

PROTOKÓŁ NR XXV/2021
z XXV sesji VIII Kadencji Rady Gminy w Morzeszczynie
odbytej w dniu 30 czerwca 2021 roku o godz. 10:00 w Klubie Senior+
w Rzeżęcinie.

W dwudziestej piątej sesji VIII Kadencji uczestniczyli radni Rady Gminy wg załączonej listy obecności.

Na stan 15 radnych, obecnych na sesji było 13 radnych. (Lista obecności stanowi załącznik do niniejszego protokołu).

Porządek obrad sesji:

1. Otwarcie sesji i powitanie gości.
2. Sprawdzenie obecności radnych i stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Zgłaszanie uwag do protokołu z XXIV sesji VIII Kadencji Rady Gminy z dnia 12.05.2021r.
5. Sprawozdanie Wójta Gminy z działalności w okresie międzysesyjnym.
6. Przedstawienie przez Wójta Gminy Raportu o stanie Gminy Morzeszczyn za rok 2020.
7. Debata nad Raportem o stanie gminy Morzeszczyn za rok 2020.
8. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Morzeszczyn wotum zaufania.
9. Sprawozdanie Wójta Gminy z wykonania budżetu gminy i sprawozdania finansowego Gminy Morzeszczyn za rok 2020.
10. Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej dotyczące wykonania budżetu gminy za rok 2020, odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku oraz przedstawienie wniosku o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Morzeszczyn.
11. Dyskusja (prezentacja stanowisk komisji).
12. Podjęcie uchwał:
 - w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu gminy i sprawozdania finansowego Gminy Morzeszczyn,
 - w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Morzeszczyn.
13. Informacja Skarbnika Gminy oraz stanowisko Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Finansów oraz ds. Sołectw dotycząca projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy na 2021 rok.
14. Dyskusja.
15. Podjęcie uchwały jw.
16. Informacja Wójta Gminy oraz stanowisko Komisji Ładu, Porządku, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony P.Poż oraz Komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia i Spraw Socjalnych dotycząca następujących projektów uchwał:
 - w sprawie przyjęcia projektu „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Morzeszczyn” i przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu,
 - w sprawie wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego.
17. Dyskusja.
18. Podjęcie uchwał jw.
19. Informacja Dyrektora GZEAS oraz stanowisko Komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia i Spraw Socjalnych Rady Gminy dotycząca projektu uchwały w sprawie określenia średnich cen jednostek paliwa w gminie Morzeszczyn na rok szkolny 2021/2022.
20. Dyskusja.
21. Podjęcie uchwały jw.

22. Informacja Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Morzeszczyn dotycząca rozpatrzenia skargi z dnia 12 maja 2021 roku.
23. Dyskusja.
24. Podjęcie uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi.
25. Sprawy różne.
26. Zakończenie XXV sesji VIII Kadencji Rady Gminy.

Ad. 1.

Otwarcia sesji i powitania gości dokonała Przewodnicząca Rady Gminy Pani Katarzyna Bandźmiera.

Ad. 2.

Przewodnicząca Rady Gminy stwierdziła, iż w sesji uczestniczy 13 radnych, a więc sesja jest prawomocna do podejmowania uchwał.

Ad. 3.

Wójt Gminy Pan Piotr Laniecki poprosił o wprowadzenie do porządku obrad dodatkowego projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Morzeszczyn na lata 2021 – 2031, z którym radni zapoznali się na posiedzeniu Komisji Stałych Rady Gminy w dniu 23 czerwca 2021 roku. Powyższe zmiany dotyczą uaktualnienia danych dla roku 2021 z uwagi na zmiany kwot dochodów i wydatków w uchwale budżetowej.

Przewodnicząca Rady Gminy Pani Katarzyna Bandźmiera zaproponowała, aby ten projekt uchwały wprowadzić do pkt. 13 i miałyby następujące brzmienie:

13. Informacja Skarbnika Gminy oraz stanowisko Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Finansów oraz ds. Sołectw dotycząca następujących projektów uchwał:

- w sprawie zmiany budżetu gminy na 2021 rok,
- w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Morzeszczyn na lata 2021 – 2031.

Za wprowadzeniem powyższej zmiany głosowało 13 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 0.

Ad. 4.

Do protokołu z sesji z dnia 12 maja 2021 roku uwag nie zgłoszono.

Ad. 5.

Sprawozdanie z działalności w okresie międzysesyjnym tj. od dnia 12 maja do 30 czerwca 2021 roku przedstawił Wójt Gminy Pan Piotr Laniecki.

Sprawozdanie powyższe stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 6.

Wójt Gminy Pan Piotr Laniecki przedstawił Raport o stanie Gminy Morzeszczyn za rok 2020 w formie slajdów, który stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 7.

W debacie nad Raportem o stanie Gminy Morzeszczyn za rok 2020 głos zabrały :

- radna a zarazem Przewodnicząca Komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia i Spraw Socjalnych Pani Ewelina Maślanka poruszyła kilka spraw tj.
 - w sprawie drogi na Osiedlu Słonecznym w Morzeszczynie. Udostępniła kilka zdjęć drogi, gdzie znajduje się rów i powstała tam jedna, wielka kałuża i mieszkańcy nie wiedzą jak mają przejść na drugą stronę. W chwili obecnej znajduje się tam

tabliczka z informacją o znajdującym się rowie.

Radna zapytuje Wójta Gminy, co dalej z tą drogą?

- Druga sprawa dotyczy zarządzania kryzysowego i pandemii. Czy wiadomo ile procent mieszkańców naszej gminy jest już zaszczepionych i czy ewentualnie planowana jest jakaś akcja promocyjna i jak to wygląda w naszej gminie?
- Trzecia sprawa dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego, bo z tego raportu wynika, że maleje liczba dzieci w oddziałach szkolnych, a wzrasta nam liczba mieszkańców w wieku poprodukcyjnym. Czy jest jakiś plan na ściągnięcie mieszkańców do naszej gminy np. czy posiadamy na sprzedaż jakieś działki gminne po atrakcyjnej cenie, czy jakiś inny sposób, aby zaczęło się coś dziać, żeby ludzie chętniej osiedlali się na naszym terenie.
- Czwarta sprawa dotyczy dotacji, które teraz można pozyskiwać np. z tarczy antykryzysowej, te po covidowe. W gminach ościennych szeroko w mediach społecznościowych chwalą się ciągle, że znowu pozyskali jakieś środki. Czy my jako gmina staramy się, czy nie możemy starać się o takie środki i w jaki sposób pozyskujemy takie dotacje.
- Piąte dotyczy Kociewskiej Spółdzielni Socjalnej, której jesteśmy współzałożycielem. W jaki sposób ona działa na terenie naszej gminy, ilu mieszkańców ona obejmuje, jak to wygląda po skrócie.

Następnie debatę nad Raportem o stanie gminy głos zabrała Wiceprzewodnicząca Rady Gminy Pani Magdalena Tkaczyk i poruszyła kilka uwag do raportu tj.

- Pierwsza sprawa dotyczy farm fotowoltaicznych. W tej części jako gmina jesteśmy dobrym terenem pod takie inwestycje, lecz jest pewna obawa, gdyż farmy te będą one powstawać na terenach prywatnych i obawa tkwi żeby ta fotowoltaika nie zasłoniła nam innych aspektów, a przede wszystkim krajobrazu przez powstałe lustra fotowoltaiczne, ponieważ my tutaj mieszkamy, ludzie z miasta przyjeżdżają na odpoczynek, a okaże się że wszędzie będą lustra fotowoltaiczne. Mamy również potencjał w kierunku agroturystyki, są miejsca z takimi ośrodkami i jak zabudujemy się takimi lustrami, to ludzie niechętnie przyjadą do takiego miejsca i ono nie będzie miało racji bytu.
- Druga sprawa dotyczy zdalnej szkoły. Tutaj gmina nie ma na to wpływu, ale gdyby w raporcie by widniał zapis, że ten internet jest słaby na terenie naszej gminy i często przeszkadzał w realizacji lekcji, to operatorzy sieci internetowych patrzyliby pod kątem szybkiego pieniądza. Drugą sprawą to zdalne sprzęty, mimo zakupu nowych sprzętów, to ciągle występowały jakieś problemy. W tym aspekcie są duże niedoszacowania i duże potrzeby.
- Trzecia sprawa dotyczy śmieci. Jest duża różnica pomiędzy tymi mieszkańcami w deklaracjach śmieciowych, a liczbą mieszkańców. Ten problem nie dotyczy tylko naszej gminy, tylko wszystkich. Nie ma sposobu jak te osoby zadeklarować i zmusić mieszkańców do tego, żeby pisali prawdę w złożonych deklaracjach. W przypadku naszej gminy, gdzie mieszkańców jest mało, a ubytek jest bardzo duży tj. 700 – 800 osób, których nie ma. Nie wiadomo, czy wszyscy są za granicą, czy się uczą. Sytuacje są różne, więc może połowa z tych osób nie przebywa czasowo, w związku z tym Wiceprzewodnicząca zaapelowała do mieszkańców, że to są koszty gminy, my za to wszyscy płacimy i tracimy na inwestycjach, na pieniądzach, które mogłyby być wykorzystane na coś innego.
- Czwarta sprawa dotyczy instytucji kultury, chodzi o dotacje i ich wysokość w przypadku Gminnej Biblioteki Publicznej, ale również Gminnego Ośrodka Kultury. Dotacje, które otrzymują nie wystarczają i są zbyt małe. W przypadku biblioteki, ta podstawowa dotacja wystarcza na opłacenie rachunków, pensji i gdyby się tylko oprzeć na dotacji, to w zasadzie biblioteka wypożyczałaby tylko książki, a oczekiwania mieszkańców są coraz większe, inne i nowoczesne. Dobrze, że oba instytucje starają się o środki zewnętrzne na działania ponad te, które mają zaplanowane. Wiceprzewodnicząca Rady Gminy uważa, że ze strony Gminy jakaś

część, nie tylko na opłacenie rachunków i pensji powinna się w tych dotacjach znaleźć. Dobrze, że są chęci ze strony dyrektorów instytucji na pozyskiwanie środków zewnętrznych, chociażby na takie podstawowe np. dokończenie remontu w bibliotece w Majewie, gdzie została zorganizowana zbiórka publiczna, bo już brakowało pieniędzy na dokończenie remontu w lokalu.

W dalszej części debaty głos zabrała Przewodnicząca Komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia i Spraw Socjalnych Pani Ewelina Maślanka, która zwróciła się z zapytaniem, czy wszystkie pieniądze, co otrzymaliśmy na laptopy do nauki zdalnej zostały wykorzystane, bo po informacji p. Skarbnik nie wszystkie pieniądze zostały wykorzystane i widocznie nie było takiej potrzeby. Przewodnicząca prosi o odpowiedź, jak to właściwie wyglądało.

Następnie w debacie głos zabrała Przewodnicząca Rady Gminy Pani Katarzyna Bandźmiera. W pierwszej kolejności zwróciła uwagę na plusy w Raporcie tj.

- sukcesywne zwiększanie się dochodów własnych gminy w stosunku do dotacji i subwencji i kiedy świadczenia typu 500+ i 300+ przejdą do ZUS-u, to stosunek się poprawi i będziemy mieli mniej dotacji, a więcej dochodów własnych,
- zwodociągowanie naszej gminy, wszystkie duże wsie zostały już dawno zwodociągowane i dba się również o te mniejsze, nawet nie miejscowości, ale te krańce miejscowości, gdzie mieszkańcy jeszcze nie mieli wody np. wybudowania w Lipiej Górze czy w Królów Lesie i cieszy fakt, że oni będą mogli tę wodę otrzymać,
- drogi gminne i wojewódzkie, pozytywne zjawisko, że w tej chwili drogi te się buduje, remontuje i korzystamy z różnych funduszy i udaje się nam te fundusze pozyskiwać dzięki dobrej współpracy z Urzędem Marszałkowskim przy remontach dróg wojewódzkich, które od lat przez mieszkańców gminy były wyczekiwane i były w stanie tragicznym. Te drogi w ostatnim czasie uległy znacznej poprawie dzięki dobrej współpracy Pana Wójty z Urzędem Marszałkowskim.

Natomiast niepokojącym zjawiskiem jest sytuacja w oświacie, a mianowicie struktura wydatków, to że z roku na rok coraz więcej do tej oświaty gmina musi dokładać, ale tak się składa, że gmina zawsze posiada jakieś fundusze i dokłada do tej oświaty. Subwencje państwowe nie starczą na utrzymanie oświaty, nie tylko w naszej gminie, my jakby nie mamy na to wszystko wpływu, ale jest to sytuacja, która budzi niepokój, bo ciągle musimy szukać w budżecie pieniędzy, żeby ją dofinansować.

Niepokojącą sprawą również w oświacie stanowią słabe wyniki i to od dłuższego czasu egzaminów naszych uczniów. W naszej gminie szkoły są małe, dzieci jest coraz mniej, są małe klasy i jest dużo miejsca. Jest to temat, nad którym należałoby popracować i zwrócić szczególną uwagę, czy przez jakieś doszkalanie nauczycieli, czy przez jakieś systemy motywacyjne dla tych nauczycieli, czy poprzez zmianę podejścia dla tych uczniów, aby ich do tej nauki zachęcić, wzbudzić w nich ambicje, żeby chcieli się uczyć i w przyszłości dzieci też miały lepszy start.

Kolejną niepokojącą sprawą, to program ochrony zabytków, o którym w naszej gminie się niewiele mówi i mówiło w ostatnim czasie. Przewodnicząca Rady Gminy zwróciła uwagę na fakt, że sama jest właścicielką zabytku i trudno w obecnych czasach taki zabytek utrzymać i jakie są do pokonania czasami trudne sprawy urzędowe, aby przeprowadzić prace remontowe na danym zabytku. Myśli, że większość zabytków figurujących w rejestrze i w ewidencji gminnej są w rękach prywatnych i chodzi tu o jakieś wsparcie w zakresie wiedzy, żeby właściciel danego zabytku mógł przyjść do urzędu i z kimś porozmawiać jak ma to zrobić, gdzie się musi udać i jakie obejmują procedury przy remoncie danego zabytku. Również jakaś pomoc przy pisaniu projektów, jakieś ogłoszenie na stronie w celu przypomnienia o naborze wniosków np. do Pomorskiego Konserwatora Zabytków, gdzie można byłoby ubiegać się o środki. Brakuje również opieki nad zabytkami gminnymi jak np. budynek w Gąsiorkach, to piękny dwór i my jako gmina jesteśmy właścicielem tego obiektu i są tam mieszkania komunalne i stwarza nam to trudną sytuację do wyeksponowania i utrzymania tego budynku. Na bieżąco jest on remontowany, ale mógłby być jeszcze bardziej ładniejszy i być wizytówką naszej gminy. „Kolejnym punktem jest hasło : „Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu”, co przez to

rozumieć i co się robi w naszej gminie przeciw takiemu wykluczaniu. Ostatnio w naszym kraju jest taki temat LGBT. To, że w naszej gminie o tym się nie mówi, to nie znaczy, że u nas takich osób nie ma, bo my tego nie wiemy. Takie osoby nie czują się na tyle bezpieczne, czy mile widziane w małym środowisku i one nie będą się ujawniać. Należałoby przede wszystkim wprowadzić edukację o takich sprawach w szkołach, czy były takie programy antydyskryminacyjne w naszych szkołach, bo nie zostało to zauważone. Już w szkołach w mieście pojawiają się programy „Tęczowe piątki”. Nie chodzi tutaj o poglądy, czy ktoś tam ma prawicowe czy lewicowe poglądy, to nieważne. Każdy z nas jako człowiek, czy jako chrześcijanin powinien widzieć takiego człowieka i akceptować go takim jakim jest. Brakuje mi tutaj jakiejś edukacji z czego to wynika, nie tylko wśród dzieci, ale wśród dorosłych, bo tu głównie osoby dorosłe nie rozumieją tematu i takie osoby pochopnie oceniają i wykluczają danego człowieka. Chciałabym, żeby w naszej gminie znalazły się jakieś działania antydyskryminacyjne przeciw wykluczeniu społecznemu”.

W dalszej części debaty nad raportem głos zabrała radna Pani Ewelina Maślanka. Odniosła się do tych słabych wyników egzaminów, ponieważ któryś rok z rządu Komisja edukacji prosi o zwiększenie godzin wyrównawczych, brak środków na dodatkowe zajęcia z uczniem zdolnym. Jako Komisja przyznano motywacyjne stypendia dla uczniów i skoro nie będziemy posiadać nakładów finansowych, to nie będziemy w stanie pomóc tym uczniom. Te wyniki, to również efekt nauki zdalnej. Radna myśli, że dużo nie osiągniemy, bo na to też trzeba mieć pieniądze, czas dla dziecka, a to wszystko wynika z funduszy. Na wszystkie uwagi i spostrzeżenia w debacie nad Raportem o stanie gminy Morzeszczyn za rok 2020 odpowiedzi udzielił Wójt Gminy Pan Piotr Laniecki.

Oдноśnie drogi na Osiedlu Słonecznym w Morzeszczynie, to ona w roku 2020 nie była ujęta w budżecie ani nie było realizacji, a raport jest za 2020 rok. Ponadto były czynione starania o pozyskiwanie środków na tą drogę z Wojewódzkiego Funduszu Samorządowego, lecz nie udało się pozyskać dofinansowania.

Jeśli chodzi o procent zaszczepień w naszej gminie, to z najnowszych danych wynika, że 21% jest zaszczepionych i druga pozytywna informacja jest taka, że 1000 osób zaszczepiło się I dawką. Gmina Morzeszczyn wystąpiła z wnioskiem i ma otrzymać pewną promocję tych działań. Temat, ajk tą promocję przeprowadzić był poruszony na spotkaniu władarzy samorządów powiatu tczewskiego w Chmielnie, w którym obecni byli Wicewojewoda i pełnomocnik Wojewody do tych spraw profilaktyki by się szczepić. Ustalono, że promocja jw. ma odbyć się w formie delikatnej, powtarzania w komunikatach gminnych, ogłoszeń, zachęcanie na stronie internetowej, ponieważ jest to kwestia bardzo delikatna.

Oдноśnie działek budowlanych, to gmina Morzeszczyn ma taką sytuację, gdzie jesteśmy właścicielami 2 lub 3 działek budowlanych i to w miejscowości Majewo, gdzie w tej chwili nie będzie można sprzedać ze względu na ich położenie, ponieważ są zbyt blisko planowanej przebudowy drogi. Terenów potencjalnych pod budownictwo jednorodzinne jest bardzo dużo w samym Morzeszczynie bo ok. 15 ha, które można by przeznaczyć na działki budowlane. Przeprowadzone też zostały rozmowy z właścicielami tych gruntów, ale to od nich zależy, czy chcą je przekształcić. Na dzień dzisiejszy nie chcą tego robić, a jak zmienią zdanie i zrezygnują z produkcji rolnej, to sytuacja się poprawi, ale to wszystko zależy od nich.

Oдноśnie funduszy, gdzie gmina starała się o pieniądze z zewnątrz i jaki był tego skutek. W chwili obecnej źle się dzieje, jeśli chodzi o podział środków. Gmina Morzeszczyn starała się o takie rządowe fundusze z Funduszu Dróg Samorządowych, których nie otrzymaliśmy i również nie otrzymaliśmy środków w II naborze na Szkołę w Morzeszczynie, tylko udało się zdobyć środki w I naborze na budowę remizy strażackiej w Morzeszczynie. Nie otrzymano również środków po byłych wsiach popegerowskich. Poczyniono działania robione z innymi decydentami jak np. z Energią Oświetlenie, gdzie za własne środki zbudowali oświetlenie uliczne w miejscowości Rzeżęcín Nagórowie, oświetlili nam parking w Morzeszczynie. Do remontów dróg gmina nie dołożyła ani 1 zł i

podjęte zostały również rozmowy z Krajową Organizacją Poszanowania Energii. Rozmowy w tej kwestii zaczęły się już w ubiegłym roku, a lada moment podpiszemy umowę na sfinansowanie przez nich budowy i założenia fotowoltaiki na szkole w Morzeszczynie. Po założeniu gmina będzie minimalnie spłacać w części przez parę najbliższych lat ze środków własnych za zaoszczędzone pieniądze z energii. W przyszłości należy również szukać możliwości następnych instytucji, gdzie taka instalacja mogłaby być również wykonana np. oczyszczalnia ścieków czy hydrofornia. Jeśli chodzi o Kociewską Spółdzielnię Socjalną, to weszliśmy do niej jako partner, tylko dlatego, że gminie Pelplin bardzo zależało, bo do powstania Spółdzielni potrzebny był drugi samorząd. Na naszym terenie w chwili obecnej ta spółdzielnia nie działa tylko w Pelplinie i jest to związane z opieką nad osobami starszymi na terenie Gminy Pelplin. Jeżeli chodzi o farmy fotowoltaiczne, to Wójt dziękuje za ten głos i ma podobne zdanie i czasami w założenia tej budowy się trochę wtrąca, ale głównie dlatego, jeśli planuje się budowę farmy blisko zabudowań mieszkańców i już kilka takich lokalizacji zostało zmienionych, albo zostało odsuniętych. W przypadku inwestycji fotowoltaicznej w miejscowości Majewo ok. 8-9ha, to zostały nawet przeprowadzone konsultacje społeczne. Frekwencja na konsultacjach była niewielka ku zaskoczeniu ok. 12 osób, było trochę pytań, ale ogólnie mieszkańcy nie mieli uwag. Ogólnie mówiąc, jeżeli ktoś spełnia warunki, to my nie możemy odmówić.

W sprawie internetu w szkołach, to Wójt przeprowadził rozmowy z dyrektorami szkół jak to wyglądało w czasie pandemii. Okazało się, że troszeczkę lepiej było w szkole w Nowej Cerkwi, a troszeczkę gorzej w Morzeszczynie. Temat powyższy był również poruszany tydzień temu na konferencji w Chmielnie, gdzie udział brali m.innymi przedstawiciele firmy Orange i był poruszany temat „Orange internet dla szkół”. Firmie Orange oberwało się za to wszystko, ponieważ 2 lata temu była przeprowadzana inwestycja i zainstalowano nowe kable, a poprawa z internetem jest nieduża. Są założenia w nowym unijnym temacie, aby to poprawić, szczególnie na terenach wiejskich i tego tematu bardziej się dopilnuje. Temat deklaracji śmieciowych w osobach, to gmina co najmniej 3 razy w roku stara się to aktualizować. Sprawa deklaracji, to nie łatwy temat, który przeprowadza się z mieszkańcami. Gmina stosuje grzeczne pisma do mieszkańców z informacją np. o urodzeniu się dziecka, a nie jest ujęty w deklaracji. Często mieszkańcy zapominają o dopełnieniu tego obowiązku, ale po otrzymaniu takiego pisma mieszkańcy przychodzą do gminy i to uzupełniają. Niełatwe są sprawy do prowadzenia, jeśli się wie, że dana osoba przebywa pod wskazanym adresem, ale nie jest to wykazane w deklaracji. Gmina na bieżąco stara się, to kontrolować chociażby przez Gminny Ośrodek pomocy Społecznej podczas składania wniosków na 500+, ale jest ok. 100-200 osób, którzy w tym systemie winni się jeszcze znaleźć. Prawdą jest jeszcze fakt, że wiele osób tutaj nie przebywa, a po prostu są zameldowani i część z tych osób figuruje tylko na papierze.

Jeśli chodzi o dotacje kultury, to Wójt Gminy częściowo zgadza się z Panią Wiceprzewodniczącą, a częściowo nie. Uważa, że jest średnio. W jednym elemencie jako biblioteka w roku poprzednim byliśmy najlepsi w Polsce, chodzi o wiek księgozbioru (ranking ogólnopolski), ponieważ Pan dyrektor do biblioteki zakupuje dużo nowości wydawniczych. Jedna i druga instytucja jest ambitna i chciałaby jak najwięcej, ale za tym idą też pieniądze.

Jeśli chodzi o pieniądze wykorzystane na laptopy do szkół, to Wójt musiał by w tej sprawie zasięgnąć informacji od Sekretarza Gminy z racji posiadanej wiedzy informatycznej. Dwa razy dokonywano takich zakupów i to były środki rządowe, na co dokonywano konsultacji z dyrektorami szkół i z tych środków pokryto również na oprogramowanie. Jeśli wydaliśmy te środki w części, to musiało z czegoś wynikać. Szkoła w Nowej Cerkwi posiada pełen zakres, a szkole w Morzeszczynie jeszcze trochę brakuje.

Mniejsza subwencja w szkołach bierze się ze zbyt małych oddziałów. Każdy oddział niezależnie od liczby uczniów, to koszty stałe są takie same i dlatego subwencja maleje. Wójt Gminy Pan Piotr Laniecki nie poruszył tematu związanego z wynikami egzaminów uczniów, ponieważ uważa, że to temat do dyrektorów szkół, który będzie jednym z

punktów na sierpniowej lub wrześniowej sesji Rady Gminy. Wójt również wyraził swoją opinię o wynikach egzaminów, które są niskie, a w szczególności jeśli chodzi o języki obce (j. Angielski). Uważa, że nie wszystko zależy od funduszy, ale również są inne przyczyny. Uważa, że wyniki z pozostałych przedmiotów, aż tak mocno nie odbiegają od innych samorządów a w niektórych pozycjach jesteśmy na równi, czasami nieco lepsi tylko z językiem angielskim jesteśmy w ostatnich staninach i to od kilku lat. Dlatego, gdy na przyszłej sesji będą zaproszeni dyrektorzy szkół, to będzie okazja porozmawiania o wynikach egzaminów.

Jeśli chodzi o program ochrony zabytków, to głos ważny i na terenie naszej gminy trochę jest tych zabytków.

W tym zakresie, Wójt również patrzy na zasoby kadrowe, ponieważ pojawił się wątek doradztwa i takiej osoby w urzędzie nie ma. Osoba, która się zajmuje zabytkami, to również zajmuje się odpadami komunalnymi, wycinką drzew i jeszcze innymi rzeczami. Wójt Gminy poinformował, iż czuje temat, ale na tą chwilę nie umie odpowiedzieć na to pytanie, ale należałoby się zastanowić jakby jako urzędnik mógłby pomóc w tym zakresie osobom prywatnym, bo jeśli chodzi o kościoły, to oni mają swoich specjalistów od tych spraw.

Jeżeli chodzi o poruszony temat Pani Przewodniczącej wykluczenia społecznego, to temat bardzo ważny i wykluczenia mogą być różne, ale padło wykluczenie LGBT i głośny ostatnio temat. Temat delikatny i godny zastanowienia. Wójt Gminy uważa, że warto porozmawiać z osobami z naszego urzędu, szkoły czy też z instytucji kultury, że może mały delikatny przekaz można przekazać w tej kwestii i jako Wójt jest otwarty na ten temat.

Ad. 8.

Przewodnicząca Rady Gminy Pani Katarzyna Bandźmiera przeprowadziła głosowanie nad projektem uchwały Nr XXV/147/2021 w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Morzeszczyn wotum zaufania, za podjęciem uchwały głosowało 12 radnych obecnych na sali, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 1.

Uchwała jw. stanowi załącznik do protokołu.

Przewodnicząca Rady Gminy Pani Katarzyna Bandźmiera zarządziła przerwę w obradach od godz.11.45 do 11.55.

Po przerwie jw. wznowiono obrady.

Ad. 9.

Wójt Gminy Pan Piotr Laniecki przedstawił sprawozdanie z wykonania budżetu gminy i sprawozdania finansowego Gminy Morzeszczyn za rok 2020.

Sprawozdanie w formie slajdów stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 10.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Pan Karol Przygocki przedstawił sprawozdanie dotyczące wykonania budżetu gminy za rok 2020, odczytał opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku oraz przedstawił wniosek o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Morzeszczyn.

Powyższe stanowią załączniki do protokołu.

Ad. 11.

Swoje stanowiska do sprawozdania z wykonania budżetu gminy i sprawozdania finansowego Gminy Morzeszczyn za rok 2020 przedstawiły następujące Komisje Rady Gminy :

- Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Finansów oraz ds. Sołectw Pan Jan Olech,
- Przewodniczący Komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia i Spraw Socjalnych Pani Ewelina Maślanka,

- Z-ca Przewodniczącego Komisji Ładu, Porządku, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony P.Poż. Pan Jerzy Reszka.
Stanowiska jw. stanowią załączniki do protokołu.

Ad. 12.

Przewodnicząca Rady Gminy Pani Katarzyna Bandźmiera przeprowadziła głosowanie nad następującymi projektami uchwał:

- Nr XXV/148/2021 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu gminy i sprawozdania finansowego Gminy Morzeszczyn, za podjęciem uchwały głosowało 12 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 1,
- Nr XXV/149/2021 w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Morzeszczyn, za podjęciem uchwały głosowało 12 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 1.

Uchwały jw. stanowią załączniki do protokołu.

Przewodnicząca Rady Gminy Pani Katarzyna Bandźmiera zarządziła przerwę w obradach od godz. 13.00 do 13.15.

Po przerwie jw. wznowiono obrady.

Ad.13. Po zmianach.

Skarbnik Gminy Pani Agnieszka Szarafin przedstawiła informację dotyczącą następujących projektów uchwał:

- w sprawie zmiany budżetu gminy na 2021 rok,
- w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Morzeszczyn na lata 2021 – 2031.

Swoje stanowisko do powyższych projektów uchwał przedstawił Przewodniczący Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Finansów oraz ds. Sołectw Pan Jan Olech. W sprawie zmiany budżetu gminy na 2021 rok, zmiany w budżecie dotyczą:

- dochodów w kwocie 19.174.939,80 zł
- wydatków w kwocie 20.157.294,80 zł
- wydatków na realizację zadań inwestycyjnych w kwocie 2.057.164,38 zł
- w tym dotacje celowe na zadania własne gminy na łączną kwotę 75.000,00 zł
- wydatków realizowanych w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych w kwocie 1.242.355,00 zł oraz wydatków na przedsięwzięcia realizowane w ramach Funduszu Sołeckiego.

Komisja nie wnosi uwag do powyższej uchwały i jednogłośnie jest za jej przyjęciem.

W sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Morzeszczyn na lata 2021 – 2031, Komisja nie wnosi uwag i jednogłośnie jest za jej przyjęciem.

Ad. 14.

Dyskusji nad powyższym było brak.

Ad. 15.

Przewodnicząca Rady Gminy Pani Katarzyna Bandźmiera przeprowadziła głosowanie nad następującymi projektami uchwał:

- Nr XXV/150/2021 w sprawie zmiany budżetu gminy na 2021 rok, za podjęciem uchwały głosowało 13 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 0.
- Nr XXV/151/2021 w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Morzeszczyn na lata 2021 - 2031, za podjęciem uchwały głosowało 13 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 0.

Uchwały jw. stanowią załączniki do protokołu.

Ad. 16.

Wójt Gminy Pan Piotr Laniecki przedstawił informację dotyczącą następujących projektów uchwał:

- w sprawie przyjęcia projektu „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Morzeszczyn” i przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu,
- w sprawie wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego.

Do pierwszego projektu swoje stanowisko przedstawił Z-ca Przewodniczącego Komisji Ładu, Porządku, Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony P.Poż. Pan Jerzy Reszka. Komisja po zapoznaniu się z projektem i z wprowadzonymi zmianami jest jednogłośnie za podjęciem uchwały.

Do drugiego projektu swoje stanowisko przedstawiła Przewodnicząca Komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia i Spraw Socjalnych Pani Ewelina Maślanka.

Zgodnie z ustawą o dodatkach mieszkaniowych Rada Gminy została zobowiązana do podjęcia w terminie do 01 lipca 2021 roku uchwały określającej wzór wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzór deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego. Komisja nie wnosi uwag i jest jednogłośnie za przyjęciem uchwały.

Ad. 17.

Dyskusji nad powyższym było brak.

Ad. 18.

Przewodnicząca Rady Gminy Pani Katarzyna Bandźmiera przeprowadziła głosowanie nad następującymi projektami uchwał:

- Nr XXV/152/2021 w sprawie przyjęcia projektu „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Morzeszczyn” i przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, za podjęciem uchwały głosowało 13 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 0.
- Nr XXV/153/2021 w sprawie wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego, za podjęciem uchwały głosowało 13 radnych, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 0.

Uchwały jw. stanowią załączniki do protokołu.

Ad. 19.

Wójt Gminy w zastępstwie Dyrektora GZEAS Pani Żanety Krzemińskiej przedstawił informację dotyczącą projektu uchwały w sprawie określenia średnich cen jednostek paliwa w gminie Morzeszczyn na rok szkolny 2021/2022.

Swoje stanowisko jw. przedstawiła Przewodnicząca Komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia i Spraw Socjalnych Pani Ewelina Maślanka.

Prawo oświatowe określa zasady dokonywania zwrotu kosztów przewozu dzieci, młodzieży i uczniów oraz rodziców w sytuacji, gdy przewóz ten dokonują rodzice.

Kalkulacja kwoty zwrotu następuje z uwzględnieniem średniej ceny jednostki paliwa w danej gminie właściwej dla danego pojazdu. Komisja nie wnosi uwag i jest jednogłośnie za przyjęciem uchwały.

Ad. 20.

Dyskusji nad powyższym było brak.

Ad. 21.

Przewodnicząca Rady Gminy Pani Katarzyna Bandźmiera przeprowadziła głosowanie nad projektem uchwały Nr XXV/154/2021 w sprawie określenia średnich cen jednostek paliwa w gminie Morzeszczyn na rok szkolny 2021/2022, za podjęciem uchwały głosowało 13 radnych obecnych na sali, przeciw – 0, wstrzymało się od głosu – 0.

Uchwała jw. stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 22.

Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Morzeszczyn Pani Joanna Fuhrmann przedstawiła informację dotyczącą rozpatrzenia skargi z dnia 12 maja 2021 roku.

Ad. 23.

Dyskusji nad powyższym było brak, ponieważ na posiedzeniu Komisji Rady Gminy w dniu 23 czerwca 2021 roku szczegółowo analizowano powyższą skargę.

Ad.24.

Przed podjęciem uchwały w sprawie rozpatrzenia skargi Przewodnicząca Rady Gminy Pani Katarzyna Bandźmiera zapoznała radnych z formą głosowania nad powyższą uchwałą. Wyjaśniła, iż w przypadku podejmowania uchwał dotyczących skarg należy przeprowadzenie głosowania nie nad projektem uchwały określającej sposób załatwienia skargi, ale głosowanie w sprawie sposobu załatwienia skargi. Zatem radni będą głosowali za uznaniem skargi za zasadną, uznaniem skargi za bezzasadną albo wstrzymają się od głosu.

Wobec powyższego Przewodnicząca Rady Gminy Pani Katarzyna Bandźmiera przeprowadziła głosowanie w sprawie sposobu załatwienia skargi.

Za uznaniem skargi za zasadną głosowało 4 radnych.

Za uznaniem skargi za bezzasadną głosowało 9 radnych.

Wstrzymało się od głosu 0 radnych.

Ad. 25.

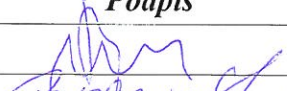
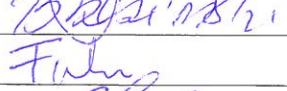
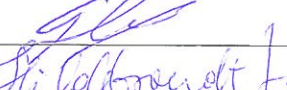
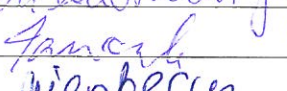
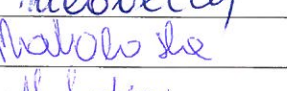
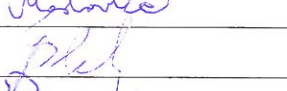
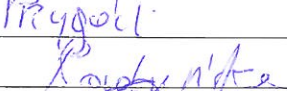
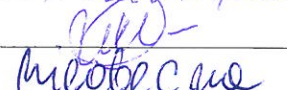







Spraw różnych było brak.

Ad. 26.

W związku z wyczerpaniem się porządku obrad sesji, Przewodnicząca Rady Gminy Pani Katarzyna Bandźmiera zakończyła XXV sesję VIII Kadencji Rady Gminy Morzeszczyn. Zakończenie sesji nastąpiło o godz. 13.53.

Protokołowała: Małgorzata Olech
Morzeszczyn, dnia 30 czerwca 2021r.

**LISTA OBECNOŚCI RADNYCH
RADY GMINY MORZESZCZYN NA XXV SESJI VIII KADENCJI RADY GMINY
ODBYTEJ W DNIU 30 CZERWCA 2021 ROKU.**

<i>Lp.</i>	<i>Nazwisko i imię</i>	<i>Funkcja</i>	<i>Podpis</i>
1	Bandźmiera Katarzyna	Radna	
2	Brzeziński Leszek	Radny	
3	Fuhrmann Joanna	Radna	
4	Grochowski Henryk	Radny	
5	Hildebrandt Jerzy	Radny	
6	Janiczak Karol	Radny	
7	Leszczyński Paweł	Radny	
8	Makowska Edyta	Radna	
9	Maślanka Ewelina	Radna	
10	Olech Jan	Radny	
11	Przygocki Karol	Radny	
12	Raduńska Maria	Radna	
13	Reszka Jerzy	Radny	
14	Rolnik Mirela	Radna	
15	Tkaczyk Magdalena	Radna	

1. Głosowanie zmiany porządku obrad:

zmiana pkt 13. Informacja Skarbnika Gminy oraz stanowisko Komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Finansów oraz ds. Sołectw dotycząca następujących projektów uchwał:

- w sprawie zmiany budżetu gminy na 2021 rok,
- w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Morzeszczyn na lata 2021 – 2031.

zmiana pkt 15. Podjęcie uchwał jw.

GŁOSOWAŁO:	13
głosowało ZA:	13
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Bandźmiera Katarzyna	głosował ZA
2	Brzeziński Leszek	głosował ZA
3	Fuhrmann Joanna	głosował ZA
4	Grochowski Henryk	głosował ZA
5	Hildebrandt Jerzy	głosował ZA
6	Janiczak Karol	głosował ZA
7	Leszczyński Paweł	nie głosował
8	Makowska Edyta	głosował ZA
9	Maślanka Ewelina	głosował ZA
10	Olech Jan	głosował ZA
11	Przygocki Karol	głosował ZA
12	Raduńska Maria	głosował ZA
13	Reszka Jerzy	głosował ZA
14	Rolnik Mirela	nie głosował
15	Tkaczyk Magdalena	głosował ZA

Sprawozdanie z działalności Wójta Gminy Morzeszczyn w okresie od dnia 12 maja do 30 czerwca 2021 roku.

W okresie sprawozdawczym wydałem następujące zarządzenia:

- **Nr 22/2021 z dnia 19 maja 2021 roku** w sprawie nieodpłatnego przekazania środka trwałego jednostce Ochotniczej Straży Pożarnej w Lipiej Górze,
- **Nr 23/2021 z dnia 20 maja 2021 roku** w sprawie zmiany budżetu gminy na 2021 rok,
- **Nr 24/2021 z dnia 20 maja 2021 roku** w sprawie wyznaczenia Administratora Systemu Teleinformatycznego i Inspektora Bezpieczeństwa Teleinformatycznego,
- **Nr 25/2021 z dnia 27 maja 2021 roku** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Morzeszczyn na lata 2021 - 2031,
- **Nr 26/2021 z dnia 28 maja 2021 roku** w sprawie zmiany budżetu gminy na 2021 rok,
- **Nr 27/2021 z dnia 31 maja 2021 roku** w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminnego Ośrodka Kultury w Morzeszczynie,
- **Nr 28/2021 z dnia 31 maja 2021 roku** w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Gminnej Biblioteki Publicznej w Morzeszczynie,
- **Nr 29/2021 z dnia 01 czerwca 2021 roku** w sprawie powołania Komisji Konkursowej opiniującej oferty otwartego konkursu ofert na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla gminy Morzeszczyn na 2021 rok,
- **Nr 30/2021 z dnia 08 czerwca 2021 roku** w sprawie zmiany budżetu gminy na 2021 rok,
- **Nr 31/2021 z dnia 18 czerwca 2021 roku** w sprawie zmiany budżetu gminy na 2021 rok,
- **Nr 32/2021 z dnia 18 czerwca 2021 roku** w sprawie udzielenia akredytacji bezpieczeństwa teleinformatycznego dla systemu teleinformatycznego przeznaczonego do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”,
- **Nr 33/2021 z dnia 23 czerwca 2021 roku** w sprawie organizacji ćwiczenia kompleksowego JANTAR 2021.

W okresie sprawozdawczym reprezentowałem gminę Morzeszczyn na następujących spotkaniach:

- **w dniu 25 maja w Pelplinie** na spotkaniu z Marszałkiem Województwa Pomorskiego na uroczystości podpisania umowy w programie Aktywne Sołectwo,
- **w dniu 07 czerwca w Pelplinie** na spotkaniu w sprawie utworzenia Pelplińskiego Klastra Energii. W tym samym dniu uczestniczyłem z pozostałymi szefami gmin członkowskich Lokalnej Grupy Działania w Gniewie w spotkaniu Zarządu LGD Wstęga Kociewia,
- **w dniu 09 czerwca w Pelplinie** na Walnym Zebraniu Spółdzielni Socjalnej Kociewska,
- **w dniu 22 czerwca w Chmielnie** na Zgromadzeniu Ogólnym Związku Gmin Pomorskich,
- **w dniu 28 czerwca w gminie Nowa Wieś Lęborska** brałem udział w pogrzebie kolegi Wójta Gminy Nowa Wieś Lęborska Ryszarda Wittke.

W minionym okresie odbyły się zebrania wiejskie we wszystkich sołectwach naszej gminy. Uczestniczyłem we wszystkich zebraniach, a Urząd Gminy Morzeszczyn reprezentował jeszcze Sekretarz Gminy Pan Mariusz Wszelak.

W okresie sprawozdawczym po konsultacji z Wojewodą Pomorskim oraz Powiatową Stacją Sanitarno Epidemiologiczną wznowił swoją działalność Klub Seniora w Rzeżęcinie.

W minionym okresie odbyły się również zebrania sprawozdawczo – wyborcze w 5 jednostkach Ochotniczej Straży Pożarnej. W dniu 11 czerwca brałem udział w zebraniu jednostki OSP Gąsiorki.

W dniu 11 czerwca podpisałem z firmą STARKOM umowę na 30 miesięcy tj. od 01 lipca 2021r. do 31.12.2023r. na odbiór odpadów komunalnych od mieszkańców i transport do ZUOS w Tczewie. Firma Starkom złożyła najkorzystniejszą ofertę w przetargu publicznym nieograniczonym.

W dniu 28 czerwca uczestniczyłem w spotkaniu zorganizowanym przez dyrektora Gminnej Biblioteki Publicznej w sprawie konsultacji społecznych na temat wizji – projektu nowego budynku dla instytucji kultury, który ma powstać w Morzeszczynie.

W minionym okresie został ogłoszony przetarg publiczny nieograniczony na budowę remizy dla OSP Morzeszczyn. Oferty złożyło 5 firm. Ocena i wybór najkorzystniejszej ofert jest w toku.

Został również ogłoszony przetarg publiczny nieograniczony na remont odcinka drogi gminnej we wsi Kierwałd. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 9 lipca.

Wójt Gminy
Morzeszczyn
Piotr Laniecki

Morzeszczyn, dnia 30 czerwca 2021 roku.



RAPORT O STANIE GMINY MORZESZCZYN ZA 2020 ROK





INFORMACJE OGÓLNE



Gmina Morzeszczyn położona jest w południowej części woj. Pomorskiego ok. 76 km od stolicy regionu – Gdańska, ok. 42 km od stolicy powiatu – Tczewa. Teren graniczy administracyjnie z następującymi gminami: od zachodu z gminą Bobowo, od północy z gminą Pelplin, od wschodu z gminą Gniew, a od południa z gminą Smętowo Graniczne. W skład gminy wchodzi 11 sołectw: Borkowo, Dzierżążno, Gąsiorki, Gętomie, Kierwałd, Królów Las, Lipia Góra, Majewo, Morzeszczyn, Nowa Cerkiew, Rzeżęcín.





DEMOGRAFIA



Liczba ludności w latach 2016-2020

Rok	Liczba ludności
2016	3776
2017	3744
2018	3707
2019	3668
2020	3622

W ciągu minionych pięciu lat liczba ludności w naszej gminie zmniejszyła swoją liczebność z 3 776 do 3 622 osób, czyli o **4,08%**.

Liczba zgonów i urodzeń w latach 2016-2020

Rok	Zgony	Urodzenia
2016	30	44
2017	31	54
2018	32	39
2019	28	46
2020	37	39


Dane statystyczne z 2020 r.

Grupy wiekowe	Płeć		
	Mężczyźni	Kobiety	Razem
Przedprodukcyjny	389	367	756
Produkcyjny	1221	992	2213
Poprodukcyjny	245	408	653
Ogółem dla gminy	1855	1767	3622



BUDŽET





Budżet gminy na 2020 uchwalony Uchwałą Nr XII/77/2019 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 18 grudnia 2019 roku na dzień sporządzania sprawozdania, tj. 31 grudnia 2020r., kształtował się następująco:

- dochody 21.559.056,87 zł, w tym majątkowe 2.057.064,66 zł,
- wydatki 20.040.863,33 zł, w tym majątkowe 1.560.331,94 zł.

Nadwyżka budżetu wyniosła 1.518.193,54 zł, w tym nadwyżka operacyjna (dochody bieżące – wydatki bieżące) wyniosła 1.021.460,82 zł.

Struktura wykonania dochodów w latach 2016-2020 w zł

Struktura dochodów	2016		2017		2018		2019		2020	
Dochody ogółem	16 939	100,0	17 604	100,0	17 778	100,0	19 055	100,0	21 559 05	100,0
	431,43	0%	273,78	0%	804,04	0%	098,99	0%	6,87	0%
<i>Dochody własne</i>	<i>5 389</i>	<i>31,82</i>	<i>5 577</i>	<i>31,68</i>	<i>5 905</i>	<i>33,22</i>	<i>6 220</i>	<i>32,64</i>	<i>8 532 134</i>	<i>39,58</i>
	<i>877,64</i>	<i>%</i>	<i>359,39</i>	<i>%</i>	<i>481,40</i>	<i>%</i>	<i>402,81</i>	<i>%</i>	<i>,44</i>	
<i>Dotacje</i>	<i>6 364</i>	<i>37,58</i>	<i>6 572</i>	<i>37,33</i>	<i>6 199</i>	<i>34,87</i>	<i>6 874</i>	<i>36,08</i>	<i>7 167 715</i>	<i>33,24</i>
	<i>991,79</i>	<i>%</i>	<i>218,39</i>	<i>%</i>	<i>361,64</i>	<i>%</i>	<i>827,18</i>	<i>%</i>	<i>,43</i>	
<i>Subwencje</i>	<i>5 184</i>	<i>30,61</i>	<i>5 454</i>	<i>30,99</i>	<i>5 673</i>	<i>31,91</i>	<i>5 959</i>	<i>31,28</i>	<i>5 859 207</i>	<i>27,18</i>
	<i>562,00</i>	<i>%</i>	<i>696,00</i>	<i>%</i>	<i>961,00</i>	<i>%</i>	<i>869,00</i>	<i>%</i>	<i>,00</i>	

Zadłużenie Gminy w latach 2016-2020 w zł

Lata	2016	2017	2018	2019	2020
Wysokość zadłużenia	7 650 826,32	9 661 360,00	9 086 360,00	8 351 360,00	8 021 360,00
Wartość wskaźnika planowanej spłaty długu (po zastosowaniu ustawowych wyłączeń)	4,18%	4,72%	4,82%	5,25%	7,64%
wartość wskaźnika dopuszczalnej spłaty długu	4,61%	6,01%	4,96%	5,18%	10,79%
wysokość długu do dochodów	45,17%	54,88%	51,11%	43,83%	37,20

WYKONANE ZADANIA INWESTYCYJNE W 2020 ROKU

Lp.	Nazwa zadania	Wykonanie
1	Budowa wodociągu na odcinku Gąsiorki - Lipia Góra - Barłożno	2 500,00
2	Budowa wodociągu we wsi Lipia Góra - Suchownia	453 717,03
3	Budowa wodociągu we wsi Morzeszczyn Wybudowanie - Królów Las	7 984,23
4	Modernizacja - remont części drogi gminnej nr 227007G w sołectwie Nowa Cerkiew	249 745,00
5	Utwardzenie części drogi gminnej nr 227016G wraz ze skrzyżowaniem z drogą wojewódzką we wsi Lipia Góra	611 072,13
6	Zmiana nawierzchni drogi nr 227011G we wsi Kierwałd	119 974,00
7	Budowa miejsca wypoczynku i rekreacji w istniejącym parku wiejskim w Majewie	676,50
8	Budowa miejsca wypoczynku i rekreacji w istniejącym parku wiejskim w Majewie	49 776,01
9	Budowa miejsca wypoczynku i rekreacji w istniejącym parku wiejskim w Majewie	28 451,25
10	Ocieplenie elewacji świetlicy i odnowa sufitu remizy w Kierwałdzie	17 091,99
11	Wymiana podłogi w budynku świetlicy w Nowej Cerkwi	19 343,80
		1 560 331,94



KANALIZACJA SANITARNA





Zadania w zakresie zbiorowego odprowadzania i oczyszczania ścieków realizowane są przez Gminę Morzeszczyn, która eksploatuje następujące obiekty:

- Oczyszczalnia ścieków w Morzeszczynie
- Oczyszczalnia ścieków w Majewie
- Oczyszczalnia ścieków w Królów Lesie

Ponadto na terenie gminy Morzeszczyn znajdują się **35** przydomowe oczyszczalnie ścieków oraz zlokalizowano ok. 241 zbiorników bezodpływowych w dużej części wyłączonych z eksploatacji szczególnie w gospodarstwach rolnych przechodzących w system oczyszczalni przydomowych. W roku 2020 przybyły **2** oczyszczalnie przydomowe. Lokalizacja przedmiotowych urządzeń dotyczy przede wszystkim terenów/miejscowości o rozproszonej zabudowie, położonych w znacznej odległości od istniejących oczyszczalni ścieków jak Kierwałd, Gętomie, Olsze, Lipia Góra i Gąsiorki.



GOSPODARKA WODNA





- Gmina Morzeszczyn zarządza siecią wodociągowo – kanalizacyjną w zakresie zadań własnych w myśl ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i o zbiorowym odprowadzaniu ścieków. Uchwałą z dnia 13 lutego 2019 roku Rada Gminy uchwaliła regulamin dostarczania wód i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Morzeszczyn.
- Łączna długość sieci wodociągowej na terenie gminy wynosi **87,98 km**. Długość sieci względem roku 2019 nie zmieniła się.
- Dzięki dobrej współpracy pomiędzy Gminą Morzeszczyn, a spółką "BONY" ww. spółka przekazała w ramach umowy darowizny agregat prądotwórczy 30kW, który trafił na wyposażenie SUW Majewo. Agregat ten w przypadku awarii związanej z brakiem zasilania zapewni ciągłość dostawy wody dla mieszkańców Majewa, Lipiej Góry, Królów Lasu oraz Gąsiorek. W Stacji Uzdatniania Morzeszczyn, która zasila cztery duże miejscowości stacjonuje mobilny agregat prądotwórczy o mocy 55kW. W roku 2020 wykonano przyłącze, które umożliwia szybkie i sprawne uruchomienie agregatu w przypadkach braku zasilania stacji.





TRANSPORT, DROGI GMINNE



- Drogi gminne (20 dróg) o łącznej długości ok. 49,5 km, stanowią uzupełnienie istniejącego układu drogowego. Obsługują przede wszystkim zabudowę kolonijną (np. Gętomie, Olsze) oraz stanowią połączenia między wsiami i ułatwiają dojazdy do użytków rolnych. Według stanu na dzień 31.12.2019 r. sieć dróg gminnych stanowiły drogi:

drogi o nawierzchni ulepszonej bitumicznej - 5,80 km

drogi o nawierzchni ulepszonej betonowej lub z tłuczni - 15,5 km

drogi gruntowe - 28 km

- W roku 2020 przybyło 0,90 km dróg utwardzonych płytami „IOMB” (droga 227007G Olsze) oraz 0,3 km drogi asfaltowej we wsi Lipia Góra (droga 227017G).
- Ponadto ok. 169 km stanowią drogi dojazdowe do gruntów rolnych i leśnych (tzw. Drogi polne). W Gminie Morzeszczyn znajduje się jeden most drogowy w miejscowości Morzeszczyn (most nad trakcją kolejową w ciągu drogi Rzeżęcín – Morzeszczyn)



BEZPIECZEŃSTWO – OCHOTNICZE STRAŻE POŻARNE



- ▶ Na terenie Gminy Morzeszczyn działa **pięć Jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych: OSP GAŚIORKI, OSP KIERWAŁD, OSP LIPIA GÓRA, OSP MORZESZCZYN – KSRG, OSP NOWA CERKIEW – KSRG.**

Skupiają one w swoich szeregach około 120 członków będących w Jednostkach Operacyjno – Technicznych (JOT), z czego 77 strażaków posiada odpowiednie przeszkolenia, ubezpieczenie oraz aktualne badania lekarskie uprawniające do bezpośredniego udziału w akcjach ratowniczo – gaśniczych.

- ▶ Teren bezpośrednio objęty działaniem naszych Jednostek to około **91 km²**. Najpoważniejszymi zdarzeniami, do których Strażacy wyjeżdżali w roku 2020 były wypadki komunikacyjne na Autostradzie A1, potrącenie na torowisku w miejscowości Lipia Góra, pożar w budynku wielorodzinnym w Nowej Cerkwi, wybuch pieca oraz pożar garażu w miejscowości Kierwałd, pożar samochodu ciężarowego przewożącego bloki poliuretanowe na Autostradzie A1 w pobliżu Miejsca Obsługi Podróżnych Olsze.
- ▶ W ramach dotacji celowych dla Jednostek OSP, Gmina Morzeszczyn w 2020 roku przeznaczyła z budżetu Gminy kwotę 10 000 zł. Dotacje te w połączeniu ze środkami z budżetu Państwa oraz środkami własnymi Jednostek pozwoliły na zakup nowego sprzętu:

OSP Nowa Cerkiew – 2 aparaty ochrony dróg oddechowych

OSP Gąsiorki – 3 pary butów sznurowanych

OSP Lipia Góra – 3 pary butów sznurowanych

OSP Kierwałd – 2 radiotelefony przenośne

OSP Morzeszczyn – Kamera termowizyjna



- ▶ W ramach dobrej współpracy pomiędzy Gminą Morzeszczyn, a spółką "BONY" ww. spółka przekazała na ręce Prezesa Ochotniczej Straży Pożarnej w Lipiej Górze na rzecz Gminy oraz mieszkańców używany samochód Fiat Ducato, na którym zamontowano sygnalizację świetlną oraz dźwiękową. Dzięki zaangażowaniu Strażaków oraz pracowników Urzędu Gminy do Jednostek trafiły również używane radiotelefony przenośne oraz przewoźne pozyskane z zasobów Morskiego Oddziału Straży Granicznej oraz Służby Ochrony Państwa.
- ▶ Gmina Morzeszczyn we wrześniu 2020 roku złożyła wniosek w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych i uzyskała dofinansowanie w kwocie 1 000 000 zł na budowę nowej remizy dla Jednostki OSP Morzeszczyn.



OCHRONA ŚRODOWISKA



- Według danych uzyskanych z Urzędu Stanu Cywilnego w Morzeszczynie na koniec 2020 r. w gminie Morzeszczyn zameldowanych było 3622 osób, natomiast osób zdeklarowanych stan na 31.12.2020 r. to 2759 osób. To 55 osób mniej niż w 2019 roku (2814 osób).
- Za odbiór odpadów z nieruchomości zamieszkałych w Gminie Morzeszczyn w roku 2020 odpowiedzialne było Przedsiębiorstwo Usług Sanitarnych PUS Spółka zo.o. z Kwidzyna, w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych.
- System gospodarki odpadami w Gminie Morzeszczyn umożliwia również utylizację przeterminowanych leków oraz baterii. Zbierane były w oznakowanych pojemnikach rozmieszczonych w wyznaczonych punktach na terenie gminy. Przeterminowane leki można zostawić w punkcie aptecznym „Aspirynka” w Morzeszczynie a baterie w budynku Urzędu Gminy, Szkole Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Nowej Cerkwi i w Szkole Podstawowej w Morzeszczynie, a także w Gminnej Bibliotece Publicznej oraz Urzędzie Pocztowym.

W gminnym Rejestrze Działalności Regulowanej wpisanych jest siedem podmiotów z którymi to Przedsiębiorcy działający na terenie Gminy Morzeszczyn mogą podpisać umowę na odbiór i gospodarowanie odpadów komunalnych:

- ▶ Zakład Wielobranżowy "WIAZAR" Wiesław Menard
- ▶ PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUG SANITARNYCH "PUS" Sp. z o.o.
- ▶ SUEZ Północ Sp. z o.o.
- ▶ PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUGOWE "CLEAN-BUD" SPÓŁKA JAWNA JAROSŁAW ROMANÓWSKI, HANNA ROMANOWSKA
- ▶ PAM ANIELA PAWŁUSZEK
- ▶ PELKOM" Sp. z o.o
- ▶ Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych "STARKOM" Spółka z o.o.

Gmina Morzeszczyn utrzymuje wraz z Gminą Pelplin Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (tzw. PSZOK), który zlokalizowany jest na terenie Przedsiębiorstwa Komunalnego PELKOM w Pelplinie. W punkcie zbiórki odpadów, przyjmowane są nieodpłatnie od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Morzeszczyn odpady zbierane selektywnie, takie jak: odpady surowcowe, meble i odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady elektryczne i elektroniczne, odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych, baterie i akumulatory, odpady biodegradowalne oraz popiół.



Program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest

W miarę możliwości finansowych mieszkańców gminy oraz środków zabezpieczonych w budżecie gminy udało się zdemontować i zutylizować następujące ilości wyrobów zawierających azbest w poszczególnych latach:

2016	64,83 Mg
2017	30,11 Mg
2018	25,11 Mg
2019/2020	86,23 Mg
Razem	206,30 Mg

W miesiącu czerwcu 2020 r. zakończono realizację zadania pn: „Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu gminy Morzeszczyn – edycja 2019”, które możliwe było dzięki wsparciu finansowemu **Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej z siedzibą w Gdańsku**. Przedmiotem realizowanego zadania było udzielanie dotacji celowych na realizację przedsięwzięć polegających na demontażu, transporcie i unieszkodliwianiu odpadów niebezpiecznych zawierających azbest pochodzących z budynków mieszkalnych i gospodarczych z terenu gminy Morzeszczyn.

Plan Gospodarki Niskoemisyjnej


Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Morzeszczyn na lata 2016-2021 (PGN) to dokument strategiczny, opisujący kierunki działań, zmierzających do osiągnięcia celów pakietu klimatyczno-energetycznego tj;

- redukcji emisji gazów cieplarnianych ,
 - zwiększenia udziału energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych
 - zwiększenia efektywności energetycznej oraz poprawy jakości powietrza,
 - a także zmiany postaw konsumpcyjnych użytkowników energii
-
- Mając na względzie zapisy planu Gmina Morzeszczyn podjęła w 2020 roku działania mające na celu realizację celów w nim zapisanych. Projektowany nowy obiekt Remizy dla OSP Morzeszczyn będzie wyposażony w pompę ciepła i instalację fotowoltaiczną. Został też nawiązany kontakt z Krajową Agencją Poszanowania Energii S.A. W celu udziału Gminy Morzeszczyn w pilotażowym programie montażu instalacji PV w formule ESCO na budynku Szkoły Podstawowej w Morzeszczynie.
-
- Miniony 2020 roku to czas wzmożonej aktywności różnych firm chcących budować na gruntach słabszych klas instalacje fotowoltaiczne. W roku ubiegłym wydano 7 decyzji o warunkach zabudowy dla tego typu instalacji. Kolejnych kilka lokalizacji rozpoczęło procedurę uzyskania czy to decyzji środowiskowej, czy decyzji o warunkach zabudowy. Najmniejsze tego typu instalacje nie przekraczają powierzchni 1 ha, a największa na terenie Sołectwa Nowa Cerkiew potencjalnie ma zająć 104 ha.



Zarządzanie kryzysowe





Wójt Gminy Morzeszczyn po otrzymaniu informacji o pojawieniu się wirusa na terytorium kraju, województwa pomorskiego, powiatu oraz możliwości jego wystąpienia na terytorium gminy uruchomił działanie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, który to odbył swe posiedzenie 16 marca 2020 roku.

W wyniku przedstawionych analiz zespół wypracował i wprowadził w życie:

- logarytmy postępowania w przypadku pojawienia się zarażonych osób na terenie gminy oraz wśród mieszkańców gminy, pracowników GOPS, GZEAS, Urzędu Gminy, GOK, Biblioteki Publicznej i ochotników OSP.
- określono zasady funkcjonowania Urzędu Gminy, Biblioteki Publicznej, Gminnego Ośrodka Kultury, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Szkół Podstawowych i Oddziałów Przedszkolnych:
- określono listę zakupów potrzebnych środków i materiałów umożliwiających funkcjonowanie w warunkach zaistniałej sytuacji kryzysowej oraz sposoby dystrybucji zwłaszcza środków do dezynfekcji i środków ochrony osobistej,
- określono zasady działania pracowników GOPS w terenie i zasady współpracy z funkcjonariuszami Komisariatu Policji w Gniewie i PPIS w Tczewie.
- opracowano zasady realizacji zadań opiekuńczych w zakresie rehabilitacji podopiecznych w okrojonym zakresie,
- zalecono pracownikom GOPS i samodzielnemu stanowiska ds. zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej oraz sołtysom monitorowanie sytuacji u podopiecznych i mieszkańców gminy.
- w zakresie informowania mieszkańców o zagrożeniach na bieżąco publikowano informacje na stronie internetowej urzędu gminy, rozplakatowano na terenie gminy materiały w postaci ulotek i plakatów o tematyce koronawirusa, przeprowadzono lekcje informacyjne w szkołach,
- zalecono wystawienie punktów dezynfekcyjnych i instrukcji sposobu dezynfekcji rąk
- wyposażono pracowników urzędu, jednostek organizacyjnych, ochotników OSP, GOPS, GZEAS, Biblioteki Publicznej i GOK w środki ochrony osobistej
- wprowadzono zasady dezynfekcji powierzchni najbardziej narażonych na gromadzenie bakterii
- dokonywano zakupów niezbędnych materiałów i środków do dezynfekcji jak i materiałów ochrony osobistej i dystrybuowano do potrzebujących pracowników i mieszkańców.
- opracowano i wdrożono zalecenia Kuratorium Oświaty w Tczewie, w zakresie nauczania zdalnego
- nawiązano kontakt oraz na bieżąco trwa współpraca z WOT poprzez aplikację „Odporna Wiosna” i telefoniczny kontakt przedstawiciela WOT z pracownikiem samodzielnego stanowiska ds. zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej.
- w ramach współpracy z funkcjonariuszami Komisariatu Policji w Gniewie, monitorowano sytuacje w gminie w zakresie bezpieczeństwa mieszkańców i przeciwdziałania rozpowszechniania się SARS-CoV-2, nadzoru nad przebiegiem kwarantanny u mieszkańców, monitorowaniu potrzeb osób przebywających w kwarantannie, potrzeb osób samotnych, niezaradnych życiowo i kombatantów.
- w ramach współpracy z PPIS w Tczewie realizowano zadania wynikające z zakresu kompetencji na bieżąco wymieniano się informacja i i tendencjami w zakresie przebiegu i postępowania z koronawirusem.



POMOC SPOŁECZNA



Powody udzielania pomocy rodzinom

Najczęstszą podstawą objęcia pomocą społeczną w Gminie Morzeszczyn w okresie od 2018-2020 było ubóstwo, bezrobocie i niepełnosprawność. Warto zaznaczyć tendencję malejącą w czterech pierwszych kryteriach. Wyraźna jest również różnica na plus w kryterium bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego.

Powody udzielenia pomocy	2018 r.	2019 r.	2020 r.
Ubóstwo	68	59	56
Bezrobocie	57	44	35
Niepełnosprawność	54	56	44
Długotrwała lub ciężka choroba	40	33	17
Potrzeba ochrony macierzyństwa – w tym wielodzietność	31	21	17
Potrzeba ochrony macierzyństwa	32	27	26
Bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego	12	13	6
Bezdomność	1	2	2
Trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego	1	1	0
Zdarzenia losowe	1	0	1
Alkoholizm	12	13	12

Liczba osób korzystających z usług specjalistycznych opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi i wydatek

Rok	Liczba rodzin	Wydatek
2018	7	120 529
2019	9	195 850
2020	7	158 909

Liczba rodzin, którym udzielono pomocy w postaci socjalnej

	Praca socjalna		
Rok	2018	2019 r.	2020 r.
Liczba socjalna	130	86	60

Porównując dane z roku 2020 i dwóch lat poprzednich zauważalna jest wyraźna tendencja malejąca. Jest to dobry trend. Świadczy o tym, że mieszkańcy sami we własnym zakresie bądź korzystając z pracy socjalnej w okresie wcześniejszym lepiej radzą sobie w sprawach bieżących związanych z prawidłowym funkcjonowaniem rodziny.

Na terenie Gminy Morzeszczyn realizujemy również Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020 (PO PŻ), który jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym. Cel Programu to udzielenie wsparcia osobom poprzez udostępnienie pomocy żywnościowej w formie paczek. Osoby potrzebujące otrzymują artykuły: warzywne i owocowe, skrobiowe, mleczne, mięsne, a także cukier i olej, mogą także skorzystać z bezpłatnych szkoleń lub warsztatów dotyczących m.in. przygotowywania posiłków, diety oraz zdrowego odżywiania, sprawnego zarządzania budżetem domowym, zapobiegania marnowaniu żywności w celu zwiększenia samodzielności i włączenia społecznego. W Gminie Morzeszczyn z programu w 2018 roku skorzystało 480 osób, w 2019 roku 400 osób a w 2020 roku 400 osób. W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej mieszkańcy mogą ubiegać się o dodatek mieszkaniowy i energetyczny. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek osoby uprawnionej w celu pokrycia części kosztów eksploatacji lokalu mieszkalnego. Szczegółowe zasady tej formy pomocy reguluje ustawa o dodatkach mieszkaniowych i akty wykonawcze.

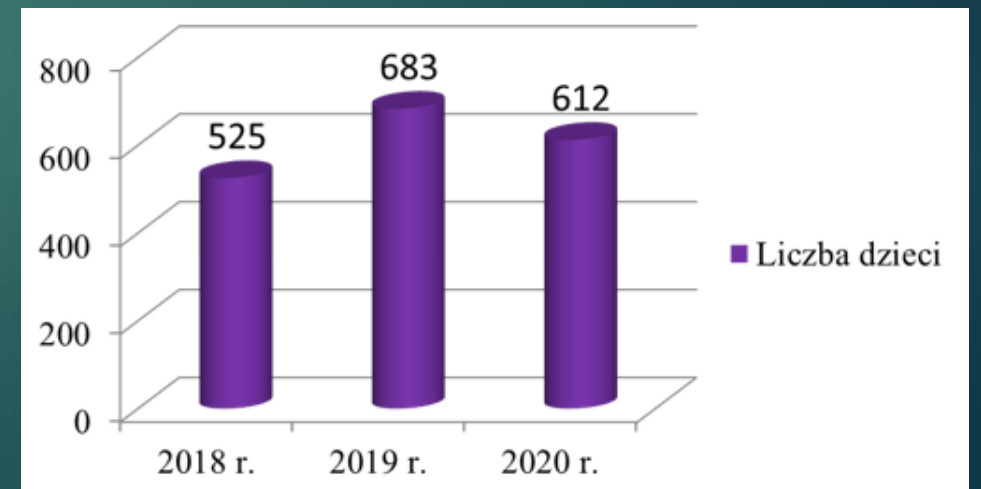
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Morzeszczynie wykonuje zadania zlecone gminie z zakresu: świadczenia wychowawczego „500+”, świadczenia „Dobry start”, świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego.

Celem świadczenia wychowawczego jest częściowe pokrycie wydatków związanych z wychowywaniem dziecka, w tym z opieką nad nim i zaspokojeniem jego potrzeb życiowych. Świadczenie wychowawcze przysługuje matce, ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka albo opiekunowi prawnemu dziecka w wysokości 500,00 zł miesięcznie na dziecko w rodzinie. Od 1 lipca 2019 roku świadczenie przysługuje na każde dziecko do ukończenia 18 roku życia.

Świadczenie wychowawcze – kwota świadczeń

Rok	Wydatki (w zł)
2018	2 657 961,00
2019	3 077 140,00
2020	3 695 799,54

Średnia liczba dzieci korzystających ze świadczeń wychowawczych





PLANOWANIE PRZESTRZENNE



Zestawienie ilości wydanych decyzji o warunkach zabudowy w latach roku 2020 w podziale na rodzaj inwestycji

Rok*	Rodzaj inwestycji								Razem
	Zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna	Zabudowa usługowa	Zabudowa zagrodowa – funkcja mieszkaniowa	Zabudowa zagrodowa – z wyjątkiem funkcji mieszkaniowej	Zabudowa gospodarcza	Zabudowa produkcyjna, magazynowo-składowa	Inne	Rozbudowy, przebudowy, nadbudowy, zmiana sposobu użytkowania	
Razem	4	0	3	0	3	0	7	0	17

W stosunku do lat poprzednich w roku 2020 wydano 17 Decyzji o WZ tj. o 3 więcej w stosunku do roku 2019.



INSTYTUCJE KULTURY



Gminna Biblioteka Publiczna

Sieć bibliotek publicznych na terenie Gminy Morzeszczyn stanowią trzy placówki umiejscowione w Morzeszczynie, Dzierżążnie oraz Majewie (dwie ostatnie mają status filii). W swoich zasobach posiadają aktualny i zadbane księgozbiór, a w ich siedzibach znajdują się stanowiska komputerowe z bezpłatnym dostępem do Internetu. Placówki świadczą usługi reprograficzne dla mieszkańców i pełnią zadania lokalnych punktów informacji turystycznej.

	MORZESZCZYN [biblioteka główna]	DZIERŻĄŻNO [filia]	MAJEWO* [filia]
POWIERZCHNIA [m2]	73	41	35
DOSTĘPNOŚĆ [dni / tydzień]	5	2	-
DOSTĘPNOŚĆ [godzin / tydzień]	40	15	-

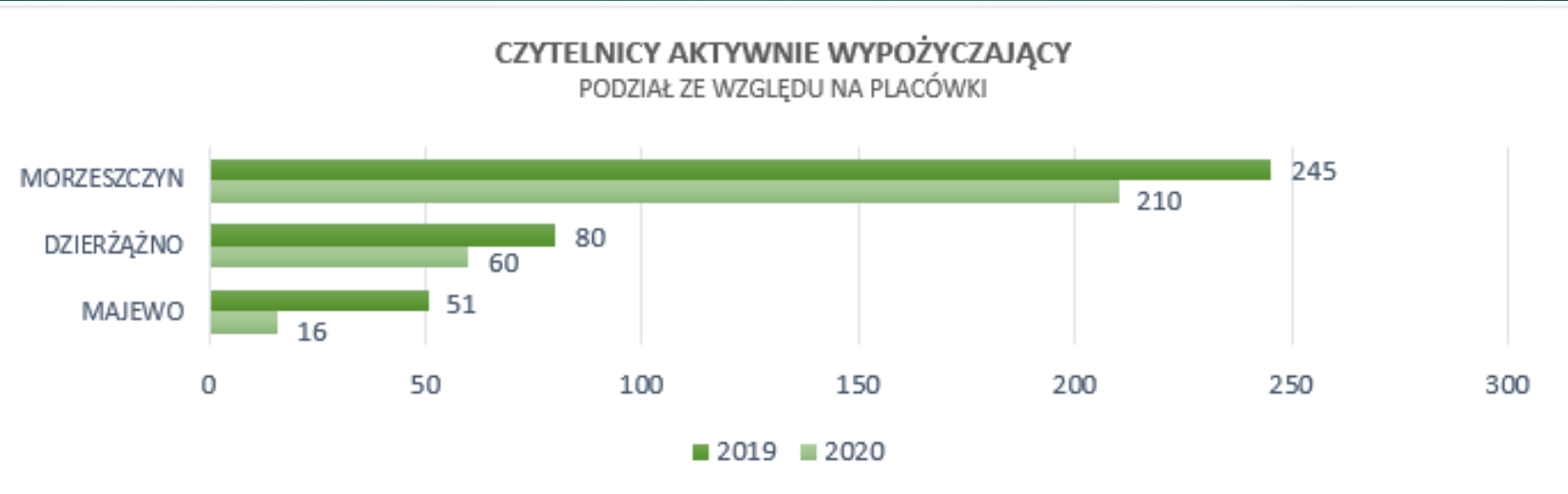


Kadra zarządzająca oraz pracownicy biblioteki

Na czele biblioteki stoi dyrektor, który odpowiada za organizację pracy i politykę finansową instytucji oraz reprezentuje ją na zewnątrz. Od 01.11.2014 r. funkcję tę pełni Damian Domański. Ponadto w bibliotece zatrudnieni byli (stan na 31.12.2020 r.): główny księgowy (1/4 etatu), bibliotekarz (1 etat) oraz 2 animatorów kultury (każda na 1/4 etatu). Instytucja zatrudnia również pracowników na podstawie umów cywilno-prawnych.

Czytelnictwo

W 2020 roku w placówkach bibliotecznych na terenie Gminy Morzeszczyn zarejestrowanych było 286 aktywnie wypożyczających czytelników (Morzeszczyn: 210; Dzierżążno: 60; Majewo: 16). Najwięcej osób zarejestrowało się w bibliotece głównej (73 %).



Promocja czytelnictwa i działania animacyjno-kulturowe

Morzeszczyńska Biblioteka oraz jej filie realizują działania promujące czytelnictwo, pobudzają inicjatywy lokalne oraz animują działania kulturalne i edukacyjne, nade wszystko poprzez: organizację wydarzeń i spotkań tematycznych, prelekcje popularno-naukowe oraz zajęcia warsztatowe dla dzieci, młodzieży i dorosłych. Warto w tym miejscu wymienić następujące aktywności: lekcje biblioteczne, głośne czytanie bajek, zajęcia dla najmłodszych w okresie wolnym od nauki (biblioCAMP i biblioFERIE), zajęcia z robotyki, programowania i tworzenia materiałów video, warsztaty krawieckie, florystyczne i rękodzielnicze, nordic walking i rajdy rowerowe, gry terenowe, konkurs ortograficzny dla uczniów szkół z terenu Gminy Morzeszczyn oraz kolonii i wycieczki edukacyjne do innych instytucji kultury. Niestety, od marca 2020 roku, z powodu obostrzeń będących konsekwencją trwającej epidemii wirusa SARS-CoV-2, praca instytucji, jak i podjęte działania, musiały ulec reorganizacji. Z oczywistych względów nie udało się podjąć wszystkich działań, które zostały zaplanowane przez zespół biblioteki, niektóre z nich – z powodzeniem – udało się przenieść do świata cyfrowego.

Nagrody i wyróżnienia

Gminna Biblioteka Publiczna w Morzeszczynie od 2015 roku bierze udział w plebiscycie dziennika „Rzeczpospolita” oraz Instytutu Książki pn. „Ranking bibliotek”. Jego celem jest rozpropagowanie najlepszych praktyk w prowadzeniu tego typu instytucji. Organizatorzy chcą, by biblioteki były nie tylko miejscem dostępu do kultury, ale stały się ośrodkami organizującymi życie społeczne gminy, zwłaszcza w mniejszych miejscowościach. Przyjęta metoda oceny księżnic premiuje działania na rzecz jakości i komfortu obsługi czytelników, poziom czytelnictwa, liczbę nabywanych nowości i wydatki samorządu na utrzymanie placówki. W 2020 roku w plebiscycie wzięło udział 835 księżnic z całego kraju. Morzeszczyńska biblioteka zajęła w nim 123 miejsce w Polsce oraz 6 w woj. pomorskim (2019: 78 w kraju, 5 w Pomorskiem).

Gminny Ośrodek Kultury

BAZA lokalowa:

- trzy pomieszczenia biurowe: Morzeszczyn, ul. Kociewska 12
- świetlica kulturalno – oświatowa w Dzierżąźnie, administrowana przez GOK.
- W roku minionym korzystano również ze świetlicy w Rzeżęcinie, lipiogórskiego Dworku w Lipiej Górze oraz pomieszczeń Szkoły Podstawowej w Morzeszczynie (hol górny, dwie klasy, sala gimnastyczna).

W roku sprawozdawczym z odpłatnego wynajmu świetlic przygotowano: **2 umowy na kwotę 1 000,00 zł** (rok 2019 - 9 umów, na łączną kwotę: 3 200 zł).

Finanse i administracja

Zadania finansowe realizowane były zgodnie z zatwierdzonym planem wydatków, wykorzystując do tego celu przyznaną dotację z budżetu gminy, wypracowane dochody własne oraz środki pozyskane z Narodowego Centrum Kultury.

Na prowadzenie statutowej działalności w 2020 roku uzyskaliśmy dotację podmiotową z budżetu gminy w wysokości: **250 000,00 zł**

Przychody własne wyniosły: **46 280,17** (rok 2019 – 99 255,27 zł), w tym przychody GOK i darowizny: **16 280,17** (rok 2019 – 73 429,26 zł) oraz dofinansowanie z Programu Narodowego Centrum Kultury „Dom Kultury+ Inicjatywy Lokalne 2020”: **30 000,00 zł**.

Ogółem przychody: **296 280,17 zł** (rok 2019 – 344 255,27 zł)

Natomiast koszty w 2020 roku wyniosły: **276 449,77 zł** (rok 2019 – 361 124,58 zł)

Działalność merytoryczna GOK:

Działalność ośrodka zmierzała głównie w kierunku edukacji artystycznej i korzystania z różnych form życia kulturalnego, rozrywki i rekreacji.

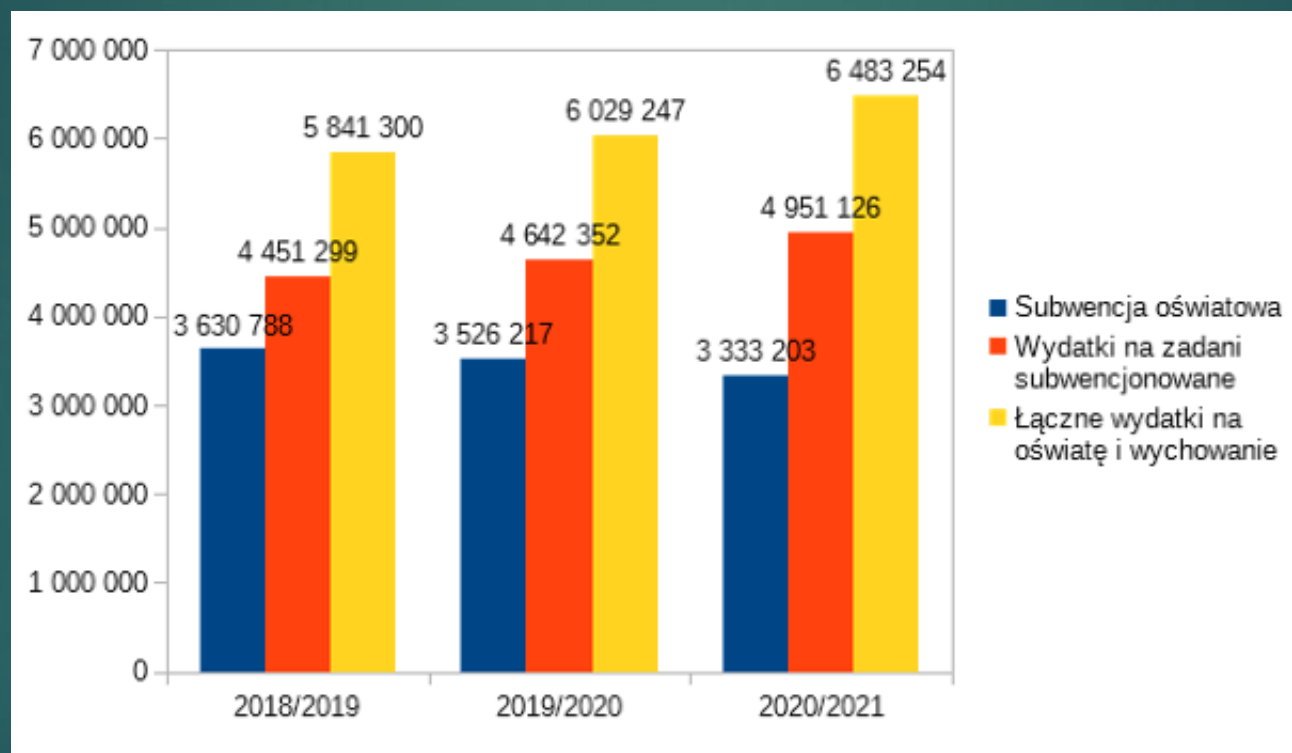
Oferta obejmowała wiele imprez, nie tylko o zasięgu lokalnym, ale również powiatowym, i ponadpowiatowym. Jak co roku, zaplanowano różnego rodzaju wydarzenia plenerowe, uroczystości patriotyczne, okolicznościowe, wyjazdy, przeglądy, konkursy, spartakiady oraz inicjatywy kulturalne, sprzyjające integracji i rozwojowi naszej gminy, jak również mieszkańców ościennych gmin i powiatów.



EDUKACJA



Finansowanie oświaty w ostatnich trzech latach



Struktura szkół

a) Szkoła Podstawowa w Morzeszczynie:

Liczba uczniów:

Rok szkolny	Liczba uczniów w oddziałach			Razem
	„0”	Klasy 1-3	Klasy 4-8	
2020 – czerwiec	29	68	140	237
2020 – grudzień	34	75	137	246

Liczba oddziałów:

Rok szkolny	Liczba oddziałów			Razem
	„0”	Klasy 1-3	Klasy 4-8	
2020 – czerwiec	2	5	8	15
2020 – grudzień	2	5	8	15

Przewozy szkolne:

Długość trasy	Do 3 km	Od 3km do 5km	Od 5km do 10km	Razem
Liczba uczniów	27	40	111	178

Udział uczniów w życiu szkolnym:

Rok szkolny	Liczba uczniów				Liczba uroczystości szkolnych /apele, warsztaty, akcje charyt./	Projekt edukacyjny
	Konkursy szkolne	Konkursy przedmiotowe KO	Wycieczki	Zawody sportowe		
2020 – czerwiec	13	0	5	0	54	Aktywna Tablica
2020 – grudzień	23	57	3	31	63	Aktywna Tablica

Liczba pracowników:

Rok szkolny	Liczba zatrudnionych				Razem
	Nauczycieli w pełnym wymiarze	Nauczycieli w niepełnym wymiarze	Obsługa w pełnym wymiarze	Obsługa w niepełnym wymiarze	
2020 – czerwiec	25	2	11	1	39
2020 – grudzień	27	2	10	1	39

b) Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Nowej Cerkwi

	2019	2020
Ilość oddziałów	9	9
Ilość uczniów ogółem w tym:	87	85
- Ilość dzieci w „0”	9	18
- Ilość uczniów 1-8	78	67
Nauczyciele ogółem w tym:	16	16
- pełnozatrudnieni	11	10
- niepełnozatrudnieni	5	6

Efekty nauczania, wyniki egzaminów zewnętrznych:

a) Szkoła Podstawowa w Morzeszczynie:

Sukcesy uczniów w konkursach:

W roku 2020 z także dwóch uczniów zakwalifikowało się do rejonowego konkursu z geografii. Uczniowie klasy 6a otrzymali wyróżnienie w konkursie „Przewodnik po Niemczech” , którego organizatorem był Uniwersytet Gdański.

Absolwenci szkoły w 2020 r.:

Klasa VIIIA/17 uczniów			Klasa VIIIB/13 uczniów		
LO	T	B	LO	T	B
4	6	7	2	3	8

b) Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Nowej Cerkwi

Od 2000 r. gdy szkole nadano imię oraz sztandar, szkoła posiada swój wewnętrzny ceremoniał, poczet sztandarowy, hymn szkoły oraz logo.

Działania szkoły toczą się w dwutorowo, działania oddziału przedszkolnego oraz działania szkoły w zakresie klas 1 – 8. W 2020r. uczniowie uczestniczyli w wielu wydarzeniach państwowych, gminnych jak i szkolnych. Wyjeżdżali na wycieczki, prowadzili różnego typu akcje, udzielali się jako wolontariusze (akcja pomocy schroniskom dla zwierząt oraz WOŚP), startowali w konkursach, w których niejednokrotnie osiągnęli sukcesy. Reprezentowali szkołę jak i gminę w konkursach powiatowych.

Od 16 marca 2020 r. uczniowie rozpoczęli zdalne nauczanie. Do końca r. szk. 2019/2020 uczniowie wraz z nauczycielami pracowali na różnych platformach edukacyjnych. Część lekcji odbywała się „face to face” poprzez platformy społeczne a część poprzez możliwości dziennika elektronicznego.

Od października 2020r. uczniowie zostali przeniesieni na platformę Googla - Classroom. Od tej pory wszyscy uczniowie uczestniczyli w zajęciach zdalnych poprzez zabezpieczone połączenia zdalne. Pracują wg założonego planu lekcji.

Baza szkoły – modernizacja pomieszczeń szkolnych, zakup pomocy dydaktycznych i sprzętu szkolnego

Szkoła Podstawowa w Morzeszczynie

✓ I półrocze

✓ Komputery 19 szt.	15770,00
✓ System NAS WD MY CLOUD	841,52
✓ Dysk WD	354,24
✓ Office	6175,06zł
✓ Monitor 6szt.	1590,00
✓ Meble	1000,00
✓ Malowanie sal lekcyjnych	7569,92zł

II półrocze:

✓ Czajnik elektryczny	125,00
✓ Wykładzina do sali	13499,25
✓ Dozownik do mydła	186,54
✓ Maty piankowe dla przedszkola	603,94
✓ Klocki, gry dla przedszkola	672,90
✓ Wieszak łazienkowy do przedszkola	239,60
✓ Tablica biała lakierowana	290,00
✓ Meble – szafy TRON	3236,13
✓ Okulary ochronne do gabinetu pielęgniarstwa	34,20
✓ Zakup elementów instalacji do sali elektrycznej	811,80
✓ Zasilacz do notebooka + router	202,95
✓ Monitor interaktywny + komputer	7002,46
✓ Sprzęt do świetlicy : drukarka + akcesoria	3995,89
✓ Szyba ochronna z pleksi	323,89
✓ Zakup wykładziny PCV	129,86
✓ Zakup routerów szt. 5	1840,-
✓ Zakup stelaży do mopów 5szt.	482,78
✓ Wykładzina do magazynku sportowego	639,92
✓ Regały do magazynku sportowego 6 szt.	575,37
✓ Licencja e-dziennik	2738,00

Razem 70 931,14 zł

Baza szkoły – modernizacja pomieszczeń szkolnych, zakup pomocy dydaktycznych i sprzętu szkolnego

Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej
w Nowej Cerkwi

✓ Wózek na tablety	4 621,11
✓ Mikser i wyposażenie kuchni	1 481,66
✓ Szyba ochronna	294,00
✓ Termometry bezdotykowe	516,00
✓ Dozowniki na płyn do dezynfekcji	430,50
✓ Przyłbice ochronne	603,52
✓ Montaż wykładziny	23 395,22
✓ Licencja-program antywirusowy	1 531,35
✓ Wykonanie zewnętrznego oświetlenia	2 041,90
✓ Licencja e-dziennik	1 373,00
✓ Klocki i piłki do przedszkola	668,00

Razem 36 956,26 zł



REALIZACJA STRATEGII ROZWOJU
GMINY MORZESZCZYN NA LATA
2015-2022



Przyjęta w 2015 r. Strategia Rozwoju Gminy Morzeszczyn na lata 2015-2022 obejmuje trzy programy operacyjne, które mają wpłynąć na poprawienie poziomu życia mieszkańców w Gminie Morzeszczyn, rozwój gospodarczy i rozwój rolnictwa. Mają pomóc pielęgnować tradycję i kulturę Kociewską oraz poprawiać ofertę dla odwiedzających nasz region turystów.

Program operacyjny: Jakość Życia

Cel strategiczny numer 1: Poprawa warunków osiedleńczych

Cele szczegółowe:

- rozwój infrastruktury drogowej i okołodrogowej,
- rozwój infrastruktury wodno-ściekowej,
- wspieranie korzystanie odnawialnych źródeł energii i wprowadzania założeń gospodarki niskoemisyjnej,
- ochrona środowiska naturalnego,
- poprawa bezpieczeństwa mieszkańców.

Program operacyjny: Przestrzeń Społeczna i Publiczna

Cel strategiczny numer 2: Rozwój społeczno- przestrzenny

Cele szczegółowe:

- rozwój infrastruktury społecznej i sportowo-rekreacyjnej,
- poprawa estetyki i funkcjonalności w przestrzeni publicznej,
- poprawa stanu technicznego placówek oświatowych i publicznych,
- dostosowanie zasobów gminy do potrzeb turystyki i rekreacji,
- przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
- wsparcie funkcjonowania organizacji pozarządowych,
- poprawa jakości i dostępności oferty kulturalnej.

Program operacyjny: Gospodarka

Cel strategiczny numer 3: Rozwój potencjału gospodarczego i turystycznego

Cele szczegółowe:

- promocja gminy jako miejsca atrakcyjnego dla inwestorów i turystów,
- wykorzystanie walorów krajobrazowych dla rozwoju przedsiębiorczości i turystyki,
- rozwój drobnej wytwórczości w oparciu o produkcję zdrowej żywności,
- wspieranie inicjatyw gospodarczych,
- wsparcie modernizacji rozwoju rolnictwa ,
- wykorzystanie ruchu turystycznego pobliskiego Gniewu i Pelplina na rzecz rozwoju turystyki (agroturystyki).

MONITORING WDRAŻANIA STRATEGII ROZWOJU GMINY MORZESZCZYN DO 2022 ROKU NA POZIOMIE STRATEGICZNYM

L.p.	Miernik procesu/wskaźnik	Oczekiwa na wartość wskaźnika	Poziom osiągnięcia wskaźnika					2020
			XII 2015	XII 2016	XII 2017	XII 2018	XII 2019	
		Cel strategiczny numer 1: Poprawa warunków osiedleńczych						
1.	Liczba zrealizowanych zadań z zakresu infrastruktury drogowej i okołodrogowej	3 szt.	-	1	1	1	1	Wykonanie odcinka drogi wiejskiej we wsiach Lipia Góra oraz Nowa Cerkiew-Olsze
2.	Liczba zrealizowanych zadań z zakresu gospodarki wodno-ściekowej	3 szt.	-	1	1	-	1	-
3.	Liczba zrealizowanych zadań z dziedziny ochrony środowiska	3 szt.	-	-	-	-	1	Usuwanie wyrobów zawierających azbest u 33 beneficjentów o łącznej masie ponad 86 Mg
4.	Liczba zrealizowanych zadań z zakresu poprawy bezpieczeństwa mieszkańców	2 szt.	-	-	-	1	-	Budowa oświetlenia typu ulicznego przy drodze powiatowej Rzeżęcina-Nagórowie. Oświetlenie parkingu we wsi Morzeszczyn. Oświetlenie skrzyżowania dróg we wsi Gąsiorki.

MONITORING WDRAŻANIA STRATEGII ROZWOJU GMINY MORZESZCZYN DO 2022 ROKU NA POZIOMIE STRATEGICZNYM

L.p.	Miernik procesu/wskaźnik	Oczekiwa na wartość wskaźnika	Poziom osiągnięcia wskaźnika					
			XII 2015	XII 2016	XII 2017	XII 2018	XII 2019	2020
Cel strategiczny 2: Rozwój społeczno-przestrzenny								
1.	Liczba zrealizowanych zadań z zakresu infrastruktury społecznej i sportowo-rekreacyjnej	3 szt.	-	1	1	1	1	-
2.	Liczba obszarów poddanych rewitalizacji	1 szt.	-	-	-	-	1	-
3.	Liczba organizacji pozarządowych objętych wsparciem	2 szt.	2	2	3	4	5	3

MONITORING WDRAŻANIA STRATEGII ROZWOJU GMINY MORZESZCZYN DO 2022 ROKU NA POZIOMIE STRATEGICZNYM

L.p.	Miernik procesu/wskaźnik	Oczekiwa na wartość wskaźnika	Poziom osiągnięcia wskaźnika					
			XII 2015	XII 2016	XII 2017	XII 2018	XII 2019	2020
Cel strategiczny 3: Rozwój potencjału gospodarczego i turystycznego								
1.	Liczba nowo powstałych podmiotów działalności gospodarczej	3 szt.	18	22	18	23	11	11
2.	Liczba nowych inwestycji zewnętrznych	1 szt.	-	-	-	1	1	Remont 4 odcinków dróg wojewódzkich o łącznej długości 6,5 km. Budowa nowego mostu na rzece Jance na drodze wojewódzkiej nr 644 we wsi Królów Las
3.	Liczba zrealizowanych zadań związanych z aktywizacją mieszkańców na lokalnym rynku pracy	1 szt.	-	-	-	-	-	-
4.	Liczba nowych obiektów turystycznych	3 szt.	-	-	1	-	-	Powstanie Gospodarstwa Agroturystycznego we wsi Morzeszczyn



WSPÓŁPRACA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI



- Program współpracy Gminy Morzeszczyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020, został uchwalony uchwałą Rady Gminy Morzeszczyn Nr XI/68/2019 z dnia 27 listopada 2019r. Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi był realizowany w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2020 r.
- Głównym celem programu było kształtowanie lokalnego, trójsektorowego i demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie skutecznego partnerstwa gminy z organizacjami i innymi podmiotami, służącego rozwojowi obszaru gminy i jej mieszkańców oraz lepszemu rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb społecznych.
- Współpraca Gminy Morzeszczyn z organizacjami pozarządowymi dotyczyła zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. W 2020 roku wsparto działania z zakresu: wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
- Wymienione zadania zlecano organizacjom w ramach otwartych konkursów ofert.

„Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu”

Lp.	Nazwa organizacji	Nazwa zadania	Okres realizacji zadania	Przyznana kwota dofinansowania	Rezultaty działania
1.	Stowarzyszenie Sportowe K. S. „ORZEŁ” Borkowo	„Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu”	od 1 stycznia do 31 grudnia 2020 r.	8 000zł	Dzięki dofinansowaniu Stowarzyszenie zorganizowało treningi oraz rozgrywki piłkarskie.
2.	Stowarzyszenie DRABKA	„Kultury wspieranie i sportu (re)animowanie”	od 1 kwietnia do 20 grudnia 2020r	8 000zł Stowarzyszenie nie wykorzystowało całej kwoty przyznanej dotacji. Kwotę w wysokości 200zł Stowarzyszenie DRABKA zwróciła na konto bankowe Gminy Morzeszczyn na początku 2021 roku.	Dzięki dofinansowaniu zorganizowano zajęcia nordic walking, „Fit senior”, „Aktywna Rodzina” oraz przeprowadzono turniej piłki siatkowej, „Odjazdowy Rajd Rowerowy” i „Rodzinne sztafety biegowe”. W ramach zadania odbyły się również wykłady zdrowotne.

„Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych”

Lp.	Nazwa organizacji	Nazwa zadania	Okres realizacji zadania	Przyznana kwota dofinansowania	Rezultaty działania
1.	Fundacja Pokolenia	„Wspieranie oddolnych inicjatyw mieszkańców Gminy Morzeszczyn poprzez organizację lokalnych konkursów grantowych”	od 25 marca do 31 grudnia 2020 r.	5 000zł	Dzięki dotacji Fundacja zorganizowała dwa konkursy grantowe: „Działaj Lokalnie” oraz „Solidarni z bohaterami czasu epidemii”. W ramach zadania Fundacja Pokolenia przeprowadziła również 3 spotkania informacyjno-konsultacyjne w trybie on-line.




Fot. Facebook Orzeł Borkowo



fot. Damian Domański



fot. Julia Zawiszewska



Gmina Morzeszczyn poza wymienionymi powyżej zadaniami nagradzała i wspierała Koła Gospodyń Wiejskich podczas udziału w Turniejach Kół Gospodyń Wiejskich oraz różnorodnych uroczystościach i wydarzeniach.

W roku 2020 mieliśmy wiele powodów do dumy za sprawą m.in:

- **KGW Morzeszczyn**, zajęło I miejsce w XXIII Powiatowym Turnieju Kół Gospodyń Wiejskich,
- **KGW Morzeszczyn** zajęło I miejsce w powiecie tczewskim w plebiscycie „Mistrzowie Agro” w kategorii **Najlepsze Koło Gospodyń Wiejskich**,
- **Sołtys Majewa Pani Joanna Fuhrmann** zajęła I miejsce w powiecie tczewskim oraz III miejsce w etapie wojewódzkim w plebiscycie „Mistrzowie Agro” w kategorii **Sołtys Roku**




I miejsce w XXIII Powiatowym Turnieju Kół Gospodyń Wiejskich

fot. Facebook KGW Morzeszczyn



SPORT





Na terenie Gminy Morzeszczyn w roku 2020 działały dwa stowarzyszenia, które w swoich statutach mają wpisane działania na rzecz upowszechniania kultury fizycznej i sportu. Są to:

- Stowarzyszenie Aktywny Morzeszczyn,
- Stowarzyszenie Sportowe K.S „Orzeł Borkowo”.

Działania Stowarzyszenia Aktywny Morzeszczyn skupione były na pracy z dziećmi i młodzieżą na boiskach Orlik w Morzeszczynie. Gmina Morzeszczyn ze swej strony współfinansowała wynagrodzenie animatora sportu.

Stowarzyszenie Sportowe K. S. „Orzeł Borkowo” prowadzi zespół piłki nożnej Orzeł Borkowo, który uczestniczy w rozgrywkach organizowanych przez Pomorski Oddział Polskiego Związku Piłki Nożnej. Jest to obecnie jedyny zespół piłki nożnej z terenu naszej gminy.



UCZESTNICTWO GMINY
MORZESZCZYN
W ORGANIZACJACH
OGÓLNOPOLSKICH I LOKALNYCH



Gmina Morzeszczyn na mocy stosownych Uchwał Rady Gminy Morzeszczyn z obecnej i minionych kadencji należy do następujących organizacji i stowarzyszeń

1. Związek Gmin Wiejskich Rzeczypospolitej Polskiej. To organizacja ogólnopolska zrzeszająca 637 gmin wiejskich, miejsko-wiejskich (stan na dzień 16.05.2021 roku).
2. Związek Gmin Pomorskich. To organizacja skupiająca gminy wiejskie i małe miasta z województwa pomorskiego. Zrzesza obecnie 95 gmin na 123 z naszego województwa.
3. Lokalna Organizacja Turystyczna LOT Kociewie. Stowarzyszenie to skupia samorządy gminne, miejskie oraz powiatowe z terenu trzech powiatów tj. starogardzkiego, tczewskiego i świeckiego.
4. Lokalna Grupa Działania Wstęga Kociewia. Stowarzyszenie to zrzesza 5 samorządów powiatu tczewskiego tj. Morzeszczyn, Subkowy, Gmina Tczew, Pelplin i Gniew.
5. Od grudnia 2019 roku Gmina Morzeszczyn oraz Miasto i Gmina Pelplin są współzałożycielami Kociewskiej Spółdzielni Socjalnej. Siedzibą spółdzielni jest miasto Pelplin. Funkcję Prezesa pełni Konrad Mania.
6. W ubiegłym roku decyzją Walnego Zgromadzenia rozpoczął się proces likwidacji Stowarzyszenia na rzecz budowy Autostrady A1. Gmina Morzeszczyn była członkiem tej organizacji od samego początku tj. od 1995 roku.



DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ





Sprawozdanie z wykonania budżetu
Gminy Morzeszczyn
za rok 2020

Dochody

Dział	Nazwa działu	Plan	Wykonanie	% real.
010	Rolnictwo i łowiectwo	1 305 170,24	1 284 417,56	98,41
600	Transport i łączność	139 562,00	139 562,71	100,00
700	Gospodarka mieszkaniowa	384 080,00	444 690,44	115,78
750	Administracja publiczna	87 594,00	75 209,05	85,86
751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	32 234,00	31 685,00	98,30
756	Dochody od osób prawnych, od os. fizycznych i innych jednost. nieposiad.osob. prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	4 854 090,00	4 390 629,29	90,45
758	Różne rozliczenia	6 576 529,00	7 848 815,33	119,35
801	Oświata i wychowanie	362 513,00	315 498,53	87,03
852	Pomoc społeczna	484 749,00	465 480,81	96,03
854	Edukacyjna opieka wychowawcza	44 874,00	41 202,00	91,82
855	Rodzina	5 843 648,00	5 799 939,58	99,25
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	668 031,00	714 362,83	106,94
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	9 094,00	3 079,00	33,86
926	Kultura fizyczna i sport	4 200,00	4 484,74	106,78
R a z e m w tym:		20 796 368,24	21 559 056,87	103,67
dochody bieżące		20 207 860,24	19 501 992,21	96,51
dochody majątkowe		588 508,00	2 057 064,66	349,54

Wykonanie dochodów własnych

2016 rok - dochody własne zaplanowano w kwocie 5.855.061 zł, wykonanie wyniosło 5.389.877,64 zł

Udział dochodów własnych w wykonanych dochodach ogółem wyniósł **31,82 %** i był niższy o 8,35 p.p. w stosunku do roku 2015

2017 rok – dochody własne zaplanowano w kwocie 6.077.606 zł, wykonanie wyniosło 5.577.359,39 zł, co stanowi **91,77%** realizacji.

Udział dochodów własnych w wykonanych dochodach ogółem wyniósł **31,68%** i zmniejszył się o 0,14 p.p. w stosunku do 2016 r.

2018 rok - dochody własne zaplanowano w kwocie 6.340.446 zł, wykonanie wyniosło 5.905.481,04 zł co stanowi **93,14 %** realizacji.

Udział dochodów własnych w wykonanych dochodach ogółem wyniósł **33,22%** i zwiększył się o 1,54 p.p. w stosunku do 2017 r.

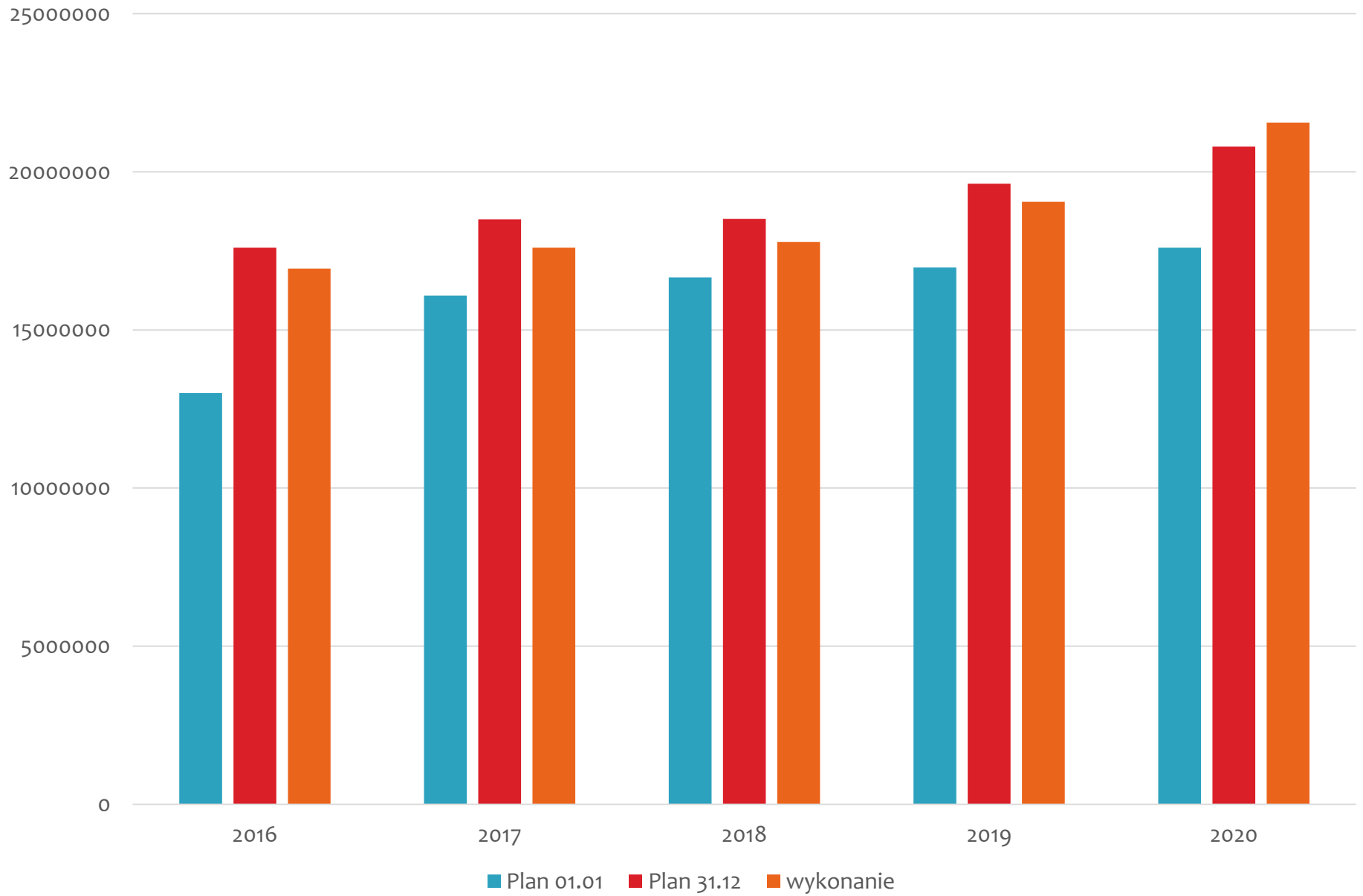
2019 rok - dochody własne zaplanowano w kwocie 6.975.061,00 zł, wykonanie wyniosło 6.220.042,81 zł co stanowi **89,18 %** realizacji.

Udział dochodów własnych w strukturze wykonania dochodów ogółem wyniósł **32,64%** i zmniejszył się o 0,58 p.p. w stosunku do roku 2018.

2020 rok – dochody własne zaplanowano w kwocie 7.707.445,00 zł, wykonanie wyniosło 8.532.134,44 zł Co stanowi **110,70 %** realizacji.

Udział dochodów własnych w strukturze wykonania dochodów ogółem wyniósł **39,58 %** i zwiększył się o 6,94 p.p W stosunku do roku 2019.

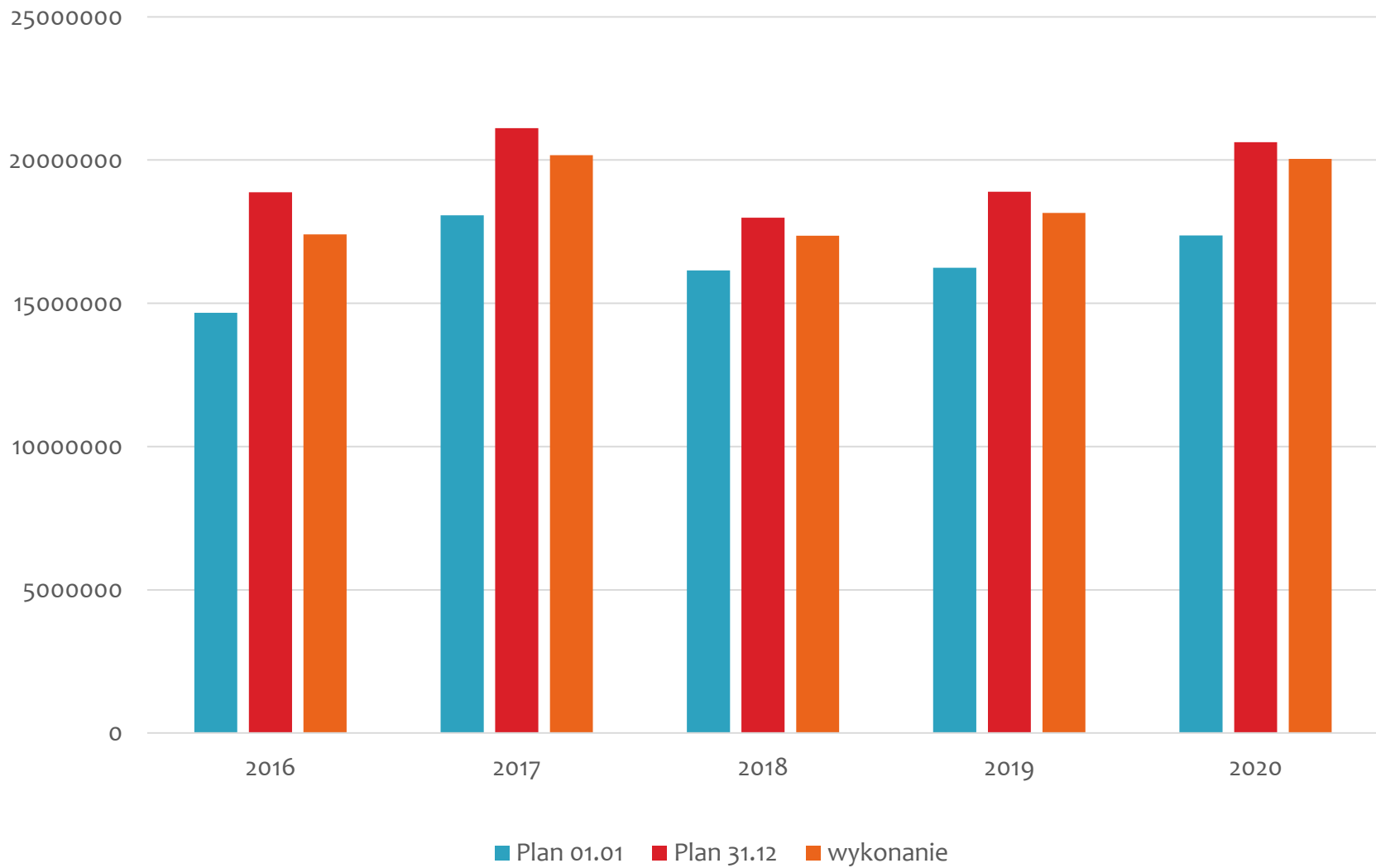
Dochody



Wydatki

Dział	Nazwa działu	Plan	Wykonanie	% real.
010	Rolnictwo i łowiectwo	1 566 013,24	1 549 378,88	98,94
600	Transport i łączność	1 151 299,00	1 132 979,00	98,41
700	Gospodarka mieszkaniowa	184 639,00	170 992,66	92,61
710	Działalność usługowa	24 300,00	8 745,30	35,99
750	Administracja publiczna	2 101 632,00	2 071 309,85	98,56
751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	32 234,00	32 234,00	100,00
754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	93 778,00	67 371,17	71,84
757	Obsługa długu publicznego	229 492,00	216 605,41	94,38
758	Różne rozliczenia	37 809,00	0,00	0,00
801	Oświata i wychowanie	6 229 351,00	6 039 008,43	96,94
851	Ochrona zdrowia	49 092,00	43 918,51	89,46
852	Pomoc społeczna	1 075 616,00	1 021 958,09	95,01
854	Edukacyjna opieka wychowawcza	158 157,00	132 980,15	84,08
855	Rodzina	5 986 559,00	5 938 180,38	99,19
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1 040 142,00	970 676,01	93,32
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	618 168,00	603 682,72	97,66
926	Kultura fizyczna i sport	42 249,00	40 842,77	96,67
R a z e m, w tym:		20 620 530,24	20 040 863,33	97,19
wydatki bieżące		19 053 345,24	18 480 531,39	96,99
wydatki majątkowe		1 567 185,00	1 560 331,94	99,56

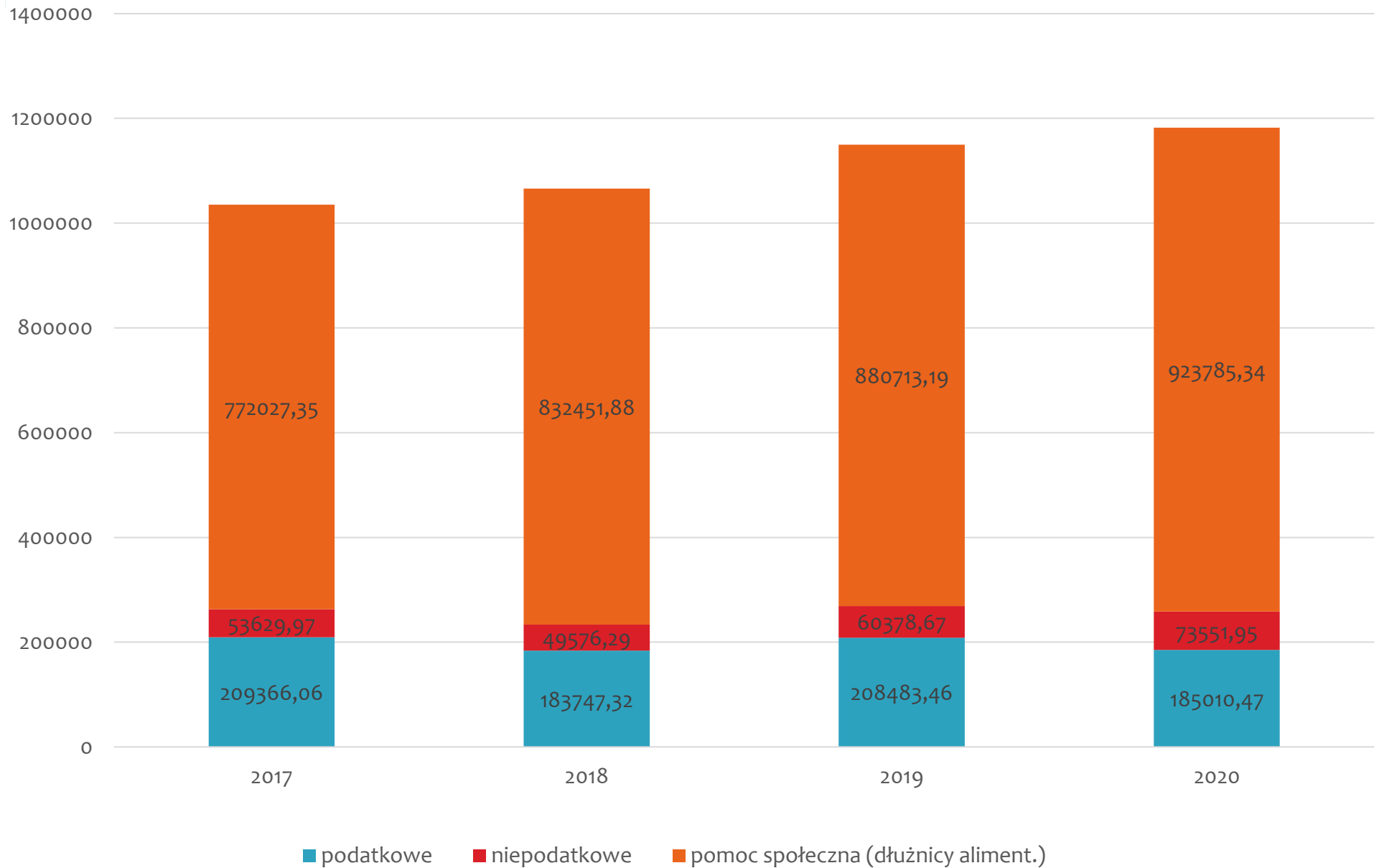
Wydatki



Wynik finansowy

L.p.	TREŚĆ	Plan	Wykonanie	% real.
1	Dochody budżetu	20 796 368,24	21 559 056,87	103,67
2	Wydatki budżetu	20 620 530,24	20 040 863,33	97,19
	WYNIK BUDŻETU	175 838,00	1 518 193,54	
3	Przychody	604 162,00	504 162,42	
4	Rozchody	-780 000,00	-780 000,00	
	WYNIK KOŃCOWY	0,00	1 242 355,96	

Zaległości budżetu



Zaległości podatkowe, umorzenia – osoby fizyczne

- Należności podatkowe – podatek rolny, od nieruchomości, leśny, za gospodarowanie odpadami komunalnymi, od środków transportowych i od posiadania psów,
- Należności niepodatkowe – opłaty za pobór wody, zrzut ścieków, czynsze mieszkaniowe i wynajem lokali.

Rok	Należności podatkowe		Należności niepodatkowe		Umorzenia	
	Ilość upomnień	Kwota w zł	Ilość wezwań	Kwota w zł	Ilość podatników	kwota
2014	980	670 429	529	172 144	5	4 053
2015	687	690 168	653	289 426	3	1 249
2016	696	409 309	437	277 209	4	2 030
2017	1169	1 090 865	294	111 626	12	10 126
2018	863	790 890	342	152 411	11	5 028
2019	796	632 663	291	146.088	5	959
2020	918	585 955	219	118 456	5	7 253

Pomoc społeczna, Rodzina

Wydatki bieżące w dziale 852: **685 447,52 zł.**

W ramach pomocy społecznej opłacono pobyt mieszkańców gminy w domach opieki **115 615,38 zł.**

Wyplacono szereg świadczeń społecznych:

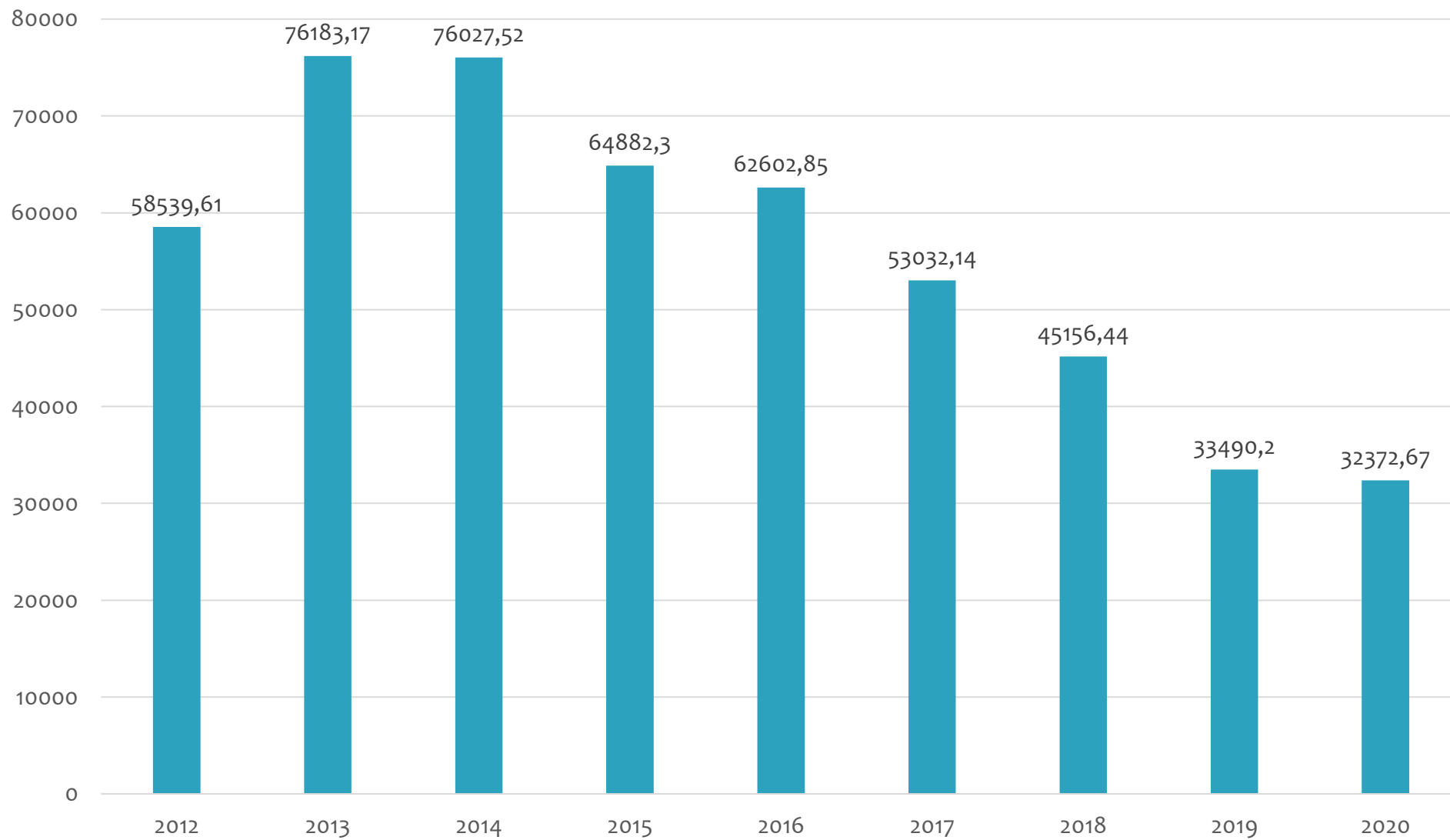
- zasiłki okresowe, celowe – **77 426,01 zł**
- zasiłki stałe – **99 477,39 zł,**
- zasiłki celowe na dożywianie – **99 970,50 zł,**
- dodatki mieszkaniowe – **32 372,67 zł,**
- dodatki energetyczne – **412,29 zł,**
- świadczenie dla opiekunek zatrudnionych w ramach prac społecznie użytecznych – **6 444,28 zł.**

W dziale „**855 - Rodzina**” - pozostałe wydatki bieżące dotyczyły głównie wypłat świadczeń wychowawczych i rodzinnych oraz kosztów obsługi tych zadań:

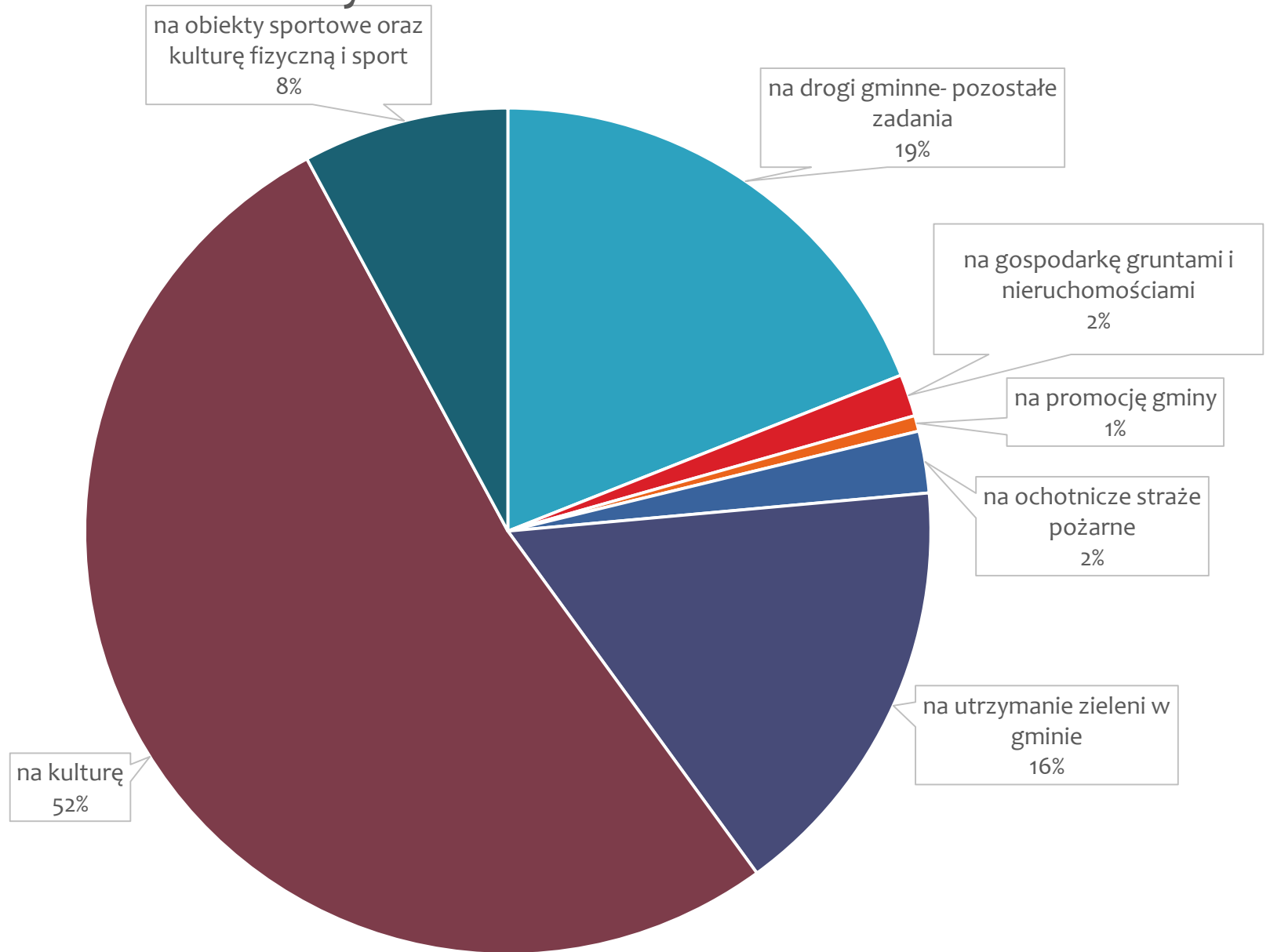
- świadczenia wychowawcze wyniosły **3 695 799,54 zł;**
- świadczenia rodzinne oraz świadczenia z funduszu alimentacyjnego wyniosły **1 713 783,88 zł;**
- świadczenie z programu „Dobry Start” wyniosły **138 600,00 zł.**

Ponad to wydatki dotyczyły pobytu dzieci w rodzinach zastępczych **42 617,13 zł** oraz w placówkach opiekuńczo - wychowawczych **68 173,98 zł**

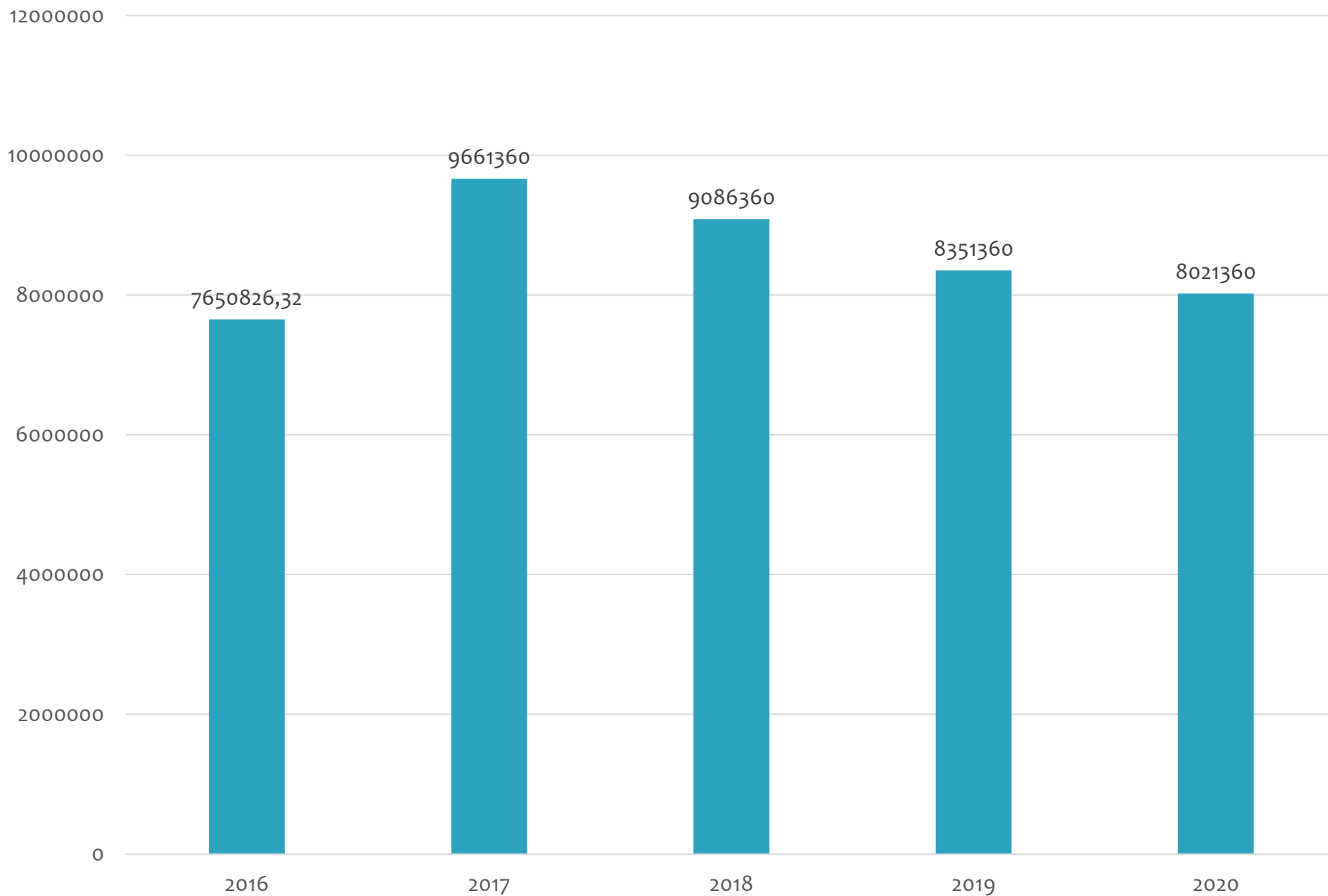
Wydatki na dodatki mieszkaniowe w latach 2012-2020



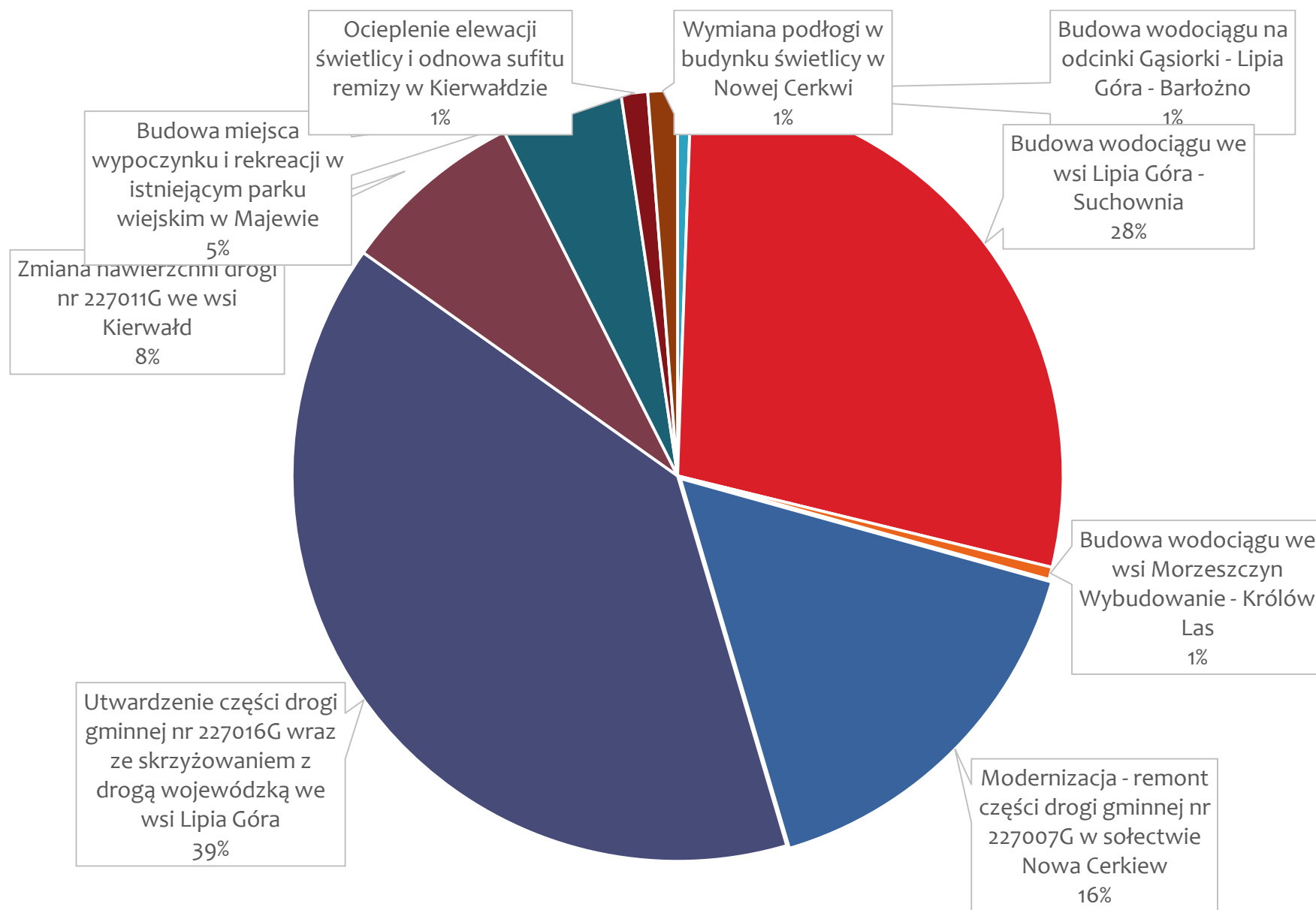
Wydatki sołectw 2020 rok



Zadłużenie gminy w latach 2016 - 2020



Zadania inwestycyjne 2020 r.



Inwestycje zrealizowane w 2020 r.

W budżecie gminy do realizacji zaplanowano 12 zadań inwestycyjnych na kwotę **1 567 185,00 zł**, z których w okresie sprawozdawczym 11 udało się zrealizować, bądź rozpocząć zgodnie z harmonogramem prac, w tym 2 zadania zrealizowano w ramach środków funduszu sołectkiego.

Łączna kwota wydatków na inwestycje wynosi **1 560 331,94 zł**, co daje **99,56 %** realizacji planu.

Zadania zrealizowane z funduszu sołectkiego

Nazwa Sołectwa	Nazwa zadania, przedsięwzięcia	Dział	Rozdział	rodzaj wydatku	Plan po zmianie	Wykonanie do refundacji
1	2	3	4	5	6	7
Gąsiorki	Remont świetlicy wiejskiej	921	92105	bieżący	18 979,36	16 105,91
Gętomie	Remont drogi we wsi Gętomie	600	60016	bieżący	15 327,63	15 299,98
Kierwałd	Ocieplenie elewacji świetlicy i odnowa sufitu remizy	921	92105	majątkowy	17 874,23	17 091,99
Nowa Cerkiew	Modernizacja wnętrza świetlicy	921	92105	bieżący	6 695,79	6 687,07
	Zakup, montaż i demontaż drzwi	921	92105	bieżące	7 169,97	7 169,97
	Wymiana podłogi w budynku świetlicy	921	92105	majątkowy	19 336,10	19 336,00
Rzeżęcín	Zakup kosiarki spalinowej	900	90004	bieżący	2 000,00	2 000,00
	Zakup garażu blaszanego oraz wykonanie płyty pod garaż	921	92105	bieżący	3 500,00	3 500,00
	Wykonanie ogrodzenia wokół świetlicy	921	92105	bieżący	6 500,00	6 500,00
	Doposażenie świetlicy	921	92105	bieżący	1 800,00	1 800,00
	Remont świetlicy wiejskiej	921	92105	bieżący	9 503,77	9 504,00
Ogółem					108 686,85	104 994,92

Dziękuję za uwagę

Opinia

Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Morzeszczyn w sprawie oceny wykonania budżetu gminy za rok 2020

Komisji Rewizyjna w Składzie:

- 1 Karol Przygocki –Przewodniczący Komisji
- 2 Fuhrmann Joanna - Z-ca Przewodniczącego
- 3 Brzeziński Leszek -członek komisji
- 4 Hildebrandt Jerzy - członek komisji
- 5 Raduńska Maria - członek komisji

Komisja Rewizyjna Rady Gminy Morzeszczyn na posiedzeniach w dniu 05.05.2021r posiedzenie wspólne wszystkich Komisji Rady Gminy oraz samodzielnych w dniach 14.05.2021r, 17.05.2021r, 20.05.2021r dokonała analizy i oceny wykonania budżetu za rok 2020 .

Uchwalony budżet gminy Morzeszczyn na rok 2020 Uchwałą Nr. XII/77/2019 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 18 grudnia 2019 roku kształtował się następująco:

Po stronie dochodów kwotę	17.600.000,00 zł
Po stronie wydatków kwotę	17.370.000,00 zł
Przychody w kwocie z tytułu kredytów	550.000,00 zł
Rozchody w budżecie gminy na rok 2020 zaplanowano w kwocie z tytułu: spłaty zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz wykupu obligacji	780.000,00 zł

W ciągu roku budżet gminy ulegał zmianom po przez uchwały Rady Gminy (9 uchwał) i zarządzenia Wójta Gminy (29 zarządzeń).

Budżet gminy zmieniono o kwotę 3.196.368,24 zł

Zmiany dotyczyły korekt planu dochodów własnych w celu urealnienia ich wykonania oraz wprowadzeniem ostatecznych kwot subwencji z budżetu państwa, dotacji na realizację zadań zleconych i własnych, oraz dotacji i środków na współfinansowanie zadań własnych ze środków europejskich. Dokonano także zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej wraz z Wykazem przedsięwzięć uchwaloną dla gminy Morzeszczyn uchwałą nr XII/76/2019 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 18 grudnia 2019 roku, podejmując 6 uchwał zmieniających. Zmiany dotyczyły uaktualnienia danych dla roku 2019 oraz uaktualnienia danych dla roku 2020 w związku ze zmianą kwot dochodów i wydatków w uchwale budżetowej.

Po dokonaniu tych zmian plan dochodów i wydatków budżetu gminy na rok 2020 wynosił

- dochody w kwocie	20.796.368,24 zł
- wydatki w kwocie	20.620.530,24 zł

Planowany wynik budżetu nadwyżka (+)	175.838,00 zł
Przychód z tytułu zaciągniętych kredytów	604.162,00 zł
Rozchody z tytułu spłaty kredytów (-)	780.000,00 zł
Planowany wynik końcowy budżetu miał wynosić kwotę	0,00 zł
Rzeczywiste wykonanie budżetu na dzień 31 grudnia 2020 roku przedstawiało się następująco :	
- dochody budżetu zrealizowane w kwocie co stanowi 103,67 % realizacji.	21.559.056,87 zł
- wydatki budżetu zrealizowane w kwocie co stanowi 97,19 % realizacji	20.040.863,33 zł
- wynik budżetu nadwyżka w kwocie (+)	1.518.193,54 zł
Przychód z tytułu zaciągniętych kredytów w kwocie	504.162,42 zł
Rozchód z tytułu spłaty kredytów w kwocie (-)	780.000,00 zł
Wynik końcowy dodatni (+)	1.242.355,96 zł

Komisja Rewizyjna Rady Gminy Morzeszczyn dokonując analizy i oceny wyniku budżetu gminy za rok 2020 stwierdza, że jest wypadkową działań inwestycyjnych z lat ubiegłych oraz kumulacją wielkości spłat rat kredytów w ciągu roku oraz dotyczących lat poprzednich w kwocie (-) 780.000,00 zł, a także przychodu z tytułu zaciągniętego kredytu.

Porównując wynik końcowy budżetu roku 2019, który był dodatni i stanowi kwotę 161.248,09 zł. Wynik końcowy roku 2020 również jest dodatni i stanowił kwotę 1.242.355,96zł i jest wyższy o kwotę 1.081.107,87 zł.

Analizując dochody ogółem 2020 roku stwierdza się ich realizację w 103,67 % do planu.

Dochody bieżące na plan 20.207.860,24 zł wykonano w kwocie 19.501.992,21 zł co stanowi 96,51 % realizacji oraz dochody majątkowe na plan 588.508,00 zł wykonano w kwocie 2.057.064,66 zł, co stanowi 349,54 % realizacji i jest to korzystne dla budżetu.

Dochody własne zaplanowane w kwocie 7.707.445,00 zł wykonano w kwocie 8.532.134,44 zł co stanowi 110,70 % realizacji. Udział w/w dochodów w strukturze wykonania dochodów ogółem wyniósł 39,58 % i zwiększył się o 6,94 % p.p w stosunku do roku 2019 jest to tendencja korzystna dla budżetu.

Stan należności ogółem na koniec 2020 roku wynosił 1.302.430,84 zł w tym zaległości 1.182.347,76 zł (w tym są zawarte zaległości dłużników alimentacyjnych na kwotę 923.785,34 zł) wzrost R/R o 43.072,15 zł. Zaległości bez dłużników alimentacyjnych wynoszą 258.562,42 zł spadek do roku 2019 o 10.299,71 zł jest to objaw korzystny, jednak zauważamy między innymi zbyt wysokie zaległości wymagalne w kwocie 85.121,31 zł z tytułu podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych oraz za pobór wody i zrzut ścieków 54.820,32 zł co miało istotny wpływ na realizację budżetu gminy w ciągu całego roku.

Analizując działania windykacyjne Wójta Gminy Komisja stwierdza, że zmierzają w dobrym kierunku służącym do poprawy ściągłości podatków i opłat.

Subwencje i dotacje z budżetu państwa stanowiące odpowiednio 27,18 % i 33,25 % udziału w dochodach ogółem wpływały zgodnie z planem.

Dotacje wykorzystano zgodnie z przeznaczeniem i rozliczono w obowiązujących terminach.

Komisja Rewizyjna Rady Gminy Morzeszczyn po przeanalizowaniu wykonania dochodów w poszczególnych podziałkach klasyfikacji budżetowej stwierdza, że większości zostały wykonane powyżej 90 % . Dochody ogółem wykonano w 103,67 %, dochody bieżące w 96,51%, oraz dochody majątkowe w 349,54%

Komisja Rewizyjna **pozytywnie** ocenia wykonanie dochodów budżetu.

Wydatki budżetu gminy na 2020 rok zaplanowano w kwocie 20.620.530,24 zł wykonanie wyniosło 20.040.863,33 zł, co stanowi 97,19 % realizacji planu w tym wydatki bieżące zaplanowano w kwocie 19.053.345,24 zł wykonane zostały w kwocie 18.480.531,39 zł, co stanowi 96,99% realizacji i zgodne z wymogiem nie przekraczają kwoty wykonania dochodów bieżących. Wydatki majątkowe na plan 1.567.185,00 zł wykonano w kwocie 1.560.331,94 zł

Sołectwa z ustalonej rezerwy celowej w kwocie 33.950,00 zł wydały kwotę 33.755,25 zł to jest 99,43%

Zgodnie z uchwałą nr XXXIII/219/2014 wyodrębniono w budżecie gminy środki stanowiące Fundusz Sołecki w kwocie 108.686,85 zł wnioski złożyło 5 sołectw, wydatki do refundacji zrealizowano w kwocie 104.994,92 zł co stanowi 96,60% realizacji. Zgodnie z ustawą Gmina Morzeszczyn będzie się ubiegać o zwrot poniesionych wydatków w wysokości 18,216% zamiast 30% - procent dotacji corocznie jest obniżany.

Łączna kwota zobowiązań na dzień 31 grudnia 2020 roku wyniosła 915.793,29 zł

i dotyczyła;

- rozrachunków z tytułu wynagrodzeń za miesiąc grudzień 126.205,75 zł

- dodatkowego wynagrodzenia rocznego 404.245,25 zł

- umów zleceń i o dzieło 1.763,99 zł

- składek ZUS płatnych przez pracodawcę od wynagrodzeń i dodatkowego wynagrodzenia rocznego 110.574,90 zł

- pozostałych rozrachunków, w tym; świadczeń, zakupu materiałów i usług 242.832,90 zł

- inwestycji 30.170,50 zł

Wysokość powyższego zobowiązania wzrosła do ubiegłego roku o kwotę 102.227,96 zł jest to objaw niekorzystny dla budżetu.

Komisja **pozytywnie** opiniuje realizację wydatków budżetu.

Komisja Rewizyjna Rady Gminy analizując zrealizowane dochody z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i wydatki poniesione na funkcjonowanie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi oraz ponoszonymi kosztami stwierdza, że powyższy system za rok 2020 nie bilansuje się ponieważ niższe są dochody, które wynosiły 629.566,55 zł od wykonania wydatków w kwocie 640.076,61 zł. Natomiast koszty w wysokości 660.030,30 zł i chociaż dane są zbliżone do roku 2019 to jednak wzrósł deficyt z działalności o 10.521,06 zł i w roku 2020 wynosił – 193.832,19 zł. Gmina zobligowana jest do ponoszenia wydatków terminowo, niestety dochody wpływają nieregularnie i na dzień 31 grudnia 2020 roku występują zaległości. Jest to objaw niekorzystny dla budżetu.

W budżecie Gminy do realizacji zaplanowano 12 zadań inwestycyjnych na kwotę 1.567.185,00 zł z tego zrealizowano bądź rozpoczęto 11 zadań zgodnie z harmonogramem prac w tym 2 zadania zrealizowano w ramach środków Funduszu Sołectkiego tj.

- ocieplenie elewacja świetlicy i odnowa sufitu remizy w Kierwałdzie
- wymiana podłogi w budynku świetlicy w Nowej Cerkwi.

Z większych zadań majątkowych realizowanych w 2020 roku to;

- modernizacja – remont części drogi gminnej nr 227007G w sołectwie Nowa Cerkiew
- utwardzenie części drogi gminnej nr 227016G wraz ze skrzyżowaniem z drogą wojewódzką we wsi Lipia Góra.
- zmiana nawierzchni drogi nr 227011G we wsi Kierwałd.

Wydatki inwestycyjne zostały wykonane w 99,56 % realizacji planu

Realizacja gminnych inwestycji pod względem finansowym przebiegała zgodnie z planem.

Zobowiązania z tytułu zaciągniętych kredytów przez Gminę Morzeszczyn stwierdzamy, że zadłużenie na koniec 2020 roku wyniosło 8.021.360,00 zł nastąpił spadek do roku 2019 o kwotę 330.000,00 zł

- | | |
|--|-------------------|
| - kredyty inwestycyjne w Banku Spółdzielczym w Skórczu | - 4.495.000,00 zł |
| - kredyty inwestycyjne w Banku PKO BP w Gdyni | - 760.000,00 zł |
| - obligacje SGB – w banku SA Poznań | - 1.750.000,00 zł |
| - pożyczka z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku | - 1.016.360,00 zł |
| - wydatki na obsługi zadłużenia wyniosły i dotyczyły odsetek | - 214.646,62 zł |

Komisja dokonała analizy sprawozdań finansowych jednostki.

Dane wykazane w informacji opisowej są zgodne z danymi w sprawozdaniach finansowych.

Zwrócono uwagę na skumulowany niedobór w kwocie - 8.297.197,58 zł, który uległ zmniejszeniu do roku 2019 o kwotę 1.518.193,54 zł wypracowanej nadwyżki.

Komisji przedstawiono sprawozdanie roczne z wykonania budżetu gminy wraz z informacją o stanie mienia komunalnego oraz inne materiały składne Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku. Komisja stwierdza, że wykazane w tych sprawozdaniach dane są zgodne z danymi w sprawozdaniu przedłożonym Komisji Rewizyjnej i Radzie Gminy.

Kontrole zewnętrzne w 2020 roku zostały przeprowadzone przez:

Arkadiusz Przyszczelski Wojewoda Pomorski 18-27.08.2020 kontrola planowana, dotacje za 2019 rok

Komisja stwierdziła to na podstawie Książki kontroli Urzędu Gminy w Morzeszczynie.

Kontrole wewnętrzne Komisji Rewizyjnej dotyczyły:

1. Opracowanie planu pracy Komisji na rok 2020
2. Kontrola realizacji budżetu za rok 2019 w instytucjach kultury :
 - Gminnego Ośrodka Kultury,
 - Gminnej Biblioteki Publicznej
3. Kontrola i ocena realizacji z zakresu świadczeń społecznych realizowanych przez GOPS na terenie gminy Morzeszczyn.
4. Kontrola Gminnego Zespołu Ekonomiczno Administracyjnego Szkół w Morzeszczynie w zakresie realizacji zadań.
5. Analiza wykonania budżetu za rok 2019 oraz przygotowanie opinii dotyczącej udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Morzeszczyn.
6. Kontrola pod względem gospodarowania zaopatrzeniem ludności w wodę oraz odbiór ścieków.
7. Kontrola realizacji w jednostkach pomocniczych gminy oraz realizacji zadań z Funduszu Sołectkiego za rok 2019.
8. Kontrola realizacji budżetu w jednostkach OSP na terenie gminy Morzeszczyn.
9. Analiza wykonania budżetu gminy za I półrocze 2020r.
10. Kontrola realizacji zadań inwestycyjnych zaplanowanych na rok 2020 pod względem finansowym.
11. Informacja z realizacji wykonania planu pracy komisji za rok 2020.

Komisja Rewizyjna rady gminy Morzeszczyn zapoznała się z opinią na podstawie Uchwały nr 124/g248/R/1/21 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku z dnia 22 kwietnia 2021 roku, która opiniuje pozytywnie sprawozdanie z wykonania budżetu gminy Morzeszczyn za 2020 rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego i objaśnieniami.

Komisja Rewizyjna Rady Gminy Morzeszczyn oraz RIO zwróciły uwagę, że na koniec 2020r. Gminna Biblioteka Publiczna w Morzeszczynie posiadała zobowiązania wymagalne w kwocie 4.139,77 zł. Z wyjaśnień Dyrektora G.B.P. wynika, że nie zapłacone zaległości wobec ZUS. Wystąpiły z powodu niewystarczających środków finansowych. Komisja stwierdza, że jest to niekorzystne dla budżetu gminy.

Przedłożone przez Wójta Gminy Sprawozdanie za rok 2020 wraz załączoną informacją o stanie mienia komunalnego i sprawozdań finansowych Gminnego Ośrodka Kultury oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Morzeszczynie pod względem formalnoprawnym zostały sporządzone zgodnie z obowiązującymi wymogami określonymi w rozporządzeniu Ministra Finansów w sprawie zasad i terminów sporządzenia sprawozdawczości budżetowej oraz stwierdzenie, iż powyższe sprawozdanie

daje Radzie Gminy obraz wykonania budżetu oraz spełnia wymogi określone w art.269 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych.

Komisja Rewizyjna na podstawie przedstawionych materiałów z wykonania budżetu Gminy za 2020 rok stwierdza prawidłowość pod względem legalności, celowości i gospodarności w związku z tym **pozytywnie** opiniuje wykonanie budżetu gminy za 2020 rok i wnioskuje o udzielenie absolutorium dla Wójta Gminy Morzeszczyn za rok 2020.

Dowodami źródłowymi do opracowania niniejszej opinii były

- Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za rok 2020
- Informacja o stanie mienia komunalnego Gminy Morzeszczyn i objaśnieniami na dzień 31.12.2020 rok
- Uchwała nr XII/77/2019 Rady Gminy Morzeszczyn w sprawie uchwalenia budżetu Gminy 2020
- Uchwała nr XII/76/2019 z dnia 18 grudnia 2019 Rady Gminy Morzeszczyn w sprawie Uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2020 – 2028 z wykazem przedsięwzięć
- bilans z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego Gmina Morzeszczyn sporządzony na dzień 31.12.2020r.
- bilans jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego sporządzony na dzień 31.12.2020r.
- rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31.12.2020r
- zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzony na dzień 31.12.2020r.
- informacje od jednostek i opracowania własne.
- Sprawozdanie z Gminnego Ośrodka Kultury w Morzeszczynie od 01.01.2020 do 31.12.2020 r
- Sprawozdanie Finansowe Gminnego Ośrodka Kultury w Morzeszczynie od 01.01.2020 do 31.12.2020
- Sprawozdanie z przychodów i kosztów Gminnego Ośrodka Kultury w Morzeszczynie na dzień 31.12.2020
- Sprawozdanie z przychodów i kosztów za rok 2020 Gminnej Biblioteki Publicznej w Morzeszczynie
- Wyjaśnienia ustne Pani Skarbnik Gminy Morzeszczyn.

Podpisy Komisji Rewizyjnej:

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| 1. Przewodniczący Komisji | Przygocki Karol |
| 2. Z-ca Przewodniczącego | Fuhrmann Joanna |
| 3. Członek Komisji | Hildebrandt Jerzy |
| 4. Członek Komisji | Raduńska Maria |
| 5. Członek Komisji | Brzeziński Leszek |

Przygocki Karol
Fuhrmann Joanna
Hildebrandt Jerzy
Raduńska Maria
Brzeziński Leszek

Morzeszczyn dnia 20.05.2021r

Uchwała nr 1/2021
Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Morzeszczyn
z dnia 20 maja 2021 roku

w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Morzeszczyn

Działając na podstawie art. 18a ust. 3 Ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym tekst jednolity /Dz.U. z 2020 roku poz.713, 1378 / , art.270 ust.3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych /Dz.U. z 2019, poz. 869./ i § 1 Statutu Gminy Morzeszczyn

Komisja Rewizyjna Rady Gminy Morzeszczyn w składzie :

- | | |
|---------------------------|-------------------|
| 1. Przewodniczący Komisji | Karol Przygocki |
| 2. Z-ca Przewodniczącego | Joanna Fuhrmann |
| 3. Członek | Jerzy Hildebrandt |
| 4. Członek | Maria Raduńska |
| 5. Członek | Leszek Brzeziński |

na posiedzeniu w dniu 20 maja 2021 roku uchwała co następuje :

§.1. Wnioskujemy o udzielenie absolutorium Wójtowi Gminy Morzeszczyn za 2020 rok.

Podpisy komisji :

1. Przygocki Karol
2. Fuhrmann
3. Hildebrandt Jerzy
4. Raduńska Maria
5. Brzeziński Leszek

Uzasadnienie : Do uchwały Nr 1/2021 Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 20.05.2021 roku.

Komisja dokonała szczegółowej analizy i oceny wykonania budżetu gminy Morzeszczyn za 2020 rok i w dniu 20.05.2020 roku wydano pozytywną opinię, którą przedstawiono Radzie Gminy.

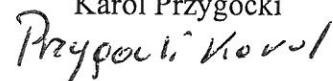
Wójt Gminy Morzeszczyn w terminie przedłożył sprawozdanie z wykonania budżetu gminy za 2020 rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego i sprawozdania finansowe gminy Morzeszczyn.

Realizacja budżetu gminy była przedstawiana Radzie Gminy Morzeszczyn w trakcie roku oraz analizowana przez wszystkie Komisje Rady Gminy.

W roku 2020 wypracowano nadwyżkę budżetową w kwocie 1.518.193,54 zł.
Wynik końcowy budżetu jest dodatni i wynosi 1.242.355,96 zł.
Pomimo nie wykonania wyższych dochodów własnych udało się wykonać większość zaplanowanych inwestycji i pozyskać środki na ich finansowanie

Przewodniczący Komisji

Karol Przygocki



Uchwała Nr 159/g248/A/I/21
Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku
z dnia 1 czerwca 2021 r.

Na podstawie art. 13 pkt 8 w związku z art. 19 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 2137) oraz art. 18a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) po rozpatrzeniu przedłożonego do zaopiniowania wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Morzeszczyn w sprawie: udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy za 2020 rok,

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku, w osobach:

1. Roman Fandrejewski - przewodniczący
2. Anna Patyk - członek
3. Katarzyna Renke - członek

opiniuje pozytywnie wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Morzeszczyn w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Morzeszczyn z tytułu wykonania budżetu za 2020 rok.

U Z A S A D N I E N I E

W dniu 31 maja 2021 r. wpłynęła do tutejszej Izby Uchwała Nr 1/2021 Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 20 maja 2021 roku w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Morzeszczyn wraz z uzasadnieniem oraz opinia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Morzeszczyn w sprawie oceny wykonania budżetu gminy za rok 2020.

Z przesłanych dokumentów wynika, że Komisja Rewizyjna w dniu 5 maja 2021 r. na posiedzeniu wspólnym wszystkich Komisji Rady Gminy oraz samodzielnych w dniach: 14, 17, 20 maja 2021 r. dokonała analizy i oceny wykonania budżetu gminy za rok 2020 w oparciu o: sprawozdanie z wykonania budżetu gminy Morzeszczyn za 2020 rok wraz z opinią Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku, informację dot. stanu mienia komunalnego, sprawozdania z działalności Wójta Gminy za 2020 r., sprawozdania finansowe Gminnego Ośrodka Kultury oraz Gminnej Biblioteki Publicznej w Morzeszczynie. Ponadto Komisja wzięła pod uwagę wyniki kontroli zewnętrznych przeprowadzonych w Urzędzie Gminy Morzeszczyn oraz wyniki własnych kontroli przeprowadzonych w jednostkach organizacyjnych gminy, a także wyjaśnienia Skarbnika Gminy.

Komisja Rewizyjna stwierdziła, że dochody zostały wykonane w kwocie 21.559.056,87 zł, co stanowiło 103,67% planu. Analiza realizacji wydatków dokonana przez Komisję wykazała, że zostały one wykonane w kwocie 20.040.863,33 zł, tj. 97,19% planu. Zadłużenie gminy Morzeszczyn z tytułu zaciągniętych kredytów, pożyczek i wyemitowanych obligacji na dzień 31 grudnia 2020 r.

wynosiło 8.021.360.00 zł. Na koniec 2020 roku budżet zamknął się nadwyżką w wysokości 1.518.193.54 zł.

Komisja Rewizyjna na podstawie przedstawionych materiałów z wykonania budżetu za 2020 rok stwierdziła prawidłowe działanie Wójta Gminy pod względem legalności, celowości i gospodarności. W związku z tym na posiedzeniu w dniu 20 maja 2021 roku w pięciosobowym składzie, sformułowała pozytywną opinię o wykonaniu budżetu za 2020 r. i jednogłośnie postanowiła wystąpić z wnioskiem o udzielenie Wójtowi Gminy Morzeszczyn absolutorium z tytułu wykonania budżetu gminy za 2020 rok.

Biorąc pod uwagę powyższe Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku uznał, że Komisja Rewizyjna Rady Gminy Morzeszczyn wywiązała się z obowiązku nałożonego na nią postanowieniami art. 18a ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 270 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 305). Dokonała ona bowiem analizy wykonania budżetu, w wyniku czego sformułowała opinię na powyższy temat oraz wnioszek w sprawie absolutorium dla Wójta za 2020 rok. Swoją opinię Komisja oparła na faktach ustalonych na podstawie opracowań i dokumentów sporządzonych przez Wójta, jak również przeprowadzonych przez siebie kontroli.

Pozytywna ocena działań Wójta Gminy Morzeszczyn w zakresie realizacji budżetu, dokonana przy uwzględnieniu kryterium legalności, celowości i gospodarności, uzasadnia treść wniosku w sprawie udzielenia absolutorium.

Mając powyższe na uwadze Skład Orzekający postanowił jak w sentencji.

Od niniejszej uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

Roman Fandrejewski

Przewodniczący Składu Orzekającego

Uchwała Nr 124/g248/R/I/21
Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku
z dnia 22 kwietnia 2021 r.

w sprawie opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy Morzeszczyn za 2020 rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego i objaśnieniami.

Na podstawie art. 13 pkt 5 w związku z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 2137) oraz art. 267 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r. poz. 305), po rozpatrzeniu przedłożonego przez Wójta Gminy Morzeszczyn sprawozdania z wykonania budżetu za 2020 rok,

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku w osobach:

1. Roman Fandrejewski - przewodniczący
2. Anna Patyk - członek
3. Katarzyna Renke - członek

opiniuje pozytywnie sprawozdanie z wykonania budżetu gminy Morzeszczyn za 2020 rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego i objaśnieniami.

UZASADNIENIE

W dniu 15 kwietnia 2021 r., tj. po upływie terminu określonego w art. 267 ust. 3 ustawy o finansach publicznych wpłynęło do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku pismo Nr FN1.3035.1.2021 Wójta Gminy Morzeszczyn z dnia 31 marca 2021 roku, którym przekazano sprawozdanie roczne z wykonania budżetu gminy wraz z informacją o stanie mienia komunalnego za 2020 rok.

Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy zawiera część opisową i tabelaryczną.

We wstępnej części sprawozdania opisowego przedstawiono ogólne dane dotyczące budżetu oraz jego zmian dokonanych w trakcie roku budżetowego.

W dalszej części sprawozdania opisowego przedstawiono wykonanie dochodów z omówieniem, m.in. należności podatkowych oraz windykacji zaległości z tego tytułu.

Realizację planowanych wydatków budżetowych przedstawiono z podziałem na wydatki bieżące i wydatki majątkowe. Analizę wydatków bieżących przedstawiono według wykonania w poszczególnych działach klasyfikacji budżetowej. Ponadto wyodrębniono informację dotyczącą wydatków dokonanych m.in. ze środków funduszu sołectkiego, udzielonych dotacji oraz wydatków poniesionych na zadania inwestycyjne. Przedstawiono także dane w zakresie stopnia zaawansowania

realizacji programów wieloletnich, w tym dane dotyczące realizacji zadania współfinansowanego ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej.

Przedstawiono także informację w zakresie przychodów i rozchodów gminy oraz obsługi długu.

Uzupełnieniem części opisowej są zestawienia tabelaryczne, w których zawarto szczegółowe dane z wykonania: dochodów w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej oraz wydatków z podziałem na działy i rozdziały klasyfikacji budżetowej, stopnia realizacji programów wieloletnich, realizacji programu gospodarki odpadami komunalnymi, a także wskaźników oceny sytuacji finansowej gminy.

Przedłożone sprawozdanie zawiera ponadto: sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Morzeszczynie za okres od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r. oraz sprawozdanie z przychodów i kosztów Gminnej Biblioteki Publicznej w Morzeszczynie za 2020 rok.

Do sprawozdania załączono również informację o stanie mienia komunalnego gminy Morzeszczyn sporządzoną na dzień 31 grudnia 2020 r.

Badając pod względem formalno-prawnym złożone przez gminę Morzeszczyn sprawozdania m.in.: o dochodach i wydatkach budżetowych, nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego, o stanie zobowiązań według tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń, jak również o dotacjach i wydatkach związanych z wykonywaniem zadań administracji rządowej zleconych gminom Skład Orzekający stwierdził, że zostały one sporządzone zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 1564 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 2396).

Na podstawie powyższych sprawozdań Skład Orzekający ustalił, że:

- dochody wykonano w kwocie 21.559.056,87 zł, co stanowi 103,7% planu, w tym: dochody bieżące w kwocie 19.501.992,21 zł (96,5% planu) oraz dochody majątkowe w wysokości 2.057.064,66 zł (349,5% planu),
- wydatki ogółem wykonano w kwocie 20.040.863,33 zł, co stanowi 97,2% planu, w tym: wydatki bieżące w kwocie 18.480.531,39 zł (97,0% planu) oraz wydatki majątkowe w wysokości 1.560.331,94 zł (99,6% planu),
- nadwyżka budżetu za 2020 r. wyniosła 1.518.193,54 zł,
- dług publiczny na koniec 2020 r., obejmujący zobowiązania z tytułu zaciągniętych pożyczek, kredytów oraz wyemitowanych obligacji wyniósł 8.021.360,00 zł i stanowił 37,21% wykonanych dochodów ogółem.
- stan zaległości z tytułu podatków i opłat oraz innych należności gminy na koniec 2020 r. wyniósł 1.182.347,76 zł i w stosunku do stanu na koniec 2019 r. wzrósł o 2,85%.
- na koniec 2020 r. Gminna Biblioteka Publiczna w Morzeszczynie posiadała zobowiązania wymagalne w kwocie 4.139,77 zł, natomiast Gminny Ośrodek Kultury w Morzeszczynie nie posiadał zobowiązań wymagalnych.

Wydając powyższą opinię Skład Orzekający stwierdza, że wykonane na koniec roku 2020 wydatki bieżące nie przekroczyły wysokości wykonanych dochodów bieżących powiększonych o nadwyżkę budżetową z lat ubiegłych i wolne środki, co zgodne jest z wymogiem wynikającym

z treści art. 242 ust. 2 ustawy o finansach publicznych (w brzmieniu mającym zastosowanie do wykonania budżetu za rok 2020).

Informacja o stanie mienia komunalnego gminy zawiera dane wymagane postanowieniami art. 267 ust. 1 pkt 3 ww. ustawy o finansach publicznych. Wykaz mienia obrazuje stan majątku, jaki gmina posiada, jego wartość i zmiany w stanie mienia oraz dochody wykonane z tego tytułu w roku 2020.

Sprawozdanie z wykonania budżetu gminy Morzeszczyn zawiera informacje na temat dochodów i wydatków związanych z funkcjonowaniem systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, poniesionych w roku 2020, zgodnie z postanowieniem art. 6r ust. 2e ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz.U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.). W sprawozdaniu rocznym z wykonania budżetu gminy ujmuje się bowiem informacje o wysokości zrealizowanych w danym roku dochodów z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wydatków poniesionych na funkcjonowanie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi z wyszczególnieniem kosztów, o których mowa w ust. 2-2c, wraz z objaśnieniami.

Analiza porównawcza prezentowanych danych w sprawozdaniu z wykonania budżetu z kwotami planowanymi w budżecie na 2020 rok oraz danymi zawartymi w przedłożonych sprawozdaniach budżetowych w większości przypadków wykazała zgodność kwot planowanych i wykonanych w dokumentach przedłożonych tutaj. Izbie.

Mając powyższe na uwadze Skład Orzekający postanowił jak w sentencji.

Od niniejszej uchwały służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

Roman Fandrejewski

Przewodniczący Składu Orzekającego

PROTOKÓŁ
z posiedzenia komisji Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu,
Finansów oraz ds. Sołectw
Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 18.06.2021 roku.

Obecni członkowie:

1. Olech Jan
2. Przygocki Karol
3. Raduńska Maria
4. Fuhrmann Joanna

Uchwalony budżet gminy Morzeszczyn na rok 2020 Uchwałą Nr. XII/77/2019 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 18 grudnia 2019 roku kształtował się następująco

Po stronie dochodów kwotę	17.600.000,00 zł
Po stronie wydatków kwotę	17.370.000,00 zł
Przychody w kwocie z tytułu kredytów	550.000,00 zł
Rozchody w budżecie gminy na rok 2020 zaplanowano w kwocie z tytułu: spłaty zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz wykupu obligacji	780.000,00 zł

Plan dochodów gminy wynoszący na dzień 01.01.2020 roku 17.600.000,00 w ciągu roku zmieniono 38 razy. Zmiany dotyczyły dochodów z niżej wymienionych źródeł na łączną kwotę 3.196.368,24 zł ;

- -17.822,00 zł – subwencje ogólne z budżetu państwa
- 1.737,551,24 zł – dotacje na realizację zadań zleconych i własnych
- 96.192,00 zł – dotacje i środki na współfinansowanie zadań własnych ze środków europejskich
- 166.530,00 – dochody podatkowe
- 1.213.917,00 – pozostałe dochody

Wykonanie dochodów na koniec 2020 roku wyniosło 21.559.056,87 zł, co stanowiło 103,67% planu ,z czego dochody bieżące zrealizowano w 96,51 % , a dochody majątkowe w 349,54 %

Wydatki : realizacji planu w tym wydatki bieżące zaplanowano w kwocie 19.053.345,24 zł wykonane Wydatki budżetu gminy na 2020 rok zaplanowano w kwocie 20.620.530,24 zł wykonanie wyniosło 20.040.863,33 zł, co stanowi 97,19 % zostały w kwocie 18.480.531,39 zł, co stanowi 96,99% realizacji i zgodne z wymogiem nie przekraczają kwoty wykonania dochodów bieżących. Wydatki majątkowe na plan 1.567.185,00 zł wykonano w kwocie 1.560.331,94 zł

Sołectwa z ustalonej rezerwy celowej w kwocie 33.950,00 zł wydały kwotę 33.755,25 zł to jest 99,43%.

Zadania inwestycyjne do realizacji zaplanowano 12 zadań inwestycyjnych na kwotę 1.567.185,00 zł z których 11 udało się zrealizować, bądź rozpocząć zgodnie z harmonogramem prac, w tym dwa zadania zrealizowano w ramach środków funduszu sołectkiego. Łączna kwota wydatków na inwestycje wynosi 1.560.331,94 zł, co daje 99,56% realizacji planu.

Zobowiązania z tytułu zaciągniętych kredytów przez Gminę Morzeszczyn stwierdzamy, że zadłużenie na koniec 2020 roku wyniosło 8.021.360,00 zł

- kredyty inwestycyjne w Banku Spółdzielczym w Skórczu - 4.495.000,00 zł
- kredyty inwestycyjne w Banku PKO BP w Gdyni - 760.000,00 zł
- obligacje SGB – w banku SA Poznań - 1.750.000,00 zł
- pożyczka z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku - 1.016.360,00 zł
- wydatki na obsługi zadłużenia wyniosły - 214.646,62 zł
i dotyczyły odsetek

Po przeanalizowaniu budżetu Komisja Rolnictwa, Rozwoju Gospodarczego, Budżetu, Finansów oraz do Spraw Sołectw zauważyła poprawę ściągłości zobowiązań za wodę, ścieki i odpady komunalne.

Natomiast w przypadku dłużników alimentacyjnych nie nastąpiła poprawa –zaległości wzrosły.

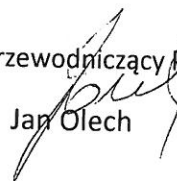
Protokolant 18.06.2020

Joanna Fuhrmann



Przewodniczący Komisji

Jan Olech



PROTOKÓŁ

z posiedzenia komisji Kultury, Oświaty, Zdrowia i Spraw Socjalnych Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 10 maja 2021 roku.

Obecni członkowie na posiedzeniu komisji :

1. Ewelina Jabłonna
2. Edyta Jabłonna
3. Wioletta Szolnik
4. Jerzy Hildebrandt
- 5.

Nieobecni członkowie komisji:

1. Leszek Brzezinski
- 2.
- 3.

W pracach poza członkami komisji udział brali :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Prace nad sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy za 2020 rok.

Wnioski, zalecenia, propozycje wynikające z omawianego posiedzenia komisji :

Komisja zapoznała się ze sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy za rok 2020 szczegółowo przeanalizowała dotychczasowe zadania ze swoimi kompetencjami

Dotyczy 801 Oświata i wychowanie

Wydatki bieżące - 1.053 489,27 zł. Wydatki przesłać do budżetu zabezpieczenie podstawowej działalności edukacyjnej i administracyjnej. Zrealizacja również prace dydaktyczne.

Planowane wydatki związane z doposażeniem w sprzęt do szkolnej nauki wynosi 19.530 44 zł.

Dotyczy 851 Ochrona zdrowia

Dokonano wydatków na zadania w zakresie przeciwdziałania narkotykom i alkoholizmem w kwocie 25.605 70 zł. Odbyły się zajęcia i warsztaty profilaktyczne dla dzieci w klubie tej miejscowości również odbyły się poradnictwo psychologiczne dla mieszkańców gminy.

Dział 852 Pomoc społeczna modelu - 685,44 zł 52 zł
Wyliczono szereg świadczeń społecznych dla mieszkańców
gminy.

Dział 854 Edukacyjna opieka wychowawcza
Na pomoc materialną dla uczniów przeznaczono 40,185,00 zł.
Komisja uważa, że to kwota jest zbyt mała - w szczególności
stypendia motywacyjne dla studentów wyemigracji podwyższyć
(5,900,00). Komisja zwróciła uwagę, że nie przeznaczono
kwoty dla studentów. Dodatkowo informacje o stypendiach
niektóre czasami pojawiają się publikowane na stronie
internetowej.

Dział 855 Rodzina - bez uwag

Dział 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego - bez uwag

Dział 926 - Kultura fizyczna i sport - bez uwag

Komisja uważa, że modelki w powyższych działach
są zbyt ogólne z podziałem na kategorie.

Protokolant:

E. Habelka

Przewodniczący Komisji:

H. Habelka

Morzeszczyn, dnia 10.05.2021r.

Do przeanalizowania wniosku należy do rok 2020
komisja zwróciła uwagę na umorzenie należności
na łączną kwotę 390.018,00 zł wraz z odsetkami.
Uważa, że jest to zbyt wysoka kwota, biorąc pod
uwagę sytuację finansową gminy. Komisja ma
wątpliwości co do zasadności umorzenia należności.

E. Habelka

Protokół

z posiedzenia Komisji Ładu ,Porządku , Bezpieczeństwa Publicznego i Ochrony
Przeciwpożarowej Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 13.05.2021r

Obecni członkowie na posiedzeniu komisji:

1. Reszka Jerzy -- z-ca przewodniczącego
2. Grochowski Henryk - członek

Nieobecni członkowie komisji:

1. Janiczak Karol - przewodniczący
2. Leszczyński Paweł- członek
- 3.
- 4.

W pracach poza członkami komisji udział brali:

- 1.
- 2.
- 3.

Porządek obrad posiedzenia komisji:

W sprawie zatwierdzenia i opinii sprawozdania z wykonania budżetu oraz
sprawozdania finansowego Gminy Morzeszczyn za rok 2020.
Komisja odbyła posiedzenie w celu dokonania analizy oraz zaopiniowania sprawozdania z
wykonania budżetu Gminy za rok 2020.

Wykonanie dochodów na koniec 2020 roku wyniosło 103,67 % planu, z czego dochody
bieżące zrealizowano w 96,51 %, a dochody majątkowe w 349,54 %. Dochody uzyskano
zgodnie z przewidywaniami, komisja stwierdza, że zostały wykonane dobrze.

Zaplanowane wydatki zrealizowano w 97,19 % w tym wydatki bieżące 100 % realizacji
i majątkowe w 100 % realizacji. Wydatki oświatowe zrealizowano w 96.94 %.

W poszczególnych działach wydatki przebiegały zgodnie z planem.

W dziale bezpieczeństwo publiczne i ochrony przeciw pożarowej wydatki bieżące
wyniosły 67 371,17 zł. Przeznaczono je na utrzymanie, remonty sprzętu Ochotniczych Straży
Pożarnych i remonty pojazdów. Wypłacono ekwiwalenty za udział w akcjach pożarniczych i
szkoleniach w wysokości 15 349,53 zł. Komisja stwierdza, że wydatki w tym dziale zostały
zrealizowane zgodnie z przeznaczeniem.

W roku 2020 zaplanowano 12 zadań inwestycyjnych na kwotę 1 567 185,00 zł., z których
w okresie sprawozdawczym 11 udało się zrealizować zgodnie z planem prac, w tym dwa zadania
zrealizowano w ramach środków funduszu sołectkiego. Łączna kwota wydatków na inwestycje
wyniosła 1 560 331,94 zł, co daje 99,56 % realizacji planu. Komisja uważa, że inwestycji jest zbyt
mało, wynika to z posiadania niskich środków finansowych gminy.

wyniosła 1 560 331,94 zł, co daje 99,56 % realizacji planu. Komisja uważa, że inwestycji jest zbyt mało, wynika to z posiadania niskich środków finansowych gminy.

System gospodarki odpadami komunalnymi. Komisja wskazuje na brak bilansowania finansowego – deficyt wynosi już 193 832,19 zł. Gmina pokrywa niedobór z własnych środków naliczając odsetki od nieterminowych płatności i koszty upomnień. W związku z rosnącymi kosztami utrzymania w 2020 roku podjęto decyzję o podwyżce stawek dla mieszkańców. Wyniosły 22 zł od osoby za odpady segregowane i 45 zł od osoby za odpady niesegregowane.

Gminny ośrodek kultury i biblioteka otrzymały dotację odpowiednio w wysokości 250 000,00 zł i 202 500,00 zł. Do wydatków bieżących w tych jednostkach komisja nie ma uwag.

Komisja po dokładnej analizie z wykonania budżetu za 2020 rok stwierdza, że był realizowany dobrze i zgodnie z założeniami. Komisja pozytywnie ocenia wykonanie budżetu za 2020 rok.

Protokolant:

Reszka Jerzy

Przewodniczący Komisji:

Z-ca Reszka Jerzy

PROTOKÓŁ

z posiedzenia Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Morzeszczyn
z dnia 10.06.2020

Obecni Członkowie komisji:

1. Fuhrmann Joanna
2. Makowska Edyta

Temat posiedzenia: Podsumowanie prac Komisji i wydanie opinii na temat wniesionej skargi ustnej na wójta Gminy Morzeszczyn przez mieszkańca gminy Pana Macieja Boldt dotyczącej zarzucanych działań na szkodę gminy, infrastruktury gminnej oraz niewłaściwe gospodarowanie środkami finansowymi samorządu w zakresie modernizacji i remontu części drogi gminnej nr 227007G w miejscowości Olsze działka nr 180

W dniu 12 maja 2021 podczas XXIV sesji VIII Kadencji Rady Gminy Morzeszczyn przez mieszkańca gminy : wniesiona została skarga ustna na Wójta Gminy Morzeszczyn w której zarzucono działania na szkodę gminy i infrastruktury gminnej oraz niewłaściwe gospodarowanie środkami finansowymi samorządu gminnego w zakresie modernizacji i remontu części drogi gminnej nr.227007G w miejscowości Olsze działka Nr 180. Przewodnicząca Rady Gminy Morzeszczyn w dniu 19.05.2021r przekazała Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wyciąg z protokołu sesji dotyczący skargi w celu jej rozpatrzenia. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji na posiedzeniach w dniach 25.05, 1.06, 7.06 i 10.06 zapoznała się ze skargą w części dotyczącej zarzutów skierowanych pod adresem wójta Gminy Morzeszczyn oraz zawartą argumentacją strony skarżącej i zbadała sprawę merytorycznie przeprowadzając postępowanie dowodowe w tej sprawie.

Ogłoszenie o zamówieniu Publicznym dot. Modernizacji-remontu części drogi gminnej nr.227007G w miejscowości Olsze działka Nr 180 pojawiło się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej gminy Morzeszczyn w dniu 6.03.2020 r.

Postępowanie prowadzone było w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej wartości ustalonej na podst. art 11 ust 8, zgodnie z postanowieniami art.10 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

W opisie przedmiotem zamówienia było wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu nawierzchni z płyt betonowych wielootworowych typu „JUMBO” o szerokości 3,5 m wraz z zagęszczonymi poboczami 2x75cm na drodze dojazdowej do gruntów rolnych- droga gminna nr.227007G w miejscowości Olsze- działka Nr 180.

Długość odcinka drogi do zmodernizowania to 900 mb. Szczegółowy zakres prac obejmował:

- korytowanie mechaniczne z odwożeniem urobku na odcinku do 1km
- mechaniczne profilowanie podłoża
- mechaniczne zagęszczanie podłoża
- wykonanie warstwy odsączającej i odcinającej z zagęszczeniem
- ułożenie nawierzchni z płyt wielootworowych o powierzchni do 1m 2 typu „JOMB”
- ręczne żwirowanie i miałowanie nawierzchni

Dodatkowo zakres prac obejmował wykonanie poboczy 2x75cm z zagęszczeniem z tłuczni kamiennego :

- kliniec frakcja 5-25 mm
- tłuźień kamienny do nawierzchni drogowych łamany-sortowany
- miał kamienny łamany kruszony 0-4 mm

Zamawiający w opisie umieścił szczegółowy opis przedmiotu zamówienia na Biuletynie Informacji Publicznej oraz **zaznaczył, że zależy mu na realizacji przedmiotu zamówienia z materiałów najwyższej jakości oraz solidności i fachowości wykonania.**

Wskazano również wymagany okres gwarancji rękojmi za wykonane roboty wynoszący co najmniej 36 mies licząc od dnia odbiorów i podpisania protokołu końcowego przez obie strony, termin zakończenia prac, wymagania dotyczące wadium oraz warunki udziału.

O udzielenie zamówienia mogli ubiegać się wykonawcy, którzy spełniali wszystkie warunki udziału w postępowaniu.

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca musiał złożyć oświadczenie dot. spełnienia tych warunków na podstawie art 25a ust 1 ustawy PzP (Prawo Zamówień Publicznych) oraz wymagania dot. zabezpieczenia **należytego wykonania.** Oferty należało składać w siedzibie zamawiającego czyli w Urzędzie Gminy Morzeszczyn do 2.07.2020 r do godz.12:00 a otwarcie ofert nastąpiło o 12:15 tego samego dnia.

Na zapytanie ofertowe opublikowane na BiP Gminy Morzeszczyn odpowiedziało 6 ofert, z czego najlepszą ofertę złożyła firma „KA TRANS” Karol Drózkowski z Borzechowa.

Prace rozpoczęto w listopadzie 2020 roku a odbiór nastąpił 18.12.2020 r

Postępowania dowodowe Komisji w sprawie wniesionej skargi polegały na :

- 1.Wystąpieniu do wójta Gminy Morzeszczyn Pana Piotra Lanieckiego o wyjaśnienia pisemne w sprawie
- 2.Wystąpieniu do Inspektora Nadzoru Budowlanego Pana Janusza Domachowskiego o wyjaśnienia pisemne i ustne
- 3.Wystąpieniu do wykonawcy Firma Ka-Trans Pana Karola Drózkowskiego o wyjaśnienia ustne
- 4.Wystąpieniu do wójta Gminy Morzeszczyn Pana Piotra Lanieckiego o wyjaśnienia dodatkowe ustne w sprawie
- 5.Spotkaniu Komisji na terenie inwestycji w celu sprawdzenia zgodności wykonania drogi ze specyfikacją podaną w opisie.
- 6.Wystąpieniu do pracowników firmy Ka-Trans o dodatkowe wyjaśnienia dotyczące przebiegu prac na terenie inwestycji na drodze nr 227007G.

W dniu 19.05.2021 Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wystąpiła do wójta Gminy Morzeszczyn o wyjaśnienia pisemne w w.w sprawie.

Z informacji pisemnych od Wójta Gminy Morzeszczyn wynika, że podczas trwania robót był na Budowie 6-8 razy i w Jego ocenie prace były wykonane prawidłowo. Dodał również, że prawdą jest o czym wspominał na Sesji, że część poboczy nie jest wykonana z tłucznia lecz z materiału, w którym jest dużo kamieni o frakcji od 1 do 4 cm oraz , że pobocze nie uległo zniszczeniu podczas przejazdu maszyn rolniczych oraz, że firma wykonała dodatkowo dwie prace związane z tą inwestycją, które nie były ujęte w kosztorysie nakładczym i za które nie otrzymała dodatkowego wyjaśnienia. *Wynagrodzenie*

Pierwsza polegała na wykonaniu pomiaru geodezyjnego odcinka trasy.

Drugą robotą, która została wykonana dodatkowo jest połączenie z asfaltem ułożonych płyt JUMBO, dzięki temu wjeżdżanie i zjeżdżanie z drogi gminnej jest łagodne i bez uskoków.

Do wyjaśnień załączono :

- 1.Kosztorys nakładczy
- 2.Protokół z sesji otwarcia ofertowe
- 3.Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty
- 4.Kosztorys powykonawczy
- 5.Protokół komisyjnego odbioru robót, które są w protokołach z posiedzenia Komisji.

Z racji tego, że w powyższym wyjaśnieniu wójta Komisja nie uzyskała konkretnych odpowiedzi dotyczących sprawy członkowie poprosili o dodatkowe wyjaśnienia ustne.

W dniu 29.05.2021 r Przewodnicząca Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wystąpiła do Inspektora Nadzoru Budowlanego Pana Janusza Domachowskiego i Wykonawcy firmy „KA-TRANS” Pana Karola Drózkowskiego o wyjaśnienia pisemne i ustne dot. jakości wykonania drogi gminnej nr 227007G w miejscowości Olsze

W oczekiwaniu na wyjaśnienia Komisja udała się na miejsce Inwestycji, by sprawdzić jej stan faktyczny oraz sprawdzić jakość wykonania poboczy.

W odpowiedzi Wykonawcy firmy KA-TRANS członkowie Komisji usłyszeli, że droga nr 227007G jak i jej pobocza zostały wykonane zgodnie z opisem sprawy oraz poinformowano Nas, że zostanie wykonany tel do wójta Gminy w celu wyjaśnień.

W dniu 1.06.2021 członkowie Komisji spotkali się na posiedzeniu w celu przeprowadzenia dodatkowych wyjaśnień ustnych od wójta Gminy Morzeszczyn

W odpowiedzi ustnej wójta usłyszeliśmy, że Wykonawca telefonicznie kontaktował się z wójtem gminy i potwierdził fakt, że część poboczy tj 400m została pokryta materiałem kamiennym a kolejna część 500m innym materiałem.

Z racji tego, że z wszystkich uzyskanych wyjaśnień pisemnych jak i ustnych Komisja zauważyła sprzeczność w sprawie dotyczącej wykonania poboczy drogi jak i o użytych do niej materiałach budowlanych to w ramach podsumowania członkowie komisji uznali, że zasadne będzie ponowne udanie się na teren inwestycji, by sprawdzić zgodność jej wykonania ze specyfikacją podaną w opisie przedmiotu sprawy (w tym celu sporządzono odpowiedni protokół z przebiegu prac na terenie inwestycji, którego treść załączono poniżej)..

Z informacji uzyskanych od Inspektora Nadzoru Budowlanego wynika, że w dniu 18 .11.2020 był na miejscu inwestycji w celu kontroli budowy, ponieważ otrzymał informację, że firma zamierza wejść na budowę. Będąc na miejscu stwierdził tylko dostawę płyt „JUMB”, które leżały na poboczu drogi. Dopiero w dniu 25.11.2020r można było stwierdzić iż roboty są prowadzone, bo wykonano część korytowania i część podsypki piaskowej pod płyty. Tego dnia zaczęto układanie płyt „JUMBO”.

W trakcie wizyty Inspektora ,Kierownik budowy poinformował, że pobocza wykona w terminie późniejszym po wykonaniu nawierzchni. Tak też faktycznie się stało, ponieważ pobocza zostały wykonane pomiędzy 14-18.12.2020 r w ciągu 3-4 dni roboczych do dnia odbioru końcowego. Jako, że Inspektor Nadzoru wizytował budowę średnio 2x w tygodniu, mógł w miarę spokojnie kontrolować jakość przeprowadzonych prac i etapy korytowania, podsypki i układania płyt. W przypadku poboczy było inaczej, ponieważ było ono wykonane w czasie 3-4 ostatnich dni przed odbiorem pomiędzy dwoma pobytami Inspektora (w tym odbiorem końcowym), co nie dało możliwości jakiegokolwiek kontroli elementu przed zakryciem ziemią. Gdyby wykonawca równoległe z układaniem nawierzchni wykonywał pobocze, można by je poddać ocenie i ingerować w przypadku błędów w wykonaniu.

Z informacji Inspektora Nadzoru Budowlanego wynika, że jedyne miejsce w jakim można było w trakcie odbioru końcowego ocenić sposób wykonania pobocza znajduje się na końcu drogi zamontowanej tablicy informacyjnej (od strony Olszy). W trakcie odbioru widać było wyraźnie ułożone pobocze z materiału kamiennego zagęszczonego i pokrytego gruntem z korytowania, który przebijał przy krawędzi płyt i krawędzi zewnętrznej pobocza(częściowo leżał obok). Podkład kamienny leżał na podkładzie z piasku wykonanym równoległe z podkładem pod nawierzchnię z płyt, a nawierzchnia pobocza tak wykonana ciągnęła się na całym widocznym odcinku po obu stronach drogi to w związku z powyższym przy odbiorze końcowym stwierdzono, że spełniała wskazane parametry i jakość założoną w technologii określonej w kosztorysie układanym będącym załącznikiem do przetargu.

Inspektor Nadzoru dodał również, że nawet podczas wykonywanych odkrywek sprawdzających na określonym odcinku spełniałby swoje parametry w sposób wystarczający. Do powyższych wyjaśnień Komisja uważa, że wszelkie wykonywane roboty zanikające na poszczególnych etapach powinny być zgłaszane i zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru a podczas odbioru drogi należało wykonać prace odkrywkowe sprawdzające ponieważ jak napisał Inspektor Nadzoru:

„Wykonawca w osobie Kierownika Budowy był zobowiązany zgodnie z Art.22 ust 7 ustawy Prawo Budowlane do zgłaszania inwestorowi do sprawdzenia lub odbioru wykonanych robót ulegających zakrycia bądź zanikających co jest zapisane w umowie wykonawcy z Inwestorem w §10 pkt 1 **„odbioru częściowe oraz odbioru robót zanikających dokonywane będą przez Inspektora nadzoru na podstawie pisemnego zgłoszenia w dzienniku budowy przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia”.**

Z informacji Inspektora nadzoru wynika, że Inwestor nie przekazał Wykonawcy dziennika budowy, w którym Kierownik Budowy mógłby wpisywać zgłoszenie konieczności odbioru robót zanikających. Kierownik Budowy powinien dokonywać zgłoszenia takich robót za pomocą pisma względnie notatki służbowej składanych w siedzibie Inwestora w Urzędzie Gminy Morzeszczyn. Takich zgłoszeń związanych z tym odbiorów częściowych nie było przez cały okres obowiązywania umowy pomiędzy Inwestorem i Wykonawcą. Jako, że Inwestor nie zlecił też opracowania dla budowy Specyfikacji Technicznej Wykonania i odbioru Robót Budowlanych, obowiązywały Wykonawcę ustalenia zawarte w Art 10 Umowy pomiędzy stronami.

Reasumując:

Jako, że część robót wykonywanych przez Wykonawcę kwalifikuje się do robót zanikających

- koryto w którym układany jest podkład z piachu
- podkład z piachu na którym układa się płyty „JUMBO”
- nawierzchnia utwardzająca pobocza oraz użyty podkład, który został zagęszczony gruntem z korytowania to Kierownik Budowy powinien dla tych elementów uzyskać akceptację. Z uwagi na brak zgłoszenia nigdy nie było. Tym samym Kierownik Budowy wziął na siebie całkowitą odpowiedzialność za wszelkie wady widoczne i ukryte, które pojawiły się w trakcie użytkowania drogi.

W ostatnich przeprowadzonych wyjaśnieniach ustnych z pracownikami firmy” KA-

TRANS”Przewodnicząca Komisji usłyszała, że podczas Inwestycji wszelkie prace związane z układaniem płyt „JUMBO” przebiegały zgodnie z planem a w przypadku poboczy do ich wykonania został użyty inny materiał kamienny o frakcji 0.31, który wybrał Wykonawca i znajduje się na całej ich długości. Podczas rozmowy ze strony pracownika wskazany był również pkt 3 rozdziału XVIII dotyczący istotnych warunków zamówienia, który brzmiał :

„Zamawiający zgodnie z art.144 ust 1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy (w formie aneksu) w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych we wzorze Umowy o udzielenie zamówienia z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia”

Zaznaczamy, że w tym przypadku zmian nikomu nie zgłaszano i nie został w tym celu sporządzony aneks do Umowy.

Z Protokołu sporządzonego po wizycie na drodze dotyczącej skargi można stwierdzić jak w rzeczywistości wygląda.

Dnia 7.06.2021 r członkowie Komisji spotkali się na terenie Inwestycji drogi gminnej Nr 227007G w miejscowości Olsze w celu dokonania odkryć wierzchniej warstwy poboczy, by sprawdzić ich zgodność ze specyfikacją. Podczas sprawdzania całego odcinka o łącznej długości 900m i dokonywania odkryć wierzchniej warstwy co 30 metrów zauważono, że w większej części pobocza wykonane zostały z materiałów, które nie zostały uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia. Po późniejszym kontakcie z Wykonawcą uzyskaliśmy odpowiedź, że zmieniono materiał do

wykonania poboczy na inny. Zaznaczamy, że była to samowolna zmiana ze strony wykonawcy, która nie została zgłoszona do Zamawiającego i Inspektora Nadzoru.

W opisie przedmiotem zamówienia jak wiemy było wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu nawierzchni z płyt betonowych wielootworowych typu „JUMBO” o szerokości 3,5 m wraz z zagęszczonymi poboczami 2x75cm **z tłucznią kamiennego.**

Należało w tym celu użyć materiałów podanych w specyfikacji o którym wspomnieliśmy wcześniej. Jeżeli chodzi o jakość wykonania drogi to samo ułożenie płyt i związanych z tym wszelkimi pracami Komisja nie ma zastrzeżeń, natomiast w przypadku poboczy wykryto, że dopiero na 8 metrze licząc od ułożenia płyt „JUMBO” od strony w kierunku Olszy (tym samym z początkiem drugiej tablicy informacyjnej) zaczyna się ułożona warstwa mieszanki pośluzzonego betonu, kamienia, piachu z korytowania, która leży na odcinku max 200m. Reszta poboczy tj. 700m w większości została wykonana z materiału pochodzącego z korytowania i zagęszczenia płyt (do protokołu załączono zdjęcia wykonane podczas odkryć warstwy). Obie strony pobocza zostały wykonane w ten sam sposób. Podsumowując powyższe Wykonawca przyczynił się do spowodowania wad używając innych-gorszych materiałów do wykonania poboczy działając tym samym na szkodę gminy i infrastruktury gminnej.

Stosownie do art 568 par 1 Kodeksu Cywilnego odpowiada z tyt rękojmi jeżeli wada fizyczna zostanie stwierdzona przed upływem dwóch lat. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę w rozsądnym czasie bez nadmiernych niedogodności używając przy tym materiałów zgodnych z opisem przedmiotowego zamówienia.

W piśmie wyjaśniającym Inspektora widnieje zapis , który brzmi:

„Jeżeli w części pobocza zastosowano inny materiał niż wymagany przetargiem ,winą za powyższe jak już wcześniej wskazano należy obarczyć wykonawcę robót, który zmieniając materiał bez zgody Inwestora, poza Jego wiedzą ukrywając powyższe i uniemożliwiając kontrolę doprowadził do powstania wady ukrytej, która wyszła podczas użytkowania drogi (pobocza). Inwestor w tym momencie ma pełne i niepodważalne prawo do złożenia reklamacji w ramach rękojmi lub gwarancji określonych w Umowie a Wykonawca powinien w tym przypadku wymienić sporne pobocze na wykonane prawidłowo z właściwego materiału.

Mając na uwadze fakt, iż wykonanie poboczy Wykonawcy zajęło 3-4 dni naprawa wadliwie wykonanego pobocza nie powinna trwać dłużej niż tydzień. W podsumowaniu Inspektor wspomniał, że: „Wykonawca przy realizacji powyższego zadania popełnił jeden podstawowy błąd, który zdeprecjonował wszystkie inne Jego pozostałe działania.

Zbyt późno przystąpił do realizacji robót mając na to ok 5 mies skorzystał tylko z jednego. Minimalny czas robót wynikający chociażby z prostego harmonogramu wynosi około 7 tygodni i to bez warunku odbioru robót zakrytych, które ten czas odpowiednio wydłużają. Oznacza to, że Wykonawca zaczął roboty co najmniej o miesiąc za późno co też ma na chwilę obecną swój negatywny skutek”.

Po analizie zarzutów i wszystkich uzyskanych wyjaśnień oraz dodatkowych informacji objętych związanych ze skargą Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Morzeszczyn ³ głosami „za” uznała skargę za zasadną, lecz winę w tym przypadku ponoszą wszyscy:

Wykonawca, Kierownik Budowy, Inspektor Nadzoru Budowlanego i Zamawiający

(szczegółowe uzasadnienie zawierające wyjaśnienia stanowią załączniki do protokołów z posiedzeń Komisji).

W związku z powyższym Komisja Skarg, Wniosków i Petycji Rady Gminy Morzeszczyn wnioskuje o uznanie w.w skargi za zasadną przez Radę Gminy Morzeszczyn ponieważ Wykonawca, Kierownik Budowy, Inspektor Nadzoru Budowlanego oraz Zamawiający przyczynili się do działań na szkodę gminy i infrastruktury gminnej oraz niewłaściwego gospodarowania środkami finansowymi samorządu gminnego w zakresie modernizacji i remontu części drogi gminnej nr 227007G w miejscowości Olsze

Morzeszczyn, dn.: 30 czerwca 2020 r.

2. Głosowanie projektu uchwały w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Morzeszczyn wotum zaufania.

GŁOSOWAŁO:	13
głosowało ZA:	12
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	1

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Bandźmiera Katarzyna	głosował ZA
2	Brzeziński Leszek	głosował ZA
3	Fuhrmann Joanna	WSTRZYMAŁ się
4	Grochowski Henryk	głosował ZA
5	Hildebrandt Jerzy	głosował ZA
6	Janiczak Karol	głosował ZA
7	Leszczyński Paweł	nie głosował
8	Makowska Edyta	głosował ZA
9	Maślanka Ewelina	głosował ZA
10	Olech Jan	głosował ZA
11	Przygocki Karol	głosował ZA
12	Raduńska Maria	głosował ZA
13	Reszka Jerzy	głosował ZA
14	Rolnik Mirela	nie głosował
15	Tkaczyk Magdalena	głosował ZA

**UCHWAŁA NR XXV/147/2021
RADY GMINY MORZESZCZYN**

z dnia 30 czerwca 2021 r.

w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Morzeszczyn wotum zaufania.

Na podstawie art. 28aa ust. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) **Rada Gminy Morzeszczyn uchwala, co następuje:**

§ 1. Udziela się Wójtowi Gminy Morzeszczyn wotum zaufania.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

Przewodniczący Rady Gminy

Katarzyna Bandźmiera

3. Głosowanie projektu uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu gminy i sprawozdania finansowego Gminy Morzeszczyn.

GŁOSOWAŁO:	13
głosowało ZA:	12
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	1

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Bandźmiera Katarzyna	głosował ZA
2	Brzeziński Leszek	głosował ZA
3	Fuhrmann Joanna	WSTRZYMAŁ się
4	Grochowski Henryk	głosował ZA
5	Hildebrandt Jerzy	głosował ZA
6	Janiczak Karol	głosował ZA
7	Leszczyński Paweł	nie głosował
8	Makowska Edyta	głosował ZA
9	Maślanka Ewelina	głosował ZA
10	Olech Jan	głosował ZA
11	Przygocki Karol	głosował ZA
12	Raduńska Maria	głosował ZA
13	Reszka Jerzy	głosował ZA
14	Rolnik Mirela	nie głosował
15	Tkaczyk Magdalena	głosował ZA

**UCHWAŁA NR XXV/148/2021
RADY GMINY MORZESZCZYN**

z dnia 30 czerwca 2021 r.

**w sprawie zatwierdzenia sprawozdania z wykonania budżetu gminy i sprawozdania finansowego Gminy
Morzeszczyn.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 305) **Rada Gminy Morzeszczyn uchwala, co następuje:**

§ 1. 1. Zatwierdza się sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Morzeszczyn za rok 2020.

2. Zatwierdza się sprawozdanie finansowe Gminy Morzeszczyn za rok 2020 w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

3. Sprawozdanie finansowe składa się z:

- bilansu z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego,
- bilansu jednostki budżetowej,
- rachunku zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) – sprawozdanie łączne,
- zestawienia zmian w funduszu jednostki – sprawozdanie łączne,
- informacji dodatkowej.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

Przewodniczący Rady Gminy


Katarzyna Bandźmiera

Załącznik do uchwały Nr XXV/148/2021
Rady Gminy Morzeszczyn
z dnia 30 czerwca 2021 r.

Sprawozdania finansowe

Gminy Morzeszczyn

za rok 2020

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Morzeszczyn ul. Kociewska 12 83-132 MORZESZCZYN	BILANS z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego Gmina MORZESZCZYN sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Gdańsku
		Wysłać bez pisma przewodniego 58907958A0242A41 
Numer identyfikacyjny REGON 191675310		

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
I Środki pieniężne	348 379,52	1 493 508,81	I Zobowiązania	8 457 818,33	8 151 942,60
I.1 Środki pieniężne	348 379,52	1 493 508,81	I.1 Zobowiązania finansowe	8 359 582,50	8 024 479,54
I.1.1 Środki pieniężne budżetu	348 379,52	1 493 508,81	I.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	788 222,50	1 163 119,54
I.1.2 Pozostałe środki pieniężne	0,00	0,00	I.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	7 571 360,00	6 861 360,00
II Należności i rozliczenia	61 789,73	126 121,21	I.2 Zobowiązania wobec budżetów	94 654,83	118 461,57
II.1 Należności finansowe	0,00	0,00	I.3 Pozostałe zobowiązania	3 581,00	9 001,49
II.1.1 Krótkoterminowe (do 12 miesięcy)	0,00	0,00	II Aktywa netto budżetu	-8 297 197,58	-6 779 004,04
II.1.2 Długoterminowe (powyżej 12 miesięcy)	0,00	0,00	II.1 Wynik wykonania budżetu (+,-)	896 248,09	1 518 193,54
II.2 Należności od budżetów	6 635,62	56 898,00	II.1.1 Nadwyżka budżetu (+)	896 248,09	1 518 193,54
II.3 Pozostałe należności i rozliczenia	55 154,11	69 223,21	II.1.2 Deficyt budżetu (-)	0,00	0,00
III Rozliczenia międzyokresowe	8 222,50	3 119,54	II.1.3 Niewykonane wydatki (-)	0,00	0,00
			II.2 Wynik na operacjach niekasowych (+,-)	0,00	0,00
			II.3 Rezerwa na niewygasające wydatki	0,00	0,00
			II.4 Środki z prywatyzacji	0,00	0,00
			II.5 Skumulowany wynik budżetu (+,-)	-9 193 445,67	-8 297 197,58
			III Rozliczenia międzyokresowe	257 771,00	249 811,00
Suma aktywów	418 391,75	1 622 749,56	Suma pasywów	418 391,75	1 622 749,56

Agnieszka Szarafin
skarbnik

2021-03-30

rok, miesiąc, dzień

Piotr Laniecki
zarząd

BeSTia

58907958A0242A41

Strona 1 z 2

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.06.09

Agnieszka Szarafin
skarbnik

2021-03-30
rok, miesiąc, dzień

Piotr Laniecki
zarząd

BeSTia

58907958A0242A41

Strona 2 z 2

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.06.09

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Morzeszczyn ul.Kociewska 12 83-132 MORZESZCZYN	BILANS jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Gdańsku
		Wysłać bez pisma przewodniego 62FB9CA3BDBB2400 
Numer identyfikacyjny REGON 191675310	sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	

AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A Aktywa trwałe	15 319 971,50	15 101 504,77	A Fundusz	14 056 118,50	14 427 570,83
A.I Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	A.I Fundusz jednostki	12 566 444,58	11 605 439,24
A.II Rzeczowe aktywa trwałe	15 301 442,60	15 081 975,87	A.II Wynik finansowy netto (+,-)	1 489 673,92	2 822 131,59
A.II.1 Środki trwałe	15 169 779,10	14 682 222,64	A.II.1 Zysk netto (+)	13 270 175,09	15 434 365,50
A.II.1.1 Grunty	3 747 897,90	3 735 320,70	A.II.2 Strata netto (-)	-11 780 501,17	-12 612 233,91
A.II.1.1.1 Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	298 705,00	298 705,00	A.III Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)	0,00	0,00
A.II.1.2 Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	9 972 871,56	9 840 472,44	A.IV Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00
A.II.1.3 Urządzenia techniczne i maszyny	1 248 558,88	965 612,83	B Fundusze placówek	0,00	0,00
A.II.1.4 Środki transportu	0,00	0,00	C Państwowe fundusze celowe	0,00	0,00
A.II.1.5 Inne środki trwałe	200 450,76	140 816,67	D Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	1 855 204,51	1 477 092,55
A.II.2 Środki trwałe w budowie (inwestycje)	131 663,50	399 753,23	D.I Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
A.II.3 Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	D.II Zobowiązania krótkoterminowe	1 836 675,61	1 458 563,65
A.III Należności długoterminowe	18 528,90	18 528,90	D.II.1 Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	204 993,33	202 983,12
A.IV Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	1 000,00	D.II.2 Zobowiązania wobec budżetów	44 252,79	101 389,46
A.IV.1 Akcje i udziały	0,00	1 000,00	D.II.3 Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	230 352,85	236 281,50
A.IV.2 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	D.II.4 Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	380 997,76	404 245,25

Agnieszka Szarafin
(główny księgowy)

2021-05-28

(rok, miesiąc, dzień)

Piotr Laniecki

(kierownik jednostki)

BeSTia

62FB9CA3BDBB2400

Strona 1 z 4

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.05.28

A.IV.3 Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	D.II.5 Pozostałe zobowiązania	688 195,93	41 219,03
A.V Wartość mienia zlikwidowanych jednostek	0,00	0,00	D.II.6 Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	58 885,44	295 662,15
B Aktywa obrotowe	591 351,51	803 158,61	D.II.7 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00
B.I Zapasy	36 274,28	20 072,13	D.II.8 Fundusze specjalne	228 997,51	176 783,14
B.I.1 Materiały	28 457,31	13 192,84	D.II.8.1 Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	228 997,51	176 783,14
B.I.2 Półprodukty i produkty w toku	0,00	0,00	D.II.8.2 Inne fundusze	0,00	0,00
B.I.3 Produkty gotowe	0,00	0,00	D.III Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
B.I.4 Towary	7 816,97	6 879,29	D.IV Rozliczenia międzyokresowe	18 528,90	18 528,90
B.II Należności krótkoterminowe	390 528,66	380 011,67			
B.II.1 Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	1 129,08			
B.II.2 Należności od budżetów	11 977,35	9 001,49			
B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	4 028,29			
B.II.4 Pozostałe należności	378 551,31	365 852,81			
B.II.5 Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00			
B.III Krótkoterminowe aktywa finansowe	164 548,57	403 074,81			
B.III.1 Środki pieniężne w kasie	0,00	0,00			
B.III.2 Środki pieniężne na rachunkach bankowych	164 548,57	403 074,81			
B.III.3 Środki pieniężne państwowego funduszu celowego	0,00	0,00			
B.III.4 Inne środki pieniężne	0,00	0,00			
B.III.5 Akcje lub udziały	0,00	0,00			
B.III.6 Inne papiery wartościowe	0,00	0,00			
B.III.7 Inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00			

Agnieszka Szarafin
(główny księgowy)

2021-05-28

(rok, miesiąc, dzień)

Piotr Laniecki

(kierownik jednostki)

BeSTia

62FB9CA3BDBB2400

Strona 2 z 4

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.05.28

B.IV Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00			
Suma aktywów	15 911 323,01	15 904 663,38	Suma pasywów	15 911 323,01	15 904 663,38

Agnieszka Szarafin
(główny księgowy)

BeSTia

2021-05-28

(rok, miesiąc, dzień)

62FB9CA3BDBB2400

Piotr Laniecki

(kierownik jednostki)

Strona 3 z 4

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.05.28

Agnieszka Szarafin
(główny księgowy)

BeSTia


2021-05-28

(rok, miesiąc, dzień)

62FB9CA3BDBB2400

Piotr Laniecki

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Morzeszczyn ul.Kociewska 12 83-132 MORZESZCZYN Numer identyfikacyjny REGON 191675310	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy) sporządzony na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Gdańsku Wysłać bez pisma przewodniego 6A841E0C06292DC4 
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	19 120 986,01	21 310 016,33
A.I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	601 289,41	588 557,13
A.II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	0,00	0,00
A.III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
A.IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
A.V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	0,00	0,00
A.VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	18 519 696,60	20 721 459,20
B. Koszty działalności operacyjnej	17 263 621,90	18 356 397,94
B.I. Amortyzacja	1 160 715,73	1 144 864,06
B.II. Zużycie materiałów i energii	1 143 065,76	1 121 166,99
B.III. Usługi obce	1 772 033,44	1 845 540,25
B.IV. Podatki i opłaty	76 622,89	83 979,93
B.V. Wynagrodzenia	5 469 194,19	5 773 176,14
B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	1 561 862,95	1 667 745,22
B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	542 910,05	587 562,78
B.VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	5 517 361,09	6 104 252,00
B.X. Pozostałe obciążenia	19 855,80	28 110,57
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A - B)	1 857 364,11	2 953 618,39
D. Pozostałe przychody operacyjne	2 811 796,62	3 099 490,13
D.I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
D.II. Dotacje	0,00	0,00
D.III. Inne przychody operacyjne	2 811 796,62	3 099 490,13
E. Pozostałe koszty operacyjne	2 981 182,38	3 077 919,69

Agnieszka Szarafiń
główny księgowy

2021-05-28
rok, miesiąc, dzień

Piotr Laniecki
kierownik jednostki

BeSTia

6A841E0C06292DC4

Strona 1 z 3

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.05.28

E.I.	Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku	0,00	0,00
E.II.	Pozostałe koszty operacyjne	2 981 182,38	3 077 919,69
F.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D - E)	1 687 978,35	2 975 188,83
G.	Przychody finansowe	94 566,53	61 891,68
G.I.	Dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
G.II.	Odsetki	94 566,53	61 891,68
G.III.	Inne	0,00	0,00
H.	Koszty finansowe	292 870,96	214 948,92
H.I.	Odsetki	292 870,96	214 948,92
H.II.	Inne	0,00	0,00
I.	Zysk (strata) brutto (F+G-H)	1 489 673,92	2 822 131,59
J.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
K.	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
L.	Zysk (strata) netto (I-J-K)	1 489 673,92	2 822 131,59

Agnieszka Szarafin
główny księgowy

2021-05-28
rok, miesiąc, dzień

Piotr Laniecki
kierownik jednostki

BeSTia

6A841E0C06292DC4

Strona 2 z 3

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.05.28

Wyjaśnienia do sprawozdania**Uwagi**

Symbol	Wyszczególnienie	UwagaJST
A.IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	kwota wzajemnych wyłączeń 34.616,00 zł
B.III	Usługi obce	kwota wzajemnych wyłączeń 22.816,00 zł
B.IV	Podatki i opłaty	kwota wzajemnych wyłączeń 2.010,00 zł
B.IX	Inne świadczenia finansowane z budżetu	kwota wzajemnych wyłączeń 9.790,00 zł

Agnieszka Szarafin
główny księgowy

2021-05-28
rok, miesiąc, dzień

Piotr Laniecki
kierownik jednostki

BeSTia

6A841E0C06292DC4

Strona 3 z 3

Kopia z dokumentu podpisanego elektronicznie wygenerowana dnia 2021.05.28

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Gmina Morzeszczyn ul.Kociewska 12 83-132 MORZESZCZYN	Zestawienie zmian w funduszu jednostki sporządzone na dzień 31-12-2020 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Gdańsku	
Numer identyfikacyjny REGON 191675310		Wysłać bez pisma przewodniego FD83E9C1598BB8F1 	
		Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	12 834 248,49	12 566 444,58	
I.1. Zwiększenie funduszu (z tytułu)	31 731 473,87	34 952 108,06	
I.1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły	12 996 480,18	13 270 175,09	
I.1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	18 158 850,90	20 040 863,33	
I.1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich	0,00	0,00	
I.1.4. Środki na inwestycje	554 296,79	1 560 331,94	
I.1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych	0,00	0,00	
I.1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	21 846,00	80 737,70	
I.1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący	0,00	0,00	
I.1.10. Inne zwiększenia	0,00	0,00	
I.2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	31 999 277,78	35 913 113,40	
I.2.1. Strata za rok ubiegły	11 073 058,74	11 780 501,17	
I.2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	19 055 098,99	21 345 849,38	
I.2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły	0,00	0,00	
I.2.4. Dotacje i środki na inwestycje	1 759 102,79	2 692 838,33	
I.2.5. Aktualizacja środków trwałych	0,00	0,00	
I.2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	0,00	56 812,23	
I.2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek	0,00	0,00	
I.2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia	0,00	0,00	
I.2.9. Inne zmniejszenia	112 017,26	37 112,29	
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	12 566 444,58	11 605 439,24	

Agnieszka Szarafin
główny księgowy

2021-05-28
rok, miesiąc, dzień

Piotr Laniecki
kierownik jednostki

III.	Wynik finansowy netto za rok bieżący (+,-)	1 489 673,92	2 822 131,59
III.1.	zysk netto (+)	13 270 175,09	15 434 365,50
III.2.	strata netto (-)	-11 780 501,17	-12 612 233,91
III.3.	nadwyżka środków obrotowych	0,00	0,00
IV.	Fundusz (II+,-III)	14 056 118,50	14 427 570,83

Agnieszka Szarafin
główny księgowy

2021-05-28
rok, miesiąc, dzień

Piotr Laniecki
kierownik jednostki

Wyjaśnienia do sprawozdania

Uwagi		
Symbol	Wyszczególnienie	UwagaJST
I.1.6	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne	kwota wzajemnych wyłączeń 44.235,03 zł
I.2.6	Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych	kwota wzajemnych wyłączeń 44.235,03 zł

Agnieszka Szarafin
główny księgowy

2021-05-28
rok, miesiąc, dzień

Piotr Laniecki
kierownik jednostki

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Gmina Morzeszczyn
1.2	siedzibę jednostki
	83-132 Morzeszczyn, ul. Kociewska 12
1.3	adres jednostki
	83-132 Morzeszczyn, ul. Kociewska 12
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Kierowanie podstawowymi rodzajami działalności publicznej
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne. Jednostki objęte sprawozdaniem łącznym: 1) Urząd Gminy w Morzeszczynie, 2) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Morzeszczynie, 3) Gminny Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Morzeszczynie, 4) Szkoła Podstawowa w Morzeszczynie, 5) Szkoła Podstawowa w Nowej Cerkwi.
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Stosowane przez gminne jednostki organizacyjne zasady wyceny aktywów i pasywów określone zostały w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej</p> <p>Ogólne zasady wyceny aktywów i pasywów:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych, tj. o wartości jednostkowej powyżej 10.000 zł i okresie używania dłuższym niż rok (z wyjątkiem związanych z pomocami dydaktycznymi), podlegają ewidencji bilansowej tych aktywów. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych odbywa się metodą liniową, począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania. 2. Składniki majątku o wartości od 1.500 do 10.000 zł, traktuje się jako pozostałe środki trwałe oraz pozostałe wartości niematerialne i prawne, które umarzone są w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania. Środki trwałe - niskocenne o wartości do 1.500 zł podlegają zaliczeniu w koszty w momencie ich zakupu. 3. Grunty wycenia się według cen szacunkowych. Ceny podlegają aktualizacji np. w przypadku wzrostu wartości gruntów w związku z przeprowadzonymi inwestycjami bądź znaczącymi zmianami na rynku nieruchomości. Gruntów nie umarza się . 4. Wydatki poniesione na ulepszenie środka trwałego, w tym także wydatki na nabycie części składowych lub peryferyjnych, których cena nabycia przekracza w danym roku obrotowym 10.000 zł, podwyższają wartość początkową aktywów trwałych. . W przypadku gdy środek trwały składa się z wielu elementów zestawienie części składowych stanowi integralną część dokumentu OT- Przyjęcie Środka Trwałego. 5. Materiały i towary do magazynu przyjmuje się w cenach zakupu. Na dzień bilansowy wartość materiałów i towarów wycenia się według cen nabycia, przy zastosowaniu metody FIFO. 6. Nie rozlicza się kosztów w czasie co wynika z powtarzalności ich występowania w kolejnych latach przez co nie wywierają istotnie ujemnego wpływu na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki oraz wyniku finansowego.
5.	inne informacje

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:														
1.															
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia														
	Załącznik Nr 1 do Informacji														
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami														
	Brak danych														
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych														
	Nie dotyczy														
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto														
	Nie dotyczy														
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu														
	<table> <tr> <td>1)</td> <td>3.933,54 zł</td> <td>2 serwery – jednostki centralne - umowa użyczenia z Powiatowy Urząd Pracy w Tczewie,</td> </tr> <tr> <td>2)</td> <td>13.441,73 zł</td> <td>zestawy komputerowe i czytniki kart kryptograficznych – umowa użyczenia z Ministerstwem Spraw Wewnętrznych – rządowy projekt informatyczny „p.ID”,</td> </tr> <tr> <td>3)</td> <td>4.234,89 zł</td> <td>zestaw komputerowy – umowa użyczenia z Ministerstwem Pracy i Polityki Społecznej – rządowy projekt „System ulg i bonifikat skierowanych do rodzin wielodzietnych certyfikowany spersonalizowaną bezpieczną Kartą Dużej Rodziny”</td> </tr> <tr> <td>4)</td> <td>1.469,28 zł</td> <td>terminal mobilny – laptop dla pracowników socjalnych – umowa użyczenia z Ministerstwem Pracy i Polityki Społecznej</td> </tr> </table>		1)	3.933,54 zł	2 serwery – jednostki centralne - umowa użyczenia z Powiatowy Urząd Pracy w Tczewie,	2)	13.441,73 zł	zestawy komputerowe i czytniki kart kryptograficznych – umowa użyczenia z Ministerstwem Spraw Wewnętrznych – rządowy projekt informatyczny „p.ID”,	3)	4.234,89 zł	zestaw komputerowy – umowa użyczenia z Ministerstwem Pracy i Polityki Społecznej – rządowy projekt „System ulg i bonifikat skierowanych do rodzin wielodzietnych certyfikowany spersonalizowaną bezpieczną Kartą Dużej Rodziny”	4)	1.469,28 zł	terminal mobilny – laptop dla pracowników socjalnych – umowa użyczenia z Ministerstwem Pracy i Polityki Społecznej	
1)	3.933,54 zł	2 serwery – jednostki centralne - umowa użyczenia z Powiatowy Urząd Pracy w Tczewie,													
2)	13.441,73 zł	zestawy komputerowe i czytniki kart kryptograficznych – umowa użyczenia z Ministerstwem Spraw Wewnętrznych – rządowy projekt informatyczny „p.ID”,													
3)	4.234,89 zł	zestaw komputerowy – umowa użyczenia z Ministerstwem Pracy i Polityki Społecznej – rządowy projekt „System ulg i bonifikat skierowanych do rodzin wielodzietnych certyfikowany spersonalizowaną bezpieczną Kartą Dużej Rodziny”													
4)	1.469,28 zł	terminal mobilny – laptop dla pracowników socjalnych – umowa użyczenia z Ministerstwem Pracy i Polityki Społecznej													
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych														
	Nie dotyczy														
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystywaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)														
	Załącznik Nr 2 do Informacji														
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym														
	Nie dotyczy														
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:														
a)	powyżej 1 roku do 3 lat														
	<table> <tr> <td>1)</td> <td>kredyty:</td> <td>1.980.000 zł</td> <td rowspan="4">łącznie : 3.642.270 zł</td> </tr> <tr> <td>2)</td> <td>pożyczki:</td> <td>612.270 zł</td> </tr> <tr> <td>3)</td> <td>obligacje:</td> <td>1.050.000 zł</td> </tr> <tr> <td>4)</td> <td>pozostałe zobowiązania:</td> <td>0 zł</td> </tr> </table>		1)	kredyty:	1.980.000 zł	łącznie : 3.642.270 zł	2)	pożyczki:	612.270 zł	3)	obligacje:	1.050.000 zł	4)	pozostałe zobowiązania:	0 zł
1)	kredyty:	1.980.000 zł	łącznie : 3.642.270 zł												
2)	pożyczki:	612.270 zł													
3)	obligacje:	1.050.000 zł													
4)	pozostałe zobowiązania:	0 zł													
b)	powyżej 3 do 5 lat														
	<table> <tr> <td>1)</td> <td>kredyty:</td> <td>2.475.000 zł</td> <td rowspan="4">łącznie : 3.579.090 zł</td> </tr> <tr> <td>2)</td> <td>pożyczki:</td> <td>404.090 zł</td> </tr> <tr> <td>3)</td> <td>obligacje:</td> <td>700.000 zł</td> </tr> <tr> <td>4)</td> <td>pozostałe zobowiązania:</td> <td>0 zł</td> </tr> </table>		1)	kredyty:	2.475.000 zł	łącznie : 3.579.090 zł	2)	pożyczki:	404.090 zł	3)	obligacje:	700.000 zł	4)	pozostałe zobowiązania:	0 zł
1)	kredyty:	2.475.000 zł	łącznie : 3.579.090 zł												
2)	pożyczki:	404.090 zł													
3)	obligacje:	700.000 zł													
4)	pozostałe zobowiązania:	0 zł													
c)	powyżej 5 lat														
	<table> <tr> <td>1)</td> <td>kredyty:</td> <td>800.000 zł</td> <td rowspan="4">łącznie : 800.000 zł</td> </tr> <tr> <td>2)</td> <td>pożyczki:</td> <td>0 zł</td> </tr> <tr> <td>3)</td> <td>obligacje:</td> <td>0 zł</td> </tr> <tr> <td>4)</td> <td>pozostałe zobowiązania:</td> <td>0 zł</td> </tr> </table>		1)	kredyty:	800.000 zł	łącznie : 800.000 zł	2)	pożyczki:	0 zł	3)	obligacje:	0 zł	4)	pozostałe zobowiązania:	0 zł
1)	kredyty:	800.000 zł	łącznie : 800.000 zł												
2)	pożyczki:	0 zł													
3)	obligacje:	0 zł													
4)	pozostałe zobowiązania:	0 zł													

1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego		
	Nie dotyczy		
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń		
	Załącznik Nr 3 do Informacji		
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń		
	Nie wystąpiły		
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie		
	Nie wystąpiły		
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie		
	Nie wystąpiły		
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze		
	1) odprawy emerytalne	54.712,14 zł	
	2) nagrody jubileuszowe	95.958,43 zł	
	3) pozostałe nagrody	72.849,87 zł	Łącznie: 233.587,75 zł
	4) ekwiwalenty za niewykorzystany urlop	10.067,31 zł	
1.16.	inne informacje		

2.			
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów		
	Nie dotyczy		
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym		
	Załącznik Nr 4 do Informacji		
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie		

2.4.	Informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych		
	Nie dotyczy		
2.5.	Inne informacje		

3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki		

Agnieszka Szarafin

.....
(główny księgowy)

28.05.2021

.....
(rok, miesiąc, dzień)

Piotr Laniecki

.....
(kierownik jednostki)

Załącznik nr 1

Pkt.II.1.1. Informacji dodatkowej

Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Wartość - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości			Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6)	Zmniejszenie wartości				Ogółem zmniejszenie wartości (8+9+10+11)	Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3+7-12)	Umorzenia				Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	przychody*)	przemieszczenie		aktualizacja	zbycie	likwidacja	inne *)			Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia (aktualizacja, amortyzacja za rok obrotowy)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (14+15-16)	stan na początek roku obrotowego (3-14)	stan na koniec roku obrotowego (13-17)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Wartości niematerialne i prawne	129 752,00	0,00	8 837,05	0,00	8 837,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	138 589,05	129 752,00	8 837,05	0,00	138 589,05	0,00	0,00
2	Środki trwałe:	35 164 797,80	0,00	36 502,67	633 382,13	669 884,80	0,00	12 577,20	0,00	0,00	12 577,20	35 822 105,40	19 995 018,70	29 542 024,06	0,00	49 537 042,76	15 169 779,10	-13 714 937,36
Grupa 0	Grunty	3 747 897,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 577,20	0,00	0,00	12 577,20	3 735 320,70	0,00	0,00	0,00	0,00	3 747 897,90	3 735 320,70
Grupa 1	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	9 588 833,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 588 833,37	5 003 626,96	277 638,22	0,00	5 281 265,18	4 585 206,41	4 307 568,19
Grupa 2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	15 777 694,61	0,00	0,00	633 382,13	633 382,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 411 076,74	10 390 029,46	488 143,03	0,00	10 878 172,49	5 387 665,15	5 532 904,25
Grupa 3	Kotły i maszyny energetyczne	212 108,31	0,00	18 000,00	0,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	230 108,31	103 623,29	14 699,04	0,00	118 322,33	108 485,02	111 785,98
Grupa 4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	34 670,05	0,00	18 502,67	0,00	18 502,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53 172,72	25 544,76	4 274,74	0,00	29 819,50	9 125,29	23 353,22
Grupa 5	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	60 216,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60 216,28	48 107,38	2 280,60	0,00	50 387,98	12 108,90	9 828,30
Grupa 6	Urządzenia techniczne	3 810 435,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 810 435,30	2 691 595,63	298 194,34	0,00	2 989 789,97	1 118 839,67	820 645,33
Grupa 7	Środki transportu	1 002 816,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 002 816,65	1 002 816,65	0,00	0,00	1 002 816,65	0,00	0,00
Grupa 8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	930 125,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	930 125,33	729 674,57	28 456 794,09	0,00	29 186 468,66	200 450,76	-28 256 343,33
Grupa 9	Inwentarz żywy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Pozostałe środki trwałe	2 299 863,32	0,00	90 404,17	0,00	90 404,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 390 267,49	2 299 863,32	90 404,17	0,00	2 390 267,49	0,00	0,00
3	Zbiory biblioteczne	198 611,49	0,00	26 293,25	0,00	26 293,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	224 904,74	198 611,49	26 293,25	0,00	224 904,74	0,00	0,00

*) w tym, nieodpłatne przekazanie między jednostkami Gminy Morzeszczyn

Agnieszka Szarafiń

(główny księgowy)

28.05.2021

(rok, miesiąc, dzień)

Piotr Laniecki

(kierownik jednostki)

Załącznik nr 2

Pkt.II.1.7. Informacji dodatkowej

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Odpisy aktualizujące należności według grup należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia ¹⁾	zmniejszenia ²⁾	
1	2	3	4	5	6
Odpisy aktualizujące należności ogółem, w tym:		111 624,98	59 707,75	111 624,98	59 707,75
1	obliczone dla każdej należności w związku z zaleganiem z płatnością 1 rok i powyżej	102 941,21	51 681,15	102 941,21	51 681,15
2	według kontrahentów postawionych w stan likwidacji lub upadłości oraz należności kwestionowanych przez dłużników	0,00	0,00	0,00	0,00
3	obliczone dla całej sumy należności w przypadku konieczności ustalenia spadkobierców, właściciela lub miejsca zamieszkania	4 506,28	3 849,11	4 506,28	3 849,11
4	dla całej sumy należności zahipotekowanej	4 177,49	4 177,49	4 177,49	4 177,49
5	należności od dłużników alimentacyjnych	2 854 511,40	3 017 264,32	2 854 511,40	3 017 264,32

1) Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku obrotowego, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).

2) Jako zmniejszenia podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji.

Agnieszka Szarafin
(główny księgowy)

28.05.2021
(rok, miesiąc, dzień)

Piotr Laniecki
(kierownik jednostki)

Załącznik nr 3**Pkt.II.1.11. Informacji dodatkowej****Zobowiązania zabezpieczone na majątku gminy**

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań zabezpieczonych na majątku	Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia	Rodzaj zabezpieczenia
1	2	3	4	5
1	Kredyt bankowy	780 000,00	780 000,00	weksel własny in blanco, hipoteka łączna
2	Kredyt bankowy	1 090 000,00	1 090 000,00	weksel własny in blanco, hipoteka łączna
3	Kredyt bankowy	1 060 000,00	1 060 000,00	weksel własny in blanco, hipoteka łączna
4	Kredyt bankowy	450 000,00	450 000,00	weksel własny in blanco, hipoteka łączna
Razem:		3 380 000,00	3 380 000,00	

Agnieszka Szarafin
(główny księgowy)

2021-05-28
(rok, miesiąc, dzień)

Piotr Laniecki
(kierownik jednostki)

Załącznik nr 4

Pkt.II.2.2. Informacji dodatkowej

Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie

Wyszczególnienie	Koszt wytworzenia w latach ubiegłych			Koszt wytworzenia w roku bieżącym			Łączny koszt wytworzenia		
	(strona Wn konta 080)								
	ogółem	w tym:		ogółem	w tym:		ogółem	w tym:	
		odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe
1	2	3	4	5	6	7	5	6	7
Środki trwałe oddane do użytkowania w roku obrotowym	22 310,00	0,00	0,00	648 184,42	0,00	0,00	670 494,42	0,00	0,00
środki trwałe w budowie	109 353,50	0,00	0,00	290 399,73	0,00	0,00	399 753,23	0,00	0,00

Agnieszka Szarafin
(główny księgowy)

2021-05-28
(rok, miesiąc, dzień)

Piotr Laniecki
(kierownik jednostki)

Uzasadnienie

Ustawa o finansach publicznych w art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku nakłada na organy stanowiące obowiązek rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego jednostki samorządu terytorialnego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

4. Głosowanie projektu uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Morzeszczyn.

GŁOSOWAŁO:	13
głosowało ZA:	12
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	1

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Bandźmiera Katarzyna	głosował ZA
2	Brzeziński Leszek	głosował ZA
3	Fuhrmann Joanna	WSTRZYMAŁ się
4	Grochowski Henryk	głosował ZA
5	Hildebrandt Jerzy	głosował ZA
6	Janiczak Karol	głosował ZA
7	Leszczyński Paweł	nie głosował
8	Makowska Edyta	głosował ZA
9	Maślanka Ewelina	głosował ZA
10	Olech Jan	głosował ZA
11	Przygocki Karol	głosował ZA
12	Raduńska Maria	głosował ZA
13	Reszka Jerzy	głosował ZA
14	Rolnik Mirela	nie głosował
15	Tkaczyk Magdalena	głosował ZA

**UCHWAŁA NR XXV/149/2021
RADY GMINY MORZESZCZYN**

z dnia 30 czerwca 2021 r.

w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Morzeszczyn.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz art. 271 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 poz. 305) **Rada Gminy Morzeszczyn uchwala, co następuje:**

§ 1. Po zapoznaniu się ze:

- sprawozdaniem z wykonania budżetu gminy,
- sprawozdaniem finansowym,
- informacją o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego,
- opinią regionalnej izby obrachunkowej oraz
- stanowiskiem komisji rewizyjnej,

udziela się absolutorium Wójtowi Gminy Morzeszczyn za rok 2020.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

Przewodniczący Rady Gminy

Katarzyna Bandźmiera

Morzeszczyn, dn.: 30 czerwca 2020 r.

5. Głosowanie projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy na 2021 rok

GŁOSOWAŁO:	13
głosowało ZA:	13
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Bandźmiera Katarzyna	głosował ZA
2	Brzeziński Leszek	głosował ZA
3	Fuhrmann Joanna	głosował ZA
4	Grochowski Henryk	głosował ZA
5	Hildebrandt Jerzy	głosował ZA
6	Janiczak Karol	głosował ZA
7	Leszczyński Paweł	nie głosował
8	Makowska Edyta	głosował ZA
9	Maślanka Ewelina	głosował ZA
10	Olech Jan	głosował ZA
11	Przygocki Karol	głosował ZA
12	Raduńska Maria	głosował ZA
13	Reszka Jerzy	głosował ZA
14	Rolnik Mirela	nie głosował
15	Tkaczyk Magdalena	głosował ZA

**UCHWAŁA NR XXV/150/2021
RADY GMINY MORZESZCZYN**

z dnia 30 czerwca 2021 r.

w sprawie zmiany budżetu gminy na 2021 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 211, art. 212 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 poz. 305) **Rada Gminy Morzeszczyn uchwala, co następuje:**

§ 1. W uchwale Nr XXI/124/2020 Rady Gminy Morzeszczyn z dnia 29 grudnia 2020 roku w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2021, wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 pkt 1, 2 i 3 otrzymują brzmienie:

§ 1. 1. Ustala się dochody budżetu gminy na rok 2021 w kwocie **19.174.939,80 zł**, z tego:

- a) dochody bieżące w kwocie 18.764.519,80 zł,
- b) dochody majątkowe w kwocie 410.420,00 zł,

zgodnie z **Załącznikiem Nr 1.**

2. Ustala się wydatki budżetu gminy na rok 2021 w kwocie **20.157.294,80 zł**, z tego:

- a) wydatki bieżące w kwocie 18.060.130,42 zł,
- b) wydatki majątkowe w kwocie 2.097.164,38 zł,

zgodnie z **Załącznikiem Nr 2.**

3. Ustala się wydatki na realizację zadań inwestycyjnych w roku 2021 w kwocie **2.057.164,38 zł**

zgodnie z **Załącznikiem Nr 3.**

4. § 9 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

Dotacje celowe na zadania własne gminy realizowane przez podmioty nienależące do sektora finansów publicznych na łączną kwotę 75.000 zł

zgodnie z **Załącznikiem Nr 4.**

5. § 11 otrzymuje brzmienie:

Ustala się wydatki realizowane w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych w kwocie **1.242.355,00 zł**

zgodnie z **Załącznikiem Nr 5.**

6. § 8 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

Ustala się plan wydatków na przedsięwzięcia realizowane w ramach Funduszu Sołeckiego w podziale na Sołectwa

zgodnie z **Załącznikiem Nr 6.**

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

Przewodniczący Rady Gminy

Katarzyna Bandźmiera

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXV/150/2021

Rady Gminy Morzeszczyn

z dnia 30 czerwca 2021 r.

Zmiana planu dochodów budżetu gminy na 2021 rok

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010			Rolnictwo i łowiectwo	1 133 275,80	116 965,00	1 250 240,80
	01042		Wyłączenie z produkcji gruntów rolnych	0,00	106 965,00	106 965,00
		6630	Dotacje celowe otrzymane z samorządu województwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	0,00	106 965,00	106 965,00
	01095		Pozostała działalność	328 275,80	10 000,00	338 275,80
		6300	Dotacja celowa otrzymana z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	0,00	10 000,00	10 000,00
750			Administracja publiczna	57 772,00	4 000,00	61 772,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	0,00	4 000,00	4 000,00
		0960	Wpływy z otrzymanych spadków, zapisów i darowizn w postaci pieniężnej	0,00	4 000,00	4 000,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	5 215 355,00	65 000,00	5 280 355,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1 515 030,00	65 000,00	1 580 030,00
		0310	Wpływy z podatku od nieruchomości	540 000,00	30 000,00	570 000,00
		0340	Wpływy z podatku od środków transportowych	70 000,00	35 000,00	105 000,00
			Razem:	18 988 974,80	185 965,00	19 174 939,80

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXV/150/2021

Rady Gminy Morzeszczyn

z dnia 30 czerwca 2021 r.

Zmiana planu wydatków budżetu gminy na 2021 rok

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010			Rolnictwo i łowiectwo	1 088 524,80	282 965,00	1 371 489,80
	01042		Wyłączenie z produkcji gruntów rolnych	0,00	271 965,00	271 965,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	271 965,00	271 965,00
	01095		Pozostała działalność	322 275,80	11 000,00	333 275,80
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	11 000,00	11 000,00
600			Transport i łączność	525 688,27	-100 000,00	425 688,27
	60016		Drogi publiczne gminne	520 688,27	-100 000,00	420 688,27
		4270	Zakup usług remontowych	66 818,88	9 644,01	76 462,89
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	387 669,39	-109 644,01	278 025,38
750			Administracja publiczna	2 251 321,47	4 000,00	2 255 321,47
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1 668 665,47	4 000,00	1 672 665,47
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	66 000,00	4 000,00	70 000,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	99 800,00	0,00	99 800,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	86 800,00	0,00	86 800,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	10 000,00	2 000,00	12 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	13 000,00	-2 000,00	11 000,00
758			Różne rozliczenia	83 250,00	-1 000,00	82 250,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	83 250,00	-1 000,00	82 250,00
		4810	Rezerwy	83 250,00	-1 000,00	82 250,00
Razem:				19 971 329,80	185 965,00	20 157 294,80

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XXV/150/2021

Rady Gminy Morzeszczyn

z dnia 30 czerwca 2021 r.

Zmiana planu wykazu zadań inwestycyjnych na 2021 rok

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010			Rolnictwo i łowiectwo	215 000,00	282 965,00	497 965,00
	01042		Wyłączenie z produkcji gruntów rolnych	0,00	271 965,00	271 965,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	271 965,00	271 965,00
			Budowa drogi transportu rolnego we wsi Kierwałd nr 227012G	0,00	271 965,00	271 965,00
	01095		Pozostała działalność	0,00	11 000,00	11 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	11 000,00	11 000,00
			Renowacja przydrożnej kapliczki z zagospodarowaniem terenu. Program aktywne sołectwo. Zadanie pn. "Gąsiorzki - wieś pełna skarbów".	0,00	11 000,00	11 000,00
600			Transport i łączność	387 669,39	- 109 644,01	278 025,38
	60016		Drogi publiczne gminne	387 669,39	- 109 644,01	278 025,38
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	387 669,39	- 109 644,01	278 025,38
			Budowa drogi transportu rolnego we wsi Kierwałd nr 227012G	100 000,00	- 100 000,00	0,00
			Wykonanie projektu przebudowy drogi gminnej nr 227015G w Lipiej Górze - Fundusz Sołecki	25 644,01	- 9 644,01	16 000,00
Razem				1 883 843,39	173 320,99	2 057 164,38

Dotacje z budżetu gminy w 2021 rok

Lp.	Dział	Rozdział	§*	Beneficjent	Zakres / Nazwa zadania	Kwota dotacji	w tym na wydatki majątkowe
1	2	3	4	5	6	7	8
Dotacje podmiotowe						1 080 000	0
				A. Jednostki sektora finansów publicznych		480 000	0
1	921	92109	2480	Gminny Ośrodek Kultury w Morzeszczynie	<i>bieżąca działalność</i>	280 000	0
2	921	92116	2480	Gminna Biblioteka Publiczna w Morzeszczynie	<i>bieżąca działalność</i>	200 000	0
				B. Jednostki spoza sektora finansów publicznych		600 000	0
1	801	80104	2590	Publiczne Przedszkole „Mali odkrywcy” HUBINIC Leszek Lemka	<i>bieżąca działalność</i>	600 000	0
Dotacje celowe						75 000	30 000
				A. Jednostki sektora finansów publicznych		30 000	30 000
1	921	92116	6220	Gminna Biblioteka Publiczna w Morzeszczynie	<i>dotacja na wydatki inwestycyjne – przygotowanie projektu budowlanego nowej siedziby biblioteki publicznej w Morzeszczynie</i>	30 000	30 000
				B. Jednostki spoza sektora finansów publicznych		45 000	0
1	750	75075		-----	<i>realizacja zadań własnych gminy określonych w rocznym programie współpracy z organizacjami pozarządowymi</i>	9 000	0
2	754	75412	2820	Gminne jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej	<i>dofinansowanie do zakupów wyposażenia jednostek</i>	12 000	0

3	851	85154		-----	<i>realizacja zadań własnych gminy określonych w rocznym programie przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii – prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej</i>	8 000	0
4	926	92605		-----	<i>realizacja zadań własnych gminy określonych w rocznym programie współpracy z organizacjami pozarządowymi</i>	16 000	0
Ogółem						1 155 000	30 000

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr XXV/150/2021
Rady Gminy Morzeszczyn
z dnia 30 czerwca 2021 r.

Zmiana wydatków realizowanych w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych na 2021 rok

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Wartość
010	01010	6050	Poprawa jakości wody w Gminie Morzeszczyn. Budowa dwóch odcinków wodociągu, tj. Morzeszczyn - Królów Las oraz Gąsiorki - Lipia Góra - Barłożno	200.000 zł
700	70005	6050	Budowa remizy dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Morzeszczynie	1.042.355, 00 zł
Razem:				1.242.355,00 zł

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr XXV/150/2021
Rady Gminy Morzeszczyn
z dnia 30 czerwca 2021 r.

Plan wydatków na przedsięwzięcia realizowane w ramach Funduszu solectkiego w roku 2021

Nazwa Solectwa	Nazwa zadania, przedsięwzięcia	Dział	Rozdział	rodzaj wydatku	Kwota /zł/
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6,00</i>
Borkowo	Zagospodarowanie terenu przy świetlicy wiejskiej w Borkowie	921	92105	bieżący	25 745,17
Dzierżążno	Zakup kosi spalinowej	900	90004	bieżący	2 800,00
	Zakup i ułożenie trylinki oraz krawężników na działce nr 66 w Dzierżążnie – droga wewnętrzna	600	60016	bieżący	23 552,13
Krółów Las	Modernizacja drogi dojazdowej do osiedla mieszkalnego po zlikwidowanym PGR w Krółów Lesie i ułożenie płyt Jumbo	600	60016	bieżący	23 266,75
Lipa Góra	Wykonanie projektu przebudowy drogi gminnej nr 227015G w Lipiej Górze	600	60016	majątkowy	16 000,00
	Remont części drogi gminnej zlokalizowanej na działce nr 182 w Lipiej Górze	600	60016	bieżący	9 644,01
Majewo	Doposażenie placu zabaw w huśtawki oraz zakupienie zestawu Street Workout	926	92605	bieżący	27 500,00
	Stworzenie miejsca na ognisko i doposażenie	926	92605	bieżący	5 478,09
Morzeszczyn	Przebudowa chodnika o długości 120 mb z częściowym przełożeniem drogi na ulicy Dworcowej	600	60016	majątkowy	48 354,38
Ogółem					182 340,53

Uzasadnienie

Zmiany planu dochodów dotyczą:

- zwiększenia o kwotę 106.965,00 zł w rozdziale 01042 w związku z otrzymaną dotacją z Województwa Pomorskiego,
- zwiększenia o kwotę 10.000,00 zł w rozdziale 01095 w związku z otrzymaną dotacją w ramach projektu "Aktywne Sołectwo Pomorskie 2021",
- zwiększenia o kwotę 4.000,00 zł w rozdziale 75075 w związku z otrzymaną darowizną,
- zwiększenia o kwotę 65.000,00 zł w rozdziale 75616 w związku z wpływami z podatku od nieruchomości oraz środków transportowych.

Zmiany planu wydatków dotyczą:

1) zmian w planach na zadania inwestycyjne:

- zwiększenia o kwotę 171.965,00 zł zadania "Budowa drogi transportu rolnego we wsi Kierwałd nr 227012G",
- wprowadzenia zadania "Renowacja przydrożnej kapliczki z zagospodarowaniem terenu. Program aktywne sołectwo. Zadanie pn. Gąsiorzki - wieś pełna skarbów" w kwocie 11.000 zł,
- przeniesienia kwoty 9.644,01 zł w zadaniu "Wykonanie projektu przebudowy drogi gminnej nr 227015G w Lipiej Górze - Fundusz Sołecki" na remonty bieżące drogi.

2) zmian w planach na zadania bieżące:

- w rozdziale 75023 zwiększenie o kwotę 4.000,00 zł,
- w rozdziale 75412 przeniesienie kwoty 2.000,00 zł,
- w rozdziale 75818 zmniejszenie o kwotę 1.000,00 zł - rezerwa celowa Rad Sołeckich.

**6. Głosowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej
Prognozy Finansowej Gminy Morzeszczyn na lata 2021-2031**

GŁOSOWAŁO:	13
głosowało ZA:	13
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Bandźmiera Katarzyna	głosował ZA
2	Brzeziński Leszek	głosował ZA
3	Fuhrmann Joanna	głosował ZA
4	Grochowski Henryk	głosował ZA
5	Hildebrandt Jerzy	głosował ZA
6	Janiczak Karol	głosował ZA
7	Leszczyński Paweł	nie głosował
8	Makowska Edyta	głosował ZA
9	Maślanka Ewelina	głosował ZA
10	Olech Jan	głosował ZA
11	Przygocki Karol	głosował ZA
12	Raduńska Maria	głosował ZA
13	Reszka Jerzy	głosował ZA
14	Rolnik Mirela	nie głosował
15	Tkaczyk Magdalena	głosował ZA

**UCHWAŁA NR XXV/151/2021
RADY GMINY MORZESZCZYN**

z dnia 30 czerwca 2021 r.

w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Morzeszczyn na lata 2021-2031.

Na podstawie art. 226, art. 227 i art.232 ustawy dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 305 z późn.zm.), **Rada Gminy Morzeszczyn uchwala co następuje :**

§ 1. Wprowadza się zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Morzeszczyn na lata 2021 –2031, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Uchwały.

§ 2. Wprowadza się zmiany w wykazie przedsięwzięć realizowanych w latach 2020–2023, zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do Uchwały.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu.

Przewodniczący Rady Gminy

Katarzyna Bandźmiera

Wieloletnia prognoza finansowa jednostki samorządu terytorialnego ¹⁾

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXV/151/2021

Rady Gminy Morzeszczyn

z dnia 30 czerwca 2021 r.

Wyszczególnienie	Dochody ogółem ^x	z tego:										
		Dochody bieżące ^x	z tego:							Dochody majątkowe ^x	w tym:	
			dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	dochody z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	z subwencji ogólnej	z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na cele bieżące ^{x 3)}	pozostałe dochody bieżące ⁴⁾	w tym:	z podatku od nieruchomości		ze sprzedaży majątku ^x	z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycje
Lp	1	1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5	1.1.5.1	1.2	1.2.1	1.2.2	
2021	19 174 939,80	18 764 519,80	1 963 825,00	30 000,00	5 789 078,00	5 862 349,80	5 119 267,00	1 965 000,00	410 420,00	100 200,00	309 220,00	
2022	21 117 645,00	20 877 645,00	2 051 800,00	30 000,00	5 800 000,00	6 000 000,00	6 995 845,00	1 902 000,00	240 000,00	0,00	0,00	
2023	20 210 000,00	20 200 000,00	2 154 400,00	30 000,00	6 200 000,00	6 000 000,00	5 815 600,00	1 635 000,00	10 000,00	0,00	0,00	
2024	20 680 000,00	20 670 000,00	2 154 400,00	30 000,00	6 500 000,00	6 000 000,00	5 985 600,00	1 635 000,00	10 000,00	0,00	0,00	
2025	20 900 000,00	20 900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2026	21 350 000,00	21 350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2027	21 650 000,00	21 650 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2028	22 030 000,00	22 030 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2029	22 350 000,00	22 350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2030	22 350 000,00	22 350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2031	22 400 000,00	22 400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

¹⁾ Wzór może być stosowany także w układzie pionowym, w którym poszczególne pozycje są przedstawione w kolumnach, a lata w wierszach.

²⁾ Zgodnie z art. 227 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, wieloletnia prognoza finansowa obejmuje okres roku budżetowego oraz co najmniej trzech kolejnych lat. W sytuacji dłuższego okresu prognozowania finansowego wzór stosuje się dla lat wykraczających poza minimalny (4-letni) okres prognozy, wynikający z art. 227 ustawy.

³⁾ W pozycji wykazuje się dochody o charakterze celowym, które jednostka otrzymuje od podmiotów zewnętrznych. W szczególności pozycja obejmuje dotacje celowe z budżetu państwa na zadania bieżące oraz dotacje i środki na finansowanie wydatków bieżących na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy. W pozycji nie wykazuje się natomiast dochodów związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu jednostki wynikającymi z odrębnych ustaw, o których mowa w art. 237 ust. 1 ustawy.

⁴⁾ W pozycji wykazuje się pozostałe dochody bieżące w szczególności kwoty podatków i opłat lokalnych.

Wyszczególnienie	Wydatki ogółem ^x	z tego:										
		Wydatki bieżące ^x	w tym:							Wydatki majątkowe ^x	w tym:	
			na wynagrodzenia i składki od nich naliczane	z tytułu poręczeń i gwarancji ^x	w tym:	wydatki na obsługę długu ^x	w tym:					
					gwarancje i poręczenia podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x		odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, w terminie nie dłuższym niż 90 dni po zakończeniu programu, projektu lub zadania i otrzymaniu refundacji z tych środków (bez odsetek i dyskonta od zobowiązań na wkład krajowy) ^x	odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy, z tytułu zobowiązań zaciągniętych na wkład krajowy ^x	pozostałe odsetki i dyskonto podlegające wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań, o którym mowa w art. 243 ustawy ^x		Inwestycje i zakupy inwestycyjne, o których mowa w art. 236 ust. 4 pkt 1 ustawy	wydatki o charakterze dotacyjnym na inwestycje i zakupy inwestycyjne
2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.2	2.1.3.3	2.2	2.2.1	2.2.1.1		
Lp	2	2.1	2.1.1	2.1.2	2.1.2.1	2.1.3	2.1.3.1	2.1.3.2	2.1.3.3	2.2	2.2.1	2.2.1.1
2021	20 157 294,80	18 060 130,42	7 717 513,14	0,00	0,00	233 000,00	0,00	13 558,44	0,00	2 097 164,38	2 097 164,38	30 000,00
2022	19 837 645,00	18 360 000,00	7 023 840,00	0,00	0,00	200 000,00	0,00	8 300,00	0,00	1 477 645,00	1 477 645,00	0,00
2023	19 007 730,00	18 207 730,00	7 320 000,00	0,00	0,00	178 000,00	0,00	4 000,00	0,00	800 000,00	800 000,00	0,00
2024	19 290 910,00	19 040 910,00	7 380 000,00	0,00	0,00	133 000,00	0,00	2 000,00	0,00	250 000,00	250 000,00	0,00
2025	19 760 000,00	19 460 000,00	0,00	0,00	0,00	85 000,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00
2026	20 300 000,00	19 900 000,00	0,00	0,00	0,00	55 000,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00	400 000,00	0,00
2027	21 000 000,00	20 350 000,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	650 000,00	650 000,00	0,00
2028	21 880 000,00	21 380 000,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00
2029	22 050 000,00	21 550 000,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00
2030	22 050 000,00	21 550 000,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00
2031	22 100 000,00	21 600 000,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00

Wyszczególnienie	Wynik budżetu ^x	w tym:	Przychody budżetu ^x	z tego:					
		Kwota prognozowanej nadwyżki budżetu przeznaczana na spłatę kredytów, pożyczek i wykup papierów wartościowych ⁵⁾		Kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych ^x	w tym:	Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych ^{x 6)}	w tym:	Wolne środki, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy ^x	w tym:
					na pokrycie deficytu budżetu ^x		na pokrycie deficytu budżetu ^x		na pokrycie deficytu budżetu ^x
Lp	3	3.1	4	4.1	4.1.1	4.2	4.2.1	4.3	4.3.1
2021	-982 355,00	0,00	2 142 355,00	900 000,00	0,00	0,00	0,00	1 242 355,00	982 355,00
2022	1 280 000,00	780 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	1 202 270,00	1 202 270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	1 389 090,00	1 389 090,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	1 140 000,00	1 140 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	1 050 000,00	1 050 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	650 000,00	650 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

⁵⁾ Inne przeznaczenie nadwyżki budżetowej wymaga określenia w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

⁶⁾ W pozycji należy ująć środki pieniężne znajdujące się na rachunku budżetu pochodzące z nadwyżek poprzednich budżetów, łącznie z niewykorzystanymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 8 ustawy.

Wyszczególnienie	z tego:				Rozchody budżetu ^x	z tego:			
	Splaty udzielonych pożyczek w latach ubiegłych ^x	w tym:	Inne przychody niezwiązane z zaciągnięciem długu ^{x 7)}	w tym:		Splaty rat kapitałowych kredytów i pożyczek oraz wykup papierów wartościowych ^x	łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu splaty zobowiązań ^x	z tego:	
		na pokrycie deficytu budżetu ^x		na pokrycie deficytu budżetu ^x				kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3 ustawy ^x	kwota przypadających na dany rok kwot wyłączeń określonych w art. 243 ust. 3a ustawy ^x
Lp	4.4	4.4.1	4.5	4.5.1	5	5.1	5.1.1	5.1.1.1	5.1.1.2
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	1 160 000,00	1 160 000,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	1 280 000,00	1 280 000,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	1 202 270,00	1 202 270,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	1 389 090,00	1 389 090,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	1 140 000,00	1 140 000,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	1 050 000,00	1 050 000,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	650 000,00	650 000,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00

⁷⁾ W pozycji należy ująć w szczególności przychody pochodzące z prywatyzacji majątku jednostki samorządu terytorialnego.

Wyszczególnienie	Rozchody budżetu, z tego:						Kwota długu ^x	w tym:	Relacja zrównoważenia wydatków bieżących, o której mowa w art. 242 ustawy		
	łączna kwota przypadających na dany rok kwot ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań, z tego:					Inne rozchody niezwiązane ze spłatą długu ^x			kwota długu, którego planowana spłata dokona się z wydatków ^x	Różnica między dochodami bieżącymi a wydatkami bieżącymi ^x	Różnica między dochodami bieżącymi, skorygowanymi o środki ⁸⁾ a wydatkami bieżącymi ^x
	kwota wyłączeń z tytułu wcześniejszej spłaty zobowiązań, określonych w art. 243 ust. 3b ustawy	z tego:			kwota przypadających na dany rok kwot pozostałych ustawowych wyłączeń z limitu spłaty zobowiązań ^x						
środkami nowego zobowiązania		wolnymi środkami, o których mowa w art. 217 ust. 2 pkt 6 ustawy	innymi środkami								
Lp	5.1.1.3	5.1.1.3.1	5.1.1.3.2	5.1.1.3.3	5.1.1.4	5.2	6	6.1	7.1	7.2	
2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 761 360,00	0,00	704 389,38	1 946 744,38	
2022	x	x	x	x	0,00	0,00	6 481 360,00	0,00	2 517 645,00	2 517 645,00	
2023	x	x	x	x	0,00	0,00	5 279 090,00	0,00	1 992 270,00	1 992 270,00	
2024	x	x	x	x	0,00	0,00	3 890 000,00	0,00	1 629 090,00	1 629 090,00	
2025	x	x	x	x	0,00	0,00	2 750 000,00	0,00	1 440 000,00	1 440 000,00	
2026	x	x	x	x	0,00	0,00	1 700 000,00	0,00	1 450 000,00	1 450 000,00	
2027	x	x	x	x	0,00	0,00	1 050 000,00	0,00	1 300 000,00	1 300 000,00	
2028	x	x	x	x	0,00	0,00	900 000,00	0,00	650 000,00	650 000,00	
2029	x	x	x	x	0,00	0,00	600 000,00	0,00	800 000,00	800 000,00	
2030	x	x	x	x	0,00	0,00	300 000,00	0,00	800 000,00	800 000,00	
2031	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	800 000,00	800 000,00	

⁸⁾ Skorygowanie o środki dotyczy określonego w art. 242 ustawy powiększenia o odpowiednie dla roku prognozy przychody wskazane w art. 217 ust. 2 ustawy. Skutki finansowe wyłączeń ograniczenia, o którym mowa w art. 242 ustawy, zawarte w innych ustawach należy ująć w objaśnieniach dołączanych do wieloletniej prognozy finansowej zgodnie z art. 226 ust. 2a ustawy.

Wyszczególnienie	Wskaźnik spłaty zobowiązań						
	Relacja określona po lewej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy (po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń przypadających na dany rok) ^X	Relacja określona po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ust. 1 ustawy, ustalona dla danego roku (wskaźnik jednoroczny) ^X		Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o plan 3 kwartału roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^X	Dopuszczalny limit spłaty zobowiązań określony po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczony w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego pierwszy rok prognozy (wskaźnik ustalony w oparciu o średnią arytmetyczną z poprzednich lat) ^X	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o plan 3 kwartałów roku poprzedzającego rok budżetowy ^X	Informacja o spełnieniu wskaźnika spłaty zobowiązań określonego w art. 243 ustawy, po uwzględnieniu zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego oraz po uwzględnieniu ustawowych wyłączeń, obliczonego w oparciu o wykonanie roku poprzedzającego rok budżetowy ^X
Lp	8.1	8.2		8.3	8.3.1	8.4	8.4.1
2021	10,69%	7,27%	8,04%	11,87%	11,64%	TAK	TAK
2022	9,89%	18,27%	18,27%	10,50%	10,27%	TAK	TAK
2023	9,69%	15,28%	15,28%	13,25%	13,02%	TAK	TAK
2024	10,36%	12,01%	12,01%	13,86%	13,86%	TAK	TAK
2025	5,86%	7,30%	x	15,19%	15,19%	TAK	TAK
2026	5,18%	7,05%	x	11,80%	11,39%	TAK	TAK
2027	3,12%	6,12%	x	11,44%	11,03%	TAK	TAK
2028	0,70%	2,97%	x	10,47%	10,47%	TAK	TAK
2029	1,38%	3,62%	x	9,86%	9,86%	TAK	TAK
2030	1,38%	3,62%	x	7,76%	7,76%	TAK	TAK
2031	1,38%	3,61%	x	6,10%	6,10%	TAK	TAK

Wyszczególnienie	Finansowanie programów, projektów lub zadań realizowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy								
	Dochody bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy ^x	w tym:		Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy ^x	w tym:	
		Dotacje i środki o charakterze bieżącym na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ^x	w tym:		Dochody majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		Wydatki bieżące na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy ^x	w tym:
			środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy			środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy			środki określone w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy
Lp	9.1	9.1.1	9.1.1.1	9.2	9.2.1	9.2.1.1	9.3	9.3.1	9.3.1.1
2021	0,00	0,00	0,00	169 255,00	169 255,00	169 255,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych									
	Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy	w tym:		Wydatki objęte limitem, o którym mowa w art. 226 ust. 3 pkt 4 ustawy	z tego:		Wydatki bieżące na pokrycie ujemnego wyniku finansowego samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Wydatki na spłatę zobowiązań przejmowanych w związku z likwidacją lub przekształceniem samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej	Kwota zobowiązań związku współtworzonego przez jednostkę samorządu terytorialnego przypadających do spłaty w danym roku budżetowym, podlegająca doliczeniu zgodnie z art. 244 ustawy ^x	Kwota zobowiązań wynikających z przejęcia przez jednostkę samorządu terytorialnego zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych samorządowych osobach prawnych
		Wydatki majątkowe na programy, projekty lub zadania finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy	w tym:		bieżące	majątkowe				
			finansowane środkami określonymi w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy							
Lp	9.4	9.4.1	9.4.1.1	10.1	10.1.1	10.1.2	10.2	10.3	10.4	10.5
2021	109 322,00	109 322,00	109 322,00	1 705 489,01	0,00	1 705 489,01	0,00	0,00	0,00	0,00
2022	0,00	0,00	0,00	1 477 645,00	0,00	1 477 645,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2023	0,00	0,00	0,00	800 000,00	0,00	800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2024	0,00	0,00	0,00	250 000,00	0,00	250 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Wyszczególnienie	Informacje uzupełniające o wybranych kategoriach finansowych											
	Spłaty, o których mowa w poz. 5.1, wynikające wyłącznie z tytułu zobowiązań już zaciągniętych ^x	Wydatki zmniejszające dług ^x	w tym:				Wydatki bieżące ustawowemu wyłączeniu z limitu spłaty zobowiązań ⁹⁾	Kwota wzrostu(+)/spadku(-) kwoty długu wynikająca z operacji niekasowych (m.in. umorzenia, różnice kursowe)	Wcześniejsza spłata zobowiązań, wyłączona z limitu spłaty zobowiązań, dokonywana w formie wydatków budżetowych	Wykup papierów wartościowych, spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z należnymi odsetkami i dyskontem, odpowiednio emitowanych lub zaciągniętych do równowartości kwoty ubytku w wykonanych dochodach jednostki samorządu terytorialnego będącego skutkiem wystąpienia COVID-19 ^x		
			splata zobowiązań wymagalnych z lat poprzednich, innych niż w poz. 10.7.3 ^x	splata zobowiązań zaliczanych do tytułu dłużnego – kredyt i pożyczka ^x	w tym:							wydatki z tytułu wymagalnych poręczeń i gwarancji ^x
					zobowiązań zaciągniętych po dniu 1 stycznia 2019 r. ^x	dokonywana w formie wydatku bieżącego ^x						
Lp	10.6	10.7	10.7.1	10.7.2	10.7.2.1	10.7.2.1.1	10.7.3	10.8	10.9	10.10	10.11	
2021	1 160 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2022	1 280 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2023	1 202 270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2024	1 389 090,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2025	1 140 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2026	1 050 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2027	650 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2028	150 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2029	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2030	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	
2031	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x	0,00	0,00	

⁹⁾ W pozycji należy ująć kwoty wydatków bieżących, o które zostają pomniejszone wydatki bieżące budżetu przy wylczeniu limitu spłaty zobowiązań określonego po prawej stronie nierówności we wzorze, o którym mowa w art. 243 ustawy, na podstawie odrębnych ustaw, bez wydatków bieżących na obsługę długu. W szczególności należy ująć wydatki poniesione w celu realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19.

* Informacje zawarte w tej części wieloletniej prognozy finansowej, w tym o spełnieniu relacji określonej w art. 243 ustawy zostaną automatycznie wygenerowane przez aplikację wskazaną przez Ministra Finansów, o której mowa w § 4 ust. 1, na podstawie danych historycznych oraz prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego. Automatyczne wyczerpanie danych na podstawie wartości historycznych i prognozowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego dotyczą w szczególności także pozycji 8.3 – 8.3.1 i pozycji z sekcji 12.

^x - pozycje oznaczone symbolem „x” sporządza się na okres prognozy kwoty długu, zgodnie z art. 227 ust. 2 ustawy. Okres ten nie podlega wydłużeniu w sytuacji planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji. W przypadku planowania wydatków z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji w okresie dłuższym niż okres, na który zaciągnięto oraz planuje się zaciągnąć zobowiązania dłużne, informację o wydatkach z tytułu niewymagalnych poręczeń i gwarancji, wykraczających poza wspomniany okres, należy zamieścić w objaśnieniach do wieloletniej prognozy finansowej.

Wykaz przedsięwzięć do WPF

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXV/151/2021

kwoty w zł

Rady Gminy Morzeszczyn

z dnia 30 czerwca 2021 r.

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1	Wydatki na przedsięwzięcia-ogółem (1.1+1.2+1.3)				4 728 829,01	1 705 489,01	1 477 645,00	800 000,00	250 000,00	2 527 645,00
1.a	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.b	- wydatki majątkowe				4 728 829,01	1 705 489,01	1 477 645,00	800 000,00	250 000,00	2 527 645,00
1.1	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art.5 ust.1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009.r. o finansach publicznych (Dz.U.Nr 157, poz.1240,z późn.zm.), z tego:				109 322,00	109 322,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2	- wydatki majątkowe				109 322,00	109 322,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.2.1	Remont budynku służącego jako miejsce spotkań mieszkańców wsi Majewo oraz wyposażenie w nowe elementy przylegającego terenu rekreacyjno - sportowego - Wprowadzenie nowej oferty sportowo-rekreacyjnej poprzez budowę infrastruktury służącej mieszkańcom, w ramach tworzonego miejsca wypoczynku i rekreacji we wsi Majewo	Urząd Gminy	2020	2021	109 322,00	109 322,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Wydatki na programy, projekty lub zadania związane z umowami partnerstwa publiczno-prywatnego, z tego:				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	- wydatki majątkowe				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Wydatki na programy, projekty lub zadania pozostałe (inne niż wymienione w pkt 1.1 i 1.2),z tego				4 619 507,01	1 596 167,01	1 477 645,00	800 000,00	250 000,00	2 527 645,00
1.3.1	- wydatki bieżące				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	- wydatki majątkowe				4 619 507,01	1 596 167,01	1 477 645,00	800 000,00	250 000,00	2 527 645,00
1.3.2.1	Budowa drogi gminnej wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Morzeszczyn - Poprawa infrastruktury drogowej w Gminie Morzeszczyn	Urząd Gminy	2014	2023	502 024,00	20 000,00	100 000,00	300 000,00	0,00	400 000,00
1.3.2.2	Zmiana nawierzchni drogi nr 227011G we wsi Kierwałd - Poprawa infrastruktury drogowej Gminy	Urząd Gminy	2019	2021	301 000,00	160 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.3	Budowa wodociągu we wsi Morzeszczyn Wybudowanie - KrólówLas - Poprawa infrastruktury wsi	Urząd Gminy	2016	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.4	Budowa oczyszczalni ścieków typu przydomowego dla wsi Bielsk - Poprawa gospodarki wodno- ściekowej wsi	Urząd Gminy	2020	2022	140 000,00	15 000,00	120 000,00	0,00	0,00	120 000,00
1.3.2.5	Budowa wodociągu na odcinku Gąsiorki - Lipia Góra - Barłożno - Poprawa infrastruktury wodociągowej wsi	Urząd Gminy	2020	2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.6	Modernizacja - remont części drogi gminnej nr 227007G w sołectwie Nowa Cerkiew -	Urząd Gminy	2020	2021	277 342,00	33 671,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.7	Budowa remizy dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Morzeszczynie - Poprawa infrastruktury wsi	Urząd Gminy	2020	2022	2 100 000,00	1 042 355,00	1 057 645,00	0,00	0,00	1 057 645,00
1.3.2.8	Remont budynku służącego jako miejsce spotkań mieszkańców wsi Majewo oraz wyposażenie w nowe elementy przylegającego terenu rekreacyjno - sportowego. -	Urząd Gminy	2020	2021	71 678,00	70 678,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2.9	Przebudowa drogi gminnej nr 227015G w Lipiej Górze -	Urząd Gminy	2021	2023	425 644,01	25 644,01	0,00	400 000,00	0,00	400 000,00

L.p.	Nazwa i cel	Jednostka odpowiedzialna lub koordynująca	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Limit 2021	Limit 2022	Limit 2023	Limit 2024	Limit zobowiązań
			Od	Do						
1.3.2.10	Poprawa jakości wody w Gminie Morzeszczyn. Budowa dwóch odcinków wodociągu, tj. Morzeszczyn - Królów Las oraz Gąsiorki - Lipia Góra - Barłożno -	Urząd Gminy	2016	2022	423 000,00	200 000,00	200 000,00	0,00	0,00	200 000,00
1.3.2.11	Przebudowa części Szkoły Podstawowej w Morzeszczynie w celu powiększenia oddziału przedszkolnego -	Urząd Gminy	2021	2024	378 819,00	28 819,00	0,00	100 000,00	250 000,00	350 000,00

Uzasadnienie

Zmiany wprowadzone w Wieloletniej Prognozie Finansowej (WPF) dotyczą uaktualnienia danych dla roku 2021 z uwagi na zmiany kwot dochodów i wydatków w uchwale budżetowej.

Wprowadzone zmiany w Wykazie Przedsięwzięć dotyczą:

- zwiększenia limitu wydatków w 2022 r. w przedsięwzięciu pn. "Budowa remizy dla Ochotniczej Straży Pożarnej w Morzeszczynie" do kwoty 1.057.645,00 zł,

- przeniesienia kwoty 100.000,00 zł w przedsięwzięciu pn. "Budowa drogi gminnej wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Morzeszczyn - Poprawa infrastruktury drogowej w Gminie Morzeszczyn" z roku 2022 na rok 2023,

- przeniesienia kwoty 100.000,00 zł w przedsięwzięciu pn. "Przebudowa części Szkoły Podstawowej w Morzeszczynie w celu powiększenia oddziału przedszkolnego" z roku 2022 na rok 2023.

Morzeszczyn, dn.: 30 czerwca 2020 r.

7. Głosowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia projektu "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Morzeszczyn" i przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

GŁOSOWAŁO:	13
głosowało ZA:	13
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Bandźmiera Katarzyna	głosował ZA
2	Brzeziński Leszek	głosował ZA
3	Fuhrmann Joanna	głosował ZA
4	Grochowski Henryk	głosował ZA
5	Hildebrandt Jerzy	głosował ZA
6	Janiczak Karol	głosował ZA
7	Leszczyński Paweł	nie głosował
8	Makowska Edyta	głosował ZA
9	Maślanka Ewelina	głosował ZA
10	Olech Jan	głosował ZA
11	Przygocki Karol	głosował ZA
12	Raduńska Maria	głosował ZA
13	Reszka Jerzy	głosował ZA
14	Rolnik Mirela	nie głosował
15	Tkaczyk Magdalena	głosował ZA

**UCHWAŁA NR XXV/152/2021
RADY GMINY MORZESZCZYN**

z dnia 30 czerwca 2021 r.

w sprawie przyjęcia projektu "Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Morzeszczyn" i przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 713 ze zm.) art. 19 ust. 1, ust. 2, ust. 4, ust. 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 2028), w związku z art. 35 ust. 2 ustawa z dnia 13 lutego 2020r. o zmianie ustawy – Prawo budowlane oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 poz 471 ze zm.) **Rada Gminy Morzeszczyn uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się projekt Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Morzeszczyn, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Przyjęty projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków podlega przekazaniu do organu regulacyjnego, którym jest właściwy miejscowo Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, celem zaopiniowania.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Morzeszczyn.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Katarzyna Bandźmiera

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY MORZESZCZYN

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy regulamin jest aktem prawa miejscowego obowiązującym na terenie działania Gminy Morzeszczyn. Określa on zasady i warunki świadczenia usług związanych ze zbiorowym zaopatrzeniem w wodę i zbiorowym odprowadzaniem ścieków.

2. Ilekroć w Regulaminie niniejszym używa się określenia "ustawa", należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 roku, poz. 2028).

3. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- a) przyłączy wodociągowe – odcinek przewodu łączącego sieć wodociągową z wewnętrzną instalacją wodociągową w nieruchomości Odbiorcy usług wraz z zaworem za wodomierzem głównym,
- b) odbiorca usług - każdego, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej umowy z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym;
- c) wodomierz główny – przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody, znajdujący się na każdym przyłączy wodociągowym,
- d) urządzenie pomiarowe – przyrząd pomiarowy mierzący ilość odprowadzanych ścieków, znajdujący się na przyłączy kanalizacyjnym,
- e) przyłączy kanalizacyjne – odcinek przewodu łączącego wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości odbiorcy usług z siecią kanalizacyjną, za pierwszą studzienką, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku od granicy nieruchomości,
- f) ścieki bytowe – ścieki z budynków mieszkalnych, zamieszkania zbiorowego oraz użyteczności publicznej, powstające w wyniku ludzkiego metabolizmu lub funkcjonowania gospodarstw domowych oraz ścieki o zbliżonym składzie pochodzące z tych budynków;
- g) urządzenie wodociągowe – ujęcia wód powierzchniowych i podziemnych, studnie publiczne, urządzenia służące do magazynowania i uzdatniania wód, sieci wodociągowe, urządzenia regulujące ciśnienie wody,
- h) urządzenia kanalizacyjne – sieci kanalizacyjne, wyloty urządzeń kanalizacyjnych służących do wprowadzania ścieków do wód lub ziemi oraz urządzenia podczyszczające i oczyszczające ścieki oraz przepompownie ścieków,
- i) sieć – przewody wodociągowe lub kanalizacyjne wraz z uzbrojeniem i urządzeniami którymi dostarczana jest woda lub którymi odprowadzane są ścieki, będące w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego

§ 2. Celem niniejszego Regulaminu jest określenie praw i obowiązków Wykonawcy i Odbiorcy usług wynikających z ustawy i innych przepisów wykonawczych.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 3. 1. Wykonawca usług zapewnia:

- 1) zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostawy wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem określonym na etapie budowy przyłącza w warunkach

technicznych przyłączenia do sieci lub w uzgodnionym projekcie (dotyczy wyłącznie dostaw wody z sieci) oraz dostawę wody i odprowadzanie ścieków w sposób ciągły i niezawodny,

- 2) należyta jakość dostarczanej wody,
- 3) prawidłową eksploatację posiadanej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz informuje mieszkańców gminy o jakości wody przeznaczonej do spożycia;
- 4) odbiór ścieków w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, w ilości określonej w dokumentacji projektowej i warunkach przyłączenia nieruchomości;
- 5) spełnianie warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru;
- 6) dokonania na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń i przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, za wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy.

2. Wykonawca usług określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń odbieranych ścieków, a także kontroluje, czy jakość przyjmowanych ścieków jest zgodna z obowiązującymi przepisami.

3. Wykonawca usług buduje urządzenia wodociągowe i urządzenia kanalizacyjne.

§ 4. 1 Odbiorca zobowiązany jest do korzystania z zaopatrzenia w wodę w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Wykonawcę usług oraz nie utrudniający działalności Wykonawcy usług a w szczególności:

- 1) użytkowaniu instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia się wody z instalacji wewnętrznej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania;
- 2) informowania Wykonawcy usług o własnych ujęciach wody;
- 3) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci;
- 4) użytkuje wewnętrzną instalację kanalizacyjną w sposób niepowodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej;
- 5) informuje przedsiębiorstwo o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy;
- 6) umożliwia osobom działającym w imieniu Wykonawcy usług swobodny wstęp na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy oraz niniejszego regulaminu;
- 7) zawiadamia o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby;
- 8) informuje o zmianach stanu prawnego nieruchomości;
- 9) powiadamia o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci;
- 10) zobowiązany jest do terminowego regulowania należności za dostawę wody i zrzut ścieków.

§ 5. Uprawnieni przedstawiciele Wykonawcy usług mają prawo wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń każdego, kto korzysta z jego usług lub posiada jego urządzenie, w celu przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego i wodomierzy, dokonania odczytu ich wskazań, dokonania badań i pomiarów, przeprowadzenia przeglądów i napraw demontażu urządzeń posiadanych przez Wykonawcę usług.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 6. 1. Zawarcie umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków następuje z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

2. Wykonawca usług sporządza i przedkłada przyszłemu Odbiorcy usług projekt umowy w terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku.

3. Umowa powinna w szczególności zawierać postanowienia określone w art. 6 ust. 3 Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz określać możliwości jej rozwiązania.

4. W przypadku, gdy przyłącza są w posiadaniu odbiorcy usług, odpowiedzialność Wykonawcy za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Wykonawcę urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

5. Wznowienie dostaw wody i/lub odbioru ścieków, w przypadku odcięcia dostępu do usług, spowodowanego zaleganiem z uiszczaniem opłat za dwa pełne okresy obrotowe, następuje po udokumentowaniu przez Odbiorcę usług uiszczenia należnych kwot.

§ 7. Umowa może być zawarta na czas nieokreślony lub określony.

Rozdział 4. Sposób rozliczeń

§ 8. 1. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzenie ścieków prowadzone są na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków.

2. Zmiana cen i stawek opłat nie wymaga zmiany umowy o dostarczaniu wody i odprowadzaniu ścieków.

§ 9. 1. Ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza.

2. W przypadku zawarcia umów z użytkownikami lokali w budynkach wielolokalowych ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie zainstalowanych wodomierzy indywidualnych przy wszystkich punktach czerpalnych, z uwzględnieniem różnicy wynikającej pomiędzy odczytem na wodomierzu głównym a sumą odczytów z wodomierzy indywidualnych.

3. W przypadku braku wodomierza głównego ilość zużytej wody określa się na podstawie przeciętnych norm zużycia określonych zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.

4. W przypadku niesprawności wodomierza ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia z ostatnich 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności wodomierza, a gdy jest to nie możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

§ 10. 1. Ilość odebranych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, o której mowa w § 7 jako równą ilość wody pobranej lub określonej w umowie.

3. Urządzenie pomiarowe ustalające ilość ścieków odprowadzonych do sieci kanalizacyjnej powinno być zainstalowane w miejscu i na warunkach uzgodnionych przez Odbiorcę usług z Wykonawcą. Warunki zainstalowania urządzenia pomiarowego określa Wykonawca.

4. W rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług

§ 11. Odbiorca reguluje należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę usług.

Rozdział 5. Warunki przyłączenia do sieci

§ 12. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać w szczególności:

- 1) dane dotyczące identyfikacji wnioskodawcy;
- 2) rodzaj podłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne);
- 3) adres podłączanej nieruchomości
- 4) opis nieruchomości

- 5) określenie ilości przewidywanego poboru wody, jej przeznaczenia oraz charakterystyki zużycia;
- 6) określenie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju;
- 7) datę i podpis wnioskodawcy.

3. Podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci załącza dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, opis jego statusu prawnego w stosunku do nieruchomości.

4. Po pisemnym potwierdzeniu daty złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, wykonawca usług dokonuje kwalifikacji terminu jego rozpoznania i wydaje warunki bądź odmawia ich wydania, w terminach określonych w Ustawie z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

5. W przypadku stwierdzenia przez wykonawcę usług, że złożony wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci nie zawiera co najmniej wszystkich informacji, o których mowa w art. 19a ust. 4 Ustawy z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków wykonawca usług informuje pisemnie podmiot ubiegający się o przyłączenie w zakresie i terminie uzupełnienia wniosku.

6. W przypadku braku możliwości wydania warunków przyłączenia do sieci informacja ta przekazywana jest podmiotowi ubiegającemu się o przyłączenie w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem w terminie określonym w Ustawie z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

§ 13. Realizację budowy przyłącza oraz studni wodomierzowej lub pomieszczeń przewidzianych do lokalizacji wodomierza głównego jak również urządzeń pomiarowych odprowadzanych ścieków zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

- § 14.** 1. Odbiór przyłącza dokonywany jest na podstawie końcowego protokołu odbioru technicznego.
2. Końcowy protokół odbioru stanowi podstawę do zawarcia umowy.

Rozdział 6.

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 15.1. W przypadku, gdy plany inwestycyjne poszczególnych Inwestorów wyprzedzają plany inwestycyjne Wykonawcy, mogą oni wybudować z własnych środków urządzenia wodociągowe i/lub kanalizacyjne niezbędne do korzystania z usług Wykonawcy..

2. Warunki budowy urządzeń wodociągowych i/lub kanalizacyjnych określone są w umowie dotyczącej budowy sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, zawartej między Inwestorem, a Wykonawcą równocześnie z wydaniem „warunków przyłączenia sieci”, o których mowa w ust. 3.

3. Warunki przyłączenia sieci zawierają w szczególności:

- 1) parametry techniczne sieci,
- 2) miejsce i sposób włączenia sieci do urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 3) informacje o konieczności ustanowienia służebności przesyłu,
- 4) informację o warunkach budowy i odbioru sieci,
- 5) termin ich ważności.

4. Przyłączenie nieruchomości do sieci odbywa się na zasadach określonych w Rozdziale 5.

5. Dostęp do usług uwarunkowany jest technicznymi możliwościami istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych takimi jak: przepustowość, zdolność produkcyjna, lokalizacja nieruchomości, stan techniczny urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza

§ 16.1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Wykonawca usług dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej.

2. Odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do urządzeń i przyłączy kanalizacyjnych ścieków oraz sposób załatwiania reklamacji i wymiany informacji

§ 17. 1. Wykonawca usług zobowiązany jest do udzielania odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Wykonawca usług powiadomi odbiorcę najpóźniej na dwa dni przed jej planowanym terminem.

4. W przypadku, gdyby przerwa trwała dłużej niż 12 godzin, należy o tym powiadomić odbiorców minimum na 7 dni przed nią. W takim przypadku Wykonawca zapewni zastępczy punkt poboru wody.

Rozdział 9.

Standardy obsługi Odbiorców usług, sposób załatwiania reklamacji oraz wymiana informacji w zakresie zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 18. Wykonawca usług zobowiązany jest do udzielania na żądanie odbiorców informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- 1) 12 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług;
- 2) 7 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług.

§ 19. 1. Odbiorca usług ma prawo do zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi świadczone przez Wykonawcę.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie przez zainteresowanego w siedzibie Wykonawcy usług, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej.

3. Wykonawca usług zobowiązany jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty jej wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

Rozdział 10.

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

§ 20. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Wykonawcę usług, w tym z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 21. Jednostki Straży Pożarnej prowadzące działania ratowniczo – gaśnicze i dokonujące poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci Wykonawcy usług zobowiązane są do:

- 1) powiadamiania Wykonawcy usług o miejscu pożaru, niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później niż do godziny 14.00 dnia następującego po dniu zaistnienia pożaru;
- 2) przekazywaniu Wykonawcy danych o ilości wody pobranej z sieci do gaszenia pożaru.

Uzasadnienie

W związku z nowelizacją Ustawy Prawo Budowlane (Dz.U. z 2020r., poz. 1333) zachodzi konieczność dostosowania zapisów Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Zgodnie z art. 19 Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020r., poz. 2028) Rada Gminy przekazuje do zaopiniowania projekt regulaminu organowi regulacyjnemu, którym jest właściwy miejscowo Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

Morzeszczyn, dn.: 30 czerwca 2020 r.

8. Głosowanie projektu uchwały w sprawie wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego.

GŁOSOWAŁO:	13
głosowało ZA:	13
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Bandźmiera Katarzyna	głosował ZA
2	Brzeziński Leszek	głosował ZA
3	Fuhrmann Joanna	głosował ZA
4	Grochowski Henryk	głosował ZA
5	Hildebrandt Jerzy	głosował ZA
6	Janiczak Karol	głosował ZA
7	Leszczyński Paweł	nie głosował
8	Makowska Edyta	głosował ZA
9	Maślanka Ewelina	głosował ZA
10	Olech Jan	głosował ZA
11	Przygocki Karol	głosował ZA
12	Raduńska Maria	głosował ZA
13	Reszka Jerzy	głosował ZA
14	Rolnik Mirela	nie głosował
15	Tkaczyk Magdalena	głosował ZA

**UCHWAŁA NR XXV/153/2021
RADY GMINY MORZESZCZYN**

z dnia 30 czerwca 2021 r.

w sprawie wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1e ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 2133 ze zm.) w związku z art. 38 ustawy z dnia 10 grudnia 2020 r. o zmianie niektórych ustaw wspierających rozwój mieszkalnictwa (Dz. U. z 2021 r. poz. 11) **Rada Gminy Morzeszczyn uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się wzór wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Określa się wzór deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Morzeszczyn.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszenie w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2021 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Katarzyna Bandźmiera

Wniosek o przyznanie dodatku mieszkaniowego

1. Wnioskodawca

(imię i nazwisko)

PESEL															
Nr dokumentu potwierdzającego tożsamość (wypełnić tylko w przypadku braku nr PESEL)															

2. Adres zamieszkania

3. Nazwa i adres zarządcy domu

4. Tytuł prawny do zajmowanego lokalu*:

- a. najem
- b. podnajem
- c. spółdzielcze prawo do lokalu (lokatorskie lub własnościowe)
- d. własność lokalu w spółdzielni mieszkaniowej
- e. własność innego lokalu mieszkalnego
- f. własność domu jednorodzinnego
- g. własność budynku wielorodzinnego, w którym zajmuje lokal
- h. inny tytuł prawny
- i. bez tytułu prawnego, ale oczekujący na dostarczenie przysługującego lokalu zamiennego lub socjalnego

5. Powierzchnia użytkowa lokalu w tym:

- a. łączna powierzchnia pokoi i kuchni
- b. powierzchnia zajmowana przez wnioskodawcę w przypadku najmu lub podnajmu części lokalu

6. Liczba osób niepełnosprawnych:

- a. poruszających się na wózku
- b. innych, jeżeli niepełnosprawność wymaga zamieszkiwania w oddzielnym pokoju

7. Sposób ogrzewania lokalu: centralne ogrzewanie - a) jest b) brak**

8. Sposób ogrzewania wody: centralnie ciepła woda - a) jest b) brak**

9. Instalacja gazu przewodowego - a) jest b) brak**

10. Liczba osób w gospodarstwie domowym

11. Razem dochody gospodarstwa domowego

(według deklaracji)

12. Łączna kwota wydatków na mieszkanie za ostatni miesiąc

(według okazanych dokumentów)

- a) czynsz
- b) koszty eksploatacji i remontów
- c) zaliczki na koszty zarządu nieruchomością wspólną
- d) centralne ogrzewanie
- e) ciepła woda
- f) zimna woda
- g) odbiór nieczystości stałych
- h) odbiór nieczystości płynnych
- i) inne

Potwierdza zarządca domu

pkt 2-5, 7-9, 12

(podpis zarządcy)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXV/153/2021
Rady Gminy Morzeszczyn
z dnia 30 czerwca 2021 r.

.....
(imię i nazwisko składającego deklarację)

..... dnia
(miejsowość) (data)

.....
(dokładny adres)

Deklaracja o wysokości dochodów

za okres

(pełnych trzech miesięcy kalendarzowych poprzedzających datę złożenia wniosku)

Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób:

1. Imię i nazwisko
wnioskodawca, data urodzenia
2. Imię i nazwisko
stopień pokrewieństwa data urodzenia
3. Imię i nazwisko
stopień pokrewieństwa data urodzenia
4. Imię i nazwisko
stopień pokrewieństwa data urodzenia
5. Imię i nazwisko
stopień pokrewieństwa data urodzenia
6. Imię i nazwisko
stopień pokrewieństwa data urodzenia
7. Imię i nazwisko
stopień pokrewieństwa data urodzenia
8. Imię i nazwisko
stopień pokrewieństwa data urodzenia

Oświadczam, że w podanym wyżej okresie dochody moje i wymienionych wyżej kolejno członków mojego gospodarstwa domowego wyniosły:

Lp. ¹⁾	Miejsce pracy – nauki ²⁾	Źródła dochodu	Wysokość dochodu w zł
Razem dochody gospodarstwa domowego:			

Średni dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi zł, to jest miesięcznie zł

Zgodnie z art. 7 ust. 13 i 14 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych na żądanie organu przyznającego dodatek mieszkaniowy osoba pobierająca dodatek jest obowiązana udostępnić dokumenty potwierdzające wysokość dochodów wykazanych w deklaracji, osoba korzystająca z dodatku mieszkaniowego jest obowiązana przechowywać dokumenty potwierdzające wysokość dochodów wykazanych w deklaracji przez okres 3 lat od dnia wydania decyzji o przyznaniu tego dodatku.

.....
(podpis przyjmującego)

.....
(podpis składającego deklarację)

- 1) Podać liczbę porządkową według osób zamieszczonych przed tabelą
- 2) Wymienić oddzielnie każde źródło dochodu

Uzasadnienie

W związku z art. 7 ust. 1e ustawy o dodatkach mieszkaniowych rada gminy została zobowiązana do podjęcia w terminie do 1 lipca 2021 r. uchwały określającej wzór wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzór deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego, o której mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych. Powołany przepis art. 7 ust. 1e został wprowadzony do ustawy o dodatkach mieszkaniowych mocą art. 11 pkt 7 lit. b ustawy z dnia 10 grudnia 2020r. o zmianie niektórych ustaw wspierających rozwój mieszkalnictwa (Dz. U. z 2021r., poz. 11). Przywołana ustawa zmieniająca stanowi w art. 38, że w terminie do dnia 1 lipca 2021r., rady gmin mają obowiązek podjąć uchwały określające wzór wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz deklarację o dochodach gospodarstwa domowego.

Mając na uwadze powyższe, Rada Gminy została na podstawie art. 7 ust. 1e ustawy o dodatkach mieszkaniowych upoważniona do określenia - w drodze uchwały - wzoru wniosku o przyznanie dodatku mieszkaniowego oraz wzoru deklaracji o dochodach gospodarstwa domowego.

Morzeszczyn, dn.: 30 czerwca 2020 r.

9. Głosowanie projektu uchwały w sprawie określenia średnich cen jednostek paliwa w gminie Morzeszczyn na rok szkolny 2021/2022.

GŁOSOWAŁO:	13
głosowało ZA:	13
głosowało PRZECIW:	0
WSTRZYMAŁO się:	0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Bandźmiera Katarzyna	głosował ZA
2	Brzeziński Leszek	głosował ZA
3	Fuhrmann Joanna	głosował ZA
4	Grochowski Henryk	głosował ZA
5	Hildebrandt Jerzy	głosował ZA
6	Janiczak Karol	głosował ZA
7	Leszczyński Paweł	nie głosował
8	Makowska Edyta	głosował ZA
9	Maślanka Ewelina	głosował ZA
10	Olech Jan	głosował ZA
11	Przygocki Karol	głosował ZA
12	Raduńska Maria	głosował ZA
13	Reszka Jerzy	głosował ZA
14	Rolnik Mirela	nie głosował
15	Tkaczyk Magdalena	głosował ZA

**UCHWAŁA NR XXV/154/2021
RADY GMINY MORZESZCZYN**

z dnia 30 czerwca 2021 r.

w sprawie określenia średnich cen jednostek paliwa w gminie Morzeszczyn na rok szkolny 2021/2022.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2020 r. poz. 713 ze zm.), art. 39a ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1082) **Rada Gminy Morzeszczyn uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się średnią cenę jednostki paliwa na rok szkolny 2021/2022 na potrzeby ustalenia zwrotu kosztów rodzicom za przewóz dzieci, młodzieży i uczniów oraz rodziców do szkół i przedszkoli w wysokości:

1. dla 1 litra oleju napędowego - 5,42 zł;
2. dla 1 litra benzyny - 5,48 zł;
3. dla 1 litra gazu płynnego - 2,29 zł.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Morzeszczyn.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Katarzyna Bandźmiera

Uzasadnienie

Art. 39a ustawy z 14 grudnia 2019 r. – Prawo oświatowe, określa zasady dokonywania zwrotu kosztów przewozu dzieci, młodzieży i uczniów oraz rodziców w sytuacji, gdy przewóz ten dokonują rodzice.

Powołany przepis zawiera wzór matematyczny, który umożliwia, według zasad jednakowych dla wszystkich adresatów, obliczenie rekompensaty przysługującej rodzicom, w przypadku, gdy to rodzice zapewniają przewóz dziecka lub ucznia do przedszkola, szkoły lub ośrodka.

Kalkulacja kwoty zwrotu następuje z uwzględnieniem średniej ceny jednostki paliwa w danej gminie właściwej dla danego pojazdu. Ustalenie średniej ceny jednostki paliwa w danej gminie należy do kompetencji Rady Gminy. Rada Gminy w drodze uchwały określa średnią cenę jednostki paliwa w danej gminie na każdy rok szkolny w oparciu o art. 39a ust. 3 w/w ustawy.

Morzeszczyn, dn.: 30 czerwca 2020 r.

10. Głosowanie w sprawie sposobu rozpatrzenia skargi na Wójta Gminy Morzeszczyn w zakresie działania na szkodę gminy, infrastruktury gminnej oraz niewłaściwe gospodarowanie środkami finansowymi samorządu w zakresie modernizacji i remontu części drogi gminnej nr 227007G w miejscowości Olsze działka nr 180

	GŁOSOWAŁO:	13
głosowało za uznaniem SKARGI ZA ZASADNĄ		4
głosowało za uznaniem SKARGI ZA BEZZASADNĄ		9
	WSTRZYMAŁO się:	0

LP.	Nazwisko i Imię	jak głosował
1	Bandźmiera Katarzyna	SKARGA BEZZASADNA
2	Brzeziński Leszek	SKARGA BEZZASADNA
3	Fuhrmann Joanna	SKARGA ZASADNA
4	Grochowski Henryk	SKARGA BEZZASADNA
5	Hildebrandt Jerzy	SKARGA BEZZASADNA
6	Janiczak Karol	SKARGA BEZZASADNA
7	Leszczyński Paweł	nie głosował
8	Makowska Edyta	SKARGA ZASADNA
9	Maślanka Ewelina	SKARGA ZASADNA
10	Olech Jan	SKARGA BEZZASADNA
11	Przygocki Karol	SKARGA BEZZASADNA
12	Raduńska Maria	SKARGA BEZZASADNA
13	Reszka Jerzy	SKARGA BEZZASADNA
14	Rolnik Mirela	nie głosował
15	Tkaczyk Magdalena	SKARGA ZASADNA

**UCHWAŁA NR XXV/155/2021
RADY GMINY MORZESZCZYN**

z dnia 30 czerwca 2021 r.

w sprawie rozpatrzenia skargi.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) w związku z art. 229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 735) **Rada Gminy Morzeszczyn uchwala, co następuje:**

§ 1. Skargę na Wójta Gminy Morzeszczyn zarzucającą działanie na szkodę gminy, infrastruktury gminnej oraz niewłaściwe gospodarowanie środkami finansowymi samorządu w zakresie modernizacji i remontu części drogi gminnej nr 227007G w miejscowości Olsze uznaje się za bezzasadną.

§ 2. Uzasadnienie stanowi załącznik do uchwały.

§ 3. Zobowiązuje się Przewodniczącego Rady do zawiadomienia skarżącego o sposobie załatwienia skargi.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Katarzyna Bandźmiera

Uzasadnienie

W dniu 12 maja 2021r. podczas XXIV sesji VIII Kadencji Rady Gminy Morzeszczyn przez mieszkańca gminy wniesiona została skarga ustna do protokołu na Wójta Gminy Morzeszczyn w której zarzucono działania na szkodę gminy i infrastruktury gminnej oraz niewłaściwe gospodarowanie środkami finansowymi samorządu gminnego w zakresie modernizacji i remontu części drogi gminnej nr 227007G w miejscowości Olsze działka Nr 180.

Zgodnie z art. 229 pkt 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735) organem właściwym do rozpatrzenia skargi dotyczącej zadań lub działalności wójta jest rada gminy.

W związku z powyższym Przewodnicząca Rady Gminy Morzeszczyn w dniu 19 maja 2021r. przekazała Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wyciąg z protokołu sesji dotyczący skargi w celu jej rozpatrzenia.

Postępowanie dowodowe Komisji w sprawie wniesionej skargi polegała na:

1. Wystąpieniu do wójta Gminy Morzeszczyn Pana Piotra Lanieckiego o wyjaśnienia pisemne w sprawie.
2. Wystąpieniu do Inspektora Nadzoru Budowlanego Pana Janusza Domachowskiego o wyjaśnienia pisemne i ustne.
3. Wystąpieniu do wykonawcy Firma Ka-Trans Pana Karola Drózkowskiego o wyjaśnienia ustne.
4. Wystąpieniu do wójta Gminy Morzeszczyn Pana Piotra Lanieckiego o wyjaśnienia dodatkowe ustne w sprawie.
5. Spotkaniu Komisji na terenie inwestycji w celu sprawdzenia zgodności wykonania drogi ze specyfikacją podaną w opisie.
6. Wystąpieniu do pracowników firmy Ka-Trans o dodatkowe wyjaśnienia dotyczące przebiegu prac na terenie inwestycji na drodze nr 227007G.

Komisja ustaliła co następuje:

Ogłoszenie o zamówieniu publicznym dot. modernizacji - remontu części drogi gminnej nr 227007G w miejscowości Olsze działka Nr 180 pojawiło się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Morzeszczyn w dniu 6.03.2020 r.

Postępowanie prowadzone było w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8, zgodnie z postanowieniami art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

W opisie przedmiotem zamówienia było wykonanie robót budowlanych polegających na wykonaniu nawierzchni z płyt betonowych wielootworowych typu „JUMBO” o szerokości 3,5 m wraz z zagęszczonymi poboczami 2x75cm na drodze dojazdowej do gruntów rolnych - droga gminna nr 227007G w miejscowości Olsze - działka Nr 180.

Długość odcinka drogi do zmodernizowania to 900 mb. Szczegółowy zakres prac obejmował:

- korytowanie mechaniczne z odwożeniem urobku na odcinku do 1km
- mechaniczne profilowanie podłoża
- mechaniczne zagęszczanie podłoża
- wykonanie warstwy odsączającej i odcinającej z zagęszczeniem
- ułożenie nawierzchni z płyt wielootworowych o powierzchni do 1m 2 typu „JOMB”
- ręczne żwirowanie i miałowanie nawierzchni

Dodatkowo zakres prac obejmował wykonanie poboczy 2x75cm z zagęszczeniem z tłuczni kamiennego:

- kliniec frakcja 5-25 mm
- tłużeń kamienny do nawierzchni drogowych łamany-sortowany

- miał kamienny łamany kruszony 0-4 mm

Na zapytanie ofertowe opublikowane na BIP Gminy Morzeszczyn odpowiedziało 6 ofert, z czego najlepszą ofertę złożyła firma „KA TRANS” Karol Drózkowski z Borzechowa.

Prace rozpoczęto w listopadzie 2020 roku a odbiór nastąpił 18.12.2020 r

Z informacji od Wójta Gminy Morzeszczyn wynika, że podczas trwania robót był na Budowie 6-8 razy i w Jego ocenie prace były wykonane prawidłowo. Dodał również, że prawdą jest o czym wspomniał na Sesji, że część poboczy nie jest wykonana z tłuczni lecz z materiału, w którym jest dużo kamieni o frakcji od 1 do 4 cm oraz, że pobocze nie uległo zniszczeniu podczas przejazdu maszyn rolniczych oraz, że firma wykonała dodatkowo dwie prace związane z tą inwestycją, które nie były ujęte w kosztorysie nakładczym i za które nie otrzymała dodatkowego wynagrodzenia.

Pierwsza polegała na wykonaniu pomiaru geodezyjnego odcinka trasy.

Drugą robotą, która została wykonana dodatkowo jest połączenie z asfaltem ułożonych płyt JUMBO, dzięki temu wjeżdżanie i zjeżdżanie z drogi gminnej jest łagodne i bez uskoku.

Do wyjaśnień załączono:

1. Kosztorys nakładczy
2. Protokół z sesji otwarcia ofertowe
3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty
4. Kosztorys powykonawczy
5. Protokół komisyjnego odbioru robót, które są w protokołach z posiedzenia Komisji.

Wójt poinformował również, że w związku z zapytaniami Komisji Skarg, Wniosków i Petycji do Wykonawcy ten telefonicznie skontaktował się z wójtem gminy i potwierdził fakt, że część poboczy t.j 400m została pokryta materiałem kamiennym a kolejna część 500 m innym materiałem.

Z informacji uzyskanych od Inspektora Nadzoru Budowlanego wynika, że w dniu 18.11.2020r. był na miejscu inwestycji w celu kontroli budowy, ponieważ otrzymał informację, że firma zamierza wejść na budowę. Będąc na miejscu stwierdził tylko dostawę płyt „JUMB”, które leżały na poboczu drogi. Dopiero w dniu 25.11.2020r. można było stwierdzić iż roboty są prowadzone, bo wykonano część korytowania i część podsypki piaskowej pod płyty. Tego dnia zaczęto układanie płyt „JUMBO”.

W trakcie wizyty Inspektora, Kierownik budowy poinformował, że pobocza wykona w terminie późniejszym po wykonaniu nawierzchni. Tak też faktycznie się stało, ponieważ pobocza zostały wykonane pomiędzy 14-18.12.2020r. w ciągu 3-4 dni roboczych do dnia odbioru końcowego. Jako, że Inspektor Nadzoru wizytował budowę średnio 2 x w tygodniu, mógł w miarę spokojnie kontrolować jakość przeprowadzonych prac i etapy korytowania, podsypki i układania płyt. W przypadku poboczy było inaczej, ponieważ było ono wykonane w czasie 3-4 ostatnich dni przed odbiorem pomiędzy dwoma pobytami Inspektora (w tym odbiorem końcowym), co nie dało możliwości jakiegokolwiek kontroli elementu przed zakryciem ziemią. Gdyby wykonawca równoległe z układaniem nawierzchni wykonywał pobocze, można by je poddać ocenie i ingerować w przypadku błędów w wykonaniu.

Z informacji Inspektora Nadzoru Budowlanego wynika, że jedyne miejsce w jakim można było w trakcie odbioru końcowego ocenić sposób wykonania pobocza znajduje się na końcu drogi zamontowanej tablicy informacyjnej (od strony Olszy). W trakcie odbioru widać było wyraźnie ułożone pobocze z materiału kamiennego zagęszczonego i pokrytego gruntem z korytowania, który przebiegał przy krawędzi płyt i krawędzi zewnętrznej pobocza (częściowo leżał obok). Podkład kamienny leżał na podkładzie z piasku wykonanym równoległe z podkładem pod nawierzchnię z płyt, a nawierzchnia pobocza tak wykonana ciągnęła się na całym widocznym odcinku po obu stronach drogi to w związku z powyższym przy odbiorze końcowym stwierdzono, że spełniała wskazane parametry i jakość założoną w technologii określonej w kosztorysie układanym będącym załącznikiem do przetargu. Inspektor Nadzoru dodał również, że nawet podczas wykonywanych odkrywek sprawdzających na określonym odcinku spełniały swoje parametry w sposób wystarczający.

Wykonawca w osobie Kierownika Budowy był zobowiązany zgodnie z art. 22 ust. 7 ustawy Prawo Budowlane do zgłaszania inwestorowi do sprawdzenia lub odbioru wykonanych robót ulegających zakrycia bądź zanikających co jest zapisane w umowie wykonawcy z Inwestorem w § 10 pkt 1 „odbioru częściowe oraz

odbioru robót zanikających dokonywane będą przez Inspektora nadzoru na podstawie pisemnego zgłoszenia w dzienniku budowy przez Wykonawcę w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia”. Z informacji Inspektora nadzoru wynika, że Inwestor nie przekazał Wykonawcy dziennika budowy, w którym Kierownik Budowy mógłby wpisywać zgłoszenie konieczności odbioru robót zanikających. Kierownik Budowy powinien dokonywać zgłoszenia takich robót za pomocą pisma względnie notatki służbowej składanych w siedzibie Inwestora w Urzędzie Gminy Morzeszczyn. Takich zgłoszeń związanych z tym odbiorów częściowych nie było przez cały okres obowiązywania umowy pomiędzy Inwestorem i Wykonawcą. Jako, że Inwestor nie zlecił też opracowania dla budowy Specyfikacji Technicznej Wykonania i odbioru Robót Budowlanych, obowiązywały Wykonawcę ustalenia zawarte w art. 10 Umowy pomiędzy stronami.

Reasumując:

Jako, że część robót wykonywanych przez Wykonawcę kwalifikuje się do robót zanikających:

- koryto w którym układany jest podkład z piachu
- podkład z piachu na którym układa się płyty „JUMBO”
- nawierzchnia utwardzająca pobocza oraz użyty podkład, który został zagęszczony gruntem z korytowania

to Kierownik Budowy powinien dla tych elementów uzyskać akceptację. Takiej akceptacji z uwagi na brak zgłoszenia nigdy nie było. Tym samym Kierownik Budowy wziął na siebie całkowitą odpowiedzialność za wszelkie wady widoczne i ukryte, które pojawiły się w trakcie użytkowania drogi.

Z informacji ustnych od pracowników firmy ”KA-TRANS” uzyskanych przez Komisję Skarg, Wniosków i Petycji wynika, że podczas Inwestycji wszelkie prace związane z układaniem płyt „JUMBO” przebiegały zgodnie z planem a w przypadku poboczy do ich wykonania został użyty inny materiał kamienny o frakcji 0-31, który wybrał Wykonawca i znajduje się na całej ich długości. Podczas rozmowy ze strony pracownika wskazany był również pkt 3 rozdziału XVIII dotyczący istotnych warunków zamówienia, który brzmiał: „Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy (w formie aneksu) w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych we wzorze Umowy o udzielenie zamówienia z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia”

W tym przypadku zmian nikomu nie zgłaszano i nie został w tym celu sporządzony aneks do Umowy.

W trakcie posiedzenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji na terenie inwestycji w celu dokonania odkryć wierzchniej warstwy poboczy, by sprawdzić ich zgodność ze specyfikacją zauważono, że w większej części pobocza wykonane zostały z materiałów, które nie zostały uwzględnione w opisie przedmiotu zamówienia.

Jeżeli chodzi o jakość wykonania drogi to samo ułożenie płyt i związanych z tym wszelkimi pracami Komisja nie ma zastrzeżeń, natomiast w przypadku poboczy wykryto, że dopiero na 8 metrze licząc od ułożenia płyt „JUMBO” od strony w kierunku Olszy (tym samym z początkiem drugiej tablicy informacyjnej) zaczyna się ułożona warstwa mieszanki potłuczonego betonu, kamienia, piachu z korytowania, która leży na odcinku max 200m. Reszta poboczy tj. 700m w większości została wykonana z materiału pochodzącego z korytowania i zagęszczenia płyt. Obie strony pobocza zostały wykonane w ten sam sposób. W ocenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Wykonawca przyczynił się do spowodowania wad używając innych-gorszych materiałów do wykonania poboczy działając tym samym na szkodę gminy i infrastruktury gminnej.

Rada Gminy Morzeszczyn jako organ właściwy do rozpatrzenia skargi dotyczącej zadań i działalności Wójta uznaje skargę za bezzasadną.

Zgodnie z art. 238 § 1 zd. 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 735) Rada Gminy Morzeszczyn poucza skarżącego o treści art. 239 § 1 stanowiącego, że w przypadku gdy skarga, w wyniku jej rozpatrzenia, została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowił skargę bez wskazania nowych okoliczności – organ właściwy do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje poprzednie stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy – bez zawiadamiania skarżącego.