

**ZARZĄDZENIE NR 31/2023**  
**WÓJTA GMINY MORZESZCZYN**

z dnia 12 czerwca 2023 r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej oferty otwartego konkursu ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Morzeszczyn na lata 2022-2023 rok.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn.zm. ) oraz art. 14 ust. 1 i art 15 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1608 ) oraz Zarządzenia nr 23/2023 Wójta Gminy Morzeszczyn z dnia 12 maja 2023r. w sprawie ogłoszenia konkursu ofert z zakresu zdrowia publicznego w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Morzeszczyn na lata 2022-2023 rok, **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Powołuje się Komisję Konkursową opiniującą oferty w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Morzeszczyn na lata 2022-2023 roku, zwaną dalej w treści niniejszego zarządzenia Komisją Konkursową, w następującym składzie:

- 1) Przewodnicząca Komisji – Agnieszka Kruk – przedstawiciel Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Morzeszczynie,
- 2) Członek Komisji – Sławomir Grabalski - przedstawiciel Szkoły Podstawowej w Morzeszczynie,
- 3) Członek Komisji – Mariusz Wszelak - przedstawiciel Urzędu Gminy w Morzeszczynie.

§ 2. Członkowie Komisji przed posiedzeniem, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają deklarację bezstronności od udziału w pracach Komisji, którego wzór określa załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Do zadań Komisji Konkursowej należy przeprowadzenie postępowania konkursowego poprzez rozpatrzenie i zaopiniowanie pod względem formalnym, merytorycznym i finansowym ofert złożonych w ramach konkursu określonego w § 1 i przedłożenie protokołu z prac Komisji stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia Wójtowi Gminy w Morzeszczynie do ostatecznego zatwierdzenia oferty.

§ 4. Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
Wójt Gminy  
Piotr Laniecki



Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 31/2023

Wójta Gminy Morzeszczyn

z dnia 12 czerwca 2023 r.

## DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI CZŁONKA KOMISJI

Oświadczam, że :

- nie jestem członkiem podmiotu ubiegającego się o realizację zadań objętych konkursem;
- nie pozostaję w stosunku pokrewieństwa i powinowactwa w linii prostej z oferentami ubiegającymi się o przyznanie dotacji;
- od daty wszczęcia procedury konkursowej nie pozostawałem/łam w stosunku pracy lub zlecenia z oferentami oraz nie byłem/łam członkiem władz podmiotów biorących udział w procedurze konkursowej;
- nie pozostaję z oferentami w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności,

za wyjątkiem ofert:

.....  
.....  
.....

w związku z powyższym, zobowiązuje się nie brać udziału w ocenie wyżej wymienionych ofert(y).

Morzeszczyn, dnia.....

.....

(podpis)



## PROTOKÓŁ Z PRAC KOMISJI

Posiedzenie Komisji Konkursowej w składzie:

1. Przewodnicząca Komisji - .....
2. Członek Komisji - .....
3. Członek Komisji - .....

Odbyło się w dniu .....

Komisja dokonała następujących czynności:

- I. Przed przystąpieniem do oceny ofert każdy członek Komisji złożył na ręce Przewodniczącego Komisji pisemną deklarację bezstronności stwierdzającą czy pozostaje on z oferentami uczestniczącymi w otwartym konkursie ofert w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa albo w innym stosunku faktycznym lub prawnym. Deklarację złożył również Przewodniczący Komisji.
- II. Ustalono, że w wyniku postępowania konkursowego wpłynęło/a/ ..... ofert/a/ złożonych przez:
  1. ....- oferta Nr 1
  2. ....- oferta Nr 2
  3. ....- oferta Nr 3
- III. Komisja dokonała oceny formalnej ofert poprzez wypełnienie przez Komisję formularza oceny formalnej stanowiącej Załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.
  1. Po dokonaniu oceny formalnej ofert komisja postanowiła dopuścić do dalszej części konkursu oferty spełniające wymogi formalne:
    - 1) .....
    - 2) .....
  2. Nie dopuścić do dalszej części konkursu ofert:
    - 1) .....  
Uzasadnienie: .....
    - 2) .....  
Uzasadnienie: .....
- IV. Po zaopiniowaniu ofert spełniających wymogi formalne Komisja dokonała oceny każdej z ofert poprzez wypełnienie karty oceny merytorycznej i finansowej oferty stanowiącej Załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia.
- V. Na podstawie dokonanych ocen przez członków Komisji, po zliczeniu punktów przyznanych każdej z ofert Komisja proponuje ofertę.....
- VI. Protokół z prac Komisji Konkursowej wraz z załącznikami zostanie przekazany przez Przewodniczącego Komisji Wójtowi Gminy Morzeszczyn do ostatecznego zatwierdzenia.
- VII. Na tym posiedzeniu Komisji Konkursowej zakończono.

Morzeszczyn, dnia.....

Podpisy członków Komisji:

- 1.....
- 2.....
- 3.....