

Uchwała XXXIII/219/2010
Rady Gminy Morzeszczyn
z dnia 15 września 2010 roku

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

Na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn.zm.) po zasięgnięciu opinii Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Finansów oraz ds. Sołectw

Rada Gminy Morzeszczyn uchwala, co następuje:

§ 1.1. W celu opracowania projektu uchwały budżetowej Wójt Gminy Morzeszczyn w terminie do 20 września roku poprzedzającego rok budżetowy wydaje zarządzenie w sprawie opracowania i zakresu szczegółowości materiałów planistycznych na kolejny rok budżetowy.

2. Kierownicy jednostek organizacyjnych gminy oraz samodzielne stanowiska w Urzędzie Gminy opracowują:

- 1) projekty planów finansowych w zakresie bieżącego funkcjonowania jednostki w układzie klasyfikacji budżetowej w terminie do 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy,
- 2) plany rzeczowe zadań do realizacji ze środków budżetowych,
- 3) uzasadnienie oraz materiały kalkulacyjne.

3. Radni i komisje stałe Rady mogą zgłaszać do Wójta Gminy Morzeszczyn wnioski do projektu budżetu gminy w terminie do dnia 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 2.1. Skarbnik Gminy, w oparciu o przedłożone materiały i wnioski, a także prognozowane kwoty dochodów własnych gminy, dotacji celowych na realizację zadań własnych oraz zadań z zakresu administracji rządowej i subwencji ogólnej z budżetu państwa opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu uchwały budżetowej.

2. Prognozowane dochody budżetu gminy wyszczególnia się w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej w podziale na:

- 1) dochody bieżące,
- 2) dochody majątkowe.

3. Wydatki budżetu gminy wyszczególnia się w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem:

- 1) wydatków bieżących, w szczególności określonej w ustawie o finansach publicznych, z wyszczególnieniem przedsięwzięć realizowanych w ramach funduszy sołeckich.
- 2) wydatków majątkowych, w szczególności określonej w ustawie o finansach publicznych.

§ 3. 1. Wójt Gminy, na podstawie materiałów opracowanych przez Skarbnika Gminy przygotowuje projekt uchwały budżetowej, spełniający wymogi określone w ustawie o finansach publicznych.

2. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi, o których mowa w § 2 Wójt Gminy przedkłada Radzie Gminy w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy oraz przesyła Regionalnej Izbie Obrachunkowej - celem zaopiniowania.

3. Wójt Gminy umożliwia zapoznanie się z projektem uchwały budżetowej mieszkańcom i wszystkim podmiotom działającym na terenie gminy poprzez zamieszczenie projektu uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami na tablicy ogłoszeń urzędu jak również na stronie www.morzeszczyn.pl .

§ 4. 1. Przewodniczący Rady Gminy doręcza projekt budżetu niezwłocznie komisjom Rady Gminy celem zaopiniowania.

2. Stałe komisje przekazują swoje opinie Wójtowi Gminy oraz Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Finansów oraz ds. Sołectw najpóźniej do 4 grudnia.

3. Opinie poszczególnych komisji stanowią podstawę do sformułowania na piśmie w terminie do dnia 10 grudnia każdego roku przez Komisję Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Finansów oraz ds. Sołectw opinii o projekcie uchwały budżetowej.

4. Wójt Gminy, po zapoznaniu się z wnioskami komisji dokonuje zmian, które zdaniem Wójta są uzasadnione, do projektu uchwały budżetowej. Informację w tej sprawie przedstawia Radnym w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosków.

5. Komisja Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Finansów oraz ds. Sołectw po otrzymaniu od Wójta Gminy informacji, o której mowa w ust.4 sporządza opinię dotyczącą projektu uchwały budżetowej, którą przekazuje Wójtowi w terminie najpóźniej 2 dni przed planowanym terminem sesji budżetowej i przedstawia na sesji budżetowej.

6. Przewodniczący Rady Gminy zwołuje sesję Rady Gminy w terminie umożliwiającym uchwalenie budżetu gminy do końca roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 5. Uzasadnienie i materiały informacyjne, które Wójt Gminy przedkłada wraz z projektem uchwały budżetowej obejmują:

1. Dochody budżetu gminy planowane wg poszczególnych źródeł powstawania, z podaniem wskaźników przyjętych do prognozowania kwoty dochodów budżetu gminy,

2. Planowane wydatki budżetu gminy, w tym:

1) omówienie wydatków zaplanowanych w poszczególnych działach i rozdziałach klasyfikacji budżetowej, z podziałem na wydatki bieżące i wydatki majątkowe,

2) wykaz zadań inwestycyjnych, ze wskazaniem w szczególności:

- nazwy inwestycji

- roku rozpoczęcia i zakończenia inwestycji,

- planowanych kosztów zadania,
- nakładów do poniesienia w roku budżetowym.

3. Omówienie przychodów związanych z pokryciem deficytu budżetowego oraz rozchodów związanych ze spłatami rat kredytów (pożyczek), potencjalnych spłat wynikających z udzielonych poręczeń a także przypadających w danym roku budżetowym wykupów obligacji.

§ 6. Traci moc Uchwała Nr XXXV/212/2006 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 14 czerwca 2006 roku w sprawie procedury uchwalania budżetu Gminy Morzeszczyn oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących budżetowi .

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Gminy
Katarzyna Bandźmiera

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240), która weszła w życie z dniem 1 stycznia 2010r., uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej określa w szczególności:

- wymaganą szczegółowość projektu budżetu jednostki samorządu terytorialnego,
- terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej jednostki samorządu terytorialnego,

wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które Wójt przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.