Urzędu Gminy Morzeszczyn, ul. Kociewska 12, 83-132 Morzeszczyn, z adnotacją „Konkurs ofert 2022 - wybór operatora konkursu w ramach regrantingu - mikrodotacje”.

W przypadku wysłania oferty drogą pocztową decyduje data wpływu do urzędu, a nie data stempla pocztowego. Oferty, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.

7. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

1) Oferty na realizację zadania publicznego będą rozpatrywane i opiniowane przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Morzeszczyn.

2) Złożone oferty będą podlegały ocenie formalnej przeprowadzonej przez pracowników Gminy Morzeszczyn. W przypadku stwierdzenia braków formalnych w ofercie, dopuszcza się możliwość wezwania oferentów do ich usunięcia w terminie 3 dni roboczych. **W przypadku nieuzupełnienia braków formalnych w wyznaczonym terminie oferta zostanie odrzucona.**

3) Po ocenie formalnej oferty zostaną przekazane do zaopiniowania Komisji Konkursowej. Komisja Konkursowa przeprowadzi ocenę merytoryczną złożonych ofert i przedstawi swoją opinię Wójtowi Gminie Morzeszczyn w formie protokołu.

2) Przyjmuje się następujące kryteria oceny ofert konkursowych:

- a) Kryteria formalne:
 - oferta została złożona terminowo i w odpowiednim miejscu?
 - oferta jest złożona na właściwym druku oferty?
 - oferta zawiera wszystkie załączniki?

Spełnienie wszystkich kryteriów formalnych jest warunkiem do poddania oferty ocenie merytorycznej. W wypadku nie spełnienia wszystkich warunków oceny formalnej oferta nie zostanie rozpatrzona.

b) Kryteria oceny merytorycznej:

- doświadczenie organizacji w realizacji zadań publicznych,
- posiadane zasoby kadrowe,
- zaplecze techniczne oferenta,
- odpowiednie określenie celów i rezultatów zadania (korzyści społeczne),
- koszty realizacji zadania,
- możliwość pozyskania środków finansowych na realizację zadania z innych źródeł.

3) Organizator konkursu zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wielkości dofinansowania stosownie do posiadanych środków w przypadku, gdy suma pozytywnie ocenionych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferentów, będą oni zobowiązani do wprowadzenia niezbędnych zmian do złożonych ofert w ciągu 7 dni od podania oficjalnych wyników. Nie dostarczenie korekty w podanym terminie rozumie się jako rezygnację z dotacji.

4) Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do 21 października 2022r.

5) Informacja o wyborze oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy Morzeszczyn, BIP Morzeszczyn oraz wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu niezwłocznie po wyborze oferty. Osobą kontaktową w sprawie konkursu jest Pani Katarzyna Mykowska, tel. (58) 536-27-19 wew. 14, promocja@morzeszczyn.pl

Morzeszczyn, dnia 13.09.2022 r.

Wójt Gminy Morzeszczyn


(-) *Piotr Laniecki*