

PROTOKÓŁ NR V/2019

z V sesji VIII Kadencji Rady Gminy Morzeszczyn odbytej w dniu 27 marca 2019 roku o godz. 11:00.

W piątej sesji VIII Kadencji uczestniczyli radni Rady Gminy według załączonej listy obecności. Na stan 15 radnych, obecnych na sesji było 15 radnych.

Porządek obrad sesji:

1. Otwarcie sesji i powitanie gości.
2. Sprawdzenie obecności radnych i stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Zgłaszanie uwag do protokołu z IV sesji VIII Kadencji Rady Gminy z dnia 13.02.2019r.
5. Sprawozdanie Wójta Gminy z działalności w okresie międzysesyjnym.
6. Informacja Prezesa NZOZ „PELMED” dotycząca świadczenia usług medycznych na terenie gminy Morzeszczyn.
7. Informacja dotycząca świadczenia usług stomatologicznych na terenie gminy Morzeszczyn.
8. Informacja z działalności GOPS za 2018 rok.
9. Informacja z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w roku 2018.
10. Sprawozdanie z działalności Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Morzeszczynie za rok 2018.
11. Informacja Wójta Gminy z zebrań wiejskich w 2019 roku.
12. Informacja Wójta Gminy oraz stanowisko Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Finansów oraz ds. Sołectw oraz Komisji Ładu, Porządku, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Przeciwopozarowej dotycząca następujących projektów uchwał:
 - w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Majewo, gmina Morzeszczyn,
 - w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i stawki tej opłaty,
 - w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w gminie Morzeszczyn w 2019 roku”.
13. Dyskusja.
14. Podjęcie uchwał jw.
15. Informacja Dyrektora GZEAS oraz stanowisko Komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia i Spraw Socjalnych dotycząca projektu uchwały w sprawie ustalenia planu sieci szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Morzeszczyn oraz określenia granic obwodów szkół podstawowych od dnia 1 września 2019r.
16. Dyskusja.
17. Podjęcie uchwały jw.
18. Informacja Sekretarza Gminy oraz stanowiska komisji stałych Rady Gminy dotycząca następujących projektów uchwał:
 - w sprawie ustalenia wysokości diety i zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Gminy Morzeszczyn,
 - w sprawie ustalenia wysokości diety i zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla Przewodniczącego Rady Gminy Morzeszczyn,
 - w sprawie ustalenia wysokości diety i zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla Wiceprzewodniczącego Rady Gminy Morzeszczyn,
 - w sprawie ustalenia zryczałtowanych diet dla Sołtysów Gminy Morzeszczyn.
19. Dyskusja.

20.Podjęcie uchwał jw.

21.Zgłoszenie przez Radę Gminy trzech radnych do pracy w komisjach konkursowych w sprawie wyboru kandydatów na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Morzeszczynie oraz na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Nowej Cerkwi.

22.Sprawy różne.

23.Zakończenie V sesji VIII Kadencji Rady Gminy.

Ad. 1.

Otwarcia sesji i powitania gości dokonała Pani Katarzyna Bandźmiera – Przewodnicząca Rady Gminy Morzeszczyn.

Ad. 2.

Przewodnicząca Rady Gminy stwierdziła, iż w sesji uczestniczy 15 radnych, a więc sesja jest prawomocna do podejmowania uchwał.

Ad. 3.

Wójt Gminy Pan Piotr Laniecki poprosił o zdjęcie z porządku obrad projektu uchwały w sprawie ustalenia planu sieci szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Morzeszczyn oraz określenia granic obwodów szkół podstawowych od dnia 1 września 2019r. Powyższe podyktowane jest nie wpłynięciem do dnia dzisiejszego opinii zgodności planu sieci publicznych szkół podstawowych z Kuratorium Oświaty w Gdańsku.

W związku z powyższym zachodzi potrzeba zdjęcia z porządku 3 punktów.

Przewodnicząca Rady Gminy Pani Katarzyna Bandźmiera poddała pod głosowanie zdjęcie 3 punktów obrad. Za zmianą porządku obrad głosowało 15 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 0.

Wobec powyższego porządek po zmianach przedstawia się następująco:

1. Otwarcie sesji i powitanie gości.
2. Sprawdzenie obecności radnych i stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Zgłaszanie uwag do protokołu z IV sesji VIII Kadencji Rady Gminy z dnia 13.02.2019r.
5. Sprawozdanie Wójta Gminy z działalności w okresie międzysesyjnym.
6. Informacja Prezesa NZOZ „PELMED” dotycząca świadczenia usług medycznych na terenie gminy Morzeszczyn.
7. Informacja dotycząca świadczenia usług stomatologicznych na terenie gminy Morzeszczyn.
8. Informacja z działalności GOPS za 2018 rok.
9. Informacja z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w roku 2018.
10. Sprawozdanie z działalności Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Morzeszczynie za rok 2018.
11. Informacja Wójta Gminy z zebrań wiejskich w 2019 roku.
12. Informacja Wójta Gminy oraz stanowisko Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Finansów oraz ds. Sołectw oraz Komisji Ładu, Porządku, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony Przeciwpożarowej dotycząca następujących projektów uchwał:
 - w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Majewo, gmina Morzeszczyn,
 - w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i stawki tej opłaty,
 - w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w gminie Morzeszczyn w 2019 roku”.

13.Dyskusja.

14.Podjęcie uchwał jw.

15.Informacja Sekretarza Gminy oraz stanowiska komisji stałych Rady Gminy dotycząca następujących projektów uchwał:

- w sprawie ustalenia wysokości diety i zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Gminy Morzeszczyn,
- w sprawie ustalenia wysokości diety i zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla Przewodniczącego Rady Gminy Morzeszczyn,
- w sprawie ustalenia wysokości diety i zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla Wiceprzewodniczącego Rady Gminy Morzeszczyn,
- w sprawie ustalenia zryczałtowanych diet dla Sołtysów Gminy Morzeszczyn.

16.Dyskusja.

17.Podjęcie uchwał jw.

18.Zgłoszenie przez Radę Gminy trzech radnych do pracy w komisjach konkursowych w sprawie wyboru kandydatów na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Morzeszczynie oraz na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Nowej Cerkwi.

19.Sprawy różne.

20.Zakończenie V sesji VIII Kadencji Rady Gminy.

Ad. 4.

Do protokołu z IV sesji VIII Kadencji Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 13.02.2019 roku uwag nie zgłoszono.

Ad. 5.

Sprawozdanie z działalności w okresie międzysesyjnym tj. od dnia 13 lutego do 27 marca 2019 roku przedstawił Wójt Gminy Pan Piotr Laniecki.

Sprawozdanie powyższe w załączeniu do protokołu.

Ad. 6.

W związku z usprawiedliwioną nieobecnością na sesji Prezesa NZOZ „PELMED” w Pelplinie Pana Michała Kortas Przewodnicząca Rady Gminy Pani Katarzyna Bandźmiera odczytała pismo przekazujące podstawowe informacje na temat zakresu świadczeń opieki zdrowotnej udzielanej w placówce w Morzeszczynie w ramach kontraktu zawartego z Narodowym Funduszem Zdrowia.

Pismo jw. w załączeniu do protokołu.

Ad. 7.

W związku z brakiem na sesji osoby świadczącej usługi stomatologiczne punkt nie zostanie zrealizowany. Brak jest również jakiegokolwiek informacji pisemnej.

Ad. 8.

Informację z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Morzeszczynie za rok 2018 przedstawiła Pani Karolina Grabowska – Kierownik GOPS.

Informacja w załączeniu do protokołu.

Wójt Gminy Pan Piotr Laniecki podziękował zespołowi GOPS za dobrą współpracę, a ich pracę ocenia bardzo wysoko.

Ad. 9.

Informację z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w roku 2018 przedstawił przewodniczący tej Komisji tj. Pan Sławomir Grabalski.

Informacja w załączeniu do protokołu.

Ad. 10.

Sprawozdanie z działalności Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Morzeszczynie za rok 2018 przedstawiła Pani Elżbieta Reszka – Przewodnicząca Komisji.

Sprawozdanie w załączeniu do protokołu.

Ad. 11.

Wójt Gminy Pan Piotr Laniecki przedstawił informację z zebrań wiejskich w 2019 roku.

Informacja jw. w załączeniu do protokołu.

Przewodnicząca Rady Gminy zarządziła 10 min. przerwę w obradach sesji tj. 11.52 – 12.02.

Po przerwie wznowiono obrady o godz.12.02.

Ad. 12.

Wójt Gminy Pan Piotr Laniecki przedstawił informację dotyczącą następujących projektów uchwał:

- w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Majewo, gmina Morzeszczyn,
- w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w gminie Morzeszczyn w 2019 roku”.

Swoje stanowisko do projektów uchwał przedstawiła Komisja Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Finansów oraz ds. Sołectw (P. Jan Olech – Przewodniczący Komisji).

W sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Majewo, gmina Morzeszczyn. Po uchwaleniu planu zagospodarowania przestrzennego spowoduje to, że działki staną się usługowo – mieszkalne. Komisja nie wnosi uwag i jednogłośnie jest za przyjęciem uchwały.

W sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i stawki tej opłaty.

Uzasadnienie związane jest z wejściem w życie z dniem 1 lipca 2017r. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r – w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów wprowadzającego wspólny system segregacji odpadów komunalnych na terenie całego kraju.

Komisja nie wnosi uwag i jednogłośnie jest za przyjęciem uchwały ponieważ podwyżka jest uzasadniona.

Swoje stanowisko do trzeciego projektu uchwały przedstawiła Komisja Ładu, Porządku, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony P.Poż. (P. Jerzy Reszka – Z-ca Przewodniczącego Komisji).

Po zapoznaniu się z treścią uchwały Komisja jednogłośnie jest za przyjęciem bez uwag.

Ad. 13.

Dyskusji nad powyższym brak.

Ad. 14.

Przewodnicząca Rady Gminy Pani Katarzyna Bandźmiera przeprowadziła głosowanie nad następującymi projektami uchwał:

- Nr V/25/2019 w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Majewo, gmina Morzeszczyn, za podjęciem uchwały głosowało 15 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 0,
- Nr V/26/2019 w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i stawki tej opłaty, za podjęciem uchwały głosowało 15 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 0,
- Nr V/27/2019 w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz

zapobiegania bezdomności zwierząt w gminie Morzeszczyn w 2019 roku”, za podjęciem uchwały głosowało 15 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 0.

Uchwały jw. stanowią załączniki do protokołu.

Ad. 15.

Sekretarz Gminy Pan Mariusz Wszelak przedstawił informację dotyczącą następujących projektów uchwał:

- w sprawie ustalenia wysokości diety i zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Gminy Morzeszczyn,
- w sprawie ustalenia wysokości diety i zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla Przewodniczącego Rady Gminy Morzeszczyn,
- w sprawie ustalenia wysokości diety i zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla Wiceprzewodniczącego Rady Gminy Morzeszczyn,
- w sprawie ustalenia zryczałtowanych diet dla Sołtysów Gminy Morzeszczyn.

Swoje stanowiska do powyższych projektów uchwał przedstawiły następujące Komisje Rady Gminy:

- Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Finansów oraz ds. Sołectw. Komisja stwierdza, że podwyżka jest uzasadniona, gdyż od 2011 roku diety nie były podwyższane. Komisja nie wnosi uwag i jednogłośnie jest za przyjęciem uchwał.
- Kultury, Oświaty, Zdrowia i Spraw Socjalnych. Komisja nie wnosi uwag.
- Ładu, Porządku, Bezpieczeństwa Publicznego i ochrony P.Poż. Komisja po zapoznaniu się z treścią uchwał jest za ich podjęciem, ponieważ diety utrzymywały się na tym samym poziomie od 2011 roku i uważa, że zmiany są zasadne.

Ad. 16.

Dyskusji nad powyższym było brak.

Ad. 17.

Przewodnicząca Rady Gminy Pani Katarzyna Bandźmiera przeprowadziła głosowanie nad następującymi projektami uchwał :

- Nr V/28/2019 w sprawie ustalenia wysokości diety i zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Gminy Morzeszczyn, za podjęciem uchwały głosowało 15 radnych, przeciw 0, wstrzymało się od głosu – 0,
- Nr V/29/2019 w sprawie ustalenia wysokości diety i zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla Przewodniczącego Rady Gminy Morzeszczyn, za podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu -1,
- Nr V/30/2019 w sprawie ustalenia wysokości diety i zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla Wiceprzewodniczącego Rady Gminy Morzeszczyn, za podjęciem uchwały głosowało 14 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 1,
- Nr V/31/2019 w sprawie ustalenia zryczałtowanych diet dla Sołtysów Gminy Morzeszczyn, za podjęciem uchwały głosowało 15 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 0.

Uchwały jw. stanowią załączniki do protokołu.

Ad. 18.

W związku z planowanymi konkursami na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Morzeszczynie i dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Nowej Cerkwi Rada Gminy wytypowała trzech radnych do pracy w Komisji jednakowej w obu konkursach:

1. Pani Ewelina Maślanka - wyraża zgodę
2. Pan Jan Olech - wyraża zgodę
3. Pan Jerzy Reszka - wyraża zgodę.

Za powyższymi kandydaturami głosowało 15 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 0.

Ad. 19.

Przewodnicząca Rady Gminy Pani Katarzyna Bandźmiera złożyła podziękowania byłym Sołtysom wsi Lipia Góra i Rzeżęcina za wkład pracy dla społeczności lokalnej. Podziękowania wręczyła byłemu Sołtysowi wsi Rzeżęcina Panu Jerzemu Hildebrandt, a z uwagi na nieobecność byłego Sołtysa wsi Lipia Góra podziękowanie zostanie wręczone w innej formie.

Ponadto Przewodnicząca Rady Gminy odczytała pismo, które wpłynęło do biura Rady Gminy w dniu 21 marca br. od dwojga mieszkańców z miejscowości Gętomie w sprawie sprzedaży drogi gminnej, obręb Morzeszczyn, działka 30/1.

Wójt Gminy wyjaśnił, że pismo jw. również otrzymał, ale sprawa nie jest taka pilna. W międzyczasie wyjaśni sprawę i za ok. 2 miesiące wróci do tematu.

Radny Jerzy Reszka zwrócił uwagę na zapadnięcie asfaltu przy kratce deszczowej w Morzeszczynie przy posesji naprzeciw przedszkola oraz na parkingu przy dworcu PKP w Morzeszczynie znak drogowy jest ustawiony za ogrodzeniem, a winien być przed ogrodzeniem.

Radny Pan Karol Przygocki wrócił do sprawy dotyczącej sprzedaży drogi gminnej, obręb Morzeszczyn działka 30/1. Należałoby się zastanowić nad wydzierżawieniem tej działki, bo nie tylko Lasy Państwowe korzystają z dojazdu do tej działki, ale również myśliwi z Koła Łowieckiego „Kociewiak” mający na tej działce swoje urządzenia łowieckie.

Odpowiedzi na powyższe udzielił Wójt Gminy Pan Piotr Laniecki:

- odnośnie zapadnięcia asfaltu przy kratce deszczowej w Morzeszczynie, to jest droga wojewódzka, a my jako gmina możemy zgłosić ten problem do Zarządu Dróg Wojewódzkich.
- Odnośnie znaku drogowego na parkingu przy dworcu kolejowym, to zostanie on ustawiony w odpowiednim miejscu, gdzie był wcześniej.
- Odnośnie sprzedaży drogi gminnej, obręb Morzeszczyn działka nr 30/1, to dobry pomysł radnego Pana Karola Przygockiego, aby zasięgnąć informacji Koła Łowieckiego „Kociewiak”.

Radna Pani Ewelina Maślanka zwróciła uwagę na fakt związany z przejściami dla pieszych na ul. Ogrodowej w Morzeszczynie. Przez okres zimowy farba się zmasała i w tej chwili pasy są niewidoczne. Prosi o ponowne zaznaczenie pasów, ponieważ zbliża się okres wiosenno letni, więcej dzieci i młodzieży korzysta z tych przejść, aby móc przejść na plac zabaw i na Orlik.

Sołtys wsi Morzeszczyn Pani Barbara Jelitto podziękowała w imieniu mieszkańców za naprawę chodnika przy ul. Dworcowej.

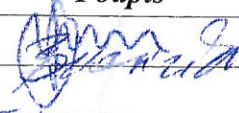
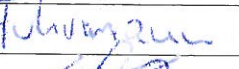


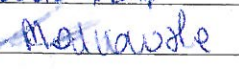


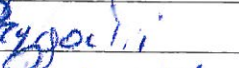







Przewodnicząca Rady Gminy Pani Katarzyna Bandźmiera poinformowała, iż niektórzy radni poprosili, aby kolejne sesje były zwoływane na godz. 10.00. Po konsultacji postanowiono, aby dwie kolejne były jeszcze na godz. 11.00, a potem od wakacji już na godz. 10.00. W dalszej części przypomniała o terminie składania oświadczeń majątkowych – do dnia 30.04.2019r.

Ad. 20.

Ze względu na wyczerpanie się porządku obrad, Przewodnicząca Rady Gminy Morzeszczyn Pani Katarzyna Bandźmiera zakończyła V sesję VIII Kadencji Rady Gminy Morzeszczyn.

Protokołowała: Małgorzata Olech
Morzeszczyn, dnia 27 marca 2019 r.

**LISTA OBECNOŚCI RADNYCH
RADY GMINY MORZESZCZYN NA V SESJI VIII KADENCJI RADY GMINY
ODBYTEJ W DNIU 27 MARCA 2019 ROKU.**

<i>Lp.</i>	<i>Nazwisko i imię</i>	<i>Funkcja</i>	<i>Podpis</i>
1	Bandźmiera Katarzyna	Radna	
2	Brzeziński Leszek	Radny	
3	Fuhrmann Joanna	Radna	
4	Grochowski Henryk	Radny	
5	Hildebrandt Jerzy	Radny	
6	Janiczak Karol	Radny	
7	Leszczyński Paweł	Radny	
8	Makowska Edyta	Radna	
9	Maślanka Ewelina	Radna	
10	Olech Jan	Radny	
11	Przygocki Karol	Radny	
12	Raduńska Maria	Radna	
13	Reszka Jerzy	Radny	
14	Rolnik Mirela	Radna	
15	Tkaczyk Magdalena	Radna	

LISTA OBECNOŚCI

zaproszonych gości na V sesję VIII Kadencji Rady Gminy Morzeszczyn

odbytej w dniu 27 marca 2019 roku.

<i>Lp.</i>	<i>Imię i Nazwisko</i>	<i>Funkcja</i>	<i>Podpis</i>
1	Adriana Strus	Sołtys wsi Borkowo	<i>nieobecny</i>
2	Piotr Nowak	Sołtys wsi Dzierżążno	<i>Nowak</i>
3	Irena Wickland	Sołtys wsi Gąsiorki	<i>Wickland</i>
4	Bożena Kornacka	Sołtys wsi Gętomie	<i>Kornacka</i>
5	Małgorzata Jabłonka	Sołtys wsi Kierwałd	<i>Jabłonka</i>
6	Barbara Jelitto	Sołtys wsi Morzeszczyn	<i>Jelitto</i>
7	Barbara Jędrzejczyk	Sołtys wsi Lipia Góra	<i>nieobecna</i>
8	Renata Marcinkowska	Sołtys wsi Królów Las	<i>Marcinkowska</i>
9	Lucyna Wentowska	p.o. Sołtysa Nowa Cerkiew	<i>Wentowska</i>
10	Dorota Szwarc	Sołtys wsi Rzeżęcin	<i>Szwarc</i>
11	Lucyna Skurak	Skarbnik Gminy	<i>nieobecna</i>
12	Mariusz Wszelak	Sekretarz Gminy	<i>Wszelak</i>
13	Piotr Laniecki	Wójt Gminy	<i>Laniecki</i>
14	Celina Mueller	Dyrektor GOK	<i>C Mueller</i>
15	Damian Domański	Dyrektor GBP	<i>nieobecny</i>
16	Żaneta Krzemińska	Dyrektor GZEAS	<i>nieobecna</i>
17	Karolina Grabowska	Kierownik GOPS	<i>Grabowska</i>
18	Sławomir Grabalski	Przewodniczący GKRPA	<i>Grabalski</i>
19	Elżbieta Reszka	Przewodnicząca Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego	<i>Reszka</i>
20	Michał Kortas	Prezes Zarządu NZOZ „PELMED” w Pelplinie	<i>nieobecny</i>
21	Krzysztof Schönhofer	Gabinet Stomatologiczny	<i>nieobecny</i>
22	Andrzej Lipka		<i>Lipka</i>

1. Głosowanie zmiany porządku obrad – zdjęcie pkt. 15, 16 i 17.

GŁOSOWAŁO: 15

głosowało ZA: 15

głosowało PRZECIW: 0

WSTRZYMAŁO się: 0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Bandźmiera Katarzyna	głosował ZA
2	Brzeziński Leszek	głosował ZA
3	Fuhrmann Joanna	głosował ZA
4	Grochowski Henryk	głosował ZA
5	Hildebrandt Jerzy	głosował ZA
6	Janiczak Karol	głosował ZA
7	Leszczyński Paweł	głosował ZA
8	Makowska Edyta	głosował ZA
9	Maślanka Ewelina	głosował ZA
10	Olech Jan	głosował ZA
11	Przygocki Karol	głosował ZA
12	Raduńska Maria	głosował ZA
13	Reszka Jerzy	głosował ZA
14	Rolnik Mirela	głosował ZA
15	Tkaczyk Magdalena	głosował ZA

**Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Morzeszczyn
w okresie międzysesyjnym tj. od 13 lutego do 27 marca 2019 roku.**

W okresie sprawozdawczym wydałem następujące zarządzenia :

- **Nr 07/2019 z dnia 25 lutego 2019 roku** w sprawie zmiany budżetu gminy na rok 2019,
- **Nr 08/2019 z dnia 05 marca 2019 roku** w sprawie zmiany planów finansowych zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie na rok 2019,
- **Nr 09/2019 z dnia 08 marca 2019 roku** w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej oferty na realizację zadania Gminy z zakresu „wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu”,
- **Nr 10/2019 z dnia 11 marca 2019 roku** w sprawie przyznania dotacji z budżetu Gminy Morzeszczyn dla organizacji pozarządowych na realizację zadań Gminy z zakresu „wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu”,
- **Nr 11/2019 z dnia 14 marca 2019 roku** w sprawie opracowania, wprowadzenia i stosowania modułów zadaniowych dla Gminy Morzeszczyn,
- **Nr 12/2019 z dnia 15 marca 2019 roku** w sprawie zmiany budżetu gminy na rok 2019.

Jako Wójt Gminy Morzeszczyn reprezentowałem gminę Morzeszczyn między innymi na następujących spotkaniach:

- **w dniu 19 lutego w Gdańsku** na spotkaniu komisji przy Urzędzie Marszałkowskim w Gdańsku ds. osób niepełnosprawnych ,
- **w dniu 21 lutego w Nowej Cerkwi** na spotkaniu podsumowującym ubiegłoroczną edycję programu „Działaj Lokalnie”,
- **w dniu 26 lutego w Tczewie** na spotkaniu z dyrektorem MOPS Tczew. W spotkaniu uczestniczyła również kierownik GOPS Morzeszczyn Pani Karolina Grabowska,
- **w dniu 28 lutego w Starej Kiszewie** na Konwencji Samorządowym powiatu tczewskiego. W spotkaniu uczestniczyli również członkowie zarządu LGD Wstęga Kociewia
- **w dniu 05 marca w Gdańsku** na uroczystości wręczenia promesy dla gminy Morzeszczyn z okazji otrzymania dofinansowania z programu Senior +,
- **w dniu 06 marca w Bibliotece Publicznej w Morzeszczynie** na spotkaniu z dyrektorami bibliotek samorządowych z terenu powiatu tczewskiego i starogardzkiego,
- **w dniu 15 marca w Szprudowie** na spotkaniu Powiatowej Rady Izb Rolniczych.

W minionym okresie uczestniczyłem w zebraniach wiejskich sprawozdawczo wyborczych w miejscowościach Gąsiorki i Gętomie oraz zebraniu sprawozdawczym we wsi Majewo. Uczestniczyłem również w zebraniach w jednostkach OSP Morzeszczyn i Kierwałd. Miło mi poinformować, że zwycięzcą Powiatowego Turnieju KGW zorganizowanego w Tczewie zostało KGW Lipia Góra. Gminę Morzeszczyn reprezentowało również KGW Nowa Cerkiew.

W dniu 15 marca w Rzeżęcinie z inicjatywy Urzędu Gminy Morzeszczyn oraz Kół GW z terenu naszej gminy odbyło się spotkanie podsumowujące działalność Spółdzielni Kółek Rolniczych w Morzeszczynie.

W dniu 20 marca odbyło się spotkanie z przedstawicielami stowarzyszeń sportowych działających na terenie naszej gminy. Na spotkaniu podpisano umowy o dofinansowaniu działalności w ramach ogłoszonego konkursu. Stowarzyszenie „Piast Majewo” i „Orzeł Borkowo” otrzymały po 6.000,00 zł na swoją działalność, a Stowarzyszenie „Aktywny Morzeszczyn” 4.000,00 zł.

W minionym okresie jako reprezentant organu prowadzącego szkoły przystąpiłem do procedury związanej z ogłoszeniem konkursu na dyrektorów Szkół Podstawowych w Morzeszczynie i Nowej Cerkwi. Po konsultacji z Kuratorium w Gdańsku datę konkursów ustalono na dzień 6 czerwca.

W minionym okresie został rozstrzygnięty przetarg do 30 tys Euro na wykonanie odcinka drogi z płyt betonowych typu YUMB w Królów Lesie. Przetarg wygrała firma DB Bartosz Drozdowski za cenę 39.950,00 zł brutto.

Morzeszczyn, dnia 27 marca 2019 roku.


WÓJT GMINY
Piotr Laniecki

Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej

Pelplin, 19.03.2019 r.

PELMED Sp. z o.o.

ul. Wybickiego 14, 83-130 Pelplin

tel. 58 536 12 14 wew. 4



Rada Gminy Morzeszczyn

ul. Kociewska 12

83-132 Morzeszczyn

Dotyczy: RG.0002.9.2019

W odpowiedzi na zaproszenie z dnia 13.03.2019 r. , dotyczące udziału w V sesji VIII Kadencji Rady Gminy Morzeszczyn, która odbędzie się dnia 27 marca 2019 r. , z przykrością muszę poinformować, iż w związku z obowiązkami, jakie nakłada na mnie pełnione stanowisko i zaplanowanym służbowym wyjazdem nie będę mógł tego dnia uczestniczyć w sesji.

Jednocześnie poniżej przekazuję podstawowe informacje na temat zakresu świadczeń opieki zdrowotnej udzielanej w naszej placówce, w ramach kontraktu zawartego z Narodowym Funduszem Zdrowia , z którego korzystać mogą mieszkańcy Gminy Morzeszczyn,

1. Od poniedziałku do piątku, według ustalonego harmonogramu pracy placówki realizujemy świadczenia z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej.
2. W listopadzie 2018 r. poszerzyliśmy zakres naszych usług o świadczenia położnej POZ (środowiskowej), realizowane w godzinach od 8.00 do 18.00, również w ramach kontraktu z NFZ.
3. Wychodząc naprzeciw oczekiwaniom naszych pacjentów od marca br. wydłużyliśmy czas pracy poradni POZ oraz usprawniliśmy pracę rejestracji telefonicznej.
4. W trosce o najwyższą jakość naszych usług , od marca br. pacjenci naszej przychodni- mieszkańcy Gminy Morzeszczyn dwa razy w tygodniu mają do dyspozycji specjalistę medycyny rodzinnej oraz dodatkowo raz w tygodniu pediatrę.
5. Od kwietnia 2019 r. ponownie realizować będziemy szczepienia profilaktyczne dziewcząt urodzonych w 2007 r. w ramach Powiatowego Programu Profilaktyki Zakażeń Wirusem Brodawczaka Ludzkiego HPV „Chronię życie przed rakiem”

Z poważaniem,


PREZES ZARZĄDU
Michał Kortas

Informacja

Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Morzeszczynie z działalności w roku 2018

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Morzeszczynie realizuje przede wszystkim cele i zadania określone w przepisach ustawy o świadczeniach rodzinnych, ustawy o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci, ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, ustawy o pomocy społecznej oraz przepisach wydanych na jej podstawie, w szczególności podejmuje działania zmierzające do zaspakajania niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin, oraz w miarę możliwości do życiowego ich usamodzielnienia, a także integracji tych osób i rodzin ze środowiskiem. Zapobiega również powstawaniu trudnych sytuacji życiowych. Ośrodek podejmuje działania w celu podnoszenia jakości i poszerzenia zakresu usług świadczonych dla najuboższych i najbardziej potrzebujących mieszkańców gminy.

Tabela 1. Powody przyznania pomocy przez GOPS w Morzeszczynie w 2018 roku

Powód trudnej sytuacji życiowej	Liczba rodzin
Ubóstwo	68
Bezrobocie	57
Nieppełnosprawność	54
Długotrwała lub ciężka choroba	40
Bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych	12
Potrzeba ochrony macierzyństwa (w tym wielodzietność)	32
Alkoholizm	12
Bezdomność	1
Trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego	1

Tabela 2. Usługi świadczone przez GOPS w Morzeszczynie w 2018 roku.

Rodzaj usług	Liczba osób
Usługi opiekuńcze	9
Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi	7
	Liczba rodzin
Praca socjalna	130
Kontrakt socjalny (asystent rodziny)	11

Tabela 3. Świadczenia pieniężne wypłacane przez GOPS w Morzeszczynie 2018 roku.

Rodzaj świadczenia	Kwota świadczeń w złotych
Zasilek stały	93.146
Zasilek okresowy	60.457
Zasilek celowy	98.280
Wynagrodzenie należne opiekunowi sądowemu z tyt. sprawowania opieki	1648
Świadczenia rodzinne	1.513.320
Fundusz alimentacyjny	179.850
Zasilek dla opiekuna	81.860
Świadczenia wychowawcze	2.657.961
Dobry start	148.800

Tabela 4. Świadczenia niepieniężne z GOPS w Morzeszczynie w 2018 roku.

Rodzaj świadczenia	Kwota świadczeń w złotych
Posilek	24.738

Schronienie	11.021
Odpłatność za pobyt w domu pomocy społecznej	98.547
Odpłatność za pobyt dziecka w pieczy zastępczej i domach dziecka	70.106
Świadczenia rzeczowe (paczki)	6.500

W 2018 roku Ośrodek otrzymał również produkty żywnościowe z Banku Żywności w Tczewie dla mieszkańców gminy, którzy spełniali kryterium dochodowe 1028,00zł na osobę w rodzinie, a dla osoby samotnie gospodarującej 1268,00zł. Żywność wydawana była 4 razy, z tego rodzaju pomocy skorzystało ok. 426 osób.

Kadra GOPS w 2018 roku składała się z 7 osób. Ośrodek zatrudnia trzech pracowników socjalnych posiadających wykształcenie wymagane dla osób zatrudnianych w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, główną księgową zatrudnioną na 1/2 etatu oraz na 1/2 wykonującą obowiązki kadrowo-administracyjne, kierownika, asystenta rodziny oraz inspektora ds. świadczeń rodzinnych, świadczeń wychowawczych i funduszu alimentacyjnego.

Przy Ośrodku Pomocy Społecznej w Morzeszczynie działają również powołane zarządzeniem Wójta Gminy: Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, których zadaniem jest niesienie pomocy osobom indywidualnym, rodzinom, grupom problemowym bądź środowisku.

Na terenie Ośrodka wszystkim zainteresowanym i potrzebującym osobom z gminy Morzeszczyn raz w tygodniu porad psychologicznych udziela psycholog.

Poza udzielaną pomocą materialną, świadczeniem pracy socjalnej rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej, ośrodek współpracuje z różnymi instytucjami z terenu gminy jak i spoza gminy takimi jak : szkoły, policja, sąd, dom dziecka, zakłady opieki zdrowotnej, Powiatowe Centrum Pomocy Rodziny w Tczewie, CIK, ZUS, KRUS oraz pracodawcy.

Biorąc pod uwagę faktyczne potrzeby i problemy społeczne oraz możliwości ekonomiczne Gminy Morzeszczyn należy stwierdzić, iż pozostają one na poziomie gwarantującym zaspokojenie podstawowych, a więc najważniejszych potrzeb życiowych klienta, a także części zadań określonych przez ustawodawcę jako fakultatywne.

Jednocześnie wymiar występujących problemów społecznych ukazuje konieczność stopniowego zwiększenia nakładów i środków na realizację niektórych nałożonych ustawowo zadań w obszarze pomocy społecznej oraz wspierania rodziny i pieczy zastępczej, a także dalszy rozwój działań ukierunkowanych na przeciwdziałanie negatywnym zjawiskom społecznym, które mogą wystąpić w przyszłości.

Morzeszczyn, dnia 27.03.2019r.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Morzeszczynie

mgr Karolina Grabowska

Sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych działająca przy Urzędzie Gminy w Morzeszczynie za 2018 rok.

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Morzeszczynie działa w oparciu o ustawę z dnia 26 października 1982 rok o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2018 r poz. 2137 z późn. zm.) oraz realizuje zadania wynikające z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla gminy Morzeszczyn na 2018r, przyjęty uchwałą Rady Gminy Morzeszczyn Nr XXX/200/2017 z dnia 29 listopada 2017r.

GKRPA w Morzeszczynie została powołana zarządzeniem Wójta Gminy Morzeszczyn. Skład Komisji w 2018r. składał się z następujących osób:

- 1/. Lipka Andrzej – przewodniczący GKRPA
- 2/. Agnieszka Kruk - sekretarz GKRPA
- 3/. Karpus Marek - członek GKRPA
- 4/. Grabalski Sławomir – zastępca przewodniczącego GKRPA
- 5/. Grabowska Karolina – członek GKRPA

Natomiast od dnia 2 stycznia 2019r. skład Komisji przedstawia się następująco:

- 1/. Sławomir Grabalski – przewodniczący GKRPA
- 2/. Marek Karpus – zastępca przewodniczącego GKRPA
- 3/. Agnieszka Kruk – sekretarz GKRPA
- 4/. Karolina Grabowska – członek GKRPA

GKRPA realizuje określone ustawowo zadania gminy w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii, do których należy:

- 1/. Podejmowanie czynności zmierzające do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczenia w zakładzie lecznictwa odwykowego.
- 2/. Opiniowanie wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych.
- 3/. Kontrolowanie punktów sprzedaży napojów alkoholowych pod względem przestrzegania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
- 4/. Inicjowanie działań w zakresie realizacji zadań własnych gminy związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów uzależnień.

GKRPA w ramach swojej działalności:

- przyjmuje zgłoszenia o przypadku nadużywania alkoholu,
- zaprasza na rozmowę osoby, co do których wpłynęło zgłoszenie,
- w przypadku gdy osoba zaproszona nie wyraża zgody na dobrowolne leczenie, a wstępne czynności przeprowadzone w sprawie uzasadniają kontynuowanie postępowania, osoba zostaje kierowana na badania do lekarza biegłego, w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazanie rodzaju zakładu leczniczego,
- przygotowuje dokumentację związaną z postępowaniem sądowym mającym na celu poddanie się przymusowemu leczeniu,
- składa wnioski o wszczęcie postępowania do Sądu Rejonowego w Tczewie.

W ramach swojej działalności w 2018 roku odbyło się 10 posiedzeń GKRPA. Komisja swoim działaniem objęła 15 osób, w tym 4 kobiety i 11 mężczyzn. Do komisji w 2018 roku wpłynęło 9 wniosków o skierowanie na leczenie odwykowe od:

- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej – 2
- Zespół Interdyscyplinarny – 1
- rodziny osób nadużywających alkohol – 4
- kurator społeczny – 1
- Prokuratura Rejonowa - 1

GKRPA w ramach swoich kompetencji spośród osób objętych działaniem Komisji podjęła następujące czynności: 8 osób zostało skierowane na badanie pod kątem stwierdzenia uzależnienia od alkoholu przez lekarza psychiatrę i psychologa terapii uzależnień, 6 wniosków zostało skierowanych do Sądu Rejonowego o zobowiązanie poddania się leczeniu odwykowemu. Wobec 3 osób komisja podjęła decyzję o zakończeniu procedury w związku z tym, że dwie osoby zostały zobowiązane przez Sąd do podjęcia leczenia odwykowego, a co do 1 osoby zdecydowano o braku zasadności podejmowania działań.

W 2018 roku Komisja dokonała 2 kontroli w 10 punktach sprzedaży napojów alkoholowych pod względem przestrzegania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

Wydatki GKRPA w 2018r.

Komisja w 2018r. opłaciła warsztaty profilaktyczne dla dzieci i młodzieży w Szkole Podstawowej w Morzeszczynie na temat narkomanii, AIDS i HIV, alkoholizm - uczestniczyło 97 dzieci. W Szkole w Nowej Cerkwi opłacono dla 42 uczniów wstęp na widowisko artystyczne z zakresu profilaktyki. Ponadto młodzież ze Szkoły Podstawowej w Morzeszczynie miała zorganizowany wyjazd do Gdyni na Cykl Programów NIEĆPA 2018r.

dla 40 dzieci. GKRPA zakupiła 46 biletów i zorganizowała transport dla uczniów ze Szkoły Podstawowej w Nowej Cerkwi i Oddziału Przedszkolnego w Rzeżęcinie na spektaklu pt. „Dwa Skrzaty – Dwa Światy” z elementami profilaktyki uzależnień w Tczewie. GKRPA opłaciła pobyt 10 dzieci z rodzin zagrożonych nadużywaniem alkoholu kolonie w terminie od 06.07.2018r. do 13.07. 2018r. - udział w socjoterapeutycznym obozie żeglarskim w Siemianach. GKRPA dofinansowała IV Orszak Cysterski w Nowej Cerkwi. Środki zostały przekazane na pokaz historyczny. Była to impreza bezalkoholowa promująca zabawę bez alkoholu oraz rodzinnego spędzania czasu wolnego jako jednej z dróg zapobiegania alkoholizmowi.


Sekretarz Komisji w 2018 roku odbył szkolenie w Gdańsku pt. „Ustawa o zdrowiu publicznym i Narodowy Program Zdrowia jako wytyczne do realizacji gminnych programów profilaktycznych i rozwiązywania problemów alkoholowych – nowe tryby powierzania i współfinansowania realizacji zadań. Nowelizacja ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi – nowe kompetencje dla gmin”.

GKRPA świadczy nadal pomoc w formie usług psychologiczno - poradniczych, 8 godzin miesięcznie. Pomoc skierowana jest do osób uzależnionych i członków ich rodzin. W 2018 roku z porad psychologicznych skorzystało 31 osób. Są to wizyty cykliczne.

W ramach swojej działalności w 2018 roku GKRPA wydatkowała kwotę – 33.665,88 zł, w tym:

- opłaty sądowe - 292,00 zł;
- wynagrodzenia członków komisji, praca sekretarza oraz kontroli sklepów - 7.700 zł
- opłata za usługi psychologiczno – poradnicze – 9.600 zł,
- warsztaty, programy profilaktyczne dla szkół, dofinansowanie pokazu historycznego (impreza bezalkoholowa) – 6.407,70 zł,
- obóz socjoterapeutyczny – 7.260,00 zł,
- wynagrodzenie lekarza biegłego za wydanie opinii psychologiczno – psychiatrycznej w przedmiocie uzależnienia od alkoholu – 1.731,46 zł,
- szkolenia członków GKRPA – 340,00 zł,
- delegacja – 137,07 zł,
- zwrot biletów na terapię odwykową – 197,65 zł.

GKRPA w Morzeszczynie w 2018 roku wykonywała swe zadania z myślą o jak najlepszym wykorzystaniu środków na walkę z alkoholizmem i innymi używkami dla dobra całej społeczności gminy.

Przewodniczący
Gminnej Komisji Rozwiązywania
Problematyki Alkoholowych

Sławomir Grabalski

Sprawozdanie z działalności Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego w Morzeszczynie za rok 2018

Zespół Interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie powołany został zarządzeniem Nr. 19/2011r Wójta Gminy Morzeszczyn z dnia 29 kwietnia 2011r. Podstawą prawną funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego do Spraw Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie jest Ustawa z dnia 29 lipca 2005r, o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2015 poz.1390).

W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele podmiotów związanych z realizacją zadań na rzecz pomocy osobom indywidualnym, rodzinom, grupom problemowym bądź środowisku w szczególności:

1. Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Morzeszczynie
2. Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Morzeszczynie
3. Komendy Powiatowej Policji w Tczewie
4. Zespołu Kuratorów Zawodowych w Tczewie
5. Służby Zdrowia
6. Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tczewie,
7. Szkoły Podstawowej w Morzeszczynie,
8. Szkoły Podstawowej w Nowej Cerkwi.

Obecny skład zespołu przedstawia się następująco:

1. Reszka Elżbieta – GOPS Morzeszczyn
2. Grabowska Karolina – GKRPA w Morzeszczynie
3. Połomski Radosław- Komisariat Policji w Gniewie
4. Neumann-Manikowska Aleksandra -Sąd Rejonowy w Tczewie
5. Murzydło-Rożyńska Małgorzata NZOZ PELMED w Pelplinie
6. Stańczyk Barbara- PCPR w Tczewie
7. Grabalski Sławomir -Szkoła Podstawowa w Morzeszczynie
8. Szuderska Agata- Szkoła Podstawowa w Nowej Cerkwi

Skład zespołu został zmieniony Zarządzeniem Wójta Gminy Morzeszczyn NR 5/2019 z dnia 23 stycznia 2019 r.

Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie Morzeszczynie wyznaczony został ponownie na lata 2019 -2020 zatwierdzony Uchwałą NR III/13/2018 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 19 grudnia 2018r. Głównym celem programu jest przeciwdziałanie przemocy w rodzinie oraz zwiększenie dostępności i skuteczności pomocy.

Źródłem finansowania zadań Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie są środki finansowe z budżetu gminy, dodatkowymi środkami finansowymi mogą być dotacje celowe oraz środki pozabudżetowe pozyskiwane z innych źródeł.

Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego nadal zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Morzeszczynie.

Członkowie Zespołu wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Wójtem Gminy Morzeszczyn a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w jego skład.

W ramach działań Zespołu Interdyscyplinarnego w Morzeszczynie w okresie sprawozdawczym odbyły się 4 posiedzenia (28.03.2018r., 19.06.2018r., 20.09.2018r., 04. 12.2018r.), z których sporządzono listy obecności oraz protokoły.

Frekwencja poszczególnych członków Zespołu w 2018r przedstawiała się następująco: GOPS-100 %, Komisariat Policji- 75%, Szkoła Podstawowa Morzeszczyn-100%, Szkoła Podstawowa Nowa Cerkiew -75%, Urząd Gminy -100%, GKRPA- 0 % ,Sąd Rejonowy 75%, PCPR-25%, Służba Zdrowia - 0%.

Podczas prac zespołu rozmawiano na temat zjawiska przemocy w rodzinach pochodzących z terenu gminy Morzeszczyn. Omawiano również zadania jakie spoczywają na członkach zespołu, grup roboczych, procedurę "Niebieskie Karty". Członkowie Zespołu diagnozowali sytuacje w poszczególnych rodzinach, wymieniali się informacjami, omawiali możliwości udzielania odpowiedniego wsparcia rodzinie.

Zespół może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów rodzin , w których dochodzi do przemocy , rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy oraz w rozwiązywaniu innych problemów. Nie zawsze wszyscy przedstawiciele w/w instytucji muszą brać udział w posiedzeniach Zespołu.

Członkowie grup roboczych odbyli 33 posiedzenia. W czasie tych spotkań prowadzono działania mające na celu zapobiegania przemocy. Z każdego spotkania sporządzane były protokoły. W przypadku jednej rodziny spotkanie grupy roboczej odbyło się w miejscu zamieszkania

W 2018 roku działaniami zespołu było objętych 10 rodzin, gdzie prowadzono procedurę „Niebieskiej Karty”. Liczba osób objętych pomocą grup roboczych wynosiła 20 osób(w tym 9 kobiet, 11 mężczyzn i 10 dzieci).

W okresie sprawozdawczym wpłynęło 7 nowych „ Niebieskich Kart” założonych przez Komisariat Policji w Gniewie. W roku 2018 zakończono procedury Niebieskiej Karty w ośmiu rodzinach. Liczba sporządzonych formularzy „Niebieskich Kart-C” przez członków grup roboczych wynosiła - 8, liczba sporządzonych formularzy „Niebieskich Kart-D” wynosiła - 4.

Osobami podejrzanymi o stosowanie przemocy w zasadzie są mężczyźni. Najczęstszą przyczyną przemocy w rodzinach jest alkohol.

W związku z stosowaniem przemocy w rodzinie Prokuratura Rejonowa w Tczewie prowadziła dochodzenie w przypadku 1 rodziny. W 2018r z powodu znęcania się nad rodziną i stosowania wobec niej przemocy jedna osoba została osadzona w zakładzie karnym.

Zespół Interdyscyplinarny w jednym przypadku złożył do prokuratury doniesienie o podejrzeniu stosowania przemocy w rodzinie a do GKRPA w Morzeszczynie wniosek o przeprowadzenie badania lekarskiego pod kątem stwierdzenia uzależnienia alkoholowego. Rodziny systematycznie są monitorowane przez pracowników socjalnych Ośrodka Pomocy Społecznej w Morzeszczynie i dzielnicowego Komisariatu Policji w Gniewie. Odwiedziny w środowiskach mają na celu sprawdzenie bezpieczeństwa osób pokrzywdzonych oraz monitorowanie ustalonych form pomocy.

Przedstawiciele Oświaty wchodzący w skład Zespołu Interdyscyplinarnego prowadzą pracę pedagogiczną z dziećmi, udzielają porad rodzicom.

Podczas spotkań udzielano kompleksowej pomocy rodzinom (kierowanie ofiar i sprawców przemocy do odpowiednich specjalistów i placówek zajmujących się problematyką przemocy, leczeniem uzależnień).

W Ośrodku Pomocy Społecznej w Morzeszczynie zatrudniony tam psycholog udzielał pomocy psychologicznej rodzinom, które były objęte działaniami Zespołu.

W ramach środków na zapobieganie przemocy 500 zł. wydatkowano na zakup materiałów edukacyjnych, kwotę 500zł przeznaczono na warsztaty profilaktyczne związane z tematyką przemocy dla uczniów Szkoły Podstawowej w Morzeszczynie.

W celu zwiększenia swoich kompetencji przewodnicząca Zespołu w 2018r brała udział w 2 szkoleniach w zakresie przemocy w rodzinie.

Przewodniczący Zespołu
Interdyscyplinarnego
gminy Morzeszczyn
Elżbieta Reszka

Jak co roku w pierwszych miesiącach odbyły się zebrania wiejskie w poszczególnych sołectwach. Zebrania rozpoczęły się 28 stycznia w Kierwałdzie, a zakończyły się 27 lutego w Gętomiu. W 8 sołectwach zebrania te miały charakter sprawozdawczo-wyborczy, a w 3 sprawozdawczy. Podczas zebrań sprawozdawczo-wyborczych dokonano wyboru sołtysa oraz rady sołeckiej. Na nową czteroletnią kadencję na Sołtysa zostali wybrani:

1. Sołectwo Kierwałd – Pani Małgorzata Jabłonka
2. Sołectwo Dzierżążno – Pan Piotr Nowak
3. Sołectwo Królów Las – Pani Renata Marcinkowska
4. Sołectwo Rzeżęcín – Pani Dorota Szwarc
5. Sołectwo Morzeszczyn – Pani Barbara Jelitto
6. Sołectwo Lipia Góra – Pani Barbara Jędrzejczyk
7. Sołectwo Gąsioriki – Pani Irena Wickland
8. Sołectwo Gętómie – Pani Bożena Kornacka

We wszystkich spotkaniach uczestniczyła Przewodnicząca bądź Wiceprzewodnicząca Rady Gminy Morzeszczyn. Ze strony urzędu gminy na spotkaniach był obecny Sekretarz Gminy.

Podczas spotkań przedstawiona została informacja o najważniejszych danych z budżetu za rok 2018 oraz założeniach na rok 2019, zrealizowanych i planowanych inwestycjach, stawkach podatków oraz opłat lokalnych. Ponadto przekazano informację o możliwości zmiany stawek opłaty za odpady komunalne w związku ze zmianą opłat za poszczególne rodzaje odpadów wnoszonych do ZUOS w Tczewie.

Podczas dyskusji mieszkańcy poruszali następujące sprawy:

1. Kierwałd 28.01.2019r.

- dotyczące sposobu szacowania szkód,
- zakupu działek na terenach wiejskich przez mieszkańców z „miasta” i zgłaszaniu uciążliwości związanych z prowadzeniem działalności rolniczej,
- dziur w drodze naprawianej białym tłuczniem,
- wycięcia cierni przy drodze do Wielbrandowa oraz przycięcia wierzby w Pile,
- dostarczenia 1 samochodu tłuczniem na plac obok remizy z przeznaczeniem na bieżące naprawy przez rolników,
- postawienie znaku kierunkowego „Kierwałd” przy drodze od Wielbrandowa.

2. Nowa Cerkiew 29.01.2019r.

- ułożenia trylinki na drodze od „pałacu”,
- stanu chodnika przy drodze w kierunku szkoły,
- zasad programu Czyste Powietrze,
- zamontowania dodatkowych punktów świetlnych w kierunku Gętómia,
- sposobu parkowania auta przy wyjeździe z kierunku Olszy (brak widoczności),

9. Majewo 19.02.2019r.

- zajmowania części działki geodezyjnej boiska przez prywatnego właściciela na uprawę rolną,
- problemem z parkowaniem na terenie osiedla,
- złego stanu drogi gruntowej za blokami,
- zalewania rowu wzdłuż drogi nr 623,
- równania drogi do bloku nr 8,
- koszenia terenów gminnych,
- przekazania kosiarki do koszenia boiska oraz wałowania boiska,
- jakości wody do spożycia,
- nieprzyjemnych zamachów od oczyszczalni ścieków,
- zamontowania progów zwalniających na drodze osiedlowej (obok boiska),
- częstszego wywozu plastiku w okresie letnim,
- kałuży na drodze przy wjeździe na osiedle od strony Lipiej Góry,
- trudności w rejestracji, godzin przyjmowania w Ośrodka Zdrowia w Morzeszczynie,
- jakości dróg wojewódzkich,
- budowy chodnika Majewo – Lipia Góra,
- doświetlenia placu zabaw (druga lampa na słupie) oraz boiska (od strony chodnika),
- zagospodarowania starych paneli ogrodzeniowych z parku,
- stanu chodników i ich odśnieżania.

10. Gąsiorki 26.02.2019r.

- naprawy drogi gminnej w Olszówce oraz jej okaszania,
- odśnieżania drogi gruntowej do Borkowo,
- kursowania autobusów przez Gąsiorki,
- naprawy drogi wojewódzkiej Gąsiorki – Rzeżęcín.

11. Gętómie 27.02.2019r.

- naprawy dróg przez firmę budującą linię elektroenergetyczną,
- dostępności usług medycznych w ośrodku zdrowia,
- zamkniętego mostu na rzece Jance.

Morzeszczyn, 27 marca 2019 r.


WÓJT GMINY
Piotr Laniecki

Morzeszczyn, dn.: 27 marca 2019 r.

2. Głosowanie projektu uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Majewo, gmina Morzeszczyn.

GŁOSOWAŁO:	15
głosowało ZA:	15
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Bandźmiera Katarzyna	głosował ZA
2	Brzeziński Leszek	głosował ZA
3	Fuhrmann Joanna	głosował ZA
4	Grochowski Henryk	głosował ZA
5	Hildebrandt Jerzy	głosował ZA
6	Janiczak Karol	głosował ZA
7	Leszczyński Paweł	głosował ZA
8	Makowska Edyta	głosował ZA
9	Maślanka Ewelina	głosował ZA
10	Olech Jan	głosował ZA
11	Przygocki Karol	głosował ZA
12	Raduńska Maria	głosował ZA
13	Reszka Jerzy	głosował ZA
14	Rolnik Mirela	głosował ZA
15	Tkaczyk Magdalena	głosował ZA

**UCHWAŁA NR V/25/2019
RADY GMINY MORZESZCZYN**

z dnia 27 marca 2019 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Majewo,
gmina Morzeszczyn.**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1945), w związku z Uchwałą Nr XXI/139/2016 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 16 listopada 2016 r. uchwała się, co następuje:

**Rozdział 1.
Przepisy ogólne**

§ 1. Po stwierdzeniu, że plan nie narusza ustaleń "Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Morzeszczyn" uchwalonego Uchwałą nr VIII/42/2015 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 24 czerwca 2015 r., uchwała się „miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Majewo, gmina Morzeszczyn” zwany dalej "**planem**". Plan obejmuje fragment wsi Majewo o powierzchni ok. 0,57 ha w granicach ustalonych zgodnie z załącznikiem do Uchwały Nr XXI/139/2016 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 16 listopada 2016 r., w sprawie przystąpienia do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

§ 2. 1. Plan składa się z ustaleń stanowiących treść niniejszej uchwały oraz załączników:

- 1) załącznika nr 1 – rysunku planu w skali 1:1000;
- 2) załącznika nr 2 - rozstrzygnięcia dotyczącego sposobu rozpatrzenia uwag do projektu planu;
- 3) załącznika nr 3 - rozstrzygnięcia o sposobie realizacji i zasadach finansowania zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.

2. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granica opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu;
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 4) oznaczenia cyfrowo-literowe identyfikujące tereny w liniach rozgraniczających, gdzie cyfra określa numer porządkowy terenu, a oznaczenie literowe przeznaczenie terenu:
 - a) U,MN – tereny zabudowy usługowej i/lub mieszkaniowej jednorodzinnej;
- 5) budynek współtworzący klimat zabudowy wsi Majewo.

3. Pozostałe oznaczenia na rysunku planu, nie wymienione w ust. 2, stanowią informacje lub zalecenia i nie są ustaleniami planu miejscowego.

4. Na obszarze objętym planem nie zachodzą przesłanki do określenia:

- 1) granic i sposobów zagospodarowania terenów górniczych;
- 2) granic i sposobów zagospodarowania obszarów szczególnego zagrożenia powodzią;
- 3) granic i sposobów zagospodarowania obszarów osuwania się mas ziemnych;
- 4) zasad kształtowania przestrzeni publicznych;
- 5) szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu .

§ 3. 1. Ustala się następujące wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym planie:

- 1) **nieprzekraczalna linia zabudowy** - należy przez to rozumieć linie zabudowy podstawowej bryły budynków; linia ta nie dotyczy podziemnych części obiektów budowlanych, a także takich elementów drugorzędnych jak wykusze, loggie, gzymsy, okapy, zadaszenia nad wejściami do budynków, elementy

odwodnienia, elementy wystroju elewacji, schody prowadzące do budynków, pochylnie dla niepełnosprawnych i innych podobnych; linia nie dotyczy obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej; a także nie dotyczy nadbudowy (zmiany geometrii dachu) i przebudowy budynków istniejących w dniu uchwalenia planu

- 2) **obiekt infrastruktury technicznej** – rozumie się przez to sieci i urządzenia uzbrojenia terenu oraz związane z nimi obiekty budowlane; tj. wybudowane pod ziemią, na ziemi albo nad ziemią przewody lub urządzenia wodociągowe, kanalizacyjne, ciepłownicze, elektryczne, gazowe (w tym zbiorniki gazu), telekomunikacyjne, z zakresu łączności publicznej;
- 3) **powierzchnia biologicznie czynna** - teren biologicznie czynny, w rozumieniu rozporządzenia w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- 4) **przepisy odrębne** – przepisy ustaw oraz rozporządzeń wykonawczych, a także przepisy prawa miejscowego takie jak uchwały sejmiku;
- 5) **stawka procentowa** – wysokość stawki w procentach (%), służąca naliczaniu jednorazowej opłaty wnoszonej na rzecz gminy w przypadku wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu, o której mowa w art. 36 ust 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 6) **teren** - obszar wydzielony liniami rozgraniczającymi o jednakowych zasadach zagospodarowania, którego przeznaczenie zostało określone w odpowiedniej karcie terenu w ustaleniach szczegółowych, przeznaczony także pod sieci i urządzenia infrastruktury technicznej (w tym drogi, dojazdy, dojścia piesze).

2. Pojęcia i określenia użyte w planie, a nie zdefiniowane powyżej należy rozumieć zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w przypadku ich braku, zgodnie z ich ogólnym rozumieniem słownikowym.

§ 4. Zasady ogólne

1. Ustalenia planu przedstawiono w części tekstowej i graficznej – na rysunku planu.
2. Dla terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi obowiązują zarówno przepisy ogólne, jak i ustalenia szczegółowe.
3. Dopuszcza się lokalizację inwestycji celu publicznego lokalnego w zakresie obiektów infrastruktury technicznej w rozumieniu przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami w ramach zagospodarowania terenu.
4. Ustalone w planie zasady podziału terenów na działki nie dotyczą wydzielen geodezyjnych dla obiektów infrastruktury technicznej oraz nowo wydzielanych z terenu dojazdów, dojść.
5. Dopuszcza się zagospodarowanie terenów uwzględniające istniejący w dniu uchwalenia planu podział geodezyjny, dla istniejących działek oraz dla działek wydzielanych na potrzeby dojazdów, dróg, obiektów infrastruktury technicznej nie obowiązuje podana w ustaleniach szczegółowych minimalna wielkość powierzchni nowo wydzielanych działek. Dopuszcza się łączenie działek w jeden teren inwestycyjny.
6. Ustalone w planie parametry: wielkość powierzchni zabudowy, minimalna powierzchnia biologicznie czynna oraz intensywność zabudowy nie dotyczą działek budowlanych wydzielanych wyłącznie dla obiektów infrastruktury technicznej.
7. Na całym obszarze planu wszelkie projektowane obiekty stałe i tymczasowe o wysokości równej i wyższej od 50 m ponad poziom terenu podlegają zgłoszeniu do właściwego organu wojskowego - Szefostwa Służby Ruchu Lotniczego Sił Zbrojnych, przed wydaniem decyzji o pozwoleniu na budowę.

Rozdział 2. Ustalenia szczegółowe

§ 5. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

1. Podstawowe zasady kształtowania ładu przestrzennego dla terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi zostały określone poprzez zasady kształtowania zabudowy i wskaźniki zagospodarowania terenu określone szczegółowo w §8.
2. Ustala się wymóg uwzględnienia w zagospodarowaniu terenów zieleni towarzyszącej zabudowie i zagospodarowaniu, z zachowaniem minimalnego udziału pow. biologicznie czynnej, zgodnie z ustaleniami w §8.

3. W granicach terenu wydzielonego liniami rozgraniczającymi dopuszcza się sytuowanie towarzyszących dopuszczonym funkcjom urządzeń towarzyszących obiektom budowlanym takich jak obiekty infrastruktury technicznej, przejazdy, place postojowe, miejsca parkingowe, a także zieleni towarzyszącej.

4. W przypadku istniejącej zabudowy wzniesionej zgodnie z przepisami prawa, niespełniającej określonych w ustaleniach szczegółowych w §8 zasad kształtowania zabudowy oraz wskaźników zagospodarowania terenu, dopuszcza się jej zachowanie (w zakresie gabarytów, wysokości, geometrii dachu, formy zabudowy) z prawem do przebudowy, remontu i bieżącej konserwacji.

5. W nowej zabudowie wyklucza się stosowanie jaskrawych kolorów w wykończeniu elewacji oraz ustala się nakaz stosowania ujednoliconej kolorystyki pokrycia dachów, ograniczonej do tonacji naturalnej dachówki ceramicznej, brązów, szarości, czerni.

§ 6. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu

1. Obszar planu w całości położony jest poza granicami ustanowionych obszarowych form ochrony przyrody.

2. W granicach obszaru planu ustala się dopuszczalne poziomy hałasu jak dla terenów przeznaczonych na cele mieszkaniowo-usługowe, określonych zgodnie z przepisami odrębnymi z zakresu ochrony środowiska.

3. Przy realizacji ustaleń planu należy zapewnić ochronę siedlisk i gatunków chronionych, dziko żyjących roślin, zwierząt i grzybów objętych ochroną, zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi¹⁾.

4. Zasięg uciążliwości dla środowiska wszelkiej prowadzonej działalności należy ograniczyć do granic terenu, do którego inwestor posiada tytuł prawny, a znajdujące się w budynkach pomieszczenia przeznaczone na pobyt ludzi, winny być wyposażone w techniczne środki ochrony przed tymi uciążliwościami.

5. Wszelkie zmiany stosunków gruntowo-wodnych, towarzyszące realizacji zapisów planu nie mogą trwale, negatywnie oddziaływać na tereny sąsiednie, sposób odprowadzenia wód opadowych winien uwzględniać uwarunkowania terenów sąsiednich i nie może powodować na nich szkód.

6. W zakresie ochrony wód powierzchniowych i podziemnych ustala się nakaz zapewnienia ochrony przed przedostawaniem się zanieczyszczeń wód opadowych z terenów komunikacyjnych i utwardzonych poprzez podczyszczanie i unikanie zrzutów wód opadowych bezpośrednio do rowów; dla inwestycji wymagających wyposażenia w urządzenia podczyszczające obowiązuje lokalizacja tych urządzeń na własnej działce.

7. Wprowadza się obowiązek włączenia zabudowy do systemów sieci inżynierskiej infrastruktury technicznej wodociągowej oraz kanalizacyjnej, wyklucza się stosowanie indywidualnych studni, a także indywidualnych urządzeń typu zbiorniki bezodpływowe na ścieki sanitarne czy przydomowe oczyszczalnie ścieków.

§ 7. Zasady ochrony dóbr kultury współczesnej oraz zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków

1. Chroniony ustaleniami planu jest budynek o numerze adresowym 7, współtworzący klimat zabudowy wsi Majewo, stanowiący elementy struktury przestrzennej o wartościach historycznych, kompozycyjnych i kulturowych chroniony ustaleniami planu miejscowego (obiekt zaznaczono na rysunku planu).

2. Przedmiotem ochrony jest bryła i kształt dachu; ustala się:

- 1) zakaz nadbudowy budynku,
- 2) zakaz zmiany geometrii dachu;
- 3) zakaz rozbudowy podstawowej bryły budynku; dopuszcza się wyłącznie dobudowę ganków wejściowych przy zachowaniu dostosowania ich formy do elementów chronionych obiektu;

§ 8. Przeznaczenie i sposoby zagospodarowania terenu

1. Symbol i powierzchnia terenu:

- 1) 1.U,MN – pow. ok. 0,57 ha;

¹⁾aktualnie: Rozp. Min. Środowiska z dnia 16 grudnia 2016r w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt- Dz. U 2016 poz. 2183, Rozp. Min. Środowiska z 9 października 2014r w sprawie ochrony gatunkowej grzybów Dz.U. z 2014 poz. 1408, Rozp. Min. Środowiska z dnia 9 października 2014r w sprawie ochrony gatunkowej roślin Dz.U. z 2014r poz. 1409

2. Przeznaczenie terenu i sposoby zabudowy i zagospodarowania: U,MN – teren zabudowy usługowej i/lub mieszkaniowej jednorodzinnej:

- 1) dopuszczalne formy zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - a) zabudowa usługowa, w tym usługi rzemiosła,
 - b) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, zabudowa o funkcji mieszanej mieszkaniowo-usługowej,
 - c) zabudowa towarzysząca – budynki gospodarcze, garaże,
 - d) istniejąca w dniu uchwaleniu planu zabudowa o funkcji produkcyjnej,
 - e) nie ustala się proporcji pomiędzy funkcjami;
- 2) wykluczone formy zabudowy i zagospodarowania terenu: obiekty użyteczności publicznej z zakresu oświaty, zdrowia i opieki społecznej.

§ 9. Zasady kształtowania zabudowy oraz wskaźniki zagospodarowania terenu

1. Zasady i wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) nieprzekraczalna linia zabudowy wyznaczona od dróg publicznych i wewnętrznych – jak na rysunku planu; przy czym linia zabudowy nie dotyczy nadbudowy (zmiany geometrii dachu) i przebudowy budynków istniejących w dniu uchwalenia planu usytuowanych w odległości mniejszej niż 8m od krawędzi jezdni drogi wojewódzkiej nr 623;
- 2) dla nowych budynków mieszkaniowych sytuowanych przy drodze wojewódzkiej nr 623 obowiązuje usytuowanie kalenicą równoległe do osi jedni (z możliwością odchylenia o 10 stopni);
- 3) maksymalna powierzchnia zabudowy – 35% powierzchni działki;
- 4) minimalna powierzchnia biologicznie czynna – minimum 35% powierzchni działki;
- 5) intensywność zabudowy – minimalna 0, maksymalna 1,4;
- 6) dopuszcza się sytuowanie zabudowy przy granicy działki.

2. Zasady kształtowania zabudowy:

- 1) maksymalna wysokość zabudowy:
 - a) dla zabudowy o funkcji mieszkaniowej – maksymalnie 8,5 m,
 - b) dla zabudowy o funkcji usługowej lub o funkcji mieszanej usługowo-mieszkaniowej – maksymalnie 10,0 m;
- 2) geometria dachów:
 - a) dla zabudowy o funkcji mieszkaniowej – dachy dwuspadowe o kącie pochylenia połąci dachowej w przedziale 35°-45°; dopuszcza się doświetlenie poddaszy w połaciach dachowych (okna połaciowe), w wystawce, lukarnach itp., przy czym maksymalny procent powierzchni wystawki okiennej, lukarny na połąci dachu nie więcej niż 20%,
 - b) dla budynków towarzyszących – geometria dachu dowolna,
 - c) dla zabudowy usługowej lub o funkcji mieszanej usługowo-mieszkaniowej - geometria dachu dowolna;
- 3) poziom posadowienia parteru nie wyżej niż 0,6m n.p.t.;
- 4) dopuszcza się podpiwniczenia budynków;
- 5) dopuszcza się rozbudowy, przebudowy i nadbudowy budynków w parametrach jak dla nowej zabudowy, przy czym dla istniejących budynków o geometrii dachów (kształt, nachylenie) innej niż określona w ust. 2 pkt.2 dla nowej zabudowy dopuszcza się realizację dachów o innym kształcie, dopasowanych, zharmonizowanych z dachami istniejącymi;
- 6) dla budynku współtworzącego klimat zabudowy wsi Majewo obowiązują dodatkowo ustalenia § 7 niniejszej uchwały.

§ 10. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej

1. W zakresie zaopatrzenia w wodę:

- 1) ustala się zaopatrzenie w wodę z istniejących i projektowanych wodociągów gminnych;
- 2) należy zapewnić zaopatrzenie w wodę do celów przeciwpożarowych zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 3) dopuszcza się budowę nowych sieci oraz rozbudowę i modernizację istniejących sieci.

2. W zakresie odprowadzania ścieków sanitarnych:

- 1) ustala się obowiązek odprowadzania ścieków bytowych i przemysłowych do sieci kanalizacji sanitarnej;
- 2) dopuszcza się budowę nowych sieci oraz rozbudowę i modernizację istniejących sieci.

3. W zakresie odprowadzania wód opadowych:

- 1) dopuszcza się budowę, przebudowę i rozbudowę urządzeń i sieci kanalizacji deszczowej;
- 2) odprowadzanie wód opadowych z terenów utwardzonych placów, parkingów, dróg, ciągów pieszojezdnych do kanalizacji deszczowej;
- 3) dopuszcza się zagospodarowanie wód opadowych z dachów budynków oraz z terenów niezabudowanych na własnym terenie, przy czym ustala się wymóg ograniczenia ilości wód odprowadzanych do odbiorników poprzez stosowanie powierzchni półprzepuszczalnych, wtórne wykorzystanie wód opadowych;
- 4) zanieczyszczone wody opadowe należy podczyścić przed oprowadzeniem do odbiorników, w stopniu wymaganym przepisami odrębnymi.

4. W zakresie zasilania w energię elektryczną:

- 1) dopuszcza się budowę, przebudowę i rozbudowę urządzeń i sieci elektroenergetycznych;
- 2) ustala się zasilanie obiektów budowlanych wymagających zaopatrzenia w energię elektryczną poprzez istniejące i projektowane sieci elektroenergetyczne na warunkach i w uzgodnieniu z zarządcą sieci;
- 3) dopuszcza się sytuowanie nowych stacji transformatorowych w obszarze planu, w tym na granicy działki, zgodnie z potrzebami inwestorów, a także w uzgodnieniu z zarządcą sieci; szczegółowych wymaganych lokalizacji w liniach rozgraniczających nie ustala się, dopuszcza się ich wyznaczenie na etapie projektów budowlanych;
- 4) dopuszcza się budowę linii energetycznych w formie linii kablowych oraz skablowanie istniejących napowietrznych linii elektroenergetycznych.

5. W zakresie zasilania w ciepło ustala się zaopatrzenie z indywidualnych niskoemisyjnych lub bezemisyjnych źródeł ciepła.

6. W zakresie infrastruktury telekomunikacyjnej: dopuszcza się budowę, przebudowę i rozbudowę istniejących urządzeń i sieci infrastruktury telekomunikacyjnej i sieci szerokopasmowych oraz przyłączy do zabudowy.

7. W zakresie gospodarki odpadami: ustala się obowiązek gromadzenia odpadów komunalnych w pojemnikach sytuowanych na własnym terenie, w miejscu do tego przeznaczonym, uwzględniającym możliwość segregacji; gromadzenie, wywóz, unieszkodliwianie i utylizacja odpadów zgodnie z przepisami ustaw oraz uchwalonymi przepisami lokalnymi; gospodarowanie odpadami innymi niż komunalne – zgodnie z przepisami odrębnymi ustawy o odpadach.

§ 11. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji

1. Powiązanie komunikacyjne obszaru objętego planem z układem zewnętrznym są realizowane poprzez drogę wojewódzką nr 623 (poza granicami planu, w jego bezpośrednim sąsiedztwie).

2. Obsługa komunikacyjna terenu z istniejących dróg publicznych (KDZ) i (KDL) oraz dróg wewnętrznych zlokalizowanych poza obszarem planu, w jego bezpośrednim sąsiedztwie.

3. Dopuszcza się wydzielenie dróg wewnętrznych w granicach terenu objętego planem.

4. Ustala się minimalne wskaźniki miejsc parkingowych:

- 1) minimum 1 miejsce parkingowe na każdy wydzielony lokal mieszkalny;
- 2) dla funkcji usługowej min. 1 miejsce na 50 m² powierzchni użytkowej, lecz nie mniej niż 1 miejsce dla każdej usługi;

3) dla każdej usługi ustala się lokalizację nie mniej niż jednego miejsca postojowego dla pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową.

5. Wymagane w ust. 4 miejsca parkingowe należy przewidzieć w granicach działki przynależnej do budynku lub terenu objętego inwestycją; wskaźnik obejmuje także budowę garażu w ramach zabudowy towarzyszącej lokalizowanej na własnym terenie.

§ 12. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem

1. Minimalna powierzchnia nowowydzielonej działki budowlanej związanej z podstawową funkcją terenu – 1000m².

2. Za zgodne z ustaleniami planu uznaje się nieruchomości istniejące w dniu uchwalenia planu o parametrach innych niż wymienione w ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. W granicach planu dopuszcza się wydzielenia nieruchomości dla dojazdów do zabudowy i lokalizacji obiektów infrastruktury technicznej; parametry ewentualnych wydzielen geodezyjnych tego typu zgodnie z wymogami technologii i przepisami odrębnymi, minimalnej powierzchni tego typu wydzielen nie określa się

§ 13. Stawka procentowa, na podstawie której ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

1. Nie występują uwarunkowania wymagające ustalenie stawki, gdyż plan miejscowy nie zmienia faktycznego sposobu użytkowania nieruchomości.

Rozdział 3. Przepisy końcowe

§ 14. 1. W obszarze objętym granicami niniejszego planu traci moc miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego wsi Majewo zatwierdzony uchwałą Rady Gminy w Morzeszczynie Nr XXXIII/200/2006 z dnia 6 kwietnia 2006 r.

2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Morzeszczyn.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

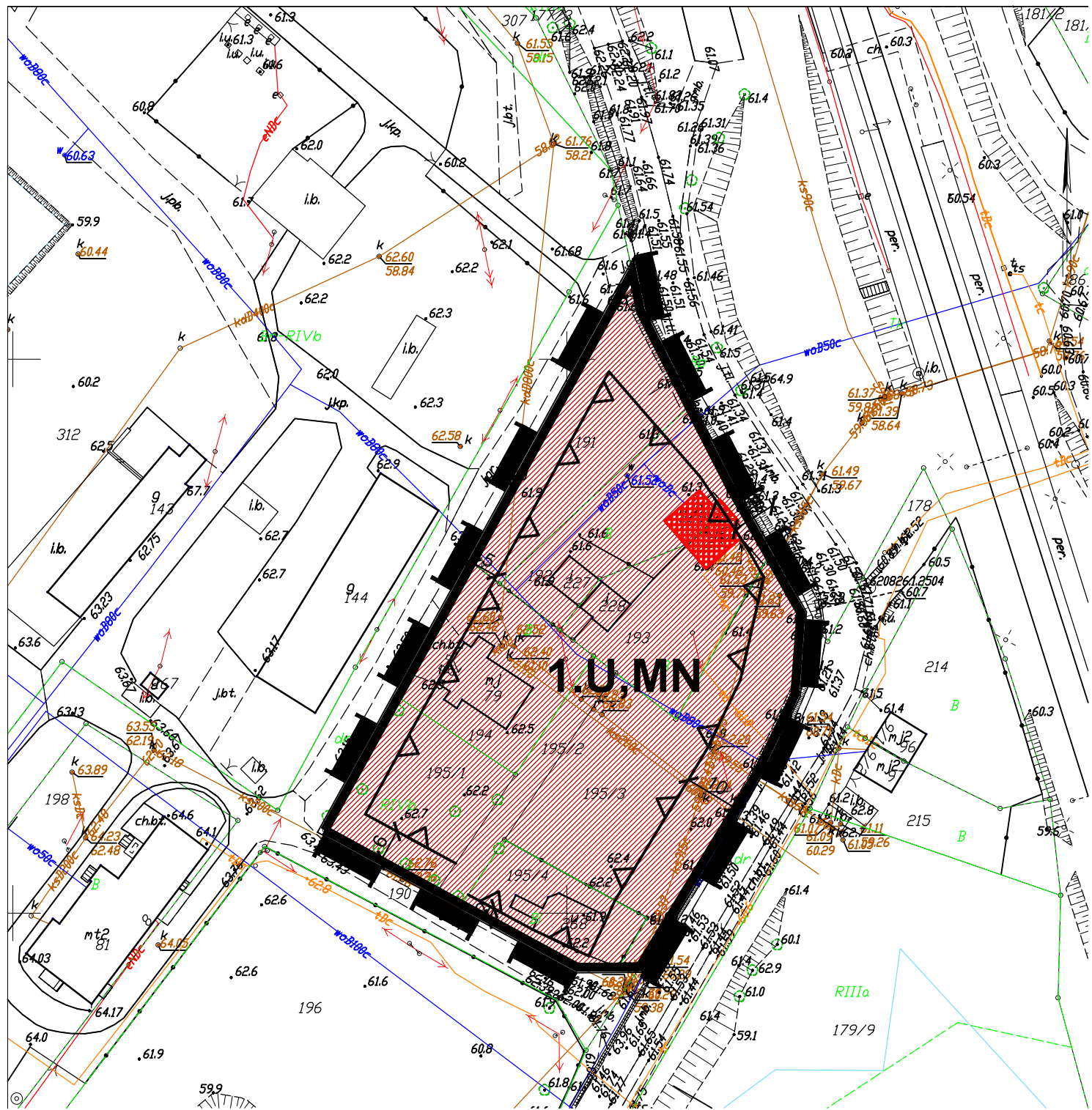
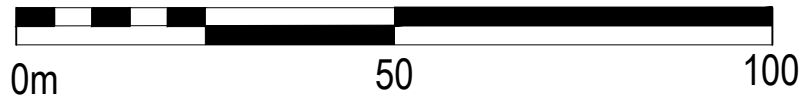
Przewodniczący Rady Gminy

Katarzyna Bandźmiera

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Majewo, gmina Morzeszczyn

Zal. 1 do Uchwały Nr V/25/2019 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 27 marca 2019 r.

Skala 1:1000



Wyrys ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Morzeszczyn

II. Obszary zabudowane, elementy użytkowania i zagospodarowania przestrzeni



OZNACZENIA:

- granica opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
- linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu
- nieprzekraczalne linie zabudowy
- 1.U,MN** oznaczenia cyfrowo-literowe identyfikujące tereny w liniach rozgraniczających, gdzie cyfra określa numer porządkowy terenu, a oznaczenie literowe przeznaczenie terenu
- U,MN - tereny zabudowy usługowej i/lub mieszkaniowej jednorodzinnej
- budynek współtworzący klimat zabudowy wsi Majewo

DOM Biuro urbanistyczne Kielb-Stańczuk, Jaszczuk-Skolimowska spółka jawna
 dawniej: Przedsiębiorstwo Projektowo - Realizacyjne "DOM" sp. z o.o.
 ul. Kościuszki 34g, 83-200 Starogard Gdański
 tel. 0 58 56 220 57 fax 0 58 56 114 78
 e-mail: pprdom@pprdom.pl, www.pprdom.pl

Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego fragmentu wsi Majewo, gmina Morzeszczyn		Skala 1:1000 Data opracowania: 03. 2019r.
Główny projektant:	dr inż. arch. Barbara Jaszczuk-Skolimowska	Zał.1
Opracowanie:	mgr Aleksandra Nowicka	

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr V/25/2019

Rady Gminy Morzeszczyn

z dnia 27 marca 2019 r.

Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag

Rada Gminy w Morzeszczynie, po zapoznaniu się z dokumentacją formalno-prawną dotyczącą uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Majewo, gmina Morzeszczyn - **r o z s t r z y g a** co następuje:

Udokumentowano, że w czasie wyłożenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego tj. w dniach od 19.11.2018 r. do dnia 17.12.2018 r. oraz w terminie obligatoryjnym oczekiwania na uwagi, tj. do dnia 04.01.2019 r. **nie zgłoszono żadnych** uwag do projektu planu.

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr V/25/2019
Rady Gminy Morzeszczyn
z dnia 27 marca 2019 r.

Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania.

Na podstawie art. 20 ust.1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym z dnia 27 marca 2003 roku (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1945) w sprawie sposobu realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasad ich finansowania Rada Gminy w Morzeszczynie rozstrzyga, co następuje:

§ 1. 1. Obszar objęty projektem zmiany planu leży w strefie zurbanizowanej i jest zaopatrzony w niezbędną infrastrukturę.

2. Wszelkie zmiany dotyczące infrastruktury, wynikające z zapotrzebowania inwestorów mających tytuł prawny nie będą obciążały budżetu gminy.

§ 2. W obszarze ww. planu miejscowego nie przewiduje się konieczności urządzenia dróg gminnych i realizacji uzbrojenia inżynierskiego należących do zadań własnych gminy, o których mowa w art. 20 ust. 1 przywołanej wyżej ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Uzasadnienie

1. Wstęp

Niniejsze uzasadnienie dotyczy rozwiązań przyjętych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Majewo, gmina Morzeszczyn. Dla przedmiotowego terenu aktualnie obowiązuje miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego wsi Majewo zatwierdzony uchwałą Rady Gminy w Morzeszczynie Nr XXXIII/200/2006 z dnia 6 kwietnia 2006 r.

Obszar opracowania obejmuje część terenu oznaczonego w obowiązującym dotychczas planie miejscowym symbolem 9.U,P. Generalnie plan miejscowy utrzymuje dotychczasowe inwestycyjne przeznaczenia terenu w zakresie funkcji usługowej, przy czym zgodnie z faktycznym zapotrzebowaniem gminy i właścicieli nieruchomości nie przewiduje się lokalizacji nowej funkcji produkcyjnej (zostaje ona ograniczona do zabudowy istniejącej w dniu uchwalenia planu). Plan rozszerza zapisy odnoszące się do przeznaczenia i zagospodarowania terenu dopuszczając sytuowanie w granicach obszaru opracowania zabudowy o funkcji mieszkaniowej jednorodzinnej, co jest zgodne z faktycznym stanem zagospodarowania tego obszaru. Przedmiotowy teren jest częściowo zabudowany budynkami o funkcji mieszkaniowej jednorodzinnej oraz o funkcji usługowej. Teren objęty planem stanowi własność prywatną i komunalną gminy Morzeszczyn.

Zgodnie z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Morzeszczyn, przyjętego uchwałą nr VIII/42/2015 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 24 czerwca 2015 r. obszar objęty granicami planu zlokalizowany jest w obrębie zwartej zabudowy wsi, na terenach wskazanych do rozwoju funkcji mieszkaniowej. Przedkładany do uchwalenia plan miejscowy spełnia wymóg art. 20 ust 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym – nie narusza ustaleń obowiązującego Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.

Przedkładany do uchwalenia plan miejscowy jest realizacją Uchwały inicjacyjnej Nr XXI/139/2016 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 16 listopada 2016 r., w sprawie przystąpienia do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Majewo, gmina Morzeszczyn.

2. Sposób realizacji wymogów wynikających z art. 1 ust. 2-4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

2.1. Wymagania ładu przestrzennego, w tym urbanistyki i architektury

Plan miejscowy w §5 zawiera ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, a ponadto w §9 określone zostały wskaźniki zagospodarowania terenu oraz zasad kształtowania zabudowy. Plan ustala m.in. nieprzekraczalne linie zabudowy, maksymalną powierzchnię zabudowy, minimalną powierzchnię biologicznie czynną, a także parametry nowej zabudowy takie jak wysokość zabudowy, geometria dachu. Zapisy planu odnoszą się ponadto do kwestii wykończenia elewacji. Powyższe ustalenia pozwalają na spełnienie wymagań ładu przestrzennego, urbanistyki i architektury.

2.2. Walory architektoniczne i krajobrazowe

Plan miejscowy w §5 i §6 zawiera ustalenia odnoszące się do zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego oraz zasad ochrony środowiska i przyrody. Obszar objęty planem jest częściowo zabudowany, a istniejące budynki są bardzo zróżnicowane. Odpowiednie zagospodarowanie, zgodnie z ustaleniami planu może przyczynić się do poprawy walorów architektonicznych obszaru.

Dotychczas nie sporządzono w woj. pomorskim audytu krajobrazowego i nie wskazano krajobrazów priorytetowych, stąd brak ustaleń w tym zakresie. Plan nie zawiera także ustaleń określających zasady i warunki sytuowania tablic i urządzeń reklamowych, ogrodzeń i małej architektury, gdyż kwestie te muszą być regulowane innym aktem prawa miejscowego (sporządzanym zgodnie z art. 37a-e ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym), ze względu na fakt, iż w dniu 11 września 2015 r. weszła w życie ustawa z dnia 24 kwietnia 2015 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze wzmocnieniem narzędzi ochrony krajobrazu, na mocy której uchylono art. 15 ust 3 pkt 9 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

2.3. Wymagania ochrony środowiska, w tym gospodarowania wodami i ochrony gruntów rolnych i leśnych.

Plan miejscowy w §6 zawiera ustalenia odnoszące się do kwestii ochrony środowiska i przyrody, w tym ustalenia dotyczące ochrony wód powierzchniowych i podziemnych. Plan nakazuje włączenie nowej

zabudowy do zbiorczego systemu kanalizacji oraz wodociągów gminnych, a także ograniczenie uciążliwości prowadzonej działalności gospodarczej do granic własnego terenu.

2.4. Wymagania ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

Na obszarze planu miejscowego znajduje się budynek o numerze adresowym 7, współtworzący klimat zabudowy wsi Majewo, stanowiący elementy struktury przestrzennej o wartościach historycznych, kompozycyjnych i kulturowych chroniony ustaleniami planu miejscowego (obiekt zaznaczono na rysunku planu). Ustalenia dotyczące ochrony budynku określono w §7 uchwały..

2.5. Wymagania ochrony zdrowia oraz bezpieczeństwa ludzi i mienia, a także potrzeby osób niepełnosprawnych

Obszar opracowania nie jest położony w obszarach osuwania się mas ziemnych, obszarach szczególnego zagrożenia powodzią, nie występują w jego granicach ani w bezpośrednim sąsiedztwie obiekty stwarzające zagrożenie wystąpienia poważnych awarii.

Określono także wymaganą minimalną liczbę miejsc do parkowania dla pojazdów zaopatrzonych w kartę parkingową dla funkcji usługowej.

2.6. Walory ekonomiczne przestrzeni

Plan miejscowy nie zmienia dotychczasowego inwestycyjnego przeznaczenia obszaru opracowania, gdyż w dalszym ciągu dopuszcza funkcję usługową, w tym usługi rzemiosła. Plan poszerza natomiast dopuszczone ustaleniami planu funkcje o zabudowę mieszkaniową jednorodzinną, co jest zgodne z faktycznym stanem zagospodarowania przedmiotowego obszaru oraz potrzebami właścicieli terenów i gminy, co zostało wyrażone w złożonych wnioskach. Skutki finansowe realizacji planu miejscowego zostały przeanalizowane w „Prognozie skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Majewo, gmina Morzeszczyn”.

2.7. Prawo własności

Ustalenia planu określono mając na uwadze poszanowanie prawa własności terenu. Obszar opracowania stanowią grunty prywatne oraz grunty gminne (własności gminy Morzeszczyn). Przedkładany do uchwalenia plan nie ogranicza prawa własności poprzez wydzielenie terenów dla realizacji celów publicznych na gruntach prywatnych.

2.8. Potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa

Projekt planu nie koliduje z potrzebami obronności i bezpieczeństwa państwa. Ponadto zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, projekt planu podlegał uzgadnianiu z organami wojskowymi oraz odpowiedzialnymi za ochronę granic i bezpieczeństwo. Organy te uzgodniły rozwiązania projektowe bez uwag.

2.9. Potrzeby interesu publicznego

Celem planu jest umożliwienie efektywnego i zgodnego z aktualnymi potrzebami gminy i jej mieszkańców wykorzystania terenu. Ponadto poprzez odpowiednie ustalenia planu realizowany jest cel publiczny odnoszący się do kwestii ochrony walorów krajobrazu i środowiska przyrodniczego.

2.10. Potrzeby w zakresie rozwoju infrastruktury technicznej, w szczególności sieci szerokopasmowych

Plan miejscowy w § 10 zawiera ustalenia dotyczące zasad budowy, rozbudowy i modernizacji systemów infrastruktury technicznej. Plan nie ogranicza możliwości realizacji infrastruktury sieci szerokopasmowej.

2.11. Udział społeczeństwa w pracach nad miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, w tym przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zachowanie jawności i przejrzystości procedur planistycznych

Wójt Gminy Morzeszczyn na każdym etapie procedury planistycznej dotyczącej planu miejscowego zapewnił jawność i przejrzystość ww. procedury. W szczególności dotyczy to etapów związanych z udziałem społeczeństwa: składania wniosków, uczestniczenia w dyskusji publicznej nad rozwiązaniami w trakcie wyłożenia projektu planu miejscowego do publicznego wglądu oraz możliwości składania uwag.

Wójt Gminy ogłosił o przystąpieniu do sporządzenia planu miejscowego w lokalnej prasie, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy, wyznaczając termin składania

wniosków do projektu planu do dnia 4 grudnia 2017 r. W ustawowym terminie nie wpłynęły wnioski osób indywidualnych i prawnych.

Projekt planu miejscowego został wyłożony do publicznego wglądu w dniach od 19.11.2018 r. do 17.12.2018 r. po uprzednim ogłoszeniu o ww. wyłożeniu. Ogłoszenie zamieszczono w lokalnej prasie, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy. W ogłoszeniu został wyznaczony termin wyłożenia projektu zmiany planu wraz z prognozą, termin dyskusji publicznej ustalono na dzień 20.11.2018 r. oraz ustalono termin składania uwag – do dnia 04.01.2019 r. W terminach wyznaczonych przez Wójta Gminy każdy, kto kwestionuje ustalenia przyjęte w projekcie planu miejscowego lub w prognozie oddziaływania na środowisko, może wnieść uwagi. Uwagi mogą być wnoszone w formie pisemnej, w formie ustnej do protokołu z dyskusji publicznej, a także za pomocą poczty elektronicznej. Protokół z dyskusji publicznej został zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń. Uwag do projektu planu nie wniesiono.

2.12. Zapewnienie odpowiedniej ilości i jakości wody do celów zaopatrzenia ludności

Projekt planu miejscowego zawiera ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej, w tym systemów zaopatrzenia w wodę. Ustalono zaopatrzenie w wodę z wodociągów.

2.13. Przeznaczenie terenów w odniesieniu do interesu publicznego i interesów prywatnych

Ustalenia przyjęte w planie miejscowym równoważą interes publiczny z interesem właścicieli prywatnych.

2.14. Wymagania ład przestrzennego, efektywnego gospodarowania przestrzenią oraz walorów ekonomicznych przestrzeni, w przypadku sytuowania nowej zabudowy,

Ustalone przeznaczenie terenu są kontynuacją dotychczasowego sposobu zagospodarowania obszaru oraz terenów znajdujących się w sąsiedztwie. Teren zlokalizowany jest przy istniejących ciągach komunikacyjnych. Jest to zgodne z zasadami kształtowania zwartych zespołów nowej zabudowy w miejscach o najlepszej dostępności komunikacyjnej i infrastrukturalnej.

3. Zgodność z wynikami analizy, o której mowa w art. 32 ust. 1, wraz z datą uchwały rady gminy, o której mowa w art. 32 ust. 2

W bieżącej kadencji samorządowej nie sporządzono dla gminy Morzeszczyn analizy, o której mowa w art. 32 ust 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

4. Wpływ na finanse publiczne, w tym budżet gminy

Sporządzona w trakcie procedury „Prognoza skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego fragmentu wsi Majewo, gmina Morzeszczyn” wykazała, iż realizacja ustaleń planu nie wpłynie na finanse publiczne i budżet gminy ze względu na brak koniecznych zobowiązań dla gminy w związku z położeniem terenu w obszarze zurbanizowanym.

4. Przebieg dotychczasowej procedury planistycznej

Projekt planu miejscowego został poddany procedurze planistycznej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Wójt Gminy Morzeszczyn w ramach obowiązującej procedury planistycznej dokonał następujących czynności:

- ogłosił w prasie miejscowej, oraz poprzez obwieszczenie na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy, na stronach BIP o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, określając formę, miejsce i termin składania wniosków,

- uzyskał zgodę właściwych organów na odstępianie od procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko,

- powiadomił na piśmie instytucje i organy właściwe do uzgadniania i opiniowania,

- rozpatrzył wnioski do miejscowego planu złożone przez organy i instytucje właściwe do uzgadniania i opiniowania,

- sporządził prognozę skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu,

- sporządził prognozę oddziaływania na środowisko projektu planu,

- uzyskał opinie o projekcie miejscowego planu i dokonał jego uzgodnień,
- ogłosił w prasie, na stronach BIP, a także poprzez obwieszczenie o terminie wyłożenia projektu miejscowego planu, informując osoby fizyczne i prawne oraz

Projekt przygotowany do uchwalenia 15

jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej o możliwości składania uwag dotyczących projektu planu miejscowego,

- wyłożył projekt miejscowego planu do publicznego wglądu i przeprowadził w trakcie jego trwania dyskusję publiczną nad przyjętymi w projekcie miejscowego planu rozwiązaniami,

- przyjmował uwagi,

Wobec wyczerpania procedury sporządzenia projektu planu miejscowego określonej w art. 17 pkt 1-14 przedkłada się Radzie Gminy Morzeszczyn projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, wraz z ustawowo określonymi załącznikami – do uchwalenia.

Morzeszczyn, dn.: 27 marca 2019 r.

3. Głosowanie projektu uchwały w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i stawki tej opłaty.

GŁOSOWAŁO:	15
głosowało ZA:	15
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Bandźmiera Katarzyna	głosował ZA
2	Brzeziński Leszek	głosował ZA
3	Fuhrmann Joanna	głosował ZA
4	Grochowski Henryk	głosował ZA
5	Hildebrandt Jerzy	głosował ZA
6	Janiczak Karol	głosował ZA
7	Leszczyński Paweł	głosował ZA
8	Makowska Edyta	głosował ZA
9	Maślanka Ewelina	głosował ZA
10	Olech Jan	głosował ZA
11	Przygocki Karol	głosował ZA
12	Raduńska Maria	głosował ZA
13	Reszka Jerzy	głosował ZA
14	Rolnik Mirela	głosował ZA
15	Tkaczyk Magdalena	głosował ZA

**UCHWAŁA NR V/26/2019
RADY GMINY MORZESZCZYN**

z dnia 27 marca 2019 r.

w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i stawki tej opłaty.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 994 ze zm.), art. 6i ust. 1, 6j ust. 1 pkt. 1, art. 6 k ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 1454 ze zm.) **Rada Gminy Morzeszczyn uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. Metodą ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy jest liczba mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość.

2. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstającymi na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkałych na danej nieruchomości i stawki opłaty określonej w § 2.

§ 2. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 26,00 zł miesięcznie za każdą osobę zamieszkującą daną nieruchomość, jeżeli odpady nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

§ 3. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 16,00 zł miesięcznie za każdą osobę zamieszkującą daną nieruchomość jeżeli odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XI/58/2015 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 23 września 2015 r. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i stawki tej opłaty (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2015r., poz. 3024 z 6 października 2015 r.).

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Morzeszczyn.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od 1 lipca 2019 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Katarzyna Bandźmiera

Morzeszczyn, dn.: 27 marca 2019 r.

4. Głosowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia "Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w gminie Morzeszczyn w 2019 roku".

GŁOSOWAŁO:	15
głosowało ZA:	15
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Bandźmiera Katarzyna	głosował ZA
2	Brzeziński Leszek	głosował ZA
3	Fuhrmann Joanna	głosował ZA
4	Grochowski Henryk	głosował ZA
5	Hildebrandt Jerzy	głosował ZA
6	Janiczak Karol	głosował ZA
7	Leszczyński Paweł	głosował ZA
8	Makowska Edyta	głosował ZA
9	Maślanka Ewelina	głosował ZA
10	Olech Jan	głosował ZA
11	Przygocki Karol	głosował ZA
12	Raduńska Maria	głosował ZA
13	Reszka Jerzy	głosował ZA
14	Rolnik Mirela	głosował ZA
15	Tkaczyk Magdalena	głosował ZA

UCHWAŁA NR V/27/2019
RADY GMINY MORZESZCZYN

z dnia 27 marca 2019 r.

w sprawie przyjęcia "Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w gminie Morzeszczyn w 2019 roku".

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2018 poz. 994 z późn. zm.), art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 122) po uzyskaniu opinii Powiatowego Lekarza Weterynarii w Tczewie oraz Zarządów Kół Łowieckich działających na obszarze gminy Morzeszczyn, **Rada Gminy Morzeszczyn uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się "Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w gminie Morzeszczyn w 2019 roku" w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Morzeszczyn.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Katarzyna Bandźmiera

Załącznik do uchwały Nr V/27/2019

Rady Gminy Morzeszczyn

z dnia 27 marca 2019 r.

**PROGRAM
OPIEKI NAD ZWIERZĘTAMI BEZDOMNYMI ORAZ ZAPOBIEGANIA BEZDOMNOŚCI ZWIERZĄT
W GMINIE MORZESZCZYN
W 2019 ROKU**

**Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE.**

§ 1. Ilekroć jest mowa o :

- 1) „Urzędzie” należy rozumieć Urząd Gminy w Morzeszczynie, jednostkę organizacyjną przy pomocy której Wójt Gminy Morzeszczyn wykonuje zadania,
- 2) „Schronisku” należy rozumieć przez to Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Starogardzie Gdańskim,
- 3) „Komisariacie Policji” należy przez to rozumieć Komisariat Policji w Gniewie,
- 4) „zwierzętach bezdomnych” należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką dotąd pozostawały,
- 5) „zwierzętach domowych” należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub odpowiednim pomieszczeniu utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza,
- 6) „zwierzętach gospodarskich” rozumie się przez to zwierzęta gospodarskie, w rozumieniu przepisów o organizacji, hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich,
- 7) „kotach wolno żyjących” należy przez to rozumieć koty urodzone lub żyjące na wolności (żyjące w otoczeniu człowieka w stanie dzikim),
- 8) „humanitarnym traktowaniu zwierząt” rozumie się przez to traktowanie uwzględniające potrzeby zwierzęcia i zapewniające mu opiekę i ochronę.

§ 2. Koordynatorami Programu są :

- 1) na poziomie Gminy Morzeszczyn Wójt Gminy Morzeszczyn,
- 2) Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Starogardzie Gdańskim,
- 3) organizacje pozarządowe, których statutowym celem jest ochrona zwierząt,
- 4) Komisariat Policji w Gniewie w zakresie przestrzegania i egzekwowania przepisów o :
 - a) utrzymaniu czystości i porządku przez właścicieli zwierząt domowych,
 - b) ochronie zwierząt
- 5) wskazany lekarz weterynarii.

**Rozdział 2.
CELE I ZADANIA PROGRAMU**

§ 3. Celem Programu jest zapewnienie opieki nad zwierzętami bezdomnymi na terenie Gminy Morzeszczyn i zapobieganie bezdomności zwierząt w szczególności poprzez:

- 1) ograniczenie populacji bezdomnych zwierząt poprzez sterylizację i kastrację zwierząt domowych , w szczególności psów i kotów,
- 2) zapewnienie opieki zwierzętom bezdomnym z terenu Gminy Morzeszczyn,
- 3) odławianie bezdomnych zwierząt,

- 4) sprawowanie opieki nad kotami wolno żyjącymi, w tym ich dokarmianie,
- 5) poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt,
- 6) usypianie ślepych miotów,
- 7) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt,
- 8) edukacja mieszkańców Gminy Morzeszczyn w zakresie opieki nad zwierzętami,
- 9) działania na rzecz humanitarnego traktowania zwierząt.

Rozdział 3.

OGRANICZENIA POPULACJI BEZDOMNYCH ZWIERZĄT

§ 4. Ograniczenie populacji bezdomnych zwierząt poprzez sterylizację i kastrację zwierząt domowych, w szczególności psów i kotów Gmina realizuje poprzez:

- 1) obligatoryjne zabiegi sterylizacji i kastracji zwierząt bezdomnych przejętych przez Schronisko,
- 2) Urząd Gminy - wydawanie karmy opiekunom (karmicielom) dla kotów wolno żyjących,
- 3) Urząd Gminy - poprzez akcję zachęcania właścicieli psów i kotów do przeprowadzenia zabiegów sterylizacji i kastracji.

Rozdział 4.

OPIEKA NAD ZWIERZĘTAMI

§ 5. Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Morzeszczyn realizują:

- 1) Schronisko dla Bezdomnych Zwierząt w Starogardzie Gdańskim ul. Hermanowska 24 – Ogólnopolskie Towarzystwo Ochrony Zwierząt OTOZ „Animals” ul. Rzemieślnicza 2, 84-207 Bojano- na podstawie umowy zawartej z Gminą Morzeszczyn,
- 2) Gmina poprzez wskazanie gospodarstwa rolnego zapewniającego miejsce dla zwierząt gospodarskich ,
- 3) Organizacje pozarządowe poprzez realizację zadań w zakresie opieki nad zwierzętami bezdomnymi.

§ 6. Sprawowanie opieki nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie realizują:

- 1) Urząd Gminy poprzez zakup i wydawanie karmy społecznym opiekunom- karmicielom kotów wolno żyjących zarejestrowanych w Urzędzie, wydawanie skierowań na leczenie do zakładu leczniczego z którym Gmina zawarła umowę,
- 2) Organizacje pozarządowe poprzez realizację zadań publicznych obejmujących opiekę nad kotami wolno żyjącymi .

§ 7. Poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt realizują:

- 1) Schronisko poprzez pozyskiwanie nowych właścicieli i oddawanie do adopcji zwierząt bezdomnych zainteresowanym osobom zdolnym zapewnić im godziwe warunki bytowania,
- 2) Urząd Gminy poprzez promocję adopcji zwierząt ze schroniska– umieszczanie ogłoszeń na stronie internetowej Gminy,
- 3) Organizacje pozarządowe poprzez prowadzenie akcji adopcyjnych.

§ 8. Odławianie bezdomnych zwierząt realizują:

- 1) Schronisko dla zwierząt z którym Gmina zawarła umowę na odławianie bezdomnych zwierząt.
- 2) Urząd Gminy - bezdomne zwierzęta gospodarskie przewożone są do gospodarstwa rolnego – Kierwałd 45, z którym Gmina zawarła umowę w tym zakresie.

§ 9. Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń komunikacyjnych z udziałem zwierząt realizuje - lek. wet. - Krzysztof Hildebrandt - Rzeżęcín 23 – na podstawie zawartej umowy.

§ 10. Usypianie ślepych miotów zwierząt realizuje:

- 1) Schronisko poprzez dokonywanie przez lekarza weterynarii w/w zabiegów,
- 2) Lekarz weterynarii -Krzysztof Hildebrandt na podstawie zawartej z Gminą umowy.

§ 11. Plan sterylizacji lub kastracji zwierząt realizowany będzie poprzez wykonywanie bezpłatnych zabiegów sterylizacji lub kastracji kotów wolno żyjących w gabinecie weterynaryjnym, z którym Gmina zawrze umowę; sterylizacji lub kastracji poddawane będą koty dostarczone do gabinetu weterynaryjnego przez społecznych opiekunów kotów.

§ 12. Urząd Gminy prowadzi we współpracy z organizacjami pozarządowymi, szkołami działania edukacyjne w zakresie odpowiedzialnej i właściwej opieki nad zwierzętami, ich humanitarnego traktowania, propaguje sterylizację i kastrację a także adopcję zwierząt bezdomnych.

Rozdział 5. FINANSOWANIE PROGRAMU

§ 13. Środki finansowe na realizację zadań wynikających z Programu zabezpieczone są w budżecie Gminy Morzeszczyn w wysokości 20.000 złotych, w tym:

- zapewnienia opieki i miejsca w schronisku dla zwierząt - 15.200 złotych,
- sprawowanie opieki nad kotami wolno żyjącymi, w razie ich dokarmia - 300 złotych,
- zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadku zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt, szczepienie przeciw wściekliznie, odrobaczanie, sterylizację i kastrację psów i kotów, usypianie ślepych miotów i eutanazję - 4.000 złotych,
- wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich 500 złotych.

Morzeszczyn, dn.: 27 marca 2019 r.

5. Głosowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości diety i zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Gminy Morzeszczyn.

GŁOSOWAŁO:	15
głosowało ZA:	15
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Bandźmiera Katarzyna	głosował ZA
2	Brzeziński Leszek	głosował ZA
3	Fuhrmann Joanna	głosował ZA
4	Grochowski Henryk	głosował ZA
5	Hildebrandt Jerzy	głosował ZA
6	Janiczak Karol	głosował ZA
7	Leszczyński Paweł	głosował ZA
8	Makowska Edyta	głosował ZA
9	Maślanka Ewelina	głosował ZA
10	Olech Jan	głosował ZA
11	Przygocki Karol	głosował ZA
12	Raduńska Maria	głosował ZA
13	Reszka Jerzy	głosował ZA
14	Rolnik Mirela	głosował ZA
15	Tkaczyk Magdalena	głosował ZA

**UCHWAŁA NR V/28/2019
RADY GMINY MORZESZCZYN**

z dnia 27 marca 2019 r.

w sprawie ustalenia wysokości diety i zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Gminy Morzeszczyn.

Na podstawie art. 25 ust. 4, ust. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) **Rada Gminy Morzeszczyn uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. Za udział w pracach Rady Gminy oraz posiedzeniach Komisji Rady Gminy radnemu przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowych.

2. Dieta radnego wynosi 170 zł (słownie: sto siedemdziesiąt złotych), dieta dla przewodniczących komisji Rady Gminy Morzeszczyn wynosi 200 zł (słownie: dwieście złotych), dieta dla zastępców przewodniczących komisji Rady Gminy wynosi 180 zł (słownie: sto osiemdziesiąt złotych).

3. Za udział w sesji Rady Gminy i Komisjach Rady Gminy odbywających się w tym samym dniu przysługuje jedna dieta.

§ 2. 1. Zwrot kosztów podróży służbowych przysługuje radnemu na zasadach określonych w przepisach dotyczących sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy.

2. Podróżą służbową radnego jest wykonanie przez niego zadania poza siedzibą Rady Gminy, a mającego bezpośredni związek z wykonywaniem mandatu.

3. Termin i miejsce wykonania zadania oraz miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży służbowej określa Przewodniczący Rady Gminy w poleceniu wyjazdu służbowego.

4. Czynności, o których mowa w ust. 3 w stosunku do Przewodniczącego Rady Gminy dokonuje Wiceprzewodniczący Rady Gminy.

5. Rozliczenie kosztów podróży przez radnego musi być dokonane w terminie 14 dni od dnia zakończenia podróży.

6. Przewodniczący Rady Gminy prowadzi rejestr wydanych radnym poleceń wyjazdów służbowych.

§ 3. Tracą moc uchwały:

- 1) Nr V/28/2011 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 9 marca 2011 r. w sprawie ustalenia wysokości diety i zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Gminy Morzeszczyn,
- 2) Nr XVII/103/2016 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej ustalenia wysokości diety i zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla radnych Rady Gminy Morzeszczyn.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 kwietnia 2019 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Katarzyna Bandźmiera

Morzeszczyn, dn.: 27 marca 2019 r.

6. Głosowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości diety i zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla Przewodniczącego Rady Gminy Morzeszczyn.

GŁOSOWAŁO:	15
głosowało ZA:	14
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	1

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Bandźmiera Katarzyna	WSTRZYMAŁ się
2	Brzeziński Leszek	głosował ZA
3	Fuhrmann Joanna	głosował ZA
4	Grochowski Henryk	głosował ZA
5	Hildebrandt Jerzy	głosował ZA
6	Janiczak Karol	głosował ZA
7	Leszczyński Paweł	głosował ZA
8	Makowska Edyta	głosował ZA
9	Maślanka Ewelina	głosował ZA
10	Olech Jan	głosował ZA
11	Przygocki Karol	głosował ZA
12	Raduńska Maria	głosował ZA
13	Reszka Jerzy	głosował ZA
14	Rolnik Mirela	głosował ZA
15	Tkaczyk Magdalena	głosował ZA

**UCHWAŁA NR V/29/2019
RADY GMINY MORZESZCZYN**

z dnia 27 marca 2019 r.

**w sprawie ustalenia wysokości diety i zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla Przewodniczącego
Rady Gminy Morzeszczyn.**

Na podstawie art. 25 ust. 4, ust. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) **Rada Gminy Morzeszczyn uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się dla Przewodniczącego Rady Gminy Morzeszczyn dietę miesięczną w wysokości 1150 zł (słownie: jeden tysiąc sto pięćdziesiąt złotych).

§ 2. Zwrot kosztów podróży służbowych przysługuje radnemu, o którym mowa w § 1 uchwały, na zasadach określonych w przepisach dotyczących sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr V/26/2011 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 9 marca 2011 roku w sprawie ustalenia wysokości diety i zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla Przewodniczącego Rady Gminy Morzeszczyn.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 kwietnia 2019 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Katarzyna Bandźmiera

Morzeszczyn, dn.: 27 marca 2019 r.

7. Głosowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości diety i zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla Wiceprzewodniczącego Rady Gminy Morzeszczyn.

GŁOSOWAŁO:	15
głosowało ZA:	14
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	1

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Bandźmiera Katarzyna	głosował ZA
2	Brzeziński Leszek	głosował ZA
3	Fuhrmann Joanna	głosował ZA
4	Grochowski Henryk	głosował ZA
5	Hildebrandt Jerzy	głosował ZA
6	Janiczak Karol	głosował ZA
7	Leszczyński Paweł	głosował ZA
8	Makowska Edyta	głosował ZA
9	Maślanka Ewelina	głosował ZA
10	Olech Jan	głosował ZA
11	Przygocki Karol	głosował ZA
12	Raduńska Maria	głosował ZA
13	Reszka Jerzy	głosował ZA
14	Rolnik Mirela	głosował ZA
15	Tkaczyk Magdalena	WSTRZYMAŁ się

**UCHWAŁA NR V/30/2019
RADY GMINY MORZESZCZYN**

z dnia 27 marca 2019 r.

**w sprawie ustalenia wysokości diety i zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla
Wiceprzewodniczącego Rady Gminy Morzeszczyn.**

Na podstawie art. 25 ust. 4, ust. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) **Rada Gminy Morzeszczyn uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się dla Wiceprzewodniczącego Rady Gminy Morzeszczyn dietę miesięczną w wysokości 850 zł (słownie: osiemset pięćdziesiąt złotych).

§ 2. Zwrot kosztów podróży służbowych przysługuje radnemu, o którym mowa w § 1 uchwały, na zasadach określonych w przepisach dotyczących sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr V/27/2011 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 9 marca 2011 roku w sprawie ustalenia wysokości diety i zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla Wiceprzewodniczącego Rady Gminy Morzeszczyn.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 kwietnia 2019 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Katarzyna Bandźmiera

**8. Głosowanie projektu uchwały w sprawie ustalenia
zryczałtowanych diet dla Sołtysów Gminy Morzeszczyn.**

GŁOSOWAŁO:	15
głosowało ZA:	15
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Bandźmiera Katarzyna	głosował ZA
2	Brzeziński Leszek	głosował ZA
3	Fuhrmann Joanna	głosował ZA
4	Grochowski Henryk	głosował ZA
5	Hildebrandt Jerzy	głosował ZA
6	Janiczak Karol	głosował ZA
7	Leszczyński Paweł	głosował ZA
8	Makowska Edyta	głosował ZA
9	Maślanka Ewelina	głosował ZA
10	Olech Jan	głosował ZA
11	Przygocki Karol	głosował ZA
12	Raduńska Maria	głosował ZA
13	Reszka Jerzy	głosował ZA
14	Rolnik Mirela	głosował ZA
15	Tkaczyk Magdalena	głosował ZA

UCHWAŁA NR V/31/2019
RADY GMINY MORZESZCZYN

z dnia 27 marca 2019 r.

w sprawie ustalenia zryczałtowanych diet dla Sołtysów Gminy Morzeszczyn.

Na podstawie art. 37b ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) **Rada Gminy Morzeszczyn uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się dla sołtysów zryczałtowaną dietę miesięczną w wysokości 300 złotych (słownie: trzysta złotych).

§ 2. Zryczałtowana dieta miesięczna przysługuje za całokształt zadań związanych z wykonywaniem funkcji sołtysa.

§ 3. Sołtys nabywa prawo do pierwszej zryczałtowanej diety miesięcznej poczynając od miesiąca następującego po miesiącu w którym dokonano jego wyboru.

§ 4. Zryczałtowane diety miesięczne płatne są w ostatnim dniu każdego miesiąca.

§ 5. Tracą moc uchwały:

- 1) Nr XIV/88/2012 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 28 marca 2012 roku w sprawie ustalenia zryczałtowanych diet dla Sołtysów Gminy Morzeszczyn,
- 2) Nr XIII/72/2015 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 25 listopada 2015 r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej ustalenia zryczałtowanych diet dla sołtysów.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 kwietnia 2019 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Katarzyna Bandźmiera

9. Głosowanie - zgłoszenie radnych do pracy w komisjach konkursowych w sprawie wyboru kandydatów na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej w Morzeszczynie oraz na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Nowej Cerkwi.

GŁOSOWAŁO:	15
głosowało ZA:	15
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Bandźmiera Katarzyna	głosował ZA
2	Brzeziński Leszek	głosował ZA
3	Fuhrmann Joanna	głosował ZA
4	Grochowski Henryk	głosował ZA
5	Hildebrandt Jerzy	głosował ZA
6	Janiczak Karol	głosował ZA
7	Leszczyński Paweł	głosował ZA
8	Makowska Edyta	głosował ZA
9	Maślanka Ewelina	głosował ZA
10	Olech Jan	głosował ZA
11	Przygocki Karol	głosował ZA
12	Raduńska Maria	głosował ZA
13	Reszka Jerzy	głosował ZA
14	Rolnik Mirela	głosował ZA
15	Tkaczyk Magdalena	głosował ZA